



УКРАЇНА

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання
Шістдесят друга сесія**

ПОРЯДОК ДЕННИЙ (ПРОЄКТ)

від 23.12.2025 року

селище Ворохта

1. Про погодження проекту землеустрою щодо встановлення меж територій Яремчанської міської територіальної громади, Надвірнянського району Івано-Франківської області

Інформус: Назар Блашук – головний спеціаліст (землевпорядник) відділу архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та земельних відносин

2. Про погодження проекту землеустрою щодо встановлення меж територій Верховинської селищної територіальної громади Верховинського району Івано-Франківської області

Інформус: Назар Блашук – головний спеціаліст (землевпорядник) відділу архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та земельних відносин

3. Про розгляд земельних питань

Інформус: Назар Блашук – головний спеціаліст (землевпорядник) відділу архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та земельних відносин

4. Про надання дозволу на виготовлення проекту землеустрою щодо встановлення меж водоохоронних зон та прибережних захисних смуг

Інформус: Назар Блашук – головний спеціаліст (землевпорядник) відділу архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та земельних відносин

5. Про затвердження бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу у Ворохтянській селищній раді

Інформус: Ірина Бойко – начальник фінансового відділу

6. Про бюджет Ворохтянської селищної територіальної громади на 2026 рік (09544000000)

Інформус: Ірина Бойко – начальник фінансового відділу

7. Про затвердження Програми забезпечення пожежної та техногенної безпеки в закладах освіти Ворохтянської селищної ради на 2026-2030 роки

Інформус: Наталія Костюк – начальник відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту

8. Про затвердження «Селищної програми соціального захисту населення Ворохтянської селищної ради на 2026-2028 роки»

Інформус: Юрій Савчук – начальник відділу соціального зачисту населення

9. Про затвердження Комплексної селищної програми «Герої поруч» Ворохтянської селищної ради на 2026-2028 роки

Інформус: Марія Томащук – головний спеціаліст з питань ветеранської політики відділу соціального зачисту населення

10. Про затвердження Програми «Утвердження функціонування української мови як державної у всіх сферах суспільного життя Ворохтянської селищної ТГ на 2026-2030 роки»

Інформус: Владислав Вацик – начальник відділу юридичного та кадрового забезпечення

11. Про затвердження Програми запобігання виникнення надзвичайних ситуацій природного і техногенного характеру та підвищення рівня готовності 3 гірської пошуково - рятувальної групи частини спеціальних гірських пошуково-рятувальних робіт аварійно рятувального загону спеціального призначення до дій за призначенням на 2026-2028 роки

Інформус: Володимир Петрованчук – завідувач сектору цивільного захисту та мобілізаційної роботи

12. Про створення структурного підрозділу в КП «Селищне комунальне підприємство» - Туристично-інформаційного центру Ворохтянської громади та визначення місця розташування

Інформус: Марина Андрухович – начальник туризму, зовнішніх зв'язків та інвестицій

13. Про затвердження Програми Ворохтянської територіальної громади на 2026 рік підтримки військових частин Сил оборони України

Інформує: Ярослав Білоус – секретар ради

14. Про затвердження розпоряджень селищного голови

Інформує: Ярослав Білоус – секретар ради

15. Різне



УКРАЇНА
ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Восьме демократичне скликання
Шістдесят друга сесія

РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)

від 23.12.2025 року

селище Ворохта

№ ____-62/2025

Про погодження проекту землеустрою щодо встановлення меж території Яремчанської міської територіальної громади Надвірнянського району Івано-Франківської області

Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п. 2 частини третьої статті 186 Земельного кодексу України, розглянувши проекти землеустрою щодо встановлення меж територій: Яремчанської міської територіальної громади Надвірнянського району Івано-Франківської області, надісланий листом ТОВ «ПРО ЗЕМ» від 29.04.2025 року № 597-04/2025, селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Відмовити у погодженні проект землеустрою щодо встановлення меж території Яремчанської міської територіальної громади Надвірнянського району Івано-Франківської області, розроблений ТОВ «ПРО ЗЕМ», так як:

- не надані картографічні матеріали, на підставі яких запроектована межа Яремчанської територіальної громади, в зв'язку із чим неможливо однозначно визначити межу громади, яка нанесена в проекті землеустрою, наданого для погодження;
- накладкою запроектованих меж між Ворохтянською та Яремчанської територіальними громадами.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з розгляду земельних питань, містобудування і екології.

Селищний голова

Олег ДЗЕМ'ЮК



УКРАЇНА
ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Восьме демократичне скликання
Шістдесят друга сесія

РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)

від 23.12.2025 року

селище Ворохта

№ ____ - 62/2025

**Про погодження проекту землеустрою щодо
встановлення меж територій
Верховинської селищної територіальної громади
Верховинського району
Івано-Франківської області**

Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п. 2 частини третьої статті 186 Земельного кодексу України, розглянувши проекти землеустрою щодо встановлення меж територій: Верховинської селищної територіальної громади Верховинського району Івано-Франківської області, надісланий листом ТОВ «ПРО ЗЕМ» від 14.11.2025 року № 754-11/2025, селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

- 1.** Відмовити у погодженні проекту землеустрою щодо встановлення меж території Верховинської селищної територіальної громади Верховинського району Івано-Франківської області, розроблений ТОВ «ПРО ЗЕМ», так як:
 - не надані картографічні матеріали, на підставі яких запроектована межа Верховинської територіальної громади, в зв'язку із чим неможливо однозначно визначити межу громади.
- 2.** Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з розгляду земельних питань, містобудування і екології.

Селищний голова

Олег ДЗЕМ'ЮК



УКРАЇНА
ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Восьме демократичне скликання
Шістдесят друга сесія

РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)

від 23.12.2025 року

селище Ворохта

№ ____ - 62/2025

Про розгляд земельних питань

Керуючись ст. ст. 12, 118, 121, 198 та п. п.1, розділу X Перехідних положень Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 35, 50 Закону України «Про землеустрій», відповідно до Протоколу № 9 від 15.10.2025 року комісії Ворохтянської селищної ради із розгляду земельних питань, екології та містобудування, розглянувши звернення громадян та клопотання підприємств, установ, організацій, селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості):

1.1. земельної ділянки площею 0,1500 га кадастровий номер: 2611040300:21:002:0233 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд по вул. Б. Хмельницького у с-ще Ворохта, Тимінському Юрію Васильовичу, жителю ,
та передати земельну ділянку у власність.

2. Затвердити проект землеустрою щодо зміни цільового призначення:

2.1. земельної ділянки площею 0,1000 га (кадастровий номер: 2611040300:21:007:0395) із земель для ведення особистого селянського господарства у землі житлової та громадської забудови (для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд) по вул. І. Франка у с-ще Ворохта, Лашків Ірині Ігорівні жительці

2.2. земельної ділянки площею 0,1100 га (кадастровий номер: 2611091201:13:010:0076) із земель для ведення особистого селянського господарства у землі житлової та громадської забудови (для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд) по вул. І. Франка у с. Татарів, Кириленко Вікторії Петрівні жительці ,

2.3. земельної ділянки площею 0,4331 га (кадастровий номер: 2611040300:20:001:0353) із земель для ведення особистого селянського господарства у землі житлової та громадської забудови (для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд) по вул. О. Довбуш у с-ще Ворохта, Крицкалюку Василю Петровичу жителю с-ще

2.4. земельної ділянки площею 0,0708 га (кадастровий номер: 2611091201:13:004:0087) із земель для ведення особистого селянського господарства у землі для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд (присадибна ділянка) по вул. Шевченка у с. Татарів, Гладищук Галині Василівні жительці

2.5. земельної ділянки площею 0,1127 га (кадастровий номер: 2611040300:20:001:0444) із земель для ведення особистого селянського господарства у землі житлової та громадської забудови (для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд) по вул. О. Довбуш у с-ще Ворохта, Медвідчук Ользі Василівні жительці

2.6. земельної ділянки площею 0,0539 га (кадастровий номер: 2611040300:20:001:0442) із земель для ведення особистого селянського господарства у землі житлової та громадської забудови (для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд) по вул. О. Довбуш у с-ще Ворохта, Медвідчук Ользі Василівні жительці

2.7. земельної ділянки площею 0,1673 га (кадастровий номер: 2611091201:13:011:0209) із земель для ведення особистого селянського господарства у землі для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд (присадибна ділянка) по вул. М. Грушевського у с. Татарів, Тремтію Артему Миколайовичу жительці с.

2.8. земельної ділянки площею 0,1140 га (кадастровий номер: 2611091201:13:004:0088) із земель для ведення особистого селянського господарства у землі для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд (присадибна ділянка) по вул. Шевченка у с. Татарів, Малаховій Світлані Олександрівна жительці

2.9. земельної ділянки площею 0,2800 га (кадастровий номер: 2611091201:13:010:0028) із земель для ведення особистого селянського господарства у землі житлової та громадської забудови (для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд) по вул. І. Франка у с. Татарів, Варцаб'юку Дмитру Івановичу жителю

2.10. земельної ділянки площею 0,1800 га (кадастровий номер: 2611091201:13:010:0040) із земель для ведення особистого селянського господарства у землі житлової та громадської забудови (для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд) по вул.

І. Франка у с. Татарів, Бублій Ользі Олександрівні жителю

2.11. земельної ділянки площею 0,5715 га (кадастровий номер: 2611091201:13:011:0012) із земель для ведення особистого селянського господарства у землі житлової та громадської забудови (для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд) по вул. І. Франка (колишня Башенка) у с. Татарів, Краснецькій Марії Василівні жительці

2.12. земельної ділянки площею 1,0000 га (кадастровий номер: 2611040300:20:001:0347) із земель для ведення особистого селянського господарства у землі житлової та громадської забудови (для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд) по вул. О. Довбуш у с-ще Ворохта, Будзуляк Галині Миколаївні жительці

3. Затвердити проект землеустрою щодо відведення:

3.1. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,0006 га (кадастровий номер: 2611091201:14:016:0056) для будівництва та обслуговування трансформаторної підстанції 10/0,4 кВ (код КВЦПЗ 14.02- для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об'єктів передачі електричної енергії), вул. Отця Михайла Косила, с. Татарів, Ворохтянська селищна рада, Надвірнянський район, Івано-Франківська область, АТ «Прикарпаттяобленерго» юридична адреса: м. Івано-Франківськ, вул. Індустріальна, 34 та передати земельну ділянку у оренду терміном на 20 років.

3.2. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,0020 га (кадастровий номер: 2611091201:13:003:0151) для будівництва та обслуговування трансформаторної підстанції 10/0,4 кВ (код КВЦПЗ 14.02- для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об'єктів передачі електричної енергії), вул. Незалежності, с. Татарів, Ворохтянська селищна рада, Надвірнянський район, Івано-Франківська область, АТ «Прикарпаттяобленерго» юридична адреса: м. Івано-Франківськ, вул. Індустріальна, 34 та передати земельну ділянку у оренду терміном на 20 років.

3.3. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,0005 га (кадастровий номер: 2611091201:13:003:0150) для будівництва та обслуговування ЛЕП - 110 кВ «Ямна-Ворохта» опора № 60 (код КВЦПЗ 14.02- для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об'єктів передачі електричної енергії), с. Татарів, Ворохтянська селищна рада, Надвірнянський район, Івано-Франківська область, АТ «Прикарпаттяобленерго» юридична адреса: м. Івано-Франківськ, вул. Індустріальна, 34 та передати земельну ділянку у оренду терміном на 20 років.

3.4. земельної ділянки, з метою встановлення земельного сервітуту (07.10), з земель комунальної власності площею 0,1016 га (кадастровий номер: 2611040300:20:006:0162) для будівництва та обслуговування ПС 35/10 кВ «Ворохта» по вул. Галицького в с-щі Ворохта, АТ «Прикарпаттяобленерго»

юридична адреса: м. Івано-Франківськ, вул. Індустріальна, 34 та передати земельну ділянку у оренду терміном на 20 років.

3.5. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,0006 га (кадастровий номер: 2611091201:11:001:0023) для будівництва та обслуговування ТП 10/0,4 кВ (код КВЦПЗ 14.02- для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об'єктів передачі електричної енергії), вул. Женецька, с. Татарів, АТ «Прикарпаттяобленерго», юридична адреса: м. Івано-Франківськ, вул. Індустріальна, 34 та передати земельну ділянку у оренду терміном на 20 років.

Для нарахування орендної плати за земельні ділянки вказані в пункті 3.1. та 3.5. даного рішення, застосувати ставку орендної плати в розмірі 10%, згідно рішення Ворохтянської селищної ради від 30.06.2021 № 117-9/2021

3.6. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,3082 га, (кадастровий номер: 2611040300:21:007:0393), цільове призначення - для сінокошіння і випасання худоби (код – 01.08.) по вул. Миру в с-ще Ворохта, Матійчуку Святославу Івановичу, жителю та передати земельну ділянку у оренду терміном на 49 років.

3.7. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,6575 га, (кадастровий номер: 2611040300:21:007:0391), цільове призначення - для сінокошіння і випасання худоби (код – 01.08.) по вул. Миру в с-ще Ворохта, Лабчук Марії Андріївні, жительці та передати земельну ділянку у оренду терміном на 49 років.

3.8. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,0439 га, (кадастровий номер: 2611040300:20:006:0138), цільове призначення - для сінокошіння і випасання худоби (код – 01.08.) по вул. Д.Галицького в с-ще Ворохта, Моргуну Олександровичу Сергійовичу, жителю

та передати земельну ділянку у оренду терміном на 49 років.

4. Дати дозвіл на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення:

4.1. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,2200 га для сінокошіння і випасання худоби (код 01.08.) по вул. І. Франка у с. Татарів, Бодоряку Юрію Олексійовичу, жителю . Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради для надання в оренду.

4.2. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,1322 га для сінокошіння і випасання худоби (код 01.08.) по вул. Гірська у с. Татарів, Яковець Галині Василівні, жительці . Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради для надання в оренду.

4.3. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,0439 га (кадастровий номер: 2611040300:20:006:0138), із цільовим призначенням - для сінокошіння і випасання худоби (код 01.08.) по вул. Д. Галицького у селищі Ворохта, Данчаку Василю Остаповичу, жителю

. Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради для надання в оренду.

4.4. земельної ділянки комунальної власності площею 0,0415 га (кадастровий номер: 2611040300:20:008:0001) по вул. Д. Галицького в с-ще Ворохта, із зміною цільового призначення – для сінокосіння та випасання худоби (з метою надання її в оренду), Стасюку Василю Володимировичу, жителю . Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради для надання в оренду.

4.5. земельної ділянки комунальної власності площею 0,0175 га по вул. Д. Галицького в с-ще Ворохта, для сінокосіння (з метою надання її в оренду), Водославському Олегу Васильовичу, жителю .

. Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради для надання в оренду.

4.6. земельної ділянки комунальної власності площею 0,0186 га по вул. Незалежності в с. Татарів, із зміною цільового призначення – для сінокосіння (з метою надання її в оренду), Данищук Ользі Енкебаївні, жительці

. Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради для надання в оренду.

5. Дати дозвіл на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,0006 га для будівництва та обслуговування ТП 10/0,4 кВ (код КВЦПЗ 14.02- для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об'єктів передачі електричної енергії) по вул. Д. Галицького в с-щі Ворохта, АТ «Прикарпаттяобленерго», юридична адреса: м. Івано-Франківськ, вул. Індустріальна, 34. Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради для надання в оренду.

5.1. Дати дозвіл на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,0006 га для будівництва та обслуговування трансформаторної підстанції 10/0,4 кВ (код КВЦПЗ 14.02- для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об'єктів передачі електричної енергії) по вул. Незалежності в с. Татарів, АТ «Прикарпаттяобленерго», юридична адреса: м. Івано-Франківськ, вул. Індустріальна, 34. Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради для надання в оренду.

5.2. Дати дозвіл на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,0006 га для будівництва та обслуговування трансформаторної підстанції 10/0,4 кВ (код КВЦПЗ 14.02- для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об'єктів передачі електричної енергії) по вул. Січових Стрільців в с. Татарів, АТ «Прикарпаттяобленерго», юридична адреса: м. Івано-Франківськ, вул. Індустріальна, 34. Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради для надання в оренду.

6. Внесенти зміни у рішення сесії Ворохтянської селищної ради в п. 6.1. № 438-53/2025 від 13.03.2025 виклавши його в такій редакції:

«Укласти із АТ «Прикарпаттяобленерго», юридична адреса: м. Івано-Франківськ, вул. Індустріальна, 34, договір оренди на земельну ділянку для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування адміністративно-побутового корпусу та садових будинків Кремінецької ділянки по вул. Т. Шевченка, 73 (стара адреса вул. Т. Шевченка, 769) в с. Татарів площею 0,6289 га, кадастровий номер 2611091201:13:004:0051 терміном на 3 (три) роки».

7. Ворохтянській селищній раді здійснити державну реєстрацію права комунальної власності на земельну ділянку вказану в пункті 3 даного рішення, у визначеному законом порядку.

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з розгляду земельних питань, містобудування і екології.

Селищний голова

Олег ДЗЕМ'ЮК



УКРАЇНА
ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Восьме демократичне скликання
Шістдесят друга сесія

РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)

від 23.12.2025

селище Ворохта

№ ____ - 62/2025

Про внесення змін до
Генерального плану с. Татарів

Керуючись СТ.12.118.121.198 ТА П.1 РОЗДІЛУ Х перехідних положень Земельного кодексу України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про регулювання містобудівної документації», Закону України «Про землеустрій», Закону Україниф "Про стратегічну екологічну оцінку", розглянувши заяви фізичних та юридичних осіб про зміну цільового призначення земельних ділянок, які знаходяться в їхній приватній власності, а також на підставі містобудівного моніторингу (аналізу стану реалізації містобудівної документації) Генерального плану села Татарів Ворохтянської територіальної громади (аналітичний звіт), складеного заступником начальника відділу містобудування, архітектури, будівництва та житлово-комунального господарства Яремчанського міськвиконкому, головним архітектором м. Яремче Н. Шемрай-Макарук, селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити проект внесення змін до Генерального плану с. Татарів суміщеного з детальним планом території для визначення функціонального призначення територій, з метою зміни функціонального та цільового призначення земельних ділянок, орієнтовною площею 0,78 га (в тому числі площами 0,28 та 0,18 га) по вул. І. Франка в с. Татарів, за кадастровими номерами: 2611091201:13:010:0028, 2611091201:13:010:0040 – із земель для ведення особистого селянського господарства на землі житлової садибної забудови – для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з розгляду земельних питань, містобудування і екології.

Селищний голова

Олег ДЗЕМ'ЮК



УКРАЇНА
ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Восьме демократичне скликання
Шістдесят друга сесія

РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)

від 23.12.2025

селище Ворохта

№ ____ - 62/2025

**Про затвердження бюджетного
регламенту проходження бюджетного
процесу у Ворохтянській селищній
раді**

З метою регламентації взаємовідносин між учасниками бюджетного процесу, керуючись Бюджетним кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Наказом МФУ від 31.05.2019 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо підготовки та затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу на місцевому рівні», селищна рада

В І Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Бюджетний регламент проходження бюджетного процесу у Ворохтянській селищній раді (додається).
2. Фінансовому відділу Ворохтянської селищної ради забезпечити координацію роботи всіх учасників бюджетного процесу та в разі необхідності застосувати додаткові бюджетні процедури.
3. Керівникам структурних підрозділів Ворохтянської селищної ради в межах наданих повноважень забезпечити виконання Бюджетного регламенту у визначені терміни.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань економіки, фінансів та бюджету (Івана ЗІНОВ'ЄВА).

Селищний голова

Олег ДЗЕМ'ЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення селищної ради

від

**Бюджетний регламент
проходження бюджетного процесу у Ворохтянській селищній раді**

I. Загальні положення

1. Бюджетний регламент проходження бюджетного процесу (далі-Бюджетний регламент) розроблено для впорядкування процедур щодо складання прогнозу, проекту, розгляду, затвердження, виконання селищного бюджету Ворохтянської територіальної громади (селищного бюджету) (включаючи внесення змін до рішення про селищний бюджет), звітування про його виконання, а також контролю за дотриманням бюджетного законодавства на кожній стадії бюджетного процесу.

2. Під Бюджетним регламентом слід розуміти документ, який регулює порядок здійснення процедур на кожній стадії бюджетного процесу з урахуванням норм і положень бюджетного законодавства.

3. Бюджетний регламент затверджується для:

- визначення основних організаційних засад проходження бюджетного процесу під час складання, розгляду, затвердження, виконання відповідного селищного бюджету та звітування про його виконання;
- забезпечення координації та узгодженості дій між усіма учасниками бюджетного процесу;
- забезпечення прозорості та публічності бюджетного процесу.

4. У Бюджетному регламенті врегульовуються дії усіх учасників бюджетного процесу на кожній його стадії, а саме:

- складання прогнозу селищного бюджету, проекту селищного бюджету та підготовки проекту рішення про селищний бюджет Ворохтянської територіальної громади;
- подання прогнозу селищного бюджету та проекту рішення про селищний бюджет на розгляд селищної ради;
- розгляду Ворохтянською селищною радою рішення про селищний бюджет;
- затвердження Ворохтянською селищною радою рішення про селищний бюджет;
- затвердження Ворохтянською селищною радою рішення про селищний бюджет у разі несвоєчасного затвердження Державного бюджету;
- організації та управління виконанням селищного бюджету, в тому числі в частині затвердження розпису селищного бюджету та забезпечення його збалансування, координації роботи з територіальними органами, що

контролюють справляння надходжень до бюджету Ворохтянської територіальної громади, а саме: Головним управлінням ДПС в Івано-Франківській області, управлінням Державної казначейської служби України в м. Яремче Івано-Франківської області, Головним управлінням статистики в Івано-Франківській області;

- внесення змін до рішення про селищний бюджет;
- підготовки інформації про виконання селищного бюджету, подання кварталних та річного звітів до селищної ради; забезпечення доступності інформації про селищний бюджет, зокрема публікації рішень про селищний бюджет, кварталних звітів про виконання бюджету, та публічного представлення інформації про виконання місцевого бюджету з урахуванням вимог статті 28 Бюджетного кодексу України та Закону України "Про доступ до публічної інформації", а також визначення механізмів залучення громадськості до бюджетного процесу.

II. Складання прогнозу селищного бюджету

Ворохтянської територіальної громади

1. Для складання прогнозу селищного бюджету необхідно здійснити такі заходи:

1.1 Здійснення аналізу виконання селищного бюджету у попередніх та поточному бюджетних періодах, виявлення тенденцій у виконанні дохідної та видаткової частин бюджету;

1.2 Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів організаційно-методологічних засад складання прогнозу селищного бюджету, визначених фінансовим відділом, інструктивного листа щодо основних організаційних засад процесу підготовки пропозицій до прогнозу бюджету;

1.3 Надання фінансовому відділу основних прогнозних показників економічного і соціального розвитку Ворохтянської селищної ради на середньостроковий період;

1.4 Надання фінансовому відділу інформації щодо чисельності населення;

1.5 Підготовка та подання фінансовому відділу разом з поясненнями (зокрема в частині фіскальних ризиків у майбутніх періодах) прогнозних обсягів видатків бюджету в розрізі бюджетних програм на середньостроковий період відповідно до типової форми прогнозу місцевого бюджету;

1.6 Прогнозування обсягів доходів селищного бюджету, визначення обсягів фінансування селищного бюджету, повернення кредитів до бюджету та орієнтовних граничних показників видатків місцевого бюджету та надання кредитів з місцевого бюджету на середньостроковий період на підставі прогнозу економічного і соціального розвитку міста, аналізу виконання місцевого бюджету в попередніх та поточному бюджетних періодах;

1.7 Підготовка та внесення змін до показників прогнозу селищного бюджету на підставі інформації, визначеної відповідно до пункту 1.6;

1.8 Розроблення та доведення до головних розпорядників бюджетних коштів інструкцій з підготовки пропозицій до прогнозу бюджету та орієнтовних

граничних показників видатків та надання кредитів з місцевого бюджету на середньостроковий період;

1.9 Надання фінансовому відділу пропозицій до прогнозу селищного бюджету;

1.10 Здійснення аналізу поданих головними розпорядниками бюджетних коштів пропозицій до прогнозу селищного бюджету на відповідність доведеним орієнтовним граничним показникам видатків та надання кредитів з місцевого бюджету і вимогам доведених інструкцій;

1.11 Проведення погоджувальних нарад з головними розпорядниками бюджетних коштів щодо узгодження показників прогнозу селищного бюджету;

1.12 Доопрацювання прогнозу селищного бюджету за результатами проведених погоджувальних нарад та інформації, отриманої від структурних підрозділів та апарату селищної ради;

2. Прогноз селищного бюджету Ворохтянської територіальної громади повинен містити такі показники:

2.1 Основні прогнозні показники економічного і соціального розвитку Ворохтянської селищної ради;

2.2 Загальні показники доходів і фінансування селищного бюджету, повернення кредитів до селищного бюджету, загальні граничні показники видатків місцевого бюджету та надання кредитів з селищного бюджету (з розподілом на загальний та спеціальний фонди);

2.3 Показники за основними видами доходів селищного бюджету (з розподілом на загальний та спеціальний фонди);

2.4 Показники дефіциту (профіциту) селищного бюджету, показники за основними джерелами фінансування місцевого бюджету (з розподілом на загальний та спеціальний фонди), а також показники місцевого боргу, гарантованого боргу і надання місцевих гарантій;

2.5 Граничні показники видатків селищного бюджету та надання кредитів з селищного бюджету головним розпорядникам бюджетних коштів (з розподілом на загальний та спеціальний фонди);

2.6 Обсяги капітальних вкладень у розрізі інвестиційних проектів, визначені в межах загальних граничних показників видатків селищного бюджету та надання кредитів з місцевого бюджету;

2.7 Інші показники і положення, необхідні для складання проекту рішення про селищний бюджет.

III. Складання, розгляд та затвердження проекту селищного бюджету територіальної громади

1. Для складання, розгляду та затвердження проекту селищного бюджету необхідно здійснити такі заходи:

1.1 Уточнення параметрів, з урахуванням яких здійснюється горизонтальне вирівнювання податкоспроможності місцевих бюджетів (обсягів надходжень податку на доходи фізичних осіб та податку на прибуток, чисельність населення);

- 1.2 Надання інформації щодо показників, з урахуванням яких здійснюються розрахунки обсягів міжбюджетних трансфертів;
- 1.3 Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів особливостей складання розрахунків до проекту селищного бюджету та прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів на плановий рік, надісланих Мінфіном;
- 1.4 Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів:
 - прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, схваленого Кабінетом Міністрів України;
 - методики їх визначення
- 1.5 Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів:
 - прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, схваленого Кабінетом Міністрів України;
 - методики їх визначення;
- 1.6 Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів:
 - інструкції з підготовки бюджетних запитів;
 - граничних показників видатків селищного бюджету та надання кредитів з бюджету;
 - інструктивного листа щодо організаційних та інших вимог, яких зобов'язані дотримуватися всі розпорядники бюджетних коштів;
- 1.7 Організація роботи з розробки бюджетних запитів;
- 1.8 Подання бюджетних запитів фінансовому відділу;
- 1.9 Здійснення аналізу бюджетних запитів, отриманих від головних розпорядників бюджетних коштів, та прийняття рішення щодо включення їх до пропозиції проекту селищного бюджету;
- 1.10 Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні;
- 1.11 Вжиття заходів щодо залучення громадськості до процесу складання проекту селищного бюджету; Підготовка проекту про селищний бюджет з додатками згідно з типовою формою, затвердженою відповідним наказом Мінфіну, і матеріалів, передбачених ст.76 Бюджетного кодексу України, та його подання виконавчому комітету місцевої ради;
- 1.12 Схвалення проекту рішення селищної ради про селищний бюджет Ворохтянської територіальної громади;
- 1.13 Направлення схваленого проекту рішення про селищний бюджет до селищної ради;
- 1.14 Розміщення бюджетних запитів в програмі «Логіка» оприлюднення їх в інший спосіб;
- 1.15 Оприлюднення проекту рішення про селищний бюджет, схваленого виконавчим комітетом селищної ради;
- 1.16 Доопрацювання проекту рішення про селищний бюджет з урахуванням показників обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, прийнятому Верховною Радою
- 1.17 Оприлюднення рішення про селищний бюджет на плановий рік на сайті ради.

2. Вихідні матеріали для складання проекту селищного бюджету:

- 2.1 Доведені Міністерством фінансів України особливості складання розрахунків до проекту селищного бюджету на наступний бюджетний період;
- 2.2 Доведені Міністерством фінансів України типові форми бюджетних запитів та інструкції щодо їх заповнення;
- 2.3 Доведені Міністерством фінансів України розрахунки прогнозованих обсягів міжбюджетних трансфертів, методика їх визначення, організаційно-методологічні вимоги та інші показники щодо складання проекту селищного бюджету, а також пропозиції щодо форми проекту рішення про місцевий бюджет (типова форма рішення);
- 2.4 Доведені Кабінетом Міністрів України (визначені схваленим у другому читанні проектом закону про Державний бюджет України) показники міжбюджетних відносин (включаючи обсяги міжбюджетних трансфертів) і текстові статті, а також організаційно-методологічні вимоги щодо складання проекту селищного бюджету;
- 2.5 Доведені Кабінетом Міністрів України показники сум дотацій і субвенцій, вилучення коштів;
- 2.6 Матеріали, надані відділами селищної ради, іншими установами, відповідальними за надходження до селищного бюджету Ворохтянської територіальної громади;
- 2.7 Бюджетні запити головних розпорядників коштів місцевого бюджету Ворохтянської територіальної громади;
- 2.8 Результати громадських слухань та обговорень програми соціально-економічного розвитку та проекту селищного бюджету Ворохтянської територіальної громади;
- 2.9 Результати зустрічей громад з депутатами селищної ради та посадовими особами селищної ради;
- 2.10 Пропозиції та рекомендації всіх учасників бюджетного процесу до проекту селищного бюджету Ворохтянської територіальної громади;
- 2.11 Граничні обсяги, фактичні та прогнозні показники виконання надходжень до селищного бюджету і програми соціально-економічного розвитку Ворохтянської селищної ради;
- 2.12 Попередній прогноз доходів і видатків селищного бюджету на наступний рік.

3. Проектом рішення про місцевий бюджет визначаються:

- 3.1 Загальні суми доходів, видатків та кредитування селищного бюджету (з розподілом на загальний та спеціальний фонди);
- 3.2 Граничний обсяг річного дефіциту (профіциту) селищного бюджету в наступному бюджетному періоді і місцевого боргу на кінець наступного бюджетного періоду; граничний обсяг надання місцевих гарантій, а також повноваження щодо надання таких гарантій з урахуванням положень статті 17 Бюджетного кодексу України;
- 3.3 Доходи селищного бюджету за кодами класифікації доходів бюджету (у додатку до рішення);

- 3.4 Фінансування селищного бюджету за бюджетною класифікацією (у додатку до рішення);
- 3.5 Бюджетні призначення головним розпорядникам коштів селищного бюджету за бюджетною класифікацією з обов'язковим виділенням видатків споживання (з них видатків на оплату праці, оплату комунальних послуг і енергоносіїв) та видатків розвитку (у додатках до рішення);
- 3.6 Повернення кредитів до місцевого бюджету та розподіл надання кредитів з селищного бюджету (у додатку до рішення);
- 3.7 Міжбюджетні трансферти між селищним бюджетом Ворохтянської територіальної громади та бюджетами інших територіальних громад, державним бюджетом (у додатках до рішення);
- 3.8 Розмір оборотного залишку бюджетних коштів селищного бюджету;
- 3.9 Додаткові положення, що регламентують процес виконання селищного бюджету Ворохтянської територіальної громади;
- 3.10 Перелік захищених видатків селищного бюджету, визначених на підставі статті 55 Бюджетного кодексу України;
- 3.11 Повноваження головних розпорядників коштів щодо виконання селищного бюджету протягом бюджетного періоду;
- 3.12 Проект бюджету оприлюднюється на офіційному сайті Ворохтянської селищної ради.

4. Додаткові матеріали до проекту рішення про селищний бюджет:

- 4.1 Пояснювальна записка до проекту рішення, яка повинна містити інформацію та розрахунки згідно зі статтею 76 Бюджетного кодексу України;
- 4.2 Інформація про хід виконання селищного бюджету Ворохтянської територіальної громади у поточному бюджетному періоді;
- 4.3 Пояснення головних розпорядників бюджетних коштів до проекту селищного бюджету;
- 4.4 Інші матеріали, обсяг і форму яких визначає фінансовий відділ Ворохтянської селищної ради.

IV. Організація виконання селищного бюджету

Ворохтянської територіальної громади

- 1. Для організації виконання селищного бюджету необхідно здійснити такі заходи:
 - 1.1 Погодження мережі розпорядника коштів селищного бюджету (реєстру змін до мережі);
 - 1.2 Приведення обсягів міжбюджетних трансфертів у відповідність до закону про державний бюджет *(якщо до 1 грудня року, що передує плановому, Верховною Радою України не прийнято закон про державний бюджет)*;
 - 1.3 Затвердження та направлення до управління Державного казначейства в м. Яремче Івано-Франківської області тимчасового розпису бюджету *(до затвердження розпису бюджету)*. Доведення до головних розпорядників витягів із тимчасового розпису;

- 1.4 Доведення до головних розпорядників лімітних довідок про бюджетні асигнування;
 - 1.5 Подання фінансовому відділу уточнених проектів зведених кошторисів та інших бюджетних документів, передбачених пунктом 30 Порядку складання, розгляду, затвердження та основні вимоги до виконання кошторисів бюджетних установ, затвердженого постановою Уряду від 28.02.2002 № 228;
 - 1.6 Затвердження розпису бюджету. Подання розпису до управління Державної казначейської служби в м. Яремче Івано-Франківської області;
 - 1.7 Доведення до головних розпорядників коштів витягів із розпису бюджету;
 - 1.8 Затвердження за погодженням з фінансовим відділом паспортів бюджетних програм;
 - 1.9 Зведення планових показників селищного бюджету у грошовому виразі та планів по мережі, штатах і контингентах бюджетних установ;
 - 1.10 Подання місцевому фінансовому органу узагальнених результатів аналізу ефективності бюджетних програм;
 - 1.11 Перевірка правильності складання і затвердження кошторисів та планів використання коштів установами і організаціями, які фінансуються з місцевого бюджету;
 - 1.12 Внесення змін до рішення селищної ради про селищний бюджет Ворохтянської територіальної громади (з урахуванням вимог статті 78 Бюджетного кодексу України);
 - 1.13 Внесення змін до розпису бюджету;
 - 1.14 Подання квартальних звітів про виконання бюджету на розгляд Ворохтянської селищної ради;
 - 1.15 Оприлюднення інформації, визначеної ст.28 Бюджетного кодексу України, з додержанням вимог законів України «Про доступ до публічної інформації» та «Про відкритість використання публічних коштів», зокрема:
 - рішення ради про внесення змін до рішення про селищний бюджет;
 - інформації про виконання селищного бюджету Ворохтянської територіальної громади;
 - 1.16 Інформування громадськості з питань використання коштів селищного бюджету та її участь у бюджетному процесі із застосуванням відповідних механізмів;
2. Звітність про виконання селищного бюджету визначається відповідно до вимог, встановлених Бюджетним кодексом України.
3. Управління Державного казначейства України в м. Яремче Івано-Франківської області складає та подає фінансовому відділу звітність про виконання бюджету Ворохтянської територіальної громади за встановленими формами.
4. Квартальний та річний звіти про виконання селищного бюджету подаються до ради фінансовим відділом селищної ради у двомісячний строк після завершення відповідного бюджетного періоду.

V Прикінцеві положення

1. Для забезпечення своєчасного складання прогнозу селищного бюджету та проекту селищного бюджету Ворохтянської територіальної громади фінансовому відділу розробити відповідні Плани заходів, у яких визначати:

- заходи з підготовки матеріалів для складання прогнозу селищного бюджету територіальної громади/ проекту селищного бюджету територіальної громади;
- конкретні терміни подання матеріалів;
- відповідальних за підготовку матеріалів;
- інші питання з координації діяльності учасників бюджетного процесу під час складання прогнозу місцевого бюджету / проекту місцевого бюджету.

Плани заходів затверджуються селищною радою або розпорядженням селищного голови щороку не пізніше:

Червня місяця - щодо складання прогнозу місцевого бюджету на 22-24роки;

Вересня - щодо складання проекту місцевого бюджету.

Може затверджуватися один План заходів із складання прогнозу та проекту місцевого бюджету не пізніше 01 червня поточного року.

2. Для оперативного вирішення питань, пов'язаних із складанням прогнозу селищного бюджету та проекту селищного бюджету Ворохтянської територіальної громади, може створюватися робоча група з підготовки прогнозу та проекту місцевого бюджету, склад якої доцільно затверджувати окремим рішенням/розпорядженням.

Начальник фінансового відділу

Ірина БОЙКО

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо складання прогнозу селищного бюджету
на 2026 - 2030 роки

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Здійснення аналізу виконання селищного бюджету у попередніх та поточному бюджетних періодах, виявлення тенденцій у виконанні дохідної та видаткової частин бюджету	Липень	Фінансовий відділ Ворохтянської селищної ради
2.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів організаційно-методологічних засад складання прогнозу селищного бюджету, визначених Мінфіном, та інструктивного листа щодо основних організаційних засад процесу підготовки пропозицій до прогнозу бюджету	Липень	Фінансовий відділ Ворохтянської селищної ради
3.	Надання фінансовому відділу Ворохтянської селищної ради основних прогнозних показників економічного і соціального розвитку території на середньостроковий період	Липень	Ворохтянська селищна рада
4.	Надання фінансовому відділу Ворохтянської селищної ради інформації щодо чисельності населення	Липень	Головне управління статистики у Івано-Франківській області
5.	Підготовка та подання фінансовому відділу Ворохтянської селищної ради разом з поясненнями (зокрема в частині фіскальних ризиків у майбутніх періодах) прогнозних обсягів доходів бюджету на середньостроковий період відповідно до типової форми прогнозу місцевого бюджету	Липень	Структурні підрозділи Ворохтянської селищної ради, ГУ ДПС в Івано-Франківській області

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
6.	Прогнозування обсягів доходів селищного бюджету, визначення обсягів фінансування селищного бюджету, повернення кредитів до селищного бюджету та орієнтовних граничних показників видатків селищного бюджету та надання кредитів з селищного бюджету на середньостроковий період на підставі прогнозу економічного і соціального розвитку України та території, аналізу виконання місцевого бюджету в попередніх та поточному бюджетних періодах	Липень	Фінансовий відділ Ворохтянської селищної ради
7.	Підготовка та внесення змін до показників прогнозу селищного бюджету на 2026-2030 роки на підставі інформації, визначеної відповідно до пункту 6	Липень	Фінансовий відділ Ворохтянської селищної ради
9.	Надання фінансовому відділу Ворохтянської селищної ради пропозицій до прогнозу селищного бюджету	Липень	Головні розпорядники коштів селищного бюджету.
10.	Здійснення аналізу поданих головними розпорядниками бюджетних коштів пропозицій до прогнозу селищного бюджету на відповідність доведеним орієнтовним граничним показникам видатків селищного бюджету та надання кредитів з селищного бюджету і вимогам доведених інструкцій	Липень	Фінансовий відділ Ворохтянської селищної ради
11.	Проведення погоджувальних нарад з головними розпорядниками бюджетних коштів щодо узгодження показників прогнозу селищного бюджету	Серпень	Фінансовий відділ Ворохтянської селищної ради, головні розпорядники коштів селищного бюджету
12.	Доопрацювання прогнозу селищного бюджету за результатами проведених погоджувальних нарад та інформації, отриманої від структурних	Серпень	Фінансовий відділ Ворохтянської селищної ради

№ з/ п	Зміст заходів	Термін виконанн я	Відповідальні за виконання
	підрозділів Ворохтянської селищної ради		
13 .	Подання прогнозу селищного бюджету разом із фінансово-економічним обґрунтуванням до Ворохтянської селищної ради для розгляду в порядку, визначеному радою	Вересень	Ворохтянська селищна рада
14 .	Супровід розгляду питання щодо прогнозу бюджету постійною комісією з питань планування, економіки, фінансів, та бюджету селищної ради та на пленарному засіданні Ворохтянської селищної ради в порядку, визначеному радою	Постійно	Представники апарату Ворохтянської селищної ради, головних розпорядників коштів, бюджетних установ, комісія з питань економіки, фінансів та бюджету

Начальник фінансового відділу

Ірина БОЙКО

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо складання проєкту
селищного бюджету на 2026 - 2030 рік

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів особливостей складання розрахунків до проєкту селищного бюджету та прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів на плановий рік, надісланих Мінфіном	Після отримання з Мінфіну	Фінансовий відділ Ворохтянської селищної ради
2	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів: - прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, схваленого Кабінетом Міністрів України; - методики їх визначення	Після отримання з ДФ	Фінансовий відділ Ворохтянської селищної ради
3	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів: - інструкції з підготовки бюджетних запитів; - граничних показників видатків місцевого бюджету та надання кредитів з місцевого бюджету; - інструктивного листа щодо організаційних та інших вимог, яких зобов'язані дотримуватися всі розпорядники бюджетних коштів	Серпень - вересень	Фінансовий відділ Ворохтянської селищної ради
4	Організація роботи з розробки бюджетних запитів та складання проєктів кошторисів бюджетних установ на 2026 - 2030 рік	Вересень-жовтень	Головні розпорядники бюджетних коштів

5	Подання бюджетних запитів фінансовому відділу Ворохтянської селищної ради	Жовтень	Головні розпорядники бюджетних коштів
6	Здійснення аналізу бюджетних запитів, отриманих від головних розпорядників бюджетних коштів, та прийняття рішення щодо включення їх до пропозиції проєкту місцевого бюджету	Жовтень – листопад	Фінансовий відділ Ворохтянської селищної ради
7	Подання інформації, що міститься в бюджетних запитах головних розпорядників бюджетних коштів через ПЗ «LOGICA»	До 31 грудня	Головні розпорядники бюджетних коштів, Фінансовий відділ ВСР
8	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні	Після прийняття проєкту державного бюджету Верховною Радою України у другому читанні	Фінансовий відділ Ворохтянської селищної ради
9	Підготовка проєкту рішення про селищний бюджет з додатками згідно з типовою формою, затвердженою відповідним наказом Мінфіну, і матеріалів, передбачених статтею 76 Бюджетного кодексу України.	Листопад	Фінансовий відділ Ворохтянської селищної ради
10	Схвалення проєкту рішення про селищний бюджет	Листопад	Виконавчий комітет ВСР
11	Подання інформації, що міститься в проєкті рішення про селищний бюджет через ПЗ «LOGICA»	До 31 грудня	Фінансовий відділ Ворохтянської селищної ради
12	Оприлюднення проєкту рішення селищної ради про селищний бюджет, схваленого виконавчим комітетом Ворохтянської селищної ради	За 10 робочих днів до дати його розгляду радою	Ворохтянська селищна рада

13	Направлення схваленого проєкту рішення про селищний бюджет до селищної ради		
14	Розміщення бюджетних запитів на офіційних сайтах або оприлюднення їх в інший спосіб	Не пізніше ніж через три робочих дні після подання ВСР проєкту рішення про селищний бюджет	Головні розпорядники коштів
15	Доопрацювання проєкту рішення селищної ради про селищний бюджет з урахуванням показників обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, прийнятому Верховною Радою України у другому читанні	Грудень	Фінансовий відділ Ворохтянської селищної ради
16	Супровід розгляду проєкту рішення про бюджет у селищній раді	Грудень	Фінансовий відділ ВСР, головні розпорядники бюджетних коштів
17	Затвердження селищного бюджету	До 25 грудня	Ворохтянська селищна рада
18	Інформування щодо затвердження селищною радою рішення про селищний бюджет через ПЗ «LOGICA»	В одноденний строк після прийняття рішення	Фінансовий відділ Ворохтянської селищної ради
19	Подання інформації, що міститься в затвердженому селищною радою рішенні про селищний бюджет через ПЗ «LOGICA»	До 31 грудня	Фінансовий відділ Ворохтянської селищної ради
20	Оприлюднення рішення селищної ради про селищний бюджет.	Не пізніше 10 днів з дня прийняття рішення	Загальний відділ Ворохтянської селищної ради

Начальник фінансового відділу

Ірина БОЙКО

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо організації виконання
селищного бюджету на 2026 - 2030 рік

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Складання, затвердження, погодження мережі розпорядника коштів селищного бюджету (реєстру змін до мережі).	До 14 грудня	Фінансовий відділ ВСР, головні розпорядник и бюджетних коштів
2.	Подання до органу Казначейства мережі розпорядника коштів селищного бюджету	До 15 грудня	Фінансовий відділ ВСР, головні розпорядник и бюджетних коштів
3.	Приведення обсягів міжбюджетних трансфертів у відповідність до закону про державний бюджет (якщо до 1 грудня року, що передує плановому, Верховною Радою України не прийнято закон про державний бюджет)	Двотижневий строк з дня офіційного опублікування закону про Державний бюджет України	Фінансовий відділ ВСР
4.	Складання та доведення до головних розпорядників лімітних довідок про бюджетні асигнування	У двотижневий строк з дня прийняття рішення про селищний бюджет на відповідний рік	Фінансовий відділ ВСР
5.	Подання фінансовому відділу ВСР уточнених проєктів зведених кошторисів та інших бюджетних документів, передбачених пунктом 30 Порядку	За 4 робочих дні до дня затвердження розпису	Головні розпорядник и бюджетних коштів

	складання, розгляду, затвердження та основні вимоги до виконання кошторисів бюджетних установ, затвердженого постановою Уряду від 28.02.2002 № 228		
6.	Затвердження кошторисів бюджетних установ та помісячних планів селищного бюджету. Затвердження планів використання бюджетних коштів та помісячних планів використання бюджетних коштів.	Протягом 30 календарних днів після затвердження розпису селищного бюджету на відповідний рік	Головні розпорядник и та одержувачі бюджетних коштів
7.	Затвердження розпису бюджету. Подання розпису до територіального органу Казначейства		Фінансовий відділ ВСР
8.	Подання інформації, що міститься в розписах місцевого бюджету через ПЗ “LOGICA”	До 28 лютого	Фінансовий відділ ВСР
9.	Подання органам Казначейства : - кошторисів та інших бюджетних документів; - планів використання бюджетних коштів	Протягом 5 робочих днів після затвердження кошторисів	Головні розпорядник и та одержувачі бюджетних коштів
10.	Доведення до головних розпорядників коштів витягів із розпису бюджету	Протягом 3 днів після внесення відповідних змін до селищного бюджету	Фінансовий відділ ВСР
11.	Подання органу Казначейства розподілу показників зведених кошторисів та інших бюджетних документів у розрізі розпорядників нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів згідно до мережі	Протягом 3 робочих днів після отримання витягу з розпису бюджету	Головні розпорядник и бюджетних коштів та одержувачі бюджетних коштів та розпорядник и, які мають власну мережу

12.	Затвердження за погодженням з відділом фінансів ВСР паспортів бюджетних програм.	Протягом 45 днів після набрання чинності рішення про селищний бюджет	Фінансовий відділ ВСР, головні розпорядник и бюджетних коштів
13.	Подання інформації, що міститься в паспортах бюджетних програм головних розпорядників бюджетних коштів через ПЗ “LOGICA”.	До 31 березня	Фінансовий відділ ВСР, головні розпорядник и бюджетних коштів
14.	Зведення планових показників селищного бюджету у грошовому виразі та планів по мережі, штатах і контингентах бюджетних установ	Січень-лютий	Фінансовий відділ ВСР
15.	Підготовка розпоряджень про виділення коштів загального/спеціального фонду селищного бюджету	Протягом бюджетного періоду	Фінансовий відділ ВСР
16.	Подання головними розпорядниками бюджетних коштів заявок на виділення коштів відповідно до зареєстрованих бюджетних зобов’язань		Головні розпорядник и бюджетних коштів
17.	Внесення змін до рішення селищної ради про селищний бюджет (з урахуванням вимог статті 78 Бюджетного кодексу України)		Фінансовий відділ ВСР
18.	Внесення змін до розпису селищного бюджету		Фінансовий відділ ВСР
19.	Надання інформації, що міститься в рішеннях про внесення змін до місцевого бюджету по змінах до розписів місцевого бюджету та змінах до паспортів бюджетних програм головних розпорядників бюджетних коштів місцевого бюджету через ПЗ “LOGICA”	Протягом бюджетного періоду	Фінансовий відділ ВСР, головні розпорядник и бюджетних коштів

20.	Подання квартального звіту про виконання місцевого бюджету до селищної ради	У 2-місячний строк після закінчення відповідного бюджетного періоду	Фінансовий відділ ВСР
21.	Надання інформації щодо виконання місцевого бюджету через ПЗ “LOGICA” (оперативна інформація)	Постійно	Фінансовий відділ ВСР
22.	Оприлюднення інформації, визначеної ст. 28 БКУ, з додержанням вимог законів України «Про доступ до публічної інформації» та «Про відкритість використання публічних коштів», зокрема: - рішення селищної ради про внесення змін до рішення про селищний бюджет; - інформації про виконання селищного бюджету	Протягом бюджетного періоду	Селищна рада, Фінансовий відділ ВСР, головні розпорядник и бюджетних коштів
23.	Інформування громадськості з питань використання коштів селищного бюджету та її участь у бюджетному процесі із застосуванням відповідних механізмів (проведення засідань громадських рад, проведення громадських слухань, консультацій з громадськістю, форумів, конференцій, брифінгів, дискусій, вивчення громадських думок)		Фінансовий відділ ВСР, головні розпорядник и бюджетних коштів

Начальник фінансового відділу

Ірина БОЙКО

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо організації роботи з підготовки річної
звітності про виконання селищного бюджету за 2026 - 2030 рік

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Надання до фінансового відділу Ворохтянської селищної ради річної бюджетної звітності	До 25 січня	Головні розпорядники коштів
2.	Надання фінансовому відділу Ворохтянської селищної ради звітів про виконання паспортів бюджетних програм .	До 25 січня .	
3.	Подання інформації, що міститься в звітах про виконання паспортів бюджетних програм головних розпорядників бюджетних коштів через ПЗ “LOGICA”.	До 31 березня	
4.	Подання фінансовому відділу Ворохтянської селищної ради узагальнених результатів аналізу ефективності бюджетних програм .	Протягом 30 днів після складання звіту про виконання паспорта бюджетної програми	
5.	Підготовка пояснювальної записки та інших матеріалів до річного звіту про виконання селищного бюджету	Січень-лютий . (термін визначається ДФ)	Фінансовий відділ Ворохтянської селищної ради
6.	Підготовка та зведення річного звіту по мережі, штатах і контингентах		
7.	Подання річного звіту про виконання селищного бюджету до селищної ради	Лютий	Фінансовий відділ Ворохтянської селищної ради

8.	Прийняття селищною радою рішення щодо річного звіту про виконання селищного бюджету	До 1 березня	Ворохтянська селищна рада
9.	Опублікування інформації про: - виконання селищного бюджету за підсумками року; - час і місце публічного представлення такої інформації	До 1 березня	Загальний відділ Ворохтянської селищної ради
10.	Оприлюднення рішення селищної ради щодо річного звіту про виконання селищного бюджету	До 1 березня	Загальний відділ Ворохтянської селищної ради
11.	Надання інформації щодо виконання селищного бюджету через ПЗ «LOGICA»	До 1 березня	Фінансовий відділ Ворохтянської селищної ради
12.	Публічне представлення інформації про виконання селищного бюджету за підсумками року	До 15 березня	Головні розпорядники коштів, Фінансовий відділ Ворохтянської селищної ради

Начальник фінансового відділу

Ірина БОЙКО



УКРАЇНА
ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Восьме демократичне скликання
Шістдесят друга сесія

РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)

від 23.12.2025 року селище Ворохта № ____ - 62/2025
**Про бюджет Ворохтянської селищної
територіальної громади на 2026 рік
(09544000000)**
(код бюджету)

Керуючись Бюджетним кодексом України, Законом України "Про місцеве самоврядування", Законом України «Про Державний бюджет України на 2026 рік», відповідно до проєкту рішення «Про обласний бюджет Івано-Франківської області на 2026 рік», селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Визначити на 2026 рік:

доходи селищного бюджету територіальної громади у сумі – 107 781 500 гривень, у тому числі доходи загального фонду селищного бюджету територіальної громади – 107 371 500 гривень та доходи спеціального фонду селищного бюджету територіальної громади – 410 000 гривень, згідно з додатком 1 до цього рішення;

видатки селищного бюджету територіальної громади у сумі – 107 781 500 гривень, у тому числі видатки загального фонду селищного бюджету територіальної громади – 107 371 500 гривень та видатки спеціального фонду селищного бюджету територіальної громади – 410 000 гривень, згідно з додатком 3 до цього рішення;

профіцит за загальним фондом селищного бюджету територіальної громади у сумі – 0 гривень згідно з додатком 2 до цього рішення;

дефіцит за спеціальним фондом селищного бюджету територіальної громади у сумі – 0 гривень згідно з додатком 2 до цього рішення;

оборотний залишок бюджетних коштів селищного бюджету територіальної громади у розмірі 22 000 гривень, що становить 0,02 відсотки видатків загального фонду селищного бюджету територіальної громади, визначених цим пунктом;

резервний фонд селищного бюджету територіальної громади у розмірі 640 000 гривень, що становить 0,5 відсотків видатків загального фонду селищного бюджету територіальної громади, визначених цим пунктом.

2. Затвердити **бюджетні призначення** головним розпорядникам коштів селищного бюджету територіальної громади на 2026 рік у розрізі відповідальних виконавців за бюджетними програмами згідно з додатком 3 до цього рішення.

3. Затвердити на 2026 рік **міжбюджетні трансферти** згідно з додатком 5 до цього рішення.

Надати право селищному голові (О.Дзем'юк) за погодженням з постійною комісією селищної ради з питань економіки, фінансів та бюджету (І.Зінов'єв) у міжсесійний період здійснювати внесення змін до доходів та видатків селищного бюджету територіальної громади за рахунок міжбюджетних трансфертів з державного та інших бюджетів, з подальшим затвердженням на сесії селищної ради.

Уповноважити селищного голову (О.Дзем'юк) у випадках, передбачених абзацом другим цього пункту, укладати договори про міжбюджетні трансферти з відповідними місцевими радами.

4. На 2026 рік **обсяги публічних інвестицій** у розрізі публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій згідно з додатком 6 до цього рішення бюджетом не передбачено.

5. Затвердити розподіл витрат селищного бюджету територіальної громади на реалізацію місцевих програм згідно додатку 7 до цього рішення.

6. Установити, що у загальному фонді селищного бюджету територіальної громади на 2026 рік до доходів загального фонду місцевих бюджетів належать доходи, визначені статтями 64 Бюджетного кодексу України, та трансферти, визначені статтями Бюджетного кодексу України (крім субвенцій, визначених статтею 69¹ та частиною першою статті 71 Бюджетного кодексу України) а також такі надходження відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України на 2026 рік»:

до доходів загального фонду селищного бюджету територіальної громади належать доходи, визначені статтею 64 Бюджетного кодексу України, та трансферти, визначені статтями 97, 101, 103², 103³, 104, 105 Бюджетного кодексу України, а також надходження відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України на 2026 рік»;

7. Установити, що джерелами формування спеціального фонду селищного бюджету територіальної громади на 2026 рік:

1) у частині доходів є надходження, визначені статтями 69¹, 71 Бюджетного кодексу України;

8. Установити, що у 2026 році кошти, отримані до спеціального фонду селищного бюджету територіальної громади згідно з відповідними пунктами частини 1 статті 69¹ Бюджетного кодексу України, спрямовуються на реалізацію заходів, визначених частиною 2 статті 69¹ Бюджетного кодексу України.

9. Визначити на 2026 рік, відповідно до статті 55 Бюджетного кодексу України захищеними видатками селищного бюджету територіальної громади, видатки загального фонду на:

оплату праці працівників бюджетних установ, нарахування на заробітну

плату;

забезпечення продуктами харчування;

оплату комунальних послуг та енергоносіїв;

соціальне забезпечення;

поточні трансфerti місцевим бюджетам;

заходи пов'язані з обороноздатністю держави, що здійснюються за рахунок коштів резервного фонду селищного бюджету територіальної громади;

оплату послуг із охорони комунальних закладів та культури.

10. Згідно із п. 8 статті 16 Бюджетного кодексу України надати дозвіл фінансовому відділу Ворохтянської селищної ради (І. Бойко) в межах поточного бюджетного періоду за погодженням з постійною комісією селищної ради з питань економіки, фінансів та бюджету (І. Зінов'єв) здійснювати на конкурсних засадах розміщення тимчасово – вільних коштів селищного бюджету територіальної громади на депозити відповідно до порядку, визначеного Кабінетом Міністрів України, з подальшим їх поверненням до кінця бюджетного періоду.

11. Відповідно до статей 43 та 73 Бюджетного кодексу надати право селищному голові (О. Дзем'юк) за погодженням з постійною комісією селищної ради з питань економіки, фінансів та бюджету (І.Зінов'єв) отримувати у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, позики на покриття тимчасових касових розривів селищного бюджету територіальної громади, пов'язаних із забезпеченням захищених видатків загального фонду, в межах поточного бюджетного періоду за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку на договірних умовах без нарахування відсотків за користування цими коштами з обов'язковим їх поверненням до кінця поточного бюджетного періоду.

12. Головним розпорядникам коштів селищного бюджету територіальної громади на виконання норм Бюджетного кодексу України забезпечити :

1) затвердження паспортів бюджетних програм протягом 45 днів з дня набрання чинності цим рішенням;

2) здійснення управління бюджетними коштами у межах кошторисних призначень та встановлених їм бюджетних повноважень виходячи з оцінки ефективності бюджетних програм;

3) забезпечити ефективне, результативне і цільове використання бюджетних коштів, організацію та координацію роботи розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів у бюджетному процесі;

4) забезпечити взяття бюджетних зобов'язань відповідно до кошторисних призначень;

5) забезпечити у першочерговому порядку потреби в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати та на проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, та послуги зв'язку, які споживаються

бюджетними установами, та укладання договорів за кожним видом енергоносіїв у межах встановлених відповідним головним розпорядником бюджетних коштів обґрунтованих лімітів споживання;

б) оприлюднювати паспорти бюджетних програм у триденний строк з дня затвердження таких документів;

7) забезпечити публікацію інформації про бюджет та її доступність за бюджетними програмами та показниками, бюджетні призначення, щодо яких визначені цим рішенням, відповідно до вимог та за формою, встановленими Міністерством фінансів України від 15 березня 2023 року.

13. Установити, що перерозподіл бюджетних призначень головного розпорядника коштів у процесі виконання селищного бюджету територіальної громади здійснюється відповідно до статті 23 Бюджетного кодексу України, в межах бюджетних програм за кодами економічної класифікації (окрім видатків на оплату праці) згідно чинного законодавства за обґрунтованим поданням головних розпорядників.

Дозволити селищному голові (О.Дзем'юк) за поданням фінансового відділу при внесенні змін та доповнень до класифікації доходів, відомчої та типової програмної класифікації видатків та кредитування, приводити у відповідність до неї доходи, видатки, фінансування та кредитування селищного бюджету територіальної громади з подальшим затвердженням на сесії.

14. Дати дозвіл селищному голові (О.Дзем'юк) за погодженням постійної комісії селищної ради з питань економіки, фінансів та бюджету (І. Зінов'єв), у міжсесійний період здійснювати внесення змін до доходів та видатків селищного бюджету територіальної громади за рахунок міжбюджетних трансфертів з державного та інших бюджетів, з подальшим затвердженням на черговій сесії селищної ради, зокрема у сфері освіти та медицини, відповідно до пункту 20¹ розділу VI «Прикінцеві та перехідні положення» Бюджетного кодексу України та додатків до Закону України «Про Державний бюджет України».

15. Установити, що з 01 січня 2026 року з бюджету Ворохтянської селищної територіальної громади здійснюються видатки на забезпечення діяльності бюджетних установ, закладів, визначених у додатку 3 до цього рішення, відповідно до розмежування видатків між бюджетами, визначеного Бюджетним кодексом України.

16. Дане рішення набирає чинності з 01.01.2026 року.

17. Додатки 1,2,3,5,7 до цього рішення є його невід'ємною частиною.

18. Загальному відділу селищної ради оприлюднити дане рішення в десятиденний строк з дня його прийняття відповідно до частини четвертої статті 28 Бюджетного кодексу України.

19. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань економіки, фінансів та бюджету (І.Зінов'єв).

Селищний голова

Олег ДЗЕМ'ЮК



УКРАЇНА

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання
Шістдесят друга сесія**

РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)

від 23.12.2025 року

селище Ворохта

№ ____-62/2025

**Про затвердження Програми
забезпечення пожежної
та техногенної безпеки
в закладах освіти
Ворохтянської селищної ради
на 2026-2030 роки**

Відповідно до п. 22 ч. 1 ст. 26, п. 3 ч. 4 ст. 42, ч. 1 ст. 59 Закону України від 21.05.1997 №280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 70, п. 21 ч. 1 ст. 91 Бюджетного Кодексу України від 08.07.2010 №2456-VI, ч. 2 ст. 19 Кодексу цивільного захисту України від 02.10.2012 №5403-VI та з метою забезпечення ефективної реалізації державної політики у сфері цивільного захисту, селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Програму забезпечення пожежної та техногенної безпеки в закладах освіти Ворохтянської селищної ради на 2026-2030 роки (додається).
2. Фінансовому відділу селищної ради при формуванні проєктів селищного бюджету на 2026-2030 роки щорічно передбачати кошти для реалізації Програми (І.Бойко).
3. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Наталію КОСТЮК.

Селищний голова

Олег ДЗЕМ'ЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням сесії
Ворохтянської селищної ради
від 23.12.2025 року № ____-61/2025

**Програма
забезпечення пожежної та техногенної безпеки
в закладах освіти Ворохтянської селищної ради
на 2026 – 2030 роки**

Замовник Програми:

Відділ, освіти, культури, сім'ї,
молоді та спорту
Ворохтянської селищної ради

**Наталія
КОСТЮК**

Керівник Програми:

Керуючий справами
Ворохтянської селищної ради

Юрій ГАЛИК

ПОГОДЖЕНО:

фінансовий відділ
селищної ради

Ірина БОЙКО

відділ юридичного
та кадрового забезпечення

**Владислав
ВАЦИК**

**Програма
забезпечення пожежної та техногенної безпеки
в закладах освіти Ворохтянської селищної ради
на 2026 – 2030 роки**

**с-ще Ворохта
2025**

1. Паспорт програми
забезпечення пожежної та техногенної безпеки
в закладах освіти Ворохтянської селищної ради
на 2026 – 2030 роки

1.	Ініціатор розроблення Програми:	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документу органу виконавчої влади про розроблення Програми	Закон України «Про освіту»; Закон України «Про культуру»; Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Кодекс цивільного захисту України, постанова Кабінету Міністрів України від 21.10.1999 №1943 «Про стан забезпечення пожежної безпеки та заходи щодо її поліпшення», Правила пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15.08.2016 №974, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 08.09.2016 за №1229/29359, доручення Прем'єр-міністра України від 11.12.2019 №10326/01.01-09/12.19
3.	Розробник Програми	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради
4.	Співрозробники Програми	Структурні підрозділи Ворохтянської селищної ради, заклади освіти, культури, спорту
5.	Відповідальний виконавець Програми	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради
6.	Учасники Програми	Фінансовий відділ та заклади освіти Ворохтянської селищної ради
7.	Терміни реалізації Програми	2026 – 2030 роки
8.	Перелік бюджетів, що беруть участь у виконанні	місцевий бюджет
9.	Основні джерела фінансування Програми	- місцевий бюджет; - позабюджетні надходження закладів освіти; - кошти громадських організацій; - кошти підприємств та організацій; - інші джерела, не заборонені чинним законодавством України

10	Етапи виконання програми (для довгострокових програм)	Щорічно
11	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього	400 000,00 грн

2. Загальні положення

Значущість проблеми забезпечення протипожежного захисту об'єктів освіти та культури Ворохтянської селищної ради полягає у необхідності реалізації державної політики у сфері пожежної та техногенної безпеки, яка відповідно до Кодексу цивільного захисту України є невід'ємною частиною державної діяльності щодо охорони життя та здоров'я людей, національного багатства і навколишнього природного середовища.

Стан протипожежного захисту в закладах освіти Ворохтянської селищної ради знаходиться в прямому зв'язку з соціально-економічними процесами, що відбуваються в суспільстві. З кожним роком збільшуються матеріальні збитки від пожеж, вони все частіше загрожують життю і здоров'ю людей.

Незадовільний стан справ з пожежами та їх наслідками свідчить про необхідність розв'язання проблеми охорони життя дітей та працівників освіти і культури, що потребує посилення протипожежного захисту відповідних об'єктів.

Слід зазначити, що від встановлення пожежної сигналізації у будівлях, проведення вогнезахисної обробки деревини закладів освіти залежить своєчасне оперативне реагування та зменшення часу тління дерев'яних конструкцій горищ, що дасть змогу уникнути людських жертв та значних матеріальних збитків.

У зв'язку з тим, що проблема пожежної та техногенної безпеки є складовою частиною національної безпеки, вона потребує здійснення першочергових заходів, на виконання яких і розроблена дана Програма забезпечення пожежної та техногенної безпеки в закладах освіти Ворохтянської селищної ради на 2026-2030 роки (далі – Програми).

3. Мета Програми

Програму розроблено з метою створення механізму забезпечення заходів пожежної та техногенної безпеки та умов для реалізації державної політики у сфері пожежної та техногенної безпеки, зокрема:

- забезпечення захисту життя та здоров'я учасників освітнього процесу;
- забезпечення належного протипожежного режиму та недопущення пожеж у закладах освіти Ворохтянської селищної ради;
- приведення систем протипожежного захисту закладів освіти Ворохтянської селищної ради у відповідність до вимог нормативно-правових актів, норм і правил.

4. Основні завдання Програми

Основними завданнями Програми є :

- створення єдиної системи забезпечення пожежної та техногенної безпеки закладів освіти Ворохтянської селищної ради;
- удосконалення та підвищення ефективності роботи, пов'язаної із захистом учасників освітнього процесу;

- ефективно розв'язання завдань із забезпечення протипожежного захисту та оперативного реагування на надзвичайні ситуації на об'єктах освіти Ворохтянської селищної ради;
- посилення контролю за станом пожежної та техногенної безпеки в будівлях закладів Ворохтянської селищної ради, організація гасіння пожеж та зменшення їх негативних наслідків.

5. Шляхти і засоби розв'язання проблеми

Розв'язання проблеми забезпечення пожежної та техногенної безпеки полягає у комплексному, поетапному вирішенні проблемних питань у сфері пожежної та техногенної безпеки, гарантованого захисту суспільства та навколишнього природного середовища від пожеж та їх наслідків, впровадження організаційних засад функціонування системи забезпечення пожежної та техногенної безпеки, зміцнення правової, науково-технічної і ресурсної бази, що дасть змогу суттєво зменшити кількість пожеж та надзвичайних ситуацій.

У межах Програми передбачається здійснити ряд заходів, що обґрунтовують вибір оптимального варіанту розв'язання проблеми, врахувати переваги та недоліки альтернативних варіантів та дасть можливість:

- розробити економічні, управлінські і правові механізми, спрямовані на здійснення заходів, передбачених Програмою на запобігання та ліквідацію наслідків пожеж;
- здійснити комплекс заходів, встановити порядок і форми розв'язання проблем, пов'язаних з приведенням у відповідність з вимогами нормативно-правових актів, норм та правил систем протипожежних заходів на об'єктах освіти Ворохтянської селищної ради, а також систем протипожежного захисту;
- забезпечити проходження навчання та перевірку знань з питань пожежної безпеки керівниками, їх заступниками та іншими посадовими особами закладів освіти та культури, які виконують обов'язки, пов'язані із забезпеченням пожежної та техногенної безпеки об'єктів;
- створити єдину систему забезпечення пожежної і техногенної безпеки в закладах освіти Ворохтянської селищної ради та здійснити її впровадження;
- розробити організаційно-правові засади діяльності щодо забезпечення пожежної та техногенної безпеки в закладах освіти Ворохтянської селищної ради;
- здійснити ефективно розв'язання завдань із забезпеченням протипожежного захисту та оперативного реагування на обстановку;
- посилити нагляд за станом пожежної безпеки в закладах Ворохтянської селищної ради, організації гасіння пожеж та зменшення їх негативних наслідків;

- організувати роботу щодо запобігання виникнення пожеж в закладах освіти Ворохтянської селищної ради у відповідності з вимогами нормативно-правових актів з питань пожежної безпеки;
- забезпечити підвищення рівня обізнаності учасників освітнього процесу шляхом вивчення правил пожежної безпеки в закладах освіти, активного залучення до цієї проблеми засобів масової інформації;
- передбачити в комплексних планах по профілактиці виробничого та побутового травматизму заходи щодо попередження пожеж і пов'язаних з ними фактів травмування і загибелі людей;
- організувати розробку та проведення сезонних пожежно-профілактичних заходів під час підготовки до пожежно-небезпечних періодів року;
- провести вогнезахисну обробку дерев'яних конструкцій горищних приміщень закладів освіти Ворохтянської селищної ради;
- обладнати приміщення закладів освіти Ворохтянської селищної ради системою протипожежного захисту (системою пожежної сигналізації та системою оповіщення про пожежу);
- провести ремонт зовнішніх та внутрішніх протипожежних водопроводів та гідрантів;
- обладнати приміщення електрощитових протипожежними дверима сертифікованими в Україні;
- провести ремонт контурів заземлення і блискавкозахисту та виконання замірів опору заземлення і ізоляції електромережі на об'єктах із масовим перебуванням людей;
- забезпечити приміщення закладів освіти Ворохтянської селищної ради необхідною кількістю первинних засобів пожежогасіння, привести в робочий стан вогнегасники (провести їх інвентаризацію), укомплектувати пожежні щити необхідним інвентарем;
- організувати навчання працівників об'єктів, здобувачів освіти діям у надзвичайних ситуаціях відповідно до Постанови КМУ від 26.06.2013 №444 «Про затвердження порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях»;
- провести навчальні тривоги та навчально – тренувальні заняття з працівниками по ліквідації аварійних ситуацій для відпрацювання навичок дій при аварійних ситуаціях, використання засобів захисту, надання першої медичної допомоги у разі нещасного випадку;
- з метою запобігання нещасних випадків та забезпечення пожежної безпеки провести практичні відпрацювання планів евакуації на випадок пожежі та інших незвичайних ситуацій серед всіх учасників освітнього процесу;
- під час сильних снігопадів проводити організаційні та практичні заходи щодо очищення покрівель будівель, доріг, проходів та пожежних гідрантів від снігу;
- для боротьби з ожеледицею забезпечити достатньою кількістю інвентарю та матеріалу для посипання доріг.

У результаті реалізації заходів планується досягти практичного покращення протипожежного забезпечення об'єктів освіти Ворохтянської селищної ради.

6. Фінансове забезпечення Програми

Передбачається виконання заходів програми упродовж 2026-2030 років. Заходи з виконання програми наведено в додатку. Перелік заходів сформовано відповідно до виробничо-господарських, організаційно-правових, соціально-економічних, екологічних вимог.

Обсяги видатків на реалізацію заходів, визначених Програмою (Додаток 1), можуть щорічно коригуватись відповідно до затверджених показників на відповідний рік.

7. Очікувані результати виконання Програми

Реалізація Програми повинна забезпечити:

- швидке оповіщення учасників освітнього процесу про загоряння;
- зменшення кількості пожеж, загибелі та травмування на них людей, економічних втрат та матеріальних збитків від їх наслідків;
- зменшення часу тління деревини горищного перекриття;
- забезпечення своєчасного оперативного реагування на пожежі для їх успішної локалізації та ліквідації;
- формування громадського світогляду та громадської позиції підростаючого покоління у сфері пожежної та техногенної безпеки;
- формування у дітей культури поводження з вогнем, залучення їх до дій, спрямованих на попередження пожеж, навчання діям при виникненні пожежі;
- зменшення часу на проведення евакуації людей з будівель;
- попередження та зменшення кількості пожеж від дитячих пустощів з вогнем;
- відновлення працездатності та підтримання у робочому стані існуючих джерел протипожежного водопостачання;
- виведення сигналів від систем пожежної автоматики об'єктів на пульти пожежного та техногенного спостереження для швидкого реагування пожежних служб на випадки загорання.

8. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Координація виконання заходів Програми покладається на відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради.

Секретар ради

Ярослав БІЛОУС



УКРАЇНА

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання
Шістдесят друга сесія**

РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)

від 23.12.2025 року

селище Ворохта

№ ____-62/2025

**Про затвердження Програми
забезпечення пожежної
та техногенної безпеки
в закладах освіти
Ворохтянської селищної ради
на 2026-2030 роки**

Відповідно до п. 22 ч. 1 ст. 26, п. 3 ч. 4 ст. 42, ч. 1 ст. 59 Закону України від 21.05.1997 №280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 70, п. 21 ч. 1 ст. 91 Бюджетного Кодексу України від 08.07.2010 №2456-VI, ч. 2 ст. 19 Кодексу цивільного захисту України від 02.10.2012 №5403-VI та з метою забезпечення ефективної реалізації державної політики у сфері цивільного захисту, селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Програму забезпечення пожежної та техногенної безпеки в закладах освіти Ворохтянської селищної ради на 2026-2030 роки (додається).
2. Фінансовому відділу селищної ради при формуванні проєктів селищного бюджету на 2026-2030 роки щорічно передбачати кошти для реалізації Програми (І.Бойко).
3. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Наталію КОСТЮК.

Селищний голова

Олег ДЗЕМ'ЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням сесії
Ворохтянської селищної ради
від 23.12.2025 року № ____-61/2025

**Програма
забезпечення пожежної та техногенної безпеки
в закладах освіти Ворохтянської селищної ради
на 2026 – 2030 роки**

Замовник Програми:

Відділ, освіти, культури, сім'ї,
молоді та спорту
Ворохтянської селищної ради

Наталія КОСТЮК

Керівник Програми:

Керуючий справами
Ворохтянської селищної ради

Юрій ГАЛИК

ПОГОДЖЕНО:

фінансовий відділ
селищної ради
відділ юридичного
та кадрового забезпечення

Ірина БОЙКО

Владислав ВАЦИК

**Програма
забезпечення пожежної та техногенної безпеки
в закладах освіти Ворохтянської селищної ради
на 2026 – 2030 роки**

**с-ще Ворохта
2025**

**1. Паспорт програми
забезпечення пожежної та техногенної безпеки
в закладах освіти Ворохтянської селищної ради
на 2026 – 2030 роки**

1.	Ініціатор розроблення Програми:	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документу органу виконавчої влади про розроблення Програми	Закон України «Про освіту»; Закон України «Про культуру»; Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Кодекс цивільного захисту України, постанова Кабінету Міністрів України від 21.10.1999 №1943 «Про стан забезпечення пожежної безпеки та заходи щодо її поліпшення», Правила пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15.08.2016 №974, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 08.09.2016 за №1229/29359, доручення Прем'єр-міністра України від 11.12.2019 №10326/01.01-09/12.19
3.	Розробник Програми	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради
4.	Співрозробники Програми	Структурні підрозділи Ворохтянської селищної ради, заклади освіти, культури, спорту
5.	Відповідальний виконавець Програми	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради
6.	Учасники Програми	Фінансовий відділ та заклади освіти Ворохтянської селищної ради
7.	Терміни реалізації Програми	2026 – 2030 роки
8.	Перелік бюджетів, що беруть участь у виконанні	місцевий бюджет
9.	Основні джерела фінансування Програми	- місцевий бюджет; - позабюджетні надходження закладів освіти; - кошти громадських організацій; - кошти підприємств та організацій; - інші джерела, не заборонені чинним законодавством України

10	Етапи виконання програми (для довгострокових програм)	Щорічно
11	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього	400 000,00 грн

2. Загальні положення

Значущість проблеми забезпечення протипожежного захисту об'єктів освіти та культури Ворохтянської селищної ради полягає у необхідності реалізації державної політики у сфері пожежної та техногенної безпеки, яка відповідно до Кодексу цивільного захисту України є невід'ємною частиною державної діяльності щодо охорони життя та здоров'я людей, національного багатства і навколишнього природного середовища.

Стан протипожежного захисту в закладах освіти Ворохтянської селищної ради знаходиться в прямому зв'язку з соціально-економічними процесами, що відбуваються в суспільстві. З кожним роком збільшуються матеріальні збитки від пожеж, вони все частіше загрожують життю і здоров'ю людей.

Незадовільний стан справ з пожежами та їх наслідками свідчить про необхідність розв'язання проблеми охорони життя дітей та працівників освіти і культури, що потребує посилення протипожежного захисту відповідних об'єктів.

Слід зазначити, що від встановлення пожежної сигналізації у будівлях, проведення вогнезахисної обробки деревини закладів освіти залежить своєчасне оперативне реагування та зменшення часу тління дерев'яних конструкцій горищ, що дасть змогу уникнути людських жертв та значних матеріальних збитків.

У зв'язку з тим, що проблема пожежної та техногенної безпеки є складовою частиною національної безпеки, вона потребує здійснення першочергових заходів, на виконання яких і розроблена дана Програма забезпечення пожежної та техногенної безпеки в закладах освіти Ворохтянської селищної ради на 2026-2030 роки (далі – Програми).

3. Мета Програми

Програму розроблено з метою створення механізму забезпечення заходів пожежної та техногенної безпеки та умов для реалізації державної політики у сфері пожежної та техногенної безпеки, зокрема:

- забезпечення захисту життя та здоров'я учасників освітнього процесу;
- забезпечення належного протипожежного режиму та недопущення пожеж у закладах освіти Ворохтянської селищної ради;
- приведення систем протипожежного захисту закладів освіти Ворохтянської селищної ради у відповідність до вимог нормативно-правових актів, норм і правил.

4. Основні завдання Програми

Основними завданнями Програми є :

- створення єдиної системи забезпечення пожежної та техногенної безпеки закладів освіти Ворохтянської селищної ради;
- удосконалення та підвищення ефективності роботи, пов'язаної із захистом учасників освітнього процесу;

- ефективно розв'язання завдань із забезпечення протипожежного захисту та оперативного реагування на надзвичайні ситуації на об'єктах освіти Ворохтянської селищної ради;
- посилення контролю за станом пожежної та техногенної безпеки в будівлях закладів Ворохтянської селищної ради, організація гасіння пожеж та зменшення їх негативних наслідків.

5. Шляхти і засоби розв'язання проблеми

Розв'язання проблеми забезпечення пожежної та техногенної безпеки полягає у комплексному, поетапному вирішенні проблемних питань у сфері пожежної та техногенної безпеки, гарантованого захисту суспільства та навколишнього природного середовища від пожеж та їх наслідків, впровадження організаційних засад функціонування системи забезпечення пожежної та техногенної безпеки, зміцнення правової, науково-технічної і ресурсної бази, що дасть змогу суттєво зменшити кількість пожеж та надзвичайних ситуацій.

У межах Програми передбачається здійснити ряд заходів, що обґрунтовують вибір оптимального варіанту розв'язання проблеми, врахувати переваги та недоліки альтернативних варіантів та дасть можливість:

- розробити економічні, управлінські і правові механізми, спрямовані на здійснення заходів, передбачених Програмою на запобігання та ліквідацію наслідків пожеж;
- здійснити комплекс заходів, встановити порядок і форми розв'язання проблем, пов'язаних з приведенням у відповідність з вимогами нормативно-правових актів, норм та правил систем протипожежних заходів на об'єктах освіти Ворохтянської селищної ради, а також систем протипожежного захисту;
- забезпечити проходження навчання та перевірку знань з питань пожежної безпеки керівниками, їх заступниками та іншими посадовими особами закладів освіти та культури, які виконують обов'язки, пов'язані із забезпеченням пожежної та техногенної безпеки об'єктів;
- створити єдину систему забезпечення пожежної і техногенної безпеки в закладах освіти Ворохтянської селищної ради та здійснити її впровадження;
- розробити організаційно-правові засади діяльності щодо забезпечення пожежної та техногенної безпеки в закладах освіти Ворохтянської селищної ради;
- здійснити ефективно розв'язання завдань із забезпеченням протипожежного захисту та оперативного реагування на обстановку;
- посилити нагляд за станом пожежної безпеки в закладах Ворохтянської селищної ради, організації гасіння пожеж та зменшення їх негативних наслідків;

- організувати роботу щодо запобігання виникнення пожеж в закладах освіти Ворохтянської селищної ради у відповідності з вимогами нормативно-правових актів з питань пожежної безпеки;
- забезпечити підвищення рівня обізнаності учасників освітнього процесу шляхом вивчення правил пожежної безпеки в закладах освіти, активного залучення до цієї проблеми засобів масової інформації;
- передбачити в комплексних планах по профілактиці виробничого та побутового травматизму заходи щодо попередження пожеж і пов'язаних з ними фактів травмування і загибелі людей;
- організувати розробку та проведення сезонних пожежно-профілактичних заходів під час підготовки до пожежно-небезпечних періодів року;
- провести вогнезахисну обробку дерев'яних конструкцій горищних приміщень закладів освіти Ворохтянської селищної ради;
- обладнати приміщення закладів освіти Ворохтянської селищної ради системою протипожежного захисту (системою пожежної сигналізації та системою оповіщення про пожежу);
- провести ремонт зовнішніх та внутрішніх протипожежних водопроводів та гідрантів;
- обладнати приміщення електрощитових протипожежними дверима сертифікованими в Україні;
- провести ремонт контурів заземлення і блискавкозахисту та виконання замірів опору заземлення і ізоляції електромережі на об'єктах із масовим перебуванням людей;
- забезпечити приміщення закладів освіти Ворохтянської селищної ради необхідною кількістю первинних засобів пожежогасіння, привести в робочий стан вогнегасники (провести їх інвентаризацію), укомплектувати пожежні щити необхідним інвентарем;
- організувати навчання працівників об'єктів, здобувачів освіти діям у надзвичайних ситуаціях відповідно до Постанови КМУ від 26.06.2013 №444 «Про затвердження порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях»;
- провести навчальні тривоги та навчально – тренувальні заняття з працівниками по ліквідації аварійних ситуацій для відпрацювання навичок дій при аварійних ситуаціях, використання засобів захисту, надання першої медичної допомоги у разі нещасного випадку;
- з метою запобігання нещасних випадків та забезпечення пожежної безпеки провести практичні відпрацювання планів евакуації на випадок пожежі та інших незвичайних ситуацій серед всіх учасників освітнього процесу;
- під час сильних снігопадів проводити організаційні та практичні заходи щодо очищення покрівель будівель, доріг, проходів та пожежних гідрантів від снігу;
- для боротьби з ожеледицею забезпечити достатньою кількістю інвентарю та матеріалу для посипання доріг.

У результаті реалізації заходів планується досягти практичного покращення протипожежного забезпечення об'єктів освіти Ворохтянської селищної ради.

6. Фінансове забезпечення Програми

Передбачається виконання заходів програми упродовж 2026-2030 років. Заходи з виконання програми наведено в додатку. Перелік заходів сформовано відповідно до виробничо-господарських, організаційно-правових, соціально-економічних, екологічних вимог.

Обсяги видатків на реалізацію заходів, визначених Програмою (Додаток 1), можуть щорічно коригуватись відповідно до затверджених показників на відповідний рік.

7. Очікувані результати виконання Програми

Реалізація Програми повинна забезпечити:

- швидке оповіщення учасників освітнього процесу про загоряння;
- зменшення кількості пожеж, загибелі та травмування на них людей, економічних втрат та матеріальних збитків від їх наслідків;
- зменшення часу тління деревини горищного перекриття;
- забезпечення своєчасного оперативного реагування на пожежі для їх успішної локалізації та ліквідації;
- формування громадського світогляду та громадської позиції підростаючого покоління у сфері пожежної та техногенної безпеки;
- формування у дітей культури поводження з вогнем, залучення їх до дій, спрямованих на попередження пожеж, навчання діям при виникненні пожежі;
- зменшення часу на проведення евакуації людей з будівель;
- попередження та зменшення кількості пожеж від дитячих пустощів з вогнем;
- відновлення працездатності та підтримання у робочому стані існуючих джерел протипожежного водопостачання;
- виведення сигналів від систем пожежної автоматики об'єктів на пульти пожежного та техногенного спостереження для швидкого реагування пожежних служб на випадки загорання.

8. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Координація виконання заходів Програми покладається на відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради.

Секретар ради

Ярослав БІЛОУС

**Порядок заходів
до Програми забезпечення пожежної та техногенної
безпеки в закладах освіти Ворохтянської селищної ради на 2026-2030 роки**

№з/ п	Назва заходу	Термін викона ння	Виконавці	Джерело фінансува ння	Орієнтовні обсяги фінансування тис. грн				
					2026	2027	2028	2029	2030
1	Проведення роз'яснювальної роботи серед учасників освітнього процесу щодо питань безпеки життєдіяльності та порядку дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій.	2026- 2030 роки	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту, заклади освіти, культури, спорту	Місцевий бюджет					
2	Проведення інформаційно-просвітницьких заходів, а саме: тижнів безпеки життєдіяльності, обговорення на батьківських зборах питань профілактики пожеж з причини пустощів дітей з вогнем	2026- 2030 роки	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту, заклади освіти, культури, спорту						

	та пожежонебезпечними приладами, конкурсу на кращий дитячий малюнок із протипожежної тематики тощо.								
3	Придбання та технічний огляд первинних засобів пожежогасіння (вогнегасники).	2026-2030 роки	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту, заклади освіти, культури, спорту		50	50	50	50	50
4	Проведення вогнезахисної обробки дерев'яних конструкцій будівель на об'єктах із масовим перебуванням людей.	2026-2030 роки	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту, заклади освіти, культури, спорту		В межах запланованих асигнувань	В межах запланованих асигнувань	В межах запланованих асигнувань	В межах запланованих асигнувань	В межах запланованих асигнувань
5	Влаштування та обслуговування систем автоматичного - протипожежного захисту (пожежної сигналізації).	2026-2030 роки	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту, заклади		В межах запланованих асигнувань	В межах запланованих асигнувань	В межах запланованих асигнувань	В межах запланованих асигнувань	В межах запланованих асигнувань

			освіти, культури, спорту						
6	Проведення ремонту контуру заземлення та виконання замірів опору заземлення і ізоляції електромережі на об'єктах із масовим перебуванням людей.	2026-2030 роки	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту, заклади освіти, культури, спорту		В межах запланованих асигнувань	В межах запланованих асигнувань	В межах запланованих асигнувань	В межах запланованих асигнувань	В межах запланованих асигнувань
7	Улаштування блискавкозахисту будівель і споруд.	2026-2030 роки	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту, заклади освіти, культури, спорту		В межах запланованих асигнувань	В межах запланованих асигнувань	В межах запланованих асигнувань	В межах запланованих асигнувань	В межах запланованих асигнувань
8	Навчання керівників, заступників та відповідальних осіб з питань пожежної та техногенної безпеки.	2026-2030 роки	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту, заклади освіти, культури, спорту		10	10	10	10	10
	Влаштування	2026-	Відділ		20	20	20	20	20

	евакуаційних виходів з будівель	2030 роки	освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту, заклади освіти, культури, спорту						
9	Створення класів безпеки у закладах освіти	2026-2030 роки	ЗО		В межах запланованих асигнувань	В межах запланованих асигнувань	В межах запланованих асигнувань	В межах запланованих асигнувань	В межах запланованих асигнувань
Всього:					80	80	80	80	80
Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми , всього (грн),					400 000,00 грн				

Секретар ради

Ярослав БІЛОУС



УКРАЇНА

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання
Шістдесят друга сесія**

РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)

від 23.12.2025 року

селище Ворохта

№ ____-62/2025

**Про затвердження «Селищної
програми соціального захисту
населення Ворохтянської селищної ради
на 2026-2028 роки»**

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законів України «Про соціальні послуги», «Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії», «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», «Про протидію торгівлі людьми», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», постанови Кабінету Міністрів України від 23.09. 2020 року №859 "Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі", від 06.10.2021 року № 1040 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності на професійній основі», з метою забезпечення прав і гарантій мешканців громади стосовно рівня і якості життя, надання додаткових до встановлених законодавством соціальних гарантій вразливим категоріям населення, враховуючи рекомендації постійних комісій з питань фінансів, бюджету, інвестиційної та освітньої діяльності та постійну комісію з гуманітарних питань, а також з питань охорони здоров'я, культури, туризму, молоді і спорту, Ворохтянська селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити «Програму соціального захисту населення Ворохтянської селищної ради на 2026 – 2028 роки» (Додаток 1).
2. Затвердити Порядок надання одноразових грошових допомог жителям Ворохтянської селищної ради відповідно до Селищної комплексної програми соціального захисту населення Ворохтянської селищної ради на 2026-2028 роки (Додаток 2)

3. Фінансування заходів Програми здійснювати за рахунок коштів селищного бюджету, а також за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством.

4. Виконавцям Програми щомісяця інформувати виконавчий комітет Ворохтянської селищної ради (відділ соціального захисту населення) про виконання заходів Програми.

5. Фінансовому відділу Ворохтянської селищної ради (Ірина БОЙКО) при складанні проєктів бюджету щороку передбачати кошти для виконання заходів Програми на підставі поданих бюджетних запитів виконавців Програми, виходячи з можливостей дохідної частини бюджету.

6. Рішення набирає чинності з 01.01.2026 року.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на Постійну комісію з питань фінансів, бюджету, інвестиційної та освітньої діяльності та постійну комісію з гуманітарних питань, а також з питань охорони здоров'я, культури, туризму, молоді і спорту.

Селищний голова

Олег ДЗЕМ'ЮК

**Селищна програма
соціального захисту населення Ворохтянської селищної ради на 2026-2028
роки**

Ініціатор розроблення Програми		Ворохтянська селищна рада		
Підстава до розробки Програми				
Розробник Програми		Відділ соціального захисту населення		
Відповідальний виконавець Програми		Виконавчий комітет Ворохтянської селищної ради		
Учасники Програми				
Термін реалізації Програми		2026-2028 роки		
Загальний орієнтовний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми (тис. грн.)		4862000		
Джерела фінансування	Обсяг фінансування, всього, тис. грн.	В тому числі		
		2026р.	2027р.	2028р.
Бюджет територіальної громади	4862000	1564000	1614000	1684000

Розділ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Соціальний захист є основним завданням соціальної політики, що ставить за мету забезпечення прав і гарантій людини у сфері рівня та якості життя.

Турбота про людей, які перебувають у складних життєвих обставинах – один з основних напрямів державної політики у сфері соціального захисту населення.

Соціальний захист населення – одна з головних функцій держави, яка має виконуватися завжди і за будь-яких обставин на користь тих громадян, у житті яких виникли проблеми.

Сфера дії соціального захисту – це особа, сім'я, їхній добробут, і не лише матеріальний, а й соціальний, тобто покращення соціального самопочуття людини, впевненості у своєму майбутньому.

Ефективний соціальний захист – не лише гарантовані державою соціальне забезпечення (пенсії, виплати, доплати) і створена мережа надання соціальних послуг, а й комплекс заходів, що здійснюються на місцевому рівні за рахунок коштів сільського бюджету шляхом надання, в доповнення до державного соціального забезпечення, додаткових гарантій соціального захисту жителям населених пунктів сільської ради, забезпечення добробуту та покращення соціального самопочуття кожної людини. Саме на розвиток цих стратегічних завдань, зростання рівня життя, надання в повному обсязі соціальних послуг вразливим категоріям громадян з урахуванням їх реальних потреб спрямовані соціальні ініціативи. Основним шляхом поліпшення соціальної ситуації на території Ворохтянської селищної ради є відповідне формування селищної соціальної підтримки.

В сучасних економічних умовах вона набуває особливого значення.

Головне спрямування соціальної політики – це створення комплексу правових, економічних, психологічних, освітніх, медичних, реабілітаційних та інших заходів, основною метою яких є поліпшення або відтворення життєдіяльності, соціальної адаптації, повернення до повноцінного життя осіб, які потребують соціальних допомог і послуг.

Програма соціального захисту населення Ворохтянської селищної ради на 2026-2028 роки (далі – Програма) розроблена відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про соціальні послуги», «Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії», «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні», «Про жертви нацистських переслідувань», «Про соціальний захист дітей війни», «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», «Про затвердження Порядку надання матеріальної допомоги на поховання деяких категорій осіб, яка зобов'язалася поховати померлого», «Про реабілітацію інвалідів в Україні», «Про

статус та соціальний захист громадян постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи», Бюджетного кодексу України.

Розділ 2. МЕТА І ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ

Основною метою Програми є визначення пріоритетів надання соціальних допомог та послуг найбільш незахищеним верствам населення Ворохтянської селищної ради, які перебувають у складних життєвих обставинах та неспроможні їх самостійно подолати.

Через соціальну допомогу виконується функція, яка полягає в тому, щоб допомогти людям, які потрапили в скрутну життєву ситуацію, вийти з цього стану і не опинитись на узбіччі суспільства. Найбільшу увагу суспільства звернено до проблем старшого покоління, осіб з інвалідністю, осіб постраждалих від катастрофи на ЧАЕС, воїнів Афганістану, багатодітних сімей, одиноких громадян, дітей-сиріт, онкохворих, одиноко проживаючих громадян та інших категорій населення.

З огляду на умови сьогодення, Програмою визначено основні пріоритетні напрямки:

Основними завданнями Програми є:

- забезпечення реалізації механізму надання соціальної допомоги за принципами адресності, індивідуального підходу, доступності, відкритості та добровільності;
- формування комплексної системи соціального захисту громадян, які потребують соціальної підтримки;
- удосконалення системи надання соціальної допомоги найбільш вразливим верствам населення, посилення адресної спрямованості;
- підвищення якості соціального обслуговування громадян, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- створення умов для максимально раціонального та економного використання коштів місцевого бюджету, спрямованих на сферу соціальної допомоги.

Розділ 3. ШЛЯХИ І ЗАСОБИ РОЗВ'ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМИ, ПОКАЗНИКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТІ.

Ухвалення Програми забезпечить ефективне розв'язання соціальних проблем мешканців територіальної громади, оскільки застосовує до їх вирішення принципи системності та адресності, координує взаємодію виконавчих органів селищної ради, об'єднань громадян та безпосередньо громадськості. Окрім того, використання програмного фінансування заходів Програми забезпечує прозорість бюджетного процесу в соціальній сфері Ворохтянської територіальної громади.

З огляду на умови сьогодення Програмою визначено основні пріоритетні напрямки:

- 1) надання компенсацій фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду мешканцям територіальної громади відповідно до чинного законодавства;
- 2) надання пільг з оплати за житлово-комунальні послуги, на придбання твердого та рідкого пічного (побутового) палива особам з інвалідністю I-II групи та дітям з інвалідністю по зору (законним представникам);
- 3) відшкодування вартості пільгового проїзду громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи 1 та 2 категорії один раз на рік до будь-якого пункту України і назад автомобільним, залізничним або водним видом транспорту;
- 4) надання матеріальної допомоги:
 - на лікування громадянам, що хворіють на онкологічні захворювання;

- хворим з хронічною нирковою недостатністю та хворим на гемофілію;
- особам, які постраждали внаслідок виникнення пожежі, стихійного лиха;
- особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;
- мешканцям громади, яким виповнилося 90 і більше років;
- поховання осіб, які не досягли пенсійного віку і на момент смерті не працювали, не служили і не навчалися.

Для забезпечення досягнення мети необхідно виконати такі завдання:

- активізувати роботу із залучення малозабезпечених верств населення до програми житлових субсидій і надання соціальних допомог;
- забезпечити рівні можливості для осіб з особливими потребами щодо соціальної, медичної адаптації та інтеграції у суспільстві;
- привернути увагу суспільства до важливості відзначення святкових та пам'ятних дат в Україні, вшанування жителів громади, яким виповнилося 90 і більше років, виховання у молоді шанобливого ставлення до людей похилого віку;
- поліпшити якість надання соціальних послуг людям похилого віку, особам з інвалідністю та іншим категоріям громадян шляхом вивчення потреби населення громади у соціальних послугах, залучення до їх надання недержавних організацій, фізичних осіб, запровадження надання соціальних послуг населенню громади на платній основі;
- посилити інформаційно-роз'яснювальну роботу щодо соціального захисту населення шляхом розміщення інформації соціального характеру на офіційному веб-сайті сільської ради, виготовлення та розповсюдження інформаційної продукції з питань сім'ї, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, насильству в сім'ї та інших питань соціального захисту населення тощо.

Розділ 4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

Реалізація заходів Програми забезпечить можливість отримати соціально незахищеним громадянам територіальної громади додаткову соціальну допомогу, що дозволить пом'якшити соціальну напругу, пов'язану з негативним впливом фінансово-економічної кризи та воєнного стану і відчуті реальну допомогу з боку Ворохтянської селищної ради.

Реалізація Програми дозволить:

- знизить рівень бідності на території Ворохтянської територіальної громади;
- підвищити рівень охоплення найбільш нужденних верств населення соціальними виплатами і послугами;
- створити систему своєчасного реагування та надання необхідної допомоги громадянам, які її потребують.

Очікується, що в результаті впровадження Програми соціального захисту населення Ворохтянської селищної ради дасть змогу покращити житлові умови громадян пільгової категорії, вирішити проблему соціальної підтримки мешканців громади, підвищити рівень життя осіб та сімей пільгових категорій, покращити їх матеріальний стан.

Завдяки реалізації Програми буде досягнута основна мета – покращення добробуту та якості життя мешканців Ворохтянської селищної ради.

Розділ 5. ФІНАНСУВАННЯ ПРОГРАМИ

Фінансування, визначених Програмою заходів, здійснюватиметься в межах видатків, передбачених у бюджеті Ворохтянської селищної ради на відповідний рік та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України.

Щорічно при формуванні селищного бюджету планується передбачати, виходячи із реальних фінансових можливостей, кошти для забезпечення виконання заходів Програми. В разі необхідності, протягом бюджетного року, рішенням сесії сільської ради затверджуються зміни щодо загального обсягу фінансування Програми.

Розділ 6. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ ПРОГРАМИ

Організаційне забезпечення виконання Програми покладається на виконавчий комітет Ворохтянської селищної ради.

Контроль за виконанням Програми здійснюють Постійні комісії з питань фінансів, бюджету, інвестиційної та освітньої діяльності та постійну комісію з гуманітарних питань, а також з питань охорони здоров'я, культури, туризму, молоді і спорту.

За підсумками року відділ соціального захисту населення подає інформацію про стан виконання Програми Ворохтянській селищній раді.

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Ворохтянської селищної ради
від 23.12.2025 року №

ПОРЯДОК

надання одноразових грошових допомог жителям Ворохтянської селищної ради відповідно до Програми соціального захисту населення Ворохтянської селищної ради на 2026-2028 роки

I. Загальні положення

1. Даний Порядок розроблений з метою реалізації заходів, зазначених у пунктах Селищної програми соціального захисту населення Ворохтянської селищної ради на 2026-2028 роки (далі – Програма).

2. Порядок визначає механізм виплати жителям Ворохтянської селищної ради одноразової грошової допомоги на виконання Програми (далі – грошова допомога).

3. Матеріальна допомога, передбачена Комплексною програмою соціального захисту населення Ворохтянської селищної територіальної громади на 2026-2028 роки, надається виключно жителям, які зареєстровані, фактично проживають на території населених пунктів, що входять до складу Ворохтянської селищної громади, зокрема, села Татарів, в межах асигнувань, передбачених в селищному бюджеті на виконання Програми один раз протягом бюджетного року.

II. Умови надання грошової допомоги

Для отримання грошової допомоги громадянин України, який зареєстрований, фактично проживає на території Ворохтянської селищної ради, (далі – одержувач допомоги), або особа, яка здійснює догляд чи опікунство за ним (у разі, коли одержувачем допомоги є особа з обмеженими фізичними можливостями, або визнана недієздатною чи обмежено дієздатною) (далі – заявник), особисто подає письмову заяву про надання грошової допомоги до виконавчого комітету Ворохтянської селищної ради.

Якщо особа зареєстрована на території громади, але фактично не проживає, що підтверджується довідкою старостинського округу, актом депутата, одноразова грошова допомога не надається.

На підставі поданої заяви питання щодо виплати грошової допомоги розглядається комісією виконавчого комітету Ворохтянської селищної ради з питань надання грошової допомоги громадянам, які опинилися в складних життєвих обставинах, яка утворюється розпорядженням Ворохтянської селищної ради (далі – Комісія).

Збір інформації та обробка персональних даних здійснюються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних». Факт подання заяви на отримання грошової допомоги вважається добровільним волевиявленням на обробку персональних даних.

2. До заяви про виплату одноразової грошової допомоги на лікування і вирішення невідкладних соціально-побутових питань одержувачем допомоги заявником додаються:

1) на лікування:

копія паспорта (іншого документа, що посвідчує особу громадянина України) одержувача допомоги/заявника (у разі, коли одержувачем допомоги є особа з обмеженими фізичними можливостями, або визнана недієздатною чи обмежено дієздатною);

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків одержувача допомоги/заявника (у разі, коли одержувачем допомоги є особа з обмеженими фізичними можливостями, або визнана недієздатною). Фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган, подають копію паспорта з відповідною відміткою;

акт обстеження матеріально-побутових умов сім'ї одержувача допомоги;

медична довідка (виписка із стаціонару), що свідчить про стан здоров'я одержувача допомоги з рекомендаціями щодо його лікування, у випадку важких та хронічних захворювань термін видачі медичної довідки (виписки із стаціонару), інших документів, що свідчать про стан здоров'я з рекомендаціями щодо лікування дата видачі яких повинна бути не пізніше 12 місяців до дати надходження заяви;

банківські (поштові) реквізити одержувача допомоги (заявника);

2) на вирішення соціально-побутових питань:

копія паспорта (іншого документа, що посвідчує особу громадянина України) одержувача допомоги/заявника (у разі, коли одержувачем допомоги є особа з обмеженими фізичними можливостями, або визнана недієздатною чи обмежено дієздатною);

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків одержувача допомоги/заявника (у разі, коли одержувачем допомоги є особа з обмеженими фізичними можливостями, або визнана недієздатною). Фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган, подають копію паспорта з відповідною відміткою

обстеження матеріально-побутових умов сім'ї одержувача допомоги (з обов'язковим обґрунтуванням необхідності надання допомоги);

банківські (поштові) реквізити одержувача допомоги (заявника).

3) до заяви про виплату допомоги хворим з нирковою недостатністю:

копія паспорта (іншого документа, що посвідчує особу громадянина України) одержувача допомоги/заявника (у разі, коли одержувачем допомоги є особа з обмеженими фізичними можливостями, або визнана недієздатною чи обмежено дієздатною);

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків одержувача допомоги/заявника (у разі, коли одержувачем допомоги є особа з обмеженими фізичними можливостями, або визнана недієздатною). Фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган, подають копію паспорта з відповідною відміткою;

медична довідка (виписка із стаціонару), що свідчить про стан здоров'я одержувача допомоги, дата видачі якої повинна бути місяцем який входить в квартал за який проводиться виплата

банківські (поштові) реквізити одержувача допомоги (заявника).

Виділення коштів з сільського бюджету для виплати допомоги хворим на гемодіаліз проводиться щоквартально в сумі 20 000 (двадцять тисяч) гривень за розпорядженням Ворохтянської селищної ради

4) для отримання одноразової допомоги для дітей з інвалідністю до 18р.

копія паспорта (іншого документа, що посвідчує особу громадянина України) матері/батька дитини; .

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків одержувача допомоги. Фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган, подають копію паспорта з відповідною відміткою;

свідоцтво про народження;

паспорт дитини (при наявності);

документ, що підтверджує наявність статусу дитини з інвалідністю до 18 років.

5) для отримання допомоги особам, які постраждали внаслідок надзвичайної ситуації (пожежі, стихійного лиха, підтоплень, повені) та майну чи здоров'ю, заподіяно шкоди заявники подають заяву у довільній формі .

У разі подання заяви одним із співвласників додається письмова згода інших співвласників на отримання ним коштів. У разі подання заяви уповноваженою особою додається довіреність або доручення власника майна на представлення його інтересів в державних установах та отримання цих коштів.

У заяві обов'язково зазначається інформація про повінь, зсув, пожежу, іншу природну стихію, внаслідок якої особі пошкоджено (знищено) житлові та/або господарські будівлі, та причини необхідності виділення коштів

До заяви про надання матеріальної допомоги особам, які постраждали внаслідок надзвичайної ситуації (пожежі, стихійного лиха, підтоплень, повені) та майну чи здоров'ю, заподіяно шкоди додаються:

копія паспорта (іншого документа, що посвідчує особу громадянина України) одержувача допомоги; .

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків одержувача допомоги. Фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган, подають копію паспорта з відповідною відміткою;

копія документа, що підтверджує право власності на нерухоме майно (витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, свідоцтво про право власності, договори, на підставі яких набувається право власності (купівлі-продажу, дарування, міни, свідоцтво про право на спадщину, свідоцтво про право

власності на частку нерухомості, нажиту спільно в шлюбі, свідоцтво про приватизацію майна з відповідним розпорядженням органу приватизації), або

довідка органу місцевого самоврядування про належність заявнику неприватизованого нерухомого майна;

копія акту/довідки про пожежу, складена територіальним підрозділом Державної служби України з надзвичайних ситуацій (для осіб, чиї житлові та/або господарські будівлі пошкоджені (знищені) внаслідок пожежі);

акт обстеження житлових та/або господарських будівель, що пошкоджені (знищені) внаслідок повені, зсуву, пожежі чи інших природних стихій, складений комісіями, утвореними місцевими органами виконавчої влади або органами місцевого самоврядування, із зазначенням розмірів завданих збитків та/або обсягів пошкодженого (знищеного) майна (для осіб, чиї житлові та/або господарські будівлі пошкоджені (знищені) внаслідок повені, зсуву, пожежі та інших природних стихій);

інформація про рахунок уповноваженого члена сім'ї в банку або інформація про відділення Акціонерного Товариства «Укрпошта», куди будуть перераховуватись бюджетні кошти.

Виділення коштів здійснюється, якщо дата настання події (повені, зсуву, пожежі, інших природних стихій) не перевищує одного року до дати направлення (реєстрації) заяви.

б) одноразова допомога громадянам, яким виповнилося 90 і більше років надається за розпорядженням Ворохтянського селищного голови на підставі листа-клопотання відділу соціального захисту населення – селища

До листа-клопотання про виплату матеріальної допомоги громадянам, яким виповнилося 90 і більше років додаються:

копія паспорта (іншого документа, що посвідчує особу громадянина України) одержувача допомоги/заявника (у разі, коли одержувачем допомоги є особа з обмеженими фізичними можливостями, або визнана недієздатною чи обмежено дієздатною);

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків одержувача допомоги/заявника (у разі, коли одержувачем допомоги є особа з обмеженими фізичними можливостями, або визнана недієздатною). Фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган, подають копію паспорта з відповідною відміткою;

банківські (поштові) реквізити одержувача допомоги (заявника);

7) для отримання допомоги, як особі з інвалідністю I,II,III групи, заявник надає наступні документи:

копія паспорта (іншого документа, що посвідчує особу громадянина України) одержувача допомоги/заявника (у разі, коли одержувачем допомоги є особа з обмеженими фізичними можливостями, або визнана недієздатною чи обмежено дієздатною);

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків одержувача допомоги/заявника (у разі, коли одержувачем допомоги є особа з обмеженими фізичними можливостями, або визнана недієздатною). Фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган, подають копію паспорта з відповідною відміткою;

документ, що підтверджує наявність статусу особи з інвалідністю;
банківські (поштові) реквізити одержувача допомоги (заявника)

3. У разі неподання одержувачем допомоги (заявником) повного переліку документів, передбаченого Порядком, секретар Комісії надсилає лист або повідомляє в телефонному режимі, одержувачу допомоги (заявнику), щодо переліку документів, які необхідно подати для розгляду питання щодо виплати йому грошової допомоги.

Заява одержувача допомоги (заявника) про виплату грошової допомоги розглядається якщо необхідний пакет документів поданий нею протягом місяця з дати відправлення листа чи телефонного повідомлення/дзвінка з необхідністю долучення документів.

4. Склад Комісії та положення про неї затверджуються розпорядженням Ворохтянського селищного голови.

На підставі рекомендацій Комісії формується проєкт рішення та подається на розгляд виконавчого комітету Ворохтянської селищної ради, крім випадків передбачених даним Порядком.

III. Фінансування видатків на виплату грошової допомоги

1. Фінансування видатків на виплату грошової допомоги жителям Ворохтянської селищної ради здійснюється за рахунок коштів селищного бюджету за КПКВКМБ 0113242 «Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення».

2. Кошти виділяються з селищного бюджету як матеріальна допомога особам на міжнародний номер банківського рахунку

3. Складання та подання фінансової звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим використанням здійснюються в установленому чинним законодавством України порядку.

Секретар ради

Ярослав БІЛОУС

Додаток 2 до порядку

ПЕРЕЛІК

заходів, обсяги і джерела фінансування програми соціального захисту населення

Ворохтянської селищної територіальної громади на 2026-2028 рік

№ п/п	Назва напряму(пріорите тні завдання)	Заходи програми	Строк виконан ня	Вико навці	Орієнтовні обсяги фінансування, грн., у тому числі				Джер ела фінан суван ня, грн.	Очікувані результати
					всього	2026	2027	2028		
					4 862 000	1 564 000	1 614 000	1 684 000		
1. Організаційно-інформаційне забезпечення										
		Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед населення щодо змін та нововведень у законодавстві України з питань соціального захисту населення, з питань протидії торгівлі людьми, запобігання та протидії насильству в сім'ї	Протягом року	ВСЗН Ворохтянської селищної ради	--	--	--	--		Забезпечення інформування широкого кола громадськості щодо реалізації права на соціальний захист, чинних норм та нововведень законодавства з питань соціального захисту, надання

										соціальних послуг, інформування мешканців громади з питань виплати пільг та субсидій, усіх видів державної допомоги, пенсій та компенсаційних виплат
		Проведення обстеження матеріально-побутових умов проживання громадян з метою визначення потреб одиноких непрацездатних громадян, ветеранів війни, людей з інвалідністю та інших пільгових категорій населення	Протягом року	ВСЗН Ворох тянськ ої селищ ної ради	--	--	--	--		Проведення обстеження матеріально-побутових умов проживання громадян з метою визначення потреб одиноких непрацездатних громадян, ветеранів війни, людей з інвалідністю та інших пільгових категорій

										населення
		Забезпечення роботи міжвідомчої координаційної ради з питань протидії торгівлі людьми, запобігання насильству в сім'ї та гендерної рівності	Протягом року	ВСЗН Ворохтянської селищної ради		--	--	--		Поліпшення роботи щодо протидії торгівлі людьми, запобігання насильству в сім'ї, гендерної рівності на території громади

2. Соціальний захист населення жителів селища

					3442000	1 114 000	1 144 000	1 184 000		
		3.1 Надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги на непрофесійній основі громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, хворим які нездатні до самообслуговування і потребують стороннього	2026-2028 роки	Відділ соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада	600 000	200 000	200 000	200 000	Місцевий бюджет	Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян.

		догляду								
		3.2 Виплата адресної допомоги хворим з хронічною нирковою недостатністю на проїзд та закупівлю ліків	2026-2028 роки	Відділ соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада	60 000	20 000	20 000	20 000	Місцевий бюджет	Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян.
		3.3 Надання пільг особам з інвалідністю по зору I-II групи, та дітям з інвалідністю яка пов'язана з вадами зору до 100% зменшення на оплату за надану	2026-2028 роки	Відділ соціального захисту населення; Ворохтянськ	195 000	60 000	65 000	70 000	Місцевий бюджет	Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян.

		електроенергію, вугілля, дрова тощо...		а селищ на рада						
		3.4 Забезпечення на пільгових умовах проїзду окремих категорій громадян, визначених чинним законодавством, залізничним та автомобільним транспортом та надання інших пільг громадянам, які постраждали внаслідок ЧАЕС (відшкодування вартості проїзду один раз на рік)	2026- 2028 роки	Відділ соціал ьного захист у наसे лення; Ворох тянськ а селищ на рада	0	0	0	0	Місце вий бюдж ет	Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян.
		3.5 Пільги на медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнольської катастрофи	2026- 2028 роки	Відділ соціал ьного захист у насе лення; Ворох	54 000	18 000	18 000	18 000	Місце вий бюдж ет	Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян.

				тянськ а селищ на рада						
		3.6 Надання пільг окремим категоріям громадян з оплати послуг зв'язку	2026- 2028 роки	Відділ соціал ьного захист у наसे лення; Ворох тянськ а селищ на рада	15 000	5 000	5 000	5 000	Місце вий бюдж ет	Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян.
		3.7 видатки на поховання учасників бойових дій та осіб з інвалідністю внаслідок війни	2026- 2028 роки	Відділ соціал ьного захист у насе лення; Ворох тянськ а селищ на	36 000	12 000	12 000	12 000	Місце вий бюдж ет	Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян.

				рада						
		3.8 до Дня народження особам, яким виповнилося 90 і більше років	2026-2028 роки	Відділ соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада	180 000	55 000	60 000	65 000	Місцевий бюджет	Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян.
		3.9 учасникам бойових дій виведення військ з Афганістану та особам з інвалідністю	2026-2028 роки	Відділ соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада	360 000	120 000	120 000	120 000	Місцевий бюджет	Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян.

		3.10 Поліпшення житлових умов сімей осіб з інвалідністю I і II груп, в яких проживають 2 і більше осіб з інвалідністю, багатодітних, малозабезпечених сімей, сімей, чиє житло пошкоджене внаслідок надзвичайної ситуації, та інших категорій громадян, які відповідно до законодавства мають право на забезпечення житлом	2026-2028 роки	Відділ соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада	150 000	50 000	50 000	50 000	Місцевий бюджет	Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян.
		3.11 Додаткові виплати ветеранам ОУН- УПА	2026-2028 роки	Відділ соціального захисту населення; Ворохтянська	72 000	24 000	24 000	24 000	Місцевий бюджет	Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян.

				а селищ на рада						
		3.12.Придбання Великодніх кошиків	2026- 2028 роки	Відділ соціал ьного захист у наसे лення; Ворох тянськ а селищ на рада	300 000	100 000	100 000	100 000	Місце вий бюдж ет	Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян.
	3. Соціальні послуги									
		4.1 Оплата соціальних послуг шляхом соціального замовлення платні послуги з догляду та забезпечення проживання для осіб похилого віку та/або повнолітніх осіб з інвалідністю,	2026- 2028 роки	Відділ соціал ьного захист у насе лення; Ворох тянськ а селищ	1 420 000	450 000	470 000	500 000	Місце вий бюдж ет	Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян.

		та осіб з інвалідністю з псих розладом		на рада						
--	--	--	--	------------	--	--	--	--	--	--

Секретар ради

Ярослав БІЛОУС



УКРАЇНА
ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Восьме демократичне скликання
Шістдесят друга сесія

РІШЕННЯ

від 23.12.2025 року

селище Ворохта

№ ____-62 /2025

**Про затвердження Комплексної
селищної програми «Герої поруч»
Ворохтянської селищної ради
на 2026-2028 роки**

Відповідно до Конституції України, Законів України, «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про соціальні послуги», «Про основи національного спротиву», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про соціальний та правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», «Про правовий режим воєнного стану», «Про оборону України», Указ Президента України від 24 лютого 2022 року № 64 «Про введення воєнного стану в Україні» та інших нормативно-правових актів, що регулюють питання соціального захисту ветеранів війни, осіб, які брали участь у захисті України, та членів їхніх сімей

В И Р І Ш И Л А:

- 1. Затвердити комплексну селищну програму «Герої поруч» Ворохтянської селищної ради на 2026-2028 роки (додається).**
- 2. Відділу фінансів Ворохтянської селищної ради передбачити кошти для фінансування цільової Програми.**
- 3. Встановити, що бюджетні призначення для реалізації Програми передбачаються щорічно при формуванні бюджету і затверджуються рішенням Ворохтянської селищної ради на відповідний бюджетний період.**
- 4. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника фінансового відділу Ворохтянської селищної ради – Ірину БОЙКО.**

Селищний голова

Олег ДЗЕМ'ЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням сесії
Ворохтянської селищної ради
від 23.12.2025 року № ____-62/2025

**Комплексна програма «Герої поруч»
Ворохтянської селищної ради
на 2026-2028 роки**

Замовник Програми:

Відділ соціального захисту населення
Ворохтянської селищної ради

Юрій Савчук

Керівник Програми:

Керуючий справами
Ворохтянської селищної ради

Юрій ГАЛИК

ПОГОДЖЕНО:

Фінансовий відділ
селищної ради

Ірина БОЙКО

Відділ юридичного
та кадрового забезпечення

Владислав ВАЦИК

**Комплексна програма «Герої поруч»
Ворохтянської селищної ради
на 2026-2028 роки**

**с-ще Ворохта
2025**

Паспорт
Комплексна програма «Герої поруч» Ворохтянської селищної ради
на 2026-2028 роки

Ініціатор розроблення Програми		Ворохтянська селищна рада		
Підстава до розробки Програми		ЗУ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про соціальні послуги», «Про основи національного спротиву», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про соціальний та правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», «Про правовий режим воєнного стану», «Про оборону України», Указ Президента України від 24 лютого 2022 року №64 «Про введення воєнного стану в Україні»		
Розробник Програми		Відділ соціального захисту населення		
Відповідальний виконавець Програми		Ворохтянська селищна рад		
Учасники Програми		Ворохтянська селищна рада, Відділ соціального захисту населення, Відділ загальної, організаційної та інформаційної роботи, КП “Селищне комунальне підприємство”		
Термін реалізації Програми		2026-2028 роки		
Загальний орієнтовний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми (тис. грн.)		31 330 000		
Джерела фінансування	Обсяг фінансування, всього, тис. грн.	В тому числі		
		2026р.	2027р.	2028р.
Бюджет територіальної громади	31 330 000	10 410 000	10 440 000	10 480 000

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

Комплексна селищна програма «Герої поруч» Ворохтянської селищної ТГ на 2026-2028 роки (далі - Програма) – це комплекс взаємопов'язаних завдань і заходів, спрямованих на реалізацію ветеранської політики шляхом надання соціальної підтримки ветеранів, військовослужбовців, сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти, військовополонених Захисників/Захисниць інтеграцію їх у громаду а також вшанування та увічнення пам'яті про загиблих(померлих) Захисників/Захисниць України.

Програма розроблена відповідно до Конституції України, Законів України: «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про соціальні послуги», «Про основи національного спротиву», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про соціальний та правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», «Про правовий режим воєнного стану», «Про оборону України», Указ Президента України від 24 лютого 2022 року № 64 «Про введення воєнного стану в Україні» та інших нормативно-правових актів, що регулюють питання соціального захисту ветеранів війни, осіб, які брали участь у захисті України, та членів їхніх сімей.

1. ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМ, НА РОЗВ'ЯЗАННЯ ЯКИХ СПРЯМОВАНА ПРОГРАМА.

Внаслідок тривалої війни російської федерації проти України на території Ворохтянської територіальної громади проживає зростаюча кількість учасників бойових дій, ветеранів, військовослужбовців, осіб з інвалідністю внаслідок війни, а також членів сімей загиблих(померлих), зниклих безвісти та військовополонених Захисників та Захисниць України.

Після повернення з фронту більшість військових та їхніх родин стикаються з комплексом соціально-психологічних, економічних і побутових проблем, які потребують системного вирішення на рівні громади.

Для вирішення проблеми необхідна комплексна система заходів таких як:

-цілісна система підтримки ветеранів, військових та їхніх родин на рівні громади;

- доступ до послуг(психологічних, соціальних, реабілітаційних, освітніх);
- розвиток ветеранського простору як центру допомоги та взаємодії;
- підвищення рівня вшанування, єдності та вдячності у громаді.

2. МЕТА ПРОГРАМИ.

Мета Програми полягає у реалізації ветеранської політики на території Ворохтянської територіальної громади. Створення дієвої системи підтримки та інтеграції ветеранів і членів їхніх сімей у суспільне життя громади шляхом розвитку соціальних, психологічних, реабілітаційних, інформаційних та культурних послуг.

3. ШЛЯХИ І ЗАСОБИ РОЗВ'ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМИ, ОБСЯГИ ТА ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ МЕХАНІЗМ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ.

Виконання програми шляхом здійснення розпорядження бюджетних коштів по визначених Програмою напрямів фінансування та виконання організаційних заходів відповідальних.

3.1. Підготовка документів та умови надання грошової допомоги.

Для отримання грошової допомоги громадянин України, який зареєстрований/фактично проживає на території Ворохтянської селищної ТГ, (далі – одержувач допомоги), особисто подає заяву про надання грошової допомоги до центру надання адміністративних послуг Ворохтянської селищної ради/відділу соціального захисту населення. В разі неможливості особистого звернення заява від імені особи, яка потребує допомоги, може бути подана повнолітніми членами її сім'ї.

Заяви про надання матеріальної допомоги разом з доданими до них документами, надаються до комісії з надання одноразових грошових матеріальних допомог виконавчого комітету Ворохтянської селищної ради.

На підставі протоколу комісії з надання одноразових грошових матеріальних допомог виконавчого комітету Ворохтянської селищної ради затвердженої рішенням виконавчого комітету Ворохтянської селищної ради від 22.12.2020 року №54 та Комплексної селищної програми «Герої поруч» Ворохтянської селищної ТГ на 2026-2028 роки готується розпорядження селищного голови на виплату допомоги.

Рішення щодо надання чи відмови матеріальної допомоги приймається тільки після попереднього розгляду заяви на засіданні Комісії.

Виплата грошової допомоги проводиться відділом бухгалтерського обліку та звітності Ворохтянської селищної ради шляхом зарахування коштів на особистий рахунок одержувача, відкритий в одній із банківських установ.

Збір інформації та обробка персональних даних здійснюються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних». Факт подання заяви на отримання грошової допомоги вважається добровільним волевиявленням на обробку персональних даних.

Право на отримання одноразової грошової допомоги в розмірі 20 тис.грн мають військовослужбовці, які проходять службу у формуваннях створених для захисту незалежності та суверенітету відповідно до чинного законодавства України .

До заяви про надання допомоги додається:

- копія паспорта;
- копія реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- витяг з реєстру територіальної громади;
- копія довідки ВПО в разі подання заяви внутрішньо переміщеною особою;
- Акт обстеження матеріально-побутових умов, складений уповноваженими посадовими особами (у разі відсутності реєстрації у громаді військовослужбовця);
- копію документа, що підтверджує факт проходження військової служби (Форма 5);
- банківські реквізити одержувача допомоги (заявника).

Право на отримання одноразової грошової допомоги в розмірі 10 тис.грн мають учасники бойових дій, ветерани війни, демобілізовані особи, відповідно до чинного законодавства України .

До заяви про надання допомоги додається:

- копія паспорта;
- копія реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- витяг з реєстру територіальної громади;
- копія довідки ВПО в разі подання заяви внутрішньо переміщеною особою;
- Акт обстеження матеріально-побутових умов, складений уповноваженими посадовими особами (у разі відсутності реєстрації у громаді військовослужбовця);
- копію посвідчення про наявність статусу учасника бойових дій/Витяг з ЄДРВВ;
- банківські реквізити одержувача допомоги (заявника).

Право на отримання одноразової грошової допомоги на лікування при отриманні бойових травм в розмірі:

- 50 000,0 гривень – тяжка форма поранення;
- 25 000,0 гривень – легка форма поранення.

Мають військовослужбовці, які проходять службу у формуваннях створених для захисту незалежності та суверенітету відповідно до чинного законодавства України

- копія паспорта;
- копія реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- витяг з реєстру територіальної громади;
- копія довідки ВПО в разі подання заяви внутрішньо переміщеною особою;
- Акт обстеження матеріально-побутових умов, складений уповноваженими посадовими особами (у разі відсутності реєстрації у громаді військовослужбовця);
- копія посвідчення УБД / копія довідки форми 5 від військової частини про те, що особа служить;
- копія первинної медичної картки (форма №001/форма 100);
- інші наявні документи та виписки щодо отриманих поранень;
- банківські реквізити одержувача допомоги (заявника).

Право на отримання одноразової грошової допомоги як особі з інвалідністю внаслідок війни в розмірі:

- 60 000,0 гривень – I група інвалідності;
- 40 000,0 гривень – II група інвалідності;
- 30 000,0 гривень – III група інвалідності.

Мають військовослужбовці, які залучалися та брали безпосередню участь у бойових діях, які мають статус особа з інвалідністю внаслідок війни.

До заяви про надання допомоги додається:

- копія паспорта
- копія реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- витяг з реєстру територіальної громади;
- копія довідки ВПО в разі подання заяви внутрішньо переміщеною особою;
- Акт обстеження матеріально-побутових умов, складений уповноваженими посадовими особами (у разі відсутності реєстрації у громаді військовослужбовця);

- копія посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни;
- банківські реквізити одержувача допомоги (заявника).

Право на отримання відшкодування компенсаційних виплат за «самостійне» санаторно-курортного оздоровлення (один раз на два роки) мають ветерани війни, демобілізовані особи, відповідно до чинного законодавства України .

До заяви про надання допомоги додається:

- копія паспорта;
- копія реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- витяг з реєстру територіальної громади;
- копію посвідчення про наявність статусу учасника бойових дій, або особи з інвалідністю внаслідок війни/ витяг з ЄДРВВ;
- медична довідка форми № 070/о, інша медична документація, що підтверджую потребу в проходженні санаторно-курортного лікування;
- довідка про проходження санаторно-курортного лікування;
- документ про сплату повної вартості послуг санаторно-курортного лікування;
- банківські реквізити одержувача допомоги (заявника).

Компенсація за санаторно-курортне лікування становить не більше 5 прожиткових мінімумів, встановленого законом на 1 січня відповідного року для осіб, які втратили працездатність.

Право на отримання одноразової грошової допомоги в розмірі 10 тис.грн мають: повнолітні члени сім'ї військовослужбовця, які проходять службу у формуваннях створених для захисту незалежності та суверенітету відповідно до чинного законодавства України

До заяви про надання допомоги додається:

- копія паспорта;
- копія реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- витяг з реєстру територіальної громади;
- копія довідки ВПО в разі подання заяви внутрішньо переміщеною особою;
- Акт від депутата вулиці (у разі відсутності реєстрації у громаді членів сім'ї військовослужбовця);
- довідка форми 5;
- копія свідоцтво про одруження (якщо заяву подає дружина);
- копія свідоцтва про народження (якщо заява подається батьками);
- банківські реквізити одержувача допомоги (заявника).

Право на отримання одноразової грошової допомоги на придбання енергоносіїв (паливних дров, електроенергії, тощо) в розмірі 50 тис.грн мають сім'ї зниклих безвісти, полонених, загиблих/померлих Захисників/Захисниць України

До заяви про надання допомоги додається:

- копія паспорта;
- копія реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- витяг з реєстру територіальної громади;
- копія довідки ВПО в разі подання заяви внутрішньо переміщеною особою;

- Акт обстеження матеріально-побутових умов, складений уповноваженими посадовими особами (у разі відсутності реєстрації у громаді членів сім'ї військовослужбовця);
- копія свідоцтво про одруження загиблого/померлого (якщо заяву подає дружина);
- копія свідоцтва про народження загиблого/померлого (якщо заява подається батьками)
- Копія документа про визнання особи безвісти зниклою, у полоні або загиблою/померлою (сповіщення);
- банківські реквізити одержувача допомоги (заявника).

Право на отримання одноразової грошової допомоги на поховання в розмірі 100 тис.грн мають: повнолітні члени сім'ї військовослужбовця які здійснили поховання.

До заяви про надання допомоги додається:

- копія паспорта;
- копія реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- витяг з реєстру територіальної громади;
- Акт обстеження матеріально-побутових умов, складений уповноваженими посадовими особами (у разі відсутності реєстрації у громаді членів сім'ї військовослужбовця);
- копія свідоцтва про смерть;
- копії документів, що підтверджує родинний зв'язок:
- копія свідоцтва про шлюб (якщо заяву подає дружина)
- копія свідоцтва про народження загиблого (якщо заява подається батьками)
- довідка про смерть/сповіщення про загиблого (померлого)
- банківські реквізити одержувача допомоги (заявника);

Право на отримання одноразової грошової допомоги на встановлення пам'ятника на могилі в розмірі 150 тис.грн мають: повнолітні члени сім'ї військовослужбовця, які здійснили поховання.

До заяви про надання допомоги додається:

- копія паспорта;
- копія реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- витяг з реєстру територіальної громади;
- Акт обстеження матеріально-побутових умов, складений уповноваженими посадовими особами (у разі відсутності реєстрації у громаді членів сім'ї військовослужбовця);
- копія документа, що підтверджує безпосередню участь загиблого у бойових діях;
- копія посвідчення члена сім'ї загиблого або довідки на пільги для дитини загиблого;
- копія свідоцтва про смерть;
- копії документів, що підтверджує родинний зв'язок:
- копія свідоцтва про шлюб (якщо заяву подає дружина)

- копія свідоцтва про народження загиблого/померлого (якщо заява подається батьками)
- банківські реквізити одержувача допомоги (заявника);

Право на отримання одноразової грошової допомоги в розмірі 50тис.грн для покриття першочергових потреб після звільнення з полону мають військовослужбовці звільнені з полону .

До заяви про надання допомоги додається:

- копія паспорта;
- копія реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- витяг з реєстру територіальної громади;
- Акт обстеження матеріально-побутових умов, складений уповноваженими посадовими особами (у разі відсутності реєстрації у громаді членів сім'ї військовослужбовця);
- довідка ВПО в разі подання заяви внутрішньо переміщеною особою;
- копію посвідчення про наявність статусу учасника бойових дій, або особи з інвалідністю внаслідок війни/ витяг з ЄДРВВ при наявності;
- документ, що підтверджує факт перебування в полоні
- банківські реквізити одержувача допомоги (заявника).

4. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМИ.

Фінансування видатків на виплату грошових допомог здійснюється за рахунок коштів селищного бюджету.

Кошти виділяються з селищного бюджету як матеріальна допомога особам на міжнародний номер банківського рахунку.

Складання та подання фінансової звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим використанням здійснюються в установленому чинним законодавством України порядку.

5. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ТА ЕФЕКТИВНІСТЬ ПРОГРАМИ.

Реалізація Програми забезпечить формування в громаді цілісної системи підтримки ветеранів, військовослужбовців, їх сімей, членів сімей зниклих безвісти/військовополонених/загиблих(померлих) Захисників/Захисниць України. Результатом впровадження заходів Програми у 2026-2028 роках очікується досягнення таких соціальних, гуманітарних та економічних результатів:

- Посилення соціального захисту та підтримки ветеранів;
- Підтримка професійної адаптації;
- Підтримка сімей зниклих безвісти, військовополонених, загиблих(померлих) Захисників/Захисниць України;
- Збереження пам'яті та формування патріотичної культури;
- Покращення інформаційної доступності;
- Підвищення спроможності громади у сфері ветеранської політики.

6. КООРДИНАЦІЯ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ.

Координацію та контроль за ходом виконання Програми здійснює Ворохтянська селищна рада – головний розпорядник коштів та постійна комісія з питань фінансів та бюджету.

Безпосередній контроль за виконанням заходів і завдань програми здійснює відповідальний виконавець, а за цільовим та ефективним використанням коштів – головний розпорядник коштів.

7. ЗДІЙСНЕННЯ МОНІТОРИНГУ ТА ПІДГОТОВКА ЩОРІЧНИХ ЗВІТІВ ПРО РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ, ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПРОГРАМИ.

8.1 Відповідальний виконавець програми щороку в строки, визначені рішенням Ворохтянської селищної ради, готує інформацію про хід виконання програми та ефективність реалізації її заходів, яка заслуховується на пленарних засіданнях Ворохтянської селищної ради.

8.2 Відповідальний виконавець програми щороку здійснює обґрунтовану оцінку результатів виконання програми та у разі потреби розробляє пропозиції щодо доцільності продовження тих чи інших заходів, включення додаткових заходів і завдань, уточнення показників, обсягів і джерел фінансування, переліку виконавців, строків виконання програми та окремих заходів і завдань тощо.

8.3 За ініціативою Ворохтянської селищної ради, або відповідального виконавця (головного розпорядника коштів) програми розгляд проміжного звіту про хід виконання програми, ефективність реалізації її завдань і заходів, досягнення проміжних цілей та ефективність використання коштів може розглядатися на пленарних засіданнях Ворохтянської селищної ради протягом року у разі виникнення потреби.

8.4 У разі необхідності відповідальний виконавець оприлюднює основні досягнуті результати реалізації програми у місцевих засобах інформації або розміщує їх на офіційному веб-сайт селищної ради.

8.5 Дострокове припинення виконання програми відбувається у разі втрати актуальності основної її мети за поданням відповідального виконавця програми. Рішення про дострокове припинення дії програми приймається на пленарному засіданні Ворохтянської селищної ради.

Секретар ради

Ярослав БІЛОУС

**Порядок заходів до Комплексної селищної програми
«Герої поруч» Ворохтянської селищної ТГ на 2026-2028 роки**

№ п/ п	Назва напрямку(пріоритетні завдання)	Заходи програми	Строк виконання	Виконавці	Орієнтовні обсяги фінансування, грн., у тому числі				Джерела фінансування, грн.	Очікувані результати
					всього	2026	2027	2028		
1. Соціальна підтримка та поліпшення фінансово-матеріального стану										
		1.1 Надання одноразової грошової допомоги діючим військовослужбовцям в сумі 20 000 грн на особу.	2026-2028 роки	Ворохтянська селищна рада (відділ соціального захисту населення)	9 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	Місцевий бюджет	Поліпшення матеріального забезпечення
		1.2 Надання одноразової грошової допомоги учасникам бойових дій, ветеранам війни, демобілізованим особам в сумі 10 000 грн на особу	2026-2028 роки	Ворохтянська селищна рада (відділ соціального захисту населення)	3 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 00	Місцевий бюджет	Поліпшення матеріального забезпечення
		1.3 Надання одноразової грошової допомоги на лікування при отриманні бойових травм.	2026-2028 роки	Ворохтянська селищна рада (відділ соціального захисту населення)	3 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	Місцевий бюджет	Поліпшення матеріального забезпечення

	1.4 Надання одноразової грошової допомоги як особі з інвалідністю внаслідок війни I група – 60 000грн на особу II група – 40 000грн на особу III група – 30 000 грн на особу.	2026-2028 роки	Ворохтянська селищна рада (відділ соціального захисту населення)	2 100 000	700 000	700 000	700 000	Місцевий бюджет	Поліпшення матеріального забезпечення
	1.5 Право на отримання відшкодування на самостійне санаторно-курортного оздоровлення у розмірі 5 прожиткових мінімумів, встановленого законом на 1 січня відповідного року.	2026-2028 роки	Ворохтянська селищна рада (відділ соціального захисту населення)	1 800 000	600 000	600 000	600 000	Місцевий бюджет	Поліпшення матеріального забезпечення
	1.6 Надання одноразової грошової допомоги як сім'ї військовослужбовця в сумі 5 000 грн.	2026-2028 роки	Ворохтянська селищна рада (відділ соціального захисту населення)	4 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	Місцевий бюджет	Поліпшення матеріального забезпечення
	1.7 Надання одноразової грошової допомоги на придбання енергоносіїв (паливних дров, електроенергії, тощо) для членів сімей загиблих, зниклих безвісти та	2026-2028 роки	Ворохтянська селищна рада (відділ соціального захисту населення)	4 200 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000	Місцевий бюджет	Поліпшення матеріального забезпечення

		військовополонених в сумі 50 000грн на сім'ю.								
		1.8 Надання одноразової грошової допомоги на поховання 100 000грн на сім'ю.	2026-2028 роки	Ворохтянська селищна рада (відділ соціального захисту населення)	900 000	300 000	300 000	300 000	Місцевий бюджет	Поліпшення матеріального забезпечення
		1.9 Надання одноразової грошової допомоги на встановлення пам'ятника на могилі Захисника/Захисниці в сумі 150 000 на сім'ю.	2026-2028 роки	Ворохтянська селищна рада (відділ соціального захисту населення)	900 000	300 000	300 000	300 000	Місцевий бюджет	Поліпшення матеріального забезпечення
		1.10 Надання одноразової грошової допомоги звільненому з полону в сумі 50 000 на особу.	2026-2028 роки	Ворохтянська селищна рада (відділ соціального захисту населення)	150 000	50 000	50 000	50 000	Місцевий бюджет	Поліпшення матеріального забезпечення
2. Вшанування та увічнення пам'яті про загиблих(померлих) Захисників/Захисниць України										
		2.1.Забезпечення проведення щоденної «Загальнонаціональної хвилини мовчання» для вшанування пам'яті загиблих унаслідок збройної агресії російської федерації в установах, організаціях,	2026-2028 роки	Ворохтянська селищна рада	-	-	-	-	-	Виховання патріотизму, увічнення пам'яті про загиблих героїв

		підприємствах усіх форм власності.								
		2.2. Проведення тематичних заходів, відзначення пам'ятних та святкових дат, організація привітань та поздоровлень членів сімей загиблих/безвісти зниклих/військовополонених щодо вшанування пам'яті загиблих(померлих) Захисників/Захисниць.	2026-2028 роки	Ворохтянська селищна рада (відділ соціального захисту населення)	670 000	200 000	220 000	250 000	Місцевий бюджет	Вшанування пам'яті загиблих учасників бойових дій, підвищення рівня патріотизму у населення.
		2.3 Придбання матеріалів та засобів необхідних для проведення заходів, відзначення пам'ятних та святкових дат	2026-2028 роки	Ворохтянська селищна рада (відділ соціального захисту населення)	300 000	100 000	100 000	100 000	Місцевий бюджет	Підвищення рівня соціального захисту сімей учасників бойових дій, які загинули (померли)/зникли безвісти/потрапили в полон під час проходження військової служби.
		2.4 Придбання пам'ятних знаків, білбордів, меморіальних дощок з портретами на честь загиблих(померлих) військовослужбовців. Закупівля та	2026-2028 роки	Ворохтянська селищна рада (відділ соціального захисту населення)	210 000	60 000	70 000	80 000	Місцевий бюджет	Підвищення рівня соціального захисту сімей учасників бойових дій, які загинули (померли)/зникли безвісти/потрапили в полон під час проходження військової служби.

		встановлення флагштоків і прапорів.								кли безвісти/ потрапили в полон під час проходження військової служби.
		2.5 Забезпечення функціонування розділу Меморіал Героїв Громади на офіційному вебсайті	2026-2028 роки	Відділ загальної, організаційної та інформаційно ї роботи	-	-	-	-	Місцевий бюджет	Вшанування пам'яті загиблих учасників бойових дій.
		2.6 Здійснення заходів з поховання (перепоховання) військовослужбовців, які загинули (померли) під час проходження військової служби та брали безпосередню участь у бойових діях або забезпечували проведення заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії росії	2026-2028 роки	КП “Селищне комунальне підприємство ”	300 000	100 000	100 000	100 000	Місцевий бюджет	Підвищення рівня соціального захисту сімей учасників бойових дій, які загинули (померли) під час проходження військової служби.
3. Інші витрати										
		3.1 Надання послуг для перевезення військовослужбовців, членів їх сімей, сімей зниклих безвісти, загиблих(померлих) Захисників/Захисниць.	2026-2028 роки	Ворохтянська селищна рада (відділ соціального захисту населення)	300 000	100 000	100 000	100 000	Місцевий бюджет	Забезпечення мобільності та доступності

Секретар ради

Ярослав БІЛОУС



УКРАЇНА

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання
Шістдесят друга сесія**

РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)

від 23.12.2025 року

селище Ворохта

№ ____-62/2025

**Про затвердження Програми
«Утвердження функціонування
української мови як державної у
всіх сферах суспільного життя
Ворохтянської селищної ТГ
на 2026-2030 роки»**

Відповідно до статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розпоряджень Кабінету Міністрів України від 17.07.2019 р. № 596-р «Про схвалення Стратегії популяризації української мови до 2030 року «Сильна мова – успішна держава» та від 19.05.2021 р. № 474-р «Про схвалення Концепції Державної цільової національно-культурної програми забезпечення всебічного розвитку і функціонування української мови як державної в усіх сферах суспільного життя на період до 2030 року», враховуючи рекомендації Уповноваженого із захисту державної мови від 25.07.2022 № 1920/02-Вих., селищна рада,

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Програму «Утвердження функціонування української мови як державної у всіх сферах суспільного життя Ворохтянської селищної ТГ на 2026-2030 роки» (додається).
2. Фінансовому відділу селищної ради при формуванні проектів селищного бюджету на 2026-2030 роки щорічно передбачати кошти для реалізації Програми (І.Бойко).
3. Встановити, що бюджетні призначення для реалізації Програми передбачаються щорічно при формуванні бюджету і затверджуються рішенням Ворохтянської селищної ради на відповідний бюджетний період.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Ворохтянської селищної ради.

Селищний голова

Олег ДЗЕМ'ЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням сесії
Ворохтянської селищної ради
від 23.12.2025 року № ____-62/2025

**Програма
«Утвердження функціонування української мови як державної у
всіх сферах суспільного життя Ворохтянської селищної ТГ
на 2026-2030 роки»**

Замовник Програми:

Відділ, освіти, культури, сім'ї,
молоді та спорту
Ворохтянської селищної ради

Керівник Програми:

Керуючий справами
Ворохтянської селищної ради

Наталія КОСТЮК

Юрій ГАЛИК

ПОГОДЖЕНО:

Фінансовий відділ
селищної ради

Ірина БОЙКО

Відділ юридичного
та кадрового забезпечення

Владислав ВАЦИК

Програма
«Утвердження функціонування української мови як державної у
всіх сферах суспільного життя Ворохтянської селищної ТГ
на 2026-2030 роки»

с-ще Ворохта

2025
Програма
«Утвердження функціонування української мови як державної у
всіх сферах суспільного життя Ворохтянської селищної ТГ
на 2026-2030 роки»

1. Паспорт програми

Ініціатор розроблення Програми:	Ворохтянська селищна ради
Дата, номер і назва розпорядчого документу органу виконавчої влади про розроблення Програми	ст.10 Конституції України; Закон України «Про забезпечення функціонування української мови як державної»; Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»; Декларація про державний суверенітет України; Європейська Культурна Конвенція; Указ Президента України «Про Концепцію державної мовної політики»
Розробник Програми	Ворохтянська селищна рада
Відповідальний виконавець програми	Ворохтянська селищна рада, Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради, фінансовий відділ Ворохтянської селищної ради
Учасники програми	Структурні підрозділи Ворохтянської селищної ради, заклади культури і освіти громади
Терміни реалізації Програми	2026-2030 роки
Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми	За наявності відповідного фінансування: Всього - * тис. грн. 2026 рік - 95 тис. грн., 2027 рік - 95 тис. грн., 2028 рік - 100 тис. грн. 2029 рік - 100 тис. грн., 2030 рік - 105 тис. грн.
Перелік бюджетів, що беруть участь у виконанні Програми	Місцевий бюджет, інші джерела фінансування, не заборонені законодавством
Контроль, корекція та оцінювання Програми	Системний моніторинг реалізації Програми та її фінансування.

ВСТУП

Програма розвитку та функціонування української мови як державної в усіх сферах суспільного життя Ворохтянської селищної територіальної громади Надвірнянського району Івано-Франківської області на 2026 - 2030 роки (далі - Програма) розроблена відповідно до Конституції України, що визначає українську мову як єдину державну мову в Україні та покладає на державу обов'язок забезпечувати всебічний розвиток і функціонування української мови в усіх сферах суспільного життя на всій території України, Декларації про державний суверенітет України, Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної», Концепції державної мовної політики, схваленої Указом Президента України від 15 лютого 2010 року № 161/2010, Стратегії популяризації української мови до 2030 року «Сильна мова - успішна держава», схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 17 липня 2019 року № 596-р.

Українська мова є основним чинником і головною ознакою ідентичності української нації, яка історично сформувалася і протягом багатьох століть безперервно проживає на власній етнічній території, становить переважну більшість населення країни і дала офіційну назву державі, а також є базовим системотвірним складником української громадянської нації.

Засилля в мовно-інформаційному просторі як України, так і нашої громади іншомовної продукції, призвело не лише до скорочення українського мовного простору, але й призводить до руйнації способу мислення та деформації ментальності громадян України, прищеплення їм чужих стереотипів, навіювання почуття меншовартості. Усі ці чинники ще раз підтверджують гостру необхідність ефективної мовної політики як на рівні держави, так і на рівні місцевого самоврядування. У Ворохтянській територіальній громаді є потреба в подальшій активізації цілеспрямованої роботи щодо забезпечення належного використання державної мови у різних сферах життя: місцевому самоврядуванні, освіті, культурі, торгівлі, транспорті, рекламі, засобах масової інформації тощо.

Реалізація заходів Програми, які передбачають популяризацію української мови, культури та історичної пам'яті української нації через найширший спектр просвітницьких, культурних, освітніх та інформаційних заходів, сприятиме зміцненню україномовного національно-патріотичного середовища на рівні нашої громади.

Програма має відкритий характер і може змінюватися в установленому чинним законодавством порядку в разі, коли в період її виконання відбуватимуться зміни в законодавстві України.

I. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ

Метою Програми є забезпечення конституційних гарантій і створення умов для всебічного розвитку і функціонування української мови як державної в усіх сферах суспільного життя на всій території Ворохтянської громади; виховання шанобливого ставлення до неї як до засобу єднання українського суспільства та зміцнення його української ідентичності, формування патріотизму у громадян

України.

Основні завдання Програми:

- зміцнення статусу української мови як державної;
- забезпечення використання української мови в усіх сферах суспільного життя;
- посилення функції державної мови, як об'єднуючого і консолідуючого чинника в суспільстві, засобу зміцнення державної єдності України;
- створення необхідних умов для утвердження української мови, набуття нею рис престижності, перспективності та авторитетності;
- визначення та здійснення заходів для стимулювання вивчення української мови;
- заохочення дітей та молоді до вивчення, навчання та спілкування українською мовою, запровадження та реалізації відповідних проектів.

Очікувані результати:

- забезпечити дотримання статті 10 Конституції України щодо всебічного розвитку і функціонування української мови в усіх сферах суспільного життя громади;
- розширити функціонування української мови в засобах масової інформації, сфері культури, освіти, спорту і туризму;
- формувати різнобічно та гармонійно розвиненого, національно свідомого громадянина України.

II. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ЗАХОДІВ ПРОГРАМИ

Фінансування заходів, визначених Програмою, здійснюватиметься у межах асигнувань місцевого бюджету, а також за рахунок інших джерел фінансування, не заборонених законодавством України.

III. КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ ПРОГРАМИ

Програма є довгостроковою та реалізовуватиметься упродовж 2026-2030 років.

Програма може доповнюватися, змінюватися відповідно до порядку, визначеного чинним законодавством України.

Секретар ради

Ярослав БІЛОУС

**Порядок заходів
до Програми «Утвердження функціонування української мови як державної у
всіх сферах суспільного життя Ворохтянської селищної ТГ
на 2026-2030 роки»**

№з/ п	Назва заходу	Термін виконанн я	Виконавці	Джерело фінансува ння	Орієнтовні обсяги фінансування тис. грн				
					2026	2027	2028	2029	2030
1	Здійснення контролю за дотриманням мовного законодавства при веденні ділової документації відділами, управліннями та іншими виконавчими органами Ворохтянської селищної ради	2026-2030 роки	Ворохтянська селищна рада, відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	Місцевий бюджет	0	0	0	0	0
	Забезпечення контролю за розташуванням зовнішньої реклами, використанням іншомовних рекламних вивісок, з дотриманням вимог мовного законодавства	2026-2030 роки	Ворохтянська селищна рада, відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	Місцевий бюджет	0	0	0	0	0
	Забезпечення виконання вимог нормативно-правових актів щодо функціонування державної мови під час проведення культурно-масових, туристичних, спортивно-масових, освітніх та молодіжних заходів	2026-2030 роки	Ворохтянська селищна рада, відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	Місцевий бюджет	0	0	0	0	0
	Проведення культурно-просвітницьких заходів, що висвітлюють значення української мови як скарбниці історії українського народу,	2026-2030 роки	Ворохтянська селищна рада, відділ освіти, культури, сім'ї, молоді	Місцевий бюджет	25,00	25,00	30,00	30,00	35,00

	важливого засобу державотворення й суспільного поступу		та спорту						
	Проведення заходів національно-патріотичного спрямування, в тому числі приурочених до державних свят, ювілеїв, видатних подій загальнодержавного та регіонального рівня, присвячених вшануванню видатних осіб українського державотворення, борців за незалежність України	2026-2030 роки	Ворохтянська селищна рада, відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	Місцевий бюджет	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00
	Проведення щорічних заходів до Дня української писемності та мови	2026-2030 роки	Ворохтянська селищна рада, відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	Місцевий бюджет	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00
	Забезпечення проведення щорічного «Всеукраїнського радіодиктанту національної єдності» із залученням дітей із числа внутрішньо переміщених осіб в закладах освіти Ворохтянської селищної ради в День української писемності та мови	2026-2030 роки	Ворохтянська селищна рада, відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	Місцевий бюджет	0	0	0	0	0
	Організація та проведення Міжнародного конкурсу знавців української мови імені Петра Яцика та Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді ім. Т. Г. Шевченка	2026-2030 роки	Ворохтянська селищна рада, відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	Місцевий бюджет	0	0	0	0	0

	Залучення обдарованої молоді до творчо-пошукової і науково-дослідницької роботи з української мови і літератури у системі Малої академії наук України	2026-2030 роки	Ворохтянська селищна рада, відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	Місцевий бюджет	0	0	0	0	0
	Проведення заходів з популяризації української мови та літератури в бібліотеках (презентації, читальні конференції, культурно-мистецькі акції, тематичні стенди, книжкові виставки, зустрічі з сучасними українськими письменниками, заходи з нагоди відзначення Дня української писемності та мови, річниці народження Т.Г.Шевченка тощо)	2026-2030 роки	Ворохтянська селищна рада, відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	Місцевий бюджет	0	0	0	0	0

Секретар ради

Ярослав БІЛОУС



УКРАЇНА

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання
Шістдесят друга сесія**

РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)

від 23.12.2025 року

селище Ворохта

№ ____-62/2025

Про затвердження Програми запобігання виникнення надзвичайних ситуацій природного і техногенного характеру та підвищення рівня готовності 3 гірської пошуково - рятувальної групи частини спеціальних гірських пошуково-рятувальних робіт аварійно рятувального загону спеціального призначення до дій за призначенням на 2026-2028 роки

Відповідно Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Кодексу цивільного захисту, постанови Кабінету міністрів України від 11.03 2015р. №101 «Про затвердження типових положень про функціональну та територіальну підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту», Ворохтянська селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Програму запобігання виникнення надзвичайних ситуацій природного і техногенного характеру та підвищення рівня готовності 3-ї гірської пошуково-рятувальної групи частини спеціальних гірських пошуково-рятувальних робіт аварійно рятувального загону спеціального призначення до дій за призначенням на 2026-2028 роки (додається).

2. Встановити що фінансування заходів Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Ворохтянської територіальної громади, виходячи з можливостей його дохідної частини та інших, не заборонених чинним законодавством джерел, виходячи з можливостей дохідної частини селищного бюджету.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти секретаря селищної ради (Я. Білоус).

Селищний голова

Олег ДЗЕМ'ЮК

ПАСПОРТ ПРОГРАМИ

запобігання виникнення надзвичайних ситуацій природного і техногенного характеру та підвищення рівня готовності 3 гірської пошуково-рятувальної групи частини спеціальних гірських пошуково - рятувальних робіт аварійно рятувального загону спеціального призначення до дій за призначенням на 2026-2028 роки

1. ПАСПОРТ ПРОГРАМИ

1.	<i>Назва</i>	Програма запобігання виникнення надзвичайних ситуацій природного і техногенного характеру та підвищення рівня готовності 3-ї гірської пошуково-рятувальної групи ЧСГПРР АРЗ СП до дій за призначенням на 2026-2028 роки
2.	<i>Підстава для розроблення</i>	Кодекс цивільного захисту, постанова Кабінету міністрів України від 11.03 2015р. №101 «Про затвердження типових положень про функціональну та територіальну підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту»
3.	<i>Ініціатор розроблення Програми</i>	Аварійно-рятувальний загін спеціального призначення ГУ ДСНС в Івано-Франківській області
4.	<i>Розробник Програми</i>	Ворохтянська селищна рада
5.	<i>Відповідальний виконавець Програми</i>	Ворохтянська селищна рада, аварійно-рятувальний загін спеціального призначення ГУ ДСНС в Івано-Франківській області
6.	<i>Термін реалізації</i>	2026–2028 роки
7.	<i>Кошти, задіяні на виконання Програми</i>	Бюджет Ворохтянської територіальної громади, інші джерела, не заборонені чинним законодавством
8.	<i>Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми</i>	В межах кошторисних призначень

ПРОГРАМА

запобігання виникнення надзвичайних ситуацій природного і техногенного характеру та підвищення рівня готовності 3 гірської пошуково- рятувальної групи частини спеціальних гірських пошуково - рятувальних робіт аварійно рятувального загону спеціального призначення до дій за призначенням на 2026-2028 роки

1. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Актуальність розроблення і прийняття цільової соціальної програми запобігання виникнення надзвичайних ситуацій природного і техногенного характеру та підвищення рівня готовності оперативних дій 3-ї ГПРГ ЧСГПРР АРЗ СП до дій за призначенням на 2026-2028 роки зумовлена необхідністю підвищення рівня координації дій органів управління та забезпечення матеріально-технічними ресурсами для ефективного розв'язання проблем у сфері цивільного захисту, пошуку та рятування людей, забезпечення заходів з територіальної безпеки та оборони на території громади, області та в цілому держави, ліквідація наслідків ракетних обстрілів.

Програма розроблена відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України щодо реалізації державної політики у сфері захисту населення та території від надзвичайних ситуацій, природного характеру, пошуку, рятування, надання ПМД туристам та відпочиваючим, місцевому населенню, забезпечення безпеки при масових заходах, забезпечення заходів з територіальної безпеки та оборони на території громади, області та в цілому держави, ліквідація наслідків ракетних обстрілів.

Правовою підставою розроблення Програми є Кодекс цивільного захисту України та постанова Кабінету Міністрів України від 11.03.2015 року № 101 “Про затвердження типових положень про функціональну і територіальну підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту.”

Відповідно до результатів соціально-економічного розвитку Ворохтянської територіальної громади, наявних проблем та впливу очікуваних результатів з покращення аварійно-рятувальних та відновлювальних робіт, у програмі визначено найнеобхідніші заходи, цілі і пріоритети розвитку гірської пошуково- рятувальної служби.

Масовий наплив туристів призводять до щорічного підвищення рівня не виробничого травматизму та загибелі відпочиваючих в горах, лісових масивах (туристичних маршрутах, гірськолижних трасах) .

У більшості підрозділів аварійно-рятувальне обладнання та матеріально- технічне оснащення не відповідає сучасним вимогам, їх фактична кількість не забезпечує виконання відповідних нормативів щодо обслуговування населення і територій, пошуку та рятування туристів.

Оперативність організації запобіжних та пошуково-рятувальних робіт повністю залежить від здатності вчасно відслідковувати передумови та факти виникнення надзвичайних ситуацій.

Враховуючи особливу важливість завдань цивільного захисту, пов'язаних із захистом життя людей при загрозі та виникненні надзвичайних ситуацій, та на виконання вимог Кодексу цивільного захисту України щодо реалізації державної політики у сфері захисту населення та території від надзвичайних ситуацій

техногенного, природного та воєнного характеру, пошуку та рятування людей, інших нормативних актів розроблено цільову соціальну програму запобігання виникнення надзвичайних ситуацій природного характеру та підвищення рівня готовності 3-ї гірської пошуково-рятувальної групи частини спеціальних гірських пошуково-рятувальних робіт аварійно рятувального загону спеціального призначення (далі - 3-га ГПРГ ЧСГПРР АРЗ СП) до дій за призначенням на 2026-2028 роки.

2. Мета і завдання Програми

Мета Програми: Забезпечити належний рівень безпеки населення і захисту на лісовій території, об'єктів підвищеної небезпеки від загроз надзвичайних ситуацій природного характеру, пошуки, рятування людей, надання першої медичної допомоги, забезпечення безпеки при масових заходах, забезпечення заходів з територіальної безпеки та оборони на території громади, області та в цілому держави, ліквідація наслідків ракетних обстрілів.

Основні завдання;

1. Підвищити ефективність функціонування 3-ї ГПРГ ЧСГПРР АРЗ СП;
2. Зменшити ризик виникнення надзвичайних ситуацій та їх наслідків;
3. Зменшити кількість постраждалого населення та загиблих від надзвичайних ситуацій;
4. Підвищити ефективність використання коштів для здійснення заходів цивільного захисту.

3. Основні шляхи і способи розв'язання проблеми

Забезпечення безпеки туристів та мешканців громади - це надзвичайно актуальне питання, що має стати безумовним пріоритетом регіональної політики. Негативні тенденції, які склались у сфері забезпечення безпеки, потребують застосування ефективних механізмів і методів їх подолання.

Реалізація Програми є оптимальним рішенням у вирішенні проблем забезпечення належного рівня безпеки населення на території громади, об'єктів підвищеної небезпеки від загроз надзвичайних ситуацій природного характеру, пошуки, рятування людей, забезпечення безпеки при масових заходах, забезпечення заходів з територіальної безпеки та оборони на території громади, області та в цілому держави, ліквідація наслідків ракетних обстрілів

4. Заходи та строки виконання Програми

Основними заходами Програми є:

- розвиток та удосконалення сил і засобів реагування на надзвичайні ситуації, їх технічне до оснащення, придбання спеціального оснащення, засобів індивідуального захисту;
- вирішення проблем щодо забезпечення аварійно-рятувального підрозділу спеціальною технікою та підвищення їх оперативного реагування на надзвичайні ситуації в на території Ворохтянської територіальної громади;
- придбання сучасних засобів зв'язку, оргтехніки з метою покращення
- інформаційного забезпечення органів управління та населення з питань запобігання і реагування на надзвичайні ситуації, подальшого розширення можливостей міської інформаційно-аналітичної системи.

Термін реалізації Програми - впродовж 2026-2028 років.

5. Очікувані результати, ефективність Програми

В результаті реалізації завдань і заходів Програми передбачається:

- зменшення економічних втрат від надзвичайних ситуацій;
- підвищення повноти інформаційного забезпечення моніторингу надзвичайних ситуацій;
- підвищення достовірності прогнозування надзвичайних ситуацій;
- підвищення ефективності управління процесами цивільного захисту;
- підвищення ефективності реагування на надзвичайні ситуації за рахунок розвитку сил цивільного захисту та удосконалення системи реагування на надзвичайні ситуації;
- підвищення рівня захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій;
- підвищення ефективності надання екстреної допомоги населенню;
- підвищення технічної готовності органів управління і сил цивільного захисту.

5. Обсяги та джерела фінансування Програми

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Ворохтянської селищної територіальної громади, виходячи з можливостей дохідної частини селищного бюджету, інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

6. Відповідальний виконавець та контроль за виконанням Програми

Відповідальним виконавцем Програми є Аварійно-рятувальний загін спеціального призначення ГУ ДСНС України в Івано-Франківській області. Контроль за виконанням Програми здійснюється постійною комісією міської ради з питань бюджету та фінансів.

В разі необхідності зміни та доповнення до Програми вносяться за поданням Аварійно-рятувального загону спеціального призначення ГУ ДСНС України в Івано-Франківській області.

7. Заходи Програми

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Орієнтовні обсяги фінансування (вартості) з міського бюджету тис. грн,			
			всього	у тому числі за роками		
				2026	2027	2028
1.	Для покращення матеріально-технічної бази з ГПРГ ЧСГПРР АРЗ СП ГУ ДСНС України в області	Покращення реагування підрозділу на НС, підвищення рівня безпеки туристів та екскурсантів запобігання травматизму та нещасним випадкам в лісовій місцевості, проведення пошукових та аварійно-рятувальних робіт для допомоги та рятування туристів, грибників та місцевих жителів в лісових та гірських масивах (всі села, що входять в Ворохтянську ТГ). Забезпечення заходів з територіальної безпеки та оборони на території громади, області та в цілому держави, ліквідації наслідків ракетних обстрілів	600 тис грн	200 тис грн	200 тис грн	200 тис грн
	ВСЬОГО		600 тис грн	200 тис грн	200 тис грн	200 тис грн

Секретар ради
БІЛОУС

Ярослав



УКРАЇНА

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Восьме демократичне скликання

Шістдесят друга сесія

РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)

від 23.12.2024 року

селище Ворохта

№ ____ - 62 /2025

**Про затвердження Програми
Ворохтянської територіальної
громади на 2026 рік
підтримки військових частин
Сил оборони України**

З метою створення належних умов та організації надання допомоги військовим частинам Збройних Сил України, відповідно до Законів України «Про оборону України», «Про Збройні Сили України», Указу Президента України № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2022 № 252 «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану», керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», сесія селищної ради

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Програму Ворохтянської територіальної громади на 2026 рік щодо підтримки військових частин Сил оборони України (далі Програма), додається.

2. Фінансовому відділу селищної ради (Ірина Бойко) передбачити в місцевому бюджеті кошти на фінансування заходів Програми.

1) 3. Відділу бухгалтерського обліку та звітності (Світлана Бойчук) провести всі необхідні заходи для забезпечення виконання даного рішення у відповідності до норм чинного законодавства.

Селищний голова

Олег ДЗЕМ'ЮК

Додаток
до рішення сесії
Ворохтянської селищної ради
від 23.12.2025 №__ - 62 /2025

ПРОГРАМА
Ворохтянської територіальної громади на 2026 рік щодо підтримки
військових частин
Сил оборони України

1. Загальна характеристика Програми

1.	Ініціатор розроблення Програми	Голова Ворохтянської селищної ради
2	Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення Програми	Указ Президента України від 24.02.2022р. №64/2022 «Про введення воєнного стану» (зі змінами)
3.	Відповідальний виконавець Програми	Відділ бухгалтерського обліку та звітності
4.	Учасники Програми	Ворохтянська селищна рада, підрозділи Сил оборони України
5.	Термін реалізації Програми	2026 рік
6.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Місцевий бюджет територіальної громади
7.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми	Всього 1500,00 тис. грн.

2.Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Відповідно до Законів України «Про оборону України», «Про Збройні Сили України», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про правовий режим воєнного стану», «Про передачу, примусове відчуження або вилучення майна в умовах правового режиму воєнного чи надзвичайного стану», Указу Президента України від 11.02.2016 №44/2016 «Про шефську допомогу військовим частинам Збройних Сил України», на органи місцевого самоврядування у межах визначених чинним законодавством покладається забезпечення державного суверенітету, територіальної цілісності та недоторканості України, надання допомоги у забезпеченні підрозділів військових частин матеріально-технічними та іншими засобами для виконання бойових завдань.

Вирішення на сучасному етапі проблем Сил оборони України потребує комплексного та системного підходу, координації дій як центральної, так і влади на місцях. З огляду на зазначене, розробка, прийняття та реалізація такої місцевої програми частково сприятиме забезпеченню військових підрозділів необхідними технічними засобами для виконання покладених завдань в боротьбі з російською агресією проти України.

3.Мета Програми

Метою Програми є створення належних умов для виконання бойових завдань військовими частинами Сил оборони України шляхом їх забезпечення матеріально-технічними та іншими засобами і спорядженнями, необхідними для повноцінного захисту суверенітету та територіальної цілісності держави.

4.Завдання Програми

Основним завданням Програми є сприяння зміцнення матеріально-технічної бази військових частин Сил оборони України шляхом придбання майна та техніки необхідної для ефективного захисту територіальної цілісності та незалежності України.

Реалізація таких завдань Програми дасть змогу підвищити рівень боєготовності військових частин Сил оборони України, ефективно виконувати військовослужбовцями завдання за призначенням.

5.Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строків виконання Програми

Програма передбачає часткове розв'язання проблемних питань військових частин Сил оборони України за тими напрямками, де спостерігається дефіцит ресурсів з державного бюджету. Реалізація визначених завдань передбачається за рахунок коштів бюджету територіальної громади в межах фінансових можливостей з дотриманням вимог Бюджетного кодексу України. Обсяги фінансування Програми можуть коригуватися в межах наявних фінансових ресурсів.

Ресурсне забезпечення Програми наведено в Додатку 1, заходи - Додатку 2.

Строк виконання заходів Програми 2026 рік.

6. Процедура закупівлі та передачі матеріально – технічних засобів підрозділам Сил оборони України

Процедура закупівлі та передачі матеріально-технічних засобів від Ворохтянської селищної ради до відповідного підрозділу Сил оборони України:

- з ініціативою про придбання та передачу матеріально-технічних засобів для задоволення потреб підрозділів Сил оборони України на адресу селищного голови командуванням військової частини подається відповідна заява (клопотання);

- попередньо розгляд поданої заяви командуванням військової частини здійснюється робочою групою створеною у відповідності до розпорядження селищного голови від 18.12.2023р. №68-р, з подальшим розглядом відділом бухгалтерського обліку і звітності, та готується відповідний проект рішення на сесію селищної ради;

У випадку позитивного рішення сесії селищної ради, відділом бухгалтерського обліку та звітності згідно чинного законодавства здійснюється закупівля відповідних матеріально-технічних засобів;

- придбаний товар обліковується відділом бухгалтерського обліку та звітності на відповідних рахунках селищної ради;

- за рішенням сесії селищної ради придбаний товар, як комунальне майно ради, відповідно до статті 6 Закону України "Про передачу, примусове відчуження або вилучення майна в умовах правового режиму воєнного чи надзвичайного стану» та статті 3 Закону України "Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності» безоплатно передається у державну власність - відповідній військовій частині;

- передача товару здійснюється на підставі Договору про передачу майна та Акту приймання – передачі, що складаються у двох примірниках, по одному кожній із сторін;

- Договір та Акт приймання-передачі підписуються селищним головою та уповноваженою особою військової частини, якій передається майно та скріплюються печатками;

- Акт приймання-передачі товару підлягає затвердженню на сесії селищної ради, на підставі якого приймається відповідне рішення про списання переданого військовій частині майна з балансу селищної ради.

7.Управління та контроль за ходом виконання Програми

Координацію учасників та виконавців Програми з виконання її заходів здійснює селищний голова. Контроль за цільовим та ефективним використанням коштів - постійна депутатська комісія селищної ради з питань з питань економіки, фінансів та бюджету.

Секретар ради

Ярослав БІЛОУС

**ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ПРОГРАМИ ВОРОХТЯНСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ
НА 2026 РІК ЩОДО ПІДТРИМКИ ВІЙСЬКОВИХ
ЧАСТИН СИЛ ОБОРОНИ УКРАЇНИ**

Фінансове забезпечення заходів, передбачених

**Програмою, здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету
територіальної громади.**

**Орієнтовний обсяг ресурсів, які планується залучити на виконання
Програми, складає:**

Джерела фінансування	Обсяги фінансування, всього, тис. грн.	В тому числі
		2026 рік
Бюджет територіальної громади	1500,00	1500,00

Секретар ради

Ярослав БІЛОУС

**ЗАХОДИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ
ПРОГРАМИ ВОРОХТЯНСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ НА 2026 РІК
щодо підтримки військових частин Збройних Сил України**

№ п/п	Перелік заходів Програми	Термін викона- ння Програми	Відповідаль- ні виконавці заходів Програми	Обсяги фінансування з селищного бюджету, тис. грн.,	Очікуваний результат
				2026рік	
1.	Придбання та передача для військових частин Сил Оборони України паливно-мастильних матеріалів, запасних частин до автомобільного транспорту, дронів, квадрокоптерів, зарядних станцій, генераторів, засобів зв'язку, акумуляторів, іншого військового спорядження, майна та техніки	2026 рік	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	1500,00	Зміцнення матеріально-технічної бази військових частин Збройних Сил України, сприяння ефективному захисту територіальної цілісності та незалежності України

Секретар ради

Ярослав БІЛОУС



УКРАЇНА

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання
Шістдесят друга сесія**

РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)

від 23.11.2025 року

селище Ворохта

№ - 62/2025

**Про затвердження розпоряджень
селищного голови**

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити розпорядження селищного голови, прийняті в міжсесійний період, а саме:

1.1. з 06.11.2025 року по 23.12.2025 року згідно додатку №1:
– з основної діяльності від №96-р по №108-р;
– кадрові від № 100-/к-тр по № 113-/к-тр

1.2. з 11.09.2025 року по 06.11.2025 року згідно додатку №2:
– кадрові від № 260/к-тм по № 297/к-тм.

2. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.

Селищний голова

Олег ДЗЕМ'ЮК

Додаток №1
до рішення Ворохтянської селищної ради
від 23.12.2025 року №__ -62/2025

	від 03.11.2025 року № 100/к-тр «Про надання відпустки без збереження заробітної плати Борисенко М. В.»
	від 07.11.2025 року № 101/к-тр «Про звільнення із займаної посади Сіщук С. А.»
	від 18.11.2025 року № 102/к-тр «Про покладення тимчасового виконання обов'язків відсутнього працівника на Блащука Н. В.»
	від 18.11.2025 року № 103/к-тр «Про встановлення надбавки за вислугу років Іваницькій М. В.»
	від 25.11.2025 року № 104/к-тр «Про надання відпустки без збереження заробітної плати Ткачуку В. М.»
	від 27.11.2025 року № 105/к-тр «Про преміювання працівників апарату селищної ради за листопад 2025 року»
	від 27.11.2025 року № 106/к-тр «Про преміювання начальників самостійних відділів за листопад 2025 року»
	від 27.11.2025 року № 107/к-тр «Про преміювання соціального працівника»
	від 03.12.2025 року № 108/к-тр «Про надання матеріальної допомоги Палійчук М. І.»
	від 05.12.2025 року № 109/к-тр «Про преміювання працівників апарату селищної ради до Дня місцевого самоврядування»
	від 05.12.2025 року № 110/к-тр «Про преміювання начальників самостійних відділів до Дня місцевого самоврядування»
	від 05.12.2025 року № 111/к-тр «Про преміювання соціального працівника до Дня місцевого самоврядування»
	від 10.12.2025 року № 112/к-тр «Про присвоєння чергового рангу посадової особи ОМС»
	від 10.12.2025 року № 113/к-тр «Про встановлення надбавки за вислугу років Білоусу Я. М.»

Секретар ради

Ярослав БІЛОУС

Додаток №2
до рішення Ворохтянської селищної ради
від 23.12.2025 року № ____-62/2025

	від 27.10.2025 року № 260/к-тм «Про направлення у службове відрядження»
	від 28.10.2025 року № 261/к-тм «Про прийняття рішення щодо призначення застрахованій особі страхової виплати щодо Галій С. М.»
	від 29.10.2025 року № 262/к-тм «Про направлення у службове відрядження»
	від 30.10.2025 року № 263/к-тм «Про направлення у службове відрядження»
	від 30.10.2025 року № 264/к-тм «Про направлення у службове відрядження»
	від 31.10.2025 року № 265/к-тм «Про направлення у службове відрядження»
	від 03.11.2025 року № 266/к-тм «Про направлення у службове відрядження»
	від 03.11.2025 року № 267/к-тм «Про направлення у службове відрядження»
	від 05.11.2025 року № 268/к-тм «Про направлення у службове відрядження»
	від 10.11.2025 року № 269/к-тм «Про направлення у службове відрядження»
	від 10.11.2025 року № 270/к-тм «Про направлення у службове відрядження»
	від 11.11.2025 року № 271/к-тм «Про направлення у службове відрядження»
	від 11.11.2025 року № 272/к-тм «Про направлення у службове відрядження»
	від 13.11.2025 року № 273/к-тм «Про направлення у службове відрядження»
	від 14.11.2025 року № 274/к-тм «Про направлення у службове відрядження»
	від 18.11.2025 року № 275/к-тм «Про направлення у службове відрядження»
	від 19.11.2025 року № 276/к-тм «Про направлення у службове відрядження»
	від 20.11.2025 року № 277/к-тм «Про направлення у службове відрядження»
	від 21.11.2025 року № 278/к-тм «Про направлення у службове відрядження»
	від 24.11.2025 року № 279/к-тм «Про направлення у службове відрядження»
	від 24.11.2025 року № 280/к-тм «Про надання відпустки Андрухович М. М., Юсипчук С. М.»
	від 25.11.2025 року № 281/к-тм «Про направлення у службове відрядження»
	від 25.11.2025 року № 282/к-тм «Про

