



УКРАЇНА

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання
Шістдесят п'ята сесія**

РІШЕННЯ

від 13.02.2026 року

селище Ворохта

№549-65/2026

Про внесення змін до рішення Ворохтянської селищної ради від 23.12.2025 № 534-62/2025 «Селищної програми соціального захисту населення Ворохтянської селищної ради на 2026-2028 роки»

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законів України «Про соціальні послуги», «Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії», «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», «Про протидію торгівлі людьми», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», постанови Кабінету Міністрів України від 23.09. 2020 року №859 "Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі", від 06.10.2021 року № 1040 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності на професійній основі», з метою забезпечення прав і гарантій мешканців громади стосовно рівня і якості життя, надання додаткових до встановлених законодавством соціальних гарантій вразливим категоріям населення, враховуючи рекомендації постійних комісій з питань фінансів, бюджету, інвестиційної та освітньої діяльності та постійну комісію з гуманітарних питань, а також з питань охорони здоров'я, культури, туризму, молоді і спорту, Ворохтянська селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Внести зміни до рішення Ворохтянської селищної ради від 23.12.2025 № 534-62/2025 «Селищної програми соціального захисту населення

Ворохтянської селищної ради на 2026-2028 роки» виклавши в новій редакції

(Додатки №1, №2, №3).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на Постійну комісію з питань фінансів, бюджету, інвестиційної та освітньої діяльності та постійну комісію з гуманітарних питань, а також з питань охорони здоров'я, культури, туризму, молоді і спорту.

Селищний голова

Олег ДЗЕМ'ЮК

Додаток №1
до рішенням Ворохтянської селищної
ради
від 13.02.2026 року №549-65/2026

**Селищна програма
соціального захисту населення Ворохтянської селищної ради на 2026-2028
роки**

Ініціатор розроблення Програми		Ворохтянська селищна рада		
Підстава до розробки Програми				
Розробник Програми		Відділ соціального захисту населення		
Відповідальний виконавець Програми		Виконавчий комітет Ворохтянської селищної ради		
Учасники Програми				
Термін реалізації Програми		2026-2028 роки		
Загальний орієнтовний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми (тис. грн.)		9 132 000		
Джерела фінансування	Обсяг фінансування, всього, тис. грн.	В тому числі		
		2026р.	2027р.	2028р.
Бюджет територіальної громади	9 132 000	2 894 000	3 024 000	3 214 000

Розділ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Соціальний захист є основним завданням соціальної політики, що ставить за мету забезпечення прав і гарантій людини у сфері рівня та якості життя.

Турбота про людей, які перебувають у складних життєвих обставинах – один з основних напрямів державної політики у сфері соціального захисту населення.

Соціальний захист населення – одна з головних функцій держави, яка має виконуватися завжди і за будь-яких обставин на користь тих громадян, у житті яких виникли проблеми.

Сфера дії соціального захисту – це особа, сім'я, їхній добробут, і не лише матеріальний, а й соціальний, тобто покращення соціального самопочуття людини, впевненості у своєму майбутньому.

Ефективний соціальний захист – не лише гарантовані державою соціальне забезпечення (пенсії, виплати, доплати) і створена мережа надання соціальних послуг, а й комплекс заходів, що здійснюються на місцевому рівні за рахунок коштів сільського бюджету шляхом надання, в доповнення до державного соціального забезпечення, додаткових гарантій соціального захисту жителям населених пунктів сільської ради, забезпечення добробуту та покращення соціального самопочуття кожної людини. Саме на розвиток цих стратегічних завдань, зростання рівня життя, надання в повному обсязі соціальних послуг вразливим категоріям громадян з урахуванням їх реальних потреб спрямовані соціальні ініціативи. Основним шляхом поліпшення соціальної ситуації на території Ворохтянської селищної ради є відповідне формування селищної соціальної підтримки.

В сучасних економічних умовах вона набуває особливого значення.

Головне спрямування соціальної політики – це створення комплексу правових, економічних, психологічних, освітніх, медичних, реабілітаційних та інших заходів, основною метою яких є поліпшення або відтворення життєдіяльності, соціальної адаптації, повернення до повноцінного життя осіб, які потребують соціальних допомог і послуг.

Програма соціального захисту населення Ворохтянської селищної ради на 2026-2028 роки (далі – Програма) розроблена відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про соціальні послуги», «Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії», «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні», «Про жертви нацистських переслідувань», «Про соціальний захист дітей війни», «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», «Про затвердження Порядку надання матеріальної допомоги на поховання деяких категорій осіб, яка

зобов'язалася поховати померлого», «Про реабілітацію інвалідів в Україні», «Про

статус та соціальний захист громадян постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи», Бюджетного кодексу України.

Розділ 2. МЕТА І ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ

Основною метою Програми є визначення пріоритетів надання соціальних допомог та послуг найбільш незахищеним верствам населення Ворохтянської селищної ради, які перебувають у складних життєвих обставинах та неспроможні їх самотійно подолати.

Через соціальну допомогу виконується функція, яка полягає в тому, щоб допомогти людям, які потрапили в скрутну життєву ситуацію, вийти з цього стану і не опинитись на узбіччі суспільства. Найбільшу увагу суспільства звернено до проблем старшого покоління, осіб з інвалідністю, осіб постраждалих від катастрофи на ЧАЕС, воїнів Афганістану, багатодітних сімей, одиноких громадян, дітей-сиріт, онкохворих, одиноко проживаючих громадян та інших категорій населення.

З огляду на умови сьогодення, Програмою визначено основні пріоритетні напрямки :

Основними завданнями Програми є:

- забезпечення реалізації механізму надання соціальної допомоги за принципами адресності, індивідуального підходу, доступності, відкритості та добровільності;
- формування комплексної системи соціального захисту громадян, які потребують соціальної підтримки;
- удосконалення системи надання соціальної допомоги найбільш вразливим верствам населення, посилення адресної спрямованості;
- підвищення якості соціального обслуговування громадян, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- створення умов для максимально раціонального та економного використання коштів місцевого бюджету, спрямованих на сферу соціальної допомоги.

Розділ 3. ШЛЯХИ І ЗАСОБИ РОЗВ'ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМИ, ПОКАЗНИКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТІ.

Ухвалення Програми забезпечить ефективне розв'язання соціальних проблем мешканців територіальної громади, оскільки застосовує до їх вирішення принципи системності та адресності, координує взаємодію виконавчих органів селищної ради, об'єднань громадян та безпосередньо громадськості. Окрім того, використання програмного фінансування заходів

Програми забезпечує прозорість бюджетного процесу в соціальній сфері Ворохтянської територіальної громади.

З огляду на умови сьогодення Програмою визначено основні пріоритетні напрямки:

- 1) надання компенсацій фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду мешканцям територіальної громади відповідно до чинного законодавства;
- 2) надання пільг з оплати за житлово-комунальні послуги, на придбання твердого та рідкого пічного (побутового) палива особам з інвалідністю I-II групи та дітям з інвалідністю по зору (законним представникам);
- 3) відшкодування вартості пільгового проїзду громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи 1 та 2 категорії один раз на рік до будь-якого пункту України і назад автомобільним, залізничним або водним видом транспорту;
- 4) надання матеріальної допомоги:
 - на лікування громадянам, що хворіють на онкологічні захворювання;
 - хворим з хронічною нирковою недостатністю та хворим на гемофілію;
 - особам, які постраждали внаслідок виникнення пожежі, стихійного лиха;
 - особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;
 - мешканцям громади, яким виповнилося 90 і більше років;
 - поховання осіб, які не досягли пенсійного віку і на момент смерті не працювали, не служили і не навчалися.

Для забезпечення досягнення мети необхідно виконати такі завдання:

- активізувати роботу із залучення малозабезпечених верств населення до програми житлових субсидій і надання соціальних допомог;
- забезпечити рівні можливості для осіб з особливими потребами щодо соціальної, медичної адаптації та інтеграції у суспільстві;
- привернути увагу суспільства до важливості відзначення святкових та пам'ятних дат в Україні, вшанування жителів громади, яким виповнилося 90 і більше років, виховання у молоді шанобливого ставлення до людей похилого віку;
- поліпшити якість надання соціальних послуг людям похилого віку, особам з інвалідністю та іншим категоріям громадян шляхом вивчення потреби населення громади у соціальних послугах, залучення до їх надання недержавних організацій, фізичних осіб, запровадження надання соціальних послуг населенню громади на платній основі;
- посилити інформаційно-роз'яснювальну роботу щодо соціального захисту населення шляхом розміщення інформації соціального характеру на офіційному веб-сайті сільської ради, виготовлення та розповсюдження інформаційної продукції з питань сім'ї, гендерної рівності, протидії торгівлі

людьми, насильству в сім'ї та інших питань соціального захисту населення тощо.

Розділ 4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

Реалізація заходів Програми забезпечить можливість отримати соціально незахищеним громадянам територіальної громади додаткову соціальну допомогу, що дозволить пом'якшити соціальну напругу, пов'язану з негативним впливом фінансово-економічної кризи та воєнного стану і відчутти реальну допомогу з боку Ворохтянської селищної ради.

Реалізація Програми дозволить:

- знизить рівень бідності на території Ворохтянської територіальної громади;
- підвищити рівень охоплення найбільш нужденних верств населення соціальними виплатами і послугами;
- створити систему своєчасного реагування та надання необхідної допомоги громадянам, які її потребують.

Очікується, що в результаті впровадження Програми соціального захисту населення Ворохтянської селищної ради дасть змогу покращити житлові умови громадян пільгової категорії, вирішити проблему соціальної підтримки мешканців громади, підвищити рівень життя осіб та сімей пільгових категорій, покращити їх матеріальний стан.

Завдяки реалізації Програми буде досягнута основна мета – покращення добробуту та якості життя мешканців Ворохтянської селищної ради.

Розділ 5. ФІНАНСУВАННЯ ПРОГРАМИ

Фінансування, визначених Програмою заходів, здійснюватиметься в межах видатків, передбачених у бюджеті Ворохтянської селищної ради на відповідний рік та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України.

Щорічно при формуванні селищного бюджету планується передбачати, виходячи із реальних фінансових можливостей, кошти для забезпечення виконання заходів Програми. В разі необхідності, протягом бюджетного року, рішенням сесії сільської ради затверджуються зміни щодо загального обсягу фінансування Програми.

Розділ 6. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ ПРОГРАМИ

Організаційне забезпечення виконання Програми покладається на виконавчий комітет Ворохтянської селищної ради.

Контроль за виконанням Програми здійснюють Постійні комісії з питань фінансів, бюджету, інвестиційної та освітньої діяльності та постійну комісію з гуманітарних питань, а також з питань охорони здоров'я, культури, туризму, молоді і спорту.

За підсумками року відділ соціального захисту населення подає інформацію про стан виконання Програми Ворохтянській селищній раді.

Додаток №2
до рішенням Ворохтянської селищної
ради
від 13.02.2026 року № 549-65/2026

ПОРЯДОК

надання одноразових грошових допомог жителям Ворохтянської селищної ради відповідно до Програми соціального захисту населення Ворохтянської селищної ради на 2026-2028 роки

I. Загальні положення

1. Даний Порядок розроблений з метою реалізації заходів, зазначених у пунктах Селищної програми соціального захисту населення Ворохтянської селищної ради на 2026-2028 роки (далі – Програма).

2. Порядок визначає механізм виплати жителям Ворохтянської селищної ради одноразової грошової допомоги на виконання Програми (далі – грошова допомога).

3. Матеріальна допомога, передбачена Комплексною програмою соціального захисту населення Ворохтянської селищної територіальної громади на 2026-2028 роки, надається виключно жителям, які зареєстровані, фактично проживають на території населених пунктів, що входять до складу Ворохтянської селищної громади, зокрема, села Татарів, в межах асигнувань, передбачених в селищному бюджеті на виконання Програми один раз протягом бюджетного року.

II. Умови надання грошової допомоги

Для отримання грошової допомоги громадянин України, який зареєстрований, фактично проживає на території Ворохтянської селищної ради, (далі – одержувач допомоги), або особа, яка здійснює догляд чи опікунство за ним (у разі, коли одержувачем допомоги є особа з обмеженими фізичними можливостями, або визнана недієздатною чи обмежено дієздатною) (далі – заявник), особисто подає письмову заяву про надання грошової допомоги до виконавчого комітету Ворохтянської селищної ради.

Якщо особа зареєстрована на території громади, але фактично не проживає, що підтверджується довідкою старостинського округу, актом депутата, одноразова грошова допомога не надається.

На підставі поданої заяви питання щодо виплати грошової допомоги розглядається комісією виконавчого комітету Ворохтянської селищної ради з питань надання грошової допомоги громадянам, які опинилися в складних життєвих обставинах, яка утворюється розпорядженням Ворохтянської селищної ради (далі – Комісія).

Збір інформації та обробка персональних даних здійснюються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних». Факт подання заяви на отримання грошової допомоги вважається добровільним волевиявленням на обробку персональних даних.

2. До заяви про виплату одноразової грошової допомоги на лікування і вирішення невідкладних соціально-побутових питань одержувачем допомоги заявником додаються:

1) на лікування:

копія паспорта (іншого документа, що посвідчує особу громадянина України) одержувача допомоги/заявника (у разі, коли одержувачем допомоги є особа з обмеженими фізичними можливостями, або визнана недієздатною чи обмежено дієздатною);

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків одержувача допомоги/заявника (у разі, коли одержувачем допомоги є особа з обмеженими фізичними можливостями, або визнана недієздатною). Фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган, подають копію паспорта з відповідною відміткою;

акт обстеження матеріально-побутових умов сім'ї одержувача допомоги;

медична довідка (виписка із стаціонару), що свідчить про стан здоров'я одержувача допомоги з рекомендаціями щодо його лікування, у випадку важких та хронічних захворювань термін видачі медичної довідки (виписки із стаціонару), інших документів, що свідчать про стан здоров'я з рекомендаціями щодо лікування дата видачі яких повинна бути не пізніше 12 місяців до дати надходження заяви;

банківські (поштові) реквізити одержувача допомоги (заявника);

2) на вирішення соціально-побутових питань:

копія паспорта (іншого документа, що посвідчує особу громадянина України) одержувача допомоги/заявника (у разі, коли одержувачем допомоги є особа з обмеженими фізичними можливостями, або визнана недієздатною чи обмежено дієздатною);

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків одержувача допомоги/заявника (у разі, коли одержувачем допомоги є особа з обмеженими фізичними можливостями, або визнана недієздатною). Фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган, подають копію паспорта з відповідною відміткою

обстеження матеріально-побутових умов сім'ї одержувача допомоги (з обов'язковим обґрунтуванням необхідності надання допомоги);

банківські (поштові) реквізити одержувача допомоги (заявника).

3) до заяви про виплату допомоги хворим з нирковою недостатністю:

копія паспорта (іншого документа, що посвідчує особу громадянина України) одержувача допомоги/заявника (у разі, коли одержувачем допомоги є особа з обмеженими фізичними можливостями, або визнана недієздатною чи обмежено дієздатною);

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків одержувача допомоги/заявника (у разі, коли одержувачем допомоги є особа з обмеженими фізичними можливостями, або визнана недієздатною). Фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган, подають копію паспорта з відповідною відміткою;

медична довідка (виписка із стаціонару), що свідчить про стан здоров'я одержувача допомоги, дата видачі якої повинна бути місяцем який входить в квартал за який проводиться виплата

банківські (поштові) реквізити одержувача допомоги (заявника).

Виділення коштів з сільського бюджету для виплати допомоги хворим на гемодіаліз проводиться щоквартально в сумі 20 000 (двадцять тисяч) гривень за розпорядженням Ворохтянської селищної ради

4) для отримання одноразової допомоги для дітей з інвалідністю до 18р.

копія паспорта (іншого документа, що посвідчує особу громадянина України) матері/батька дитини; .

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків одержувача допомоги. Фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган, подають копію паспорта з відповідною відміткою;

свідоцтво про народження;

паспорт дитини (при наявності);

документ, що підтверджує наявність статусу дитини з інвалідністю до 18 років.

5) для отримання допомоги особам, які постраждали внаслідок надзвичайної ситуації (пожежі, стихійного лиха, підтоплень, повені) та майну чи здоров'ю, заподіяно шкоди заявники подають заяву у довільній формі .

У разі подання заяви одним із співвласників додається письмова згода інших співвласників на отримання ним коштів. У разі подання заяви уповноваженою особою додається довіреність або доручення власника майна на представлення його інтересів в державних установах та отримання цих коштів.

У заяві обов'язково зазначається інформація про повінь, зсув, пожежу, іншу природну стихію, внаслідок якої особі пошкоджено (знищено) житлові та/або господарські будівлі, та причини необхідності виділення коштів

До заяви про надання матеріальної допомоги особам, які постраждали внаслідок надзвичайної ситуації (пожежі, стихійного лиха, підтоплень, повені) та майну чи здоров'ю, заподіяно шкоди додаються:

копія паспорта (іншого документа, що посвідчує особу громадянина України) одержувача допомоги; .

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків одержувача допомоги. Фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган, подають копію паспорта з відповідною відміткою;

копія документа, що підтверджує право власності на нерухоме майно (витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, свідоцтво про право власності, договори, на підставі яких набувається право власності (купівлі-продажу, дарування, міни, свідоцтво про право на спадщину, свідоцтво про право

власності на частку нерухомості, нажиту спільно в шлюбі, свідоцтво про приватизацію майна з відповідним розпорядженням органу приватизації), або довідка органу місцевого самоврядування про належність заявнику неприватизованого нерухомого майна;

копія акту/довідки про пожежу, складена територіальним підрозділом Державної служби України з надзвичайних ситуацій (для осіб, чії житлові та/або господарські будівлі пошкоджені (знищені) внаслідок пожежі);

акт обстеження житлових та/або господарських будівель, що пошкоджені (знищені) внаслідок повені, зсуву, пожежі чи інших природних стихій, складений комісіями, утвореними місцевими органами виконавчої влади або органами місцевого самоврядування, із зазначенням розмірів завданих збитків та/або обсягів пошкодженого (знищеного) майна (для осіб, чії житлові та/або господарські будівлі пошкоджені (знищені) внаслідок повені, зсуву, пожежі та інших природних стихій);

інформація про рахунок уповноваженого члена сім'ї в банку або інформація про відділення Акціонерного Товариства «Укрпошта», куди будуть перераховуватись бюджетні кошти.

Виділення коштів здійснюється, якщо дата настання події (повені, зсуву, пожежі, інших природних стихій) не перевищує одного року до дати направлення (реєстрації) заяви.

б) одноразова допомога громадянам, яким виповнилося 90 і більше років надається за розпорядженням Ворохтянського селищного голови на підставі листа-клопотання відділу соціального захисту населення – селища

До листа-клопотання про виплату матеріальної допомоги громадянам, яким виповнилося 90 і більше років додаються:

копія паспорта (іншого документа, що посвідчує особу громадянина України) одержувача допомоги/заявника (у разі, коли одержувачем допомоги є особа з обмеженими фізичними можливостями, або визнана недієздатною чи обмежено дієздатною);

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків одержувача допомоги/заявника (у разі, коли одержувачем допомоги є особа з обмеженими фізичними можливостями, або визнана недієздатною). Фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган, подають копію паспорта з відповідною відміткою;

банківські (поштові) реквізити одержувача допомоги (заявника);

7) для отримання допомоги, як особі з інвалідністю I,II,III групи, заявник надає наступні документи:

копія паспорта (іншого документа, що посвідчує особу громадянина України) одержувача допомоги/заявника (у разі, коли одержувачем допомоги є особа з обмеженими фізичними можливостями, або визнана недієздатною чи обмежено дієздатною);

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків одержувача допомоги/заявника (у разі, коли одержувачем допомоги є особа з обмеженими фізичними можливостями, або визнана недієздатною). Фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган, подають копію паспорта з відповідною відміткою;

документ, що підтверджує наявність статусу особи з інвалідністю;

банківські (поштові) реквізити одержувача допомоги (заявника)

3. У разі неподання одержувачем допомоги (заявником) повного переліку документів, передбаченого Порядком, секретар Комісії надсилає лист або повідомляє в телефонному режимі, одержувачу допомоги (заявнику), щодо переліку документів, які необхідно подати для розгляду питання щодо виплати йому грошової допомоги.

Заява одержувача допомоги (заявника) про виплату грошової допомоги розглядається якщо необхідний пакет документів поданий нею протягом місяця з

дати відправлення листа чи телефонного повідомлення/дзвінка з необхідністю долучення документів.

4. Склад Комісії та положення про неї затверджуються розпорядженням Ворохтянського селищного голови.

На підставі рекомендацій Комісії формується проект рішення та подається на розгляд виконавчого комітету Ворохтянської селищної ради, крім випадків передбачених даним Порядком.

III. Фінансування видатків на виплату грошової допомоги

1. Фінансування видатків на виплату грошової допомоги жителям Ворохтянської селищної ради здійснюється за рахунок коштів селищного бюджету за КПКВКМБ 0113242 «Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення».

2. Кошти виділяються з селищного бюджету як матеріальна допомога особам на міжнародний номер банківського рахунку

3. Складання та подання фінансової звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим використанням здійснюються в установленому чинним законодавством України порядку.

Секретар ради

Ярослав БІЛОУС

ПЕРЕЛІК

заходів, обсяги і джерела фінансування програми соціального захисту населення

Ворохтянської селищної територіальної громади на 2026-2028 рік

№ п/п	Назва напрямку(пріоритетні завдання)	Заходи програми	Строк виконання	Виконавці	Орієнтовні обсяги фінансування, грн., у тому числі				Джерела фінансування, грн.	Очікувані результати
					всього	2026	2027	2028		
					9 132 000	2 894 000	3 024 000	3 214 000		
1. Організаційно-інформаційне забезпечення										
		Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед населення щодо змін та нововведень у законодавстві України з питань соціального захисту населення, з питань протидії торгівлі людьми, запобігання та протидії насильству в сім'ї	Протягом року	ВСЗН Ворохтянської селищної ради	-	-	-	-		Забезпечення інформування широкого кола громадськості щодо реалізації права на соціальний захист, чинних норм та нововведень законодавства з питань соціального захисту, надання соціальних послуг, інформування мешканців громади з питань виплати пільг та субсидій, усіх видів державної

										допомоги, пенсій та компенсаційних виплат
		Проведення обстеження матеріально-побутових умов проживання громадян з метою визначення потреб одиноких непрацевдатних громадян, ветеранів війни, людей з інвалідністю та інших пільгових категорій населення	Протягом року	ВСЗН Ворохтянської селищної ради	-	-	-	-		Проведення обстеження матеріально-побутових умов проживання громадян з метою визначення потреб одиноких непрацевдатних громадян, ветеранів війни, людей з інвалідністю та інших пільгових категорій населення
		Забезпечення роботи міжвідомчої координаційної ради з питань протидії торгівлі людьми, запобігання насильству в сім'ї та гендерної рівності	Протягом року	ВСЗН Ворохтянської селищної ради	-	-	-	-		Поліпшення роботи щодо протидії торгівлі людьми, запобігання насильству в сім'ї, гендерної рівності на території громади
2. Соціальний захист населення жителів селища										
					1 362 000	444 000	454 000	464 000		
		2.1 Надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги на непрофесійній основі	2026-2028 роки	Відділ соціального захисту населення	600 000	200 000	200 000	200 000	Місцевий бюджет	Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян.

		громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, хворим які нездатні до самообслуговування і потребують стороннього догляду		ня; Ворохтя нська селищна рада						
		2.2 Виплата адресної допомоги хворим з хронічною нирковою недостатністю на проїзд та закупівлю ліків	2026-2028 роки	Відділ соціального захисту населення; Ворохтя нська селищна рада	60 000	20 000	20 000	20 000	Місцевий бюджет	Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян.
		2.3 Надання пільг особам з інвалідністю по зору I-II групи, та дітям з інвалідністю яка пов'язана з вадами зору до 100% зменшення на оплату за надану електроенергію, вугілля, дрова тощо...	2026-2028 роки	Відділ соціального захисту населення; Ворохтя нська селищна рада	195 000	60 000	65 000	70 000	Місцевий бюджет	Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян.
		2.4 Забезпечення на пільгових умовах проїзду окремих категорій громадян, визначених чинним законодавством, залізничним та автомобільним	2026-2028 роки	Відділ соціального захисту населення; Ворохтя нська	0	0	0	0	Місцевий бюджет	Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян.

		транспортом та надання інших пільг громадянам, які постраждали внаслідок ЧАЕС (відшкодування вартості проїзду один раз на рік)		селищна рада						
		2.5 Пільги на медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнольської катастрофи	2026-2028 роки	Відділ соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада	54 000	18 000	18 000	18 000	Місцевий бюджет	Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян.
		2.6 Надання пільг окремим категоріям громадян з оплати послуг зв'язку	2026-2028 роки	Відділ соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада	15 000	5 000	5 000	5 000	Місцевий бюджет	Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян.
		2.7 видатки на поховання учасників бойових дій та осіб з інвалідністю внаслідок війни	2026-2028 роки	Відділ соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада	36 000	12 000	12 000	12 000	Місцевий бюджет	Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян.

				рада						
		2.8 до Дня народження особам, яким виповнилося 90 і більше років	2026-2028 роки	Відділ соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада	180 000	55 000	60 000	65 000	Місцевий бюджет	Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян.
		2.9 Поліпшення житлових умов сімей осіб з інвалідністю I і II груп, в яких проживають 2 і більше осіб з інвалідністю, багатодітних, малозабезпечених сімей, сімей, чиє житло пошкоджене внаслідок надзвичайної ситуації, та інших категорій громадян, які відповідно до законодавства мають право на забезпечення житлом	2026-2028 роки	Відділ соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада	150 000	50 000	50 000	50 000	Місцевий бюджет	Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян.
		2.10 Додаткові виплати ветеранам ОУН- УПА	2026-2028 роки	Відділ соціального захисту населення; Ворохтя	72 000	24 000	24 000	24 000	Місцевий бюджет	Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян.

				нська селищна рада						
3. Надання одноразових допомог										
	Виплата одноразової грошової допомоги на лікування та вирішення невідкладних соціальних побутових питань жителів територіальної громади Ворохтянської селищної ради у встановленому порядку.	- надання грошової матеріальної допомоги громадянам; - на лікування; - придбання Великодніх кошиків;	2026- 2028 роки	Відділ соціального захисту населення Ворохтянська селищна рада	5 600 00 0	1 750 000	1 850 000	2 000 000		Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян
4. Соціальні послуги										
		4.1 Оплата соціальних послуг шляхом соціального замовлення платні послуги з догляду та забезпечення проживання для осіб похилого віку та/або повнолітніх осіб з інвалідністю, та осіб з інвалідністю з псих розладом	2026- 2028 роки	Відділ соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада	2 170 000	700 000	720 000	750 000	Місцевий бюджет	Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян.

Секретар ради

Ярослав БІЛОУС