



УКРАЇНА

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

від 31.07.2025 року

селище Ворохта

№ 53

**Про утворення Ради безбар'єрності
при виконавчому комітеті
Ворохтянської селищної ради**

Відповідно до статей 34, 40, 52, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Указу Президента України від 03 грудня 2020 року № 533/2020 «Про забезпечення створення безбар'єрного простору в Україні», керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2021 року № 443 «Про утворення Ради безбар'єрності», з метою реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року, затвердженої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2021 року № 366-р, на виконання розпорядження Івано-Франківської ОДА № 528 від 05.12.2024 р. «Про утворення Ради безбар'єрності при Івано-Франківській обласній державній (військовій) адміністрації», з метою ефективного забезпечення безперешкодного середовища для всіх груп населення, в тому числі осіб з інвалідністю та інших категорій маломобільних груп населення на території Ворохтянської селищної територіальної громади, виконавчий комітет селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Утворити Раду безбар'єрності при виконавчому комітеті Ворохтянської селищної ради та затвердити її персональний склад згідно з додатком 1.
2. Затвердити Положення про Раду безбар'єрності при виконавчому комітеті Ворохтянської селищної ради згідно з додатком 2.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами Юрія ГАЛИКА.

Селищний голова

Олег ДЗЕМ'ЮК

СКЛАД
комісії із встановлення факту здійснення особою догляду
(постійного догляду)

Галик Юрій Ярославович – керуючий
справами Ворохтянської селищної ради, голова комісії;

Савчук Юрій Іванович – начальник відділу
соціального захисту населення, секретар комісії;

Члени комісії:

Никорак Валерій Іванович – начальник комунального підприємства
«Селищне комунальне підприємство»;

Сіщук Світлана Анатоліївна – начальник відділу архітектури, будівництва,
ЖКГ та земельних відносин;

Костюк Наталія Григорівна – начальник відділу освіти, культури, сім'ї,
молоді та спорту;

Попадюк Віктор Романович – член виконавчого комітету Ворохтянської
селищної ради;

Липко Ігор Йосипович – член виконавчого комітету Ворохтянської селищної
ради.

Керуючий справами
виконавчого комітету

Юрій ГАЛИК

**Положення
про Раду безбар'єрності при виконавчому комітеті
Ворохтянської селищної ради**

1. Загальні положення

1.1. Положення про Раду безбар'єрності при виконавчому комітеті Ворохтянської селищної ради (далі – Рада) визначає порядок роботи Ради для ефективнішого забезпечення безперешкодного середовища для всіх груп населення, в тому числі осіб з інвалідністю та інших категорій маломобільних груп населення на території Ворохтянської територіальної громади та забезпечення рівних можливостей кожній людині реалізовувати свої права, отримувати послуги на рівні з іншими.

1.2. Рада є консультативно - дорадчим органом, положення про діяльність ради затверджується рішенням виконавчого комітету Ворохтянської селищної ради.

1.3. Рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Ворохтянської селищної ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями селищного голови та іншими нормативно - правовими актами, а також цим Положенням.

2. Мета і завдання Ради

2.1. Рада створена з метою пошуку ефективних, дієвих рішень адаптованих до конкретних умов і потреб у контексті реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні, із залученням фахівців із життєвим досвідом подолання бар'єрів для себе та інших людей, напрацювання та реалізації концептуальних та операційних документів щодо системного впровадження конкретних заходів на території Ворохтянської територіальної громади, щоб формувати безбар'єрний простір, враховуючи потреби різних людей, створюючи умови життя комфортні для всіх, прибираючи бар'єри та обмеження.

2.2. Основними завданнями Ради є:

- сприяння створенню безбар'єрного простору в таких напрямках: освітньому, інформаційному, цифровому, фізичному та суспільно громадянському, а також моніторинг результатів діяльності за 4 складовими – безбар'єрність вулиць і приміщень, безбар'єрність публічних послуг, безбар'єрність товарів загального користування, безбар'єрність публічної інформації на території Ворохтянської територіальної громади;
- сприяння формуванню та реалізації документів, показників виконання щодо системного впровадження конкретних заходів на території громади з тим, щоб

в довгостроковій перспективі крок за кроком формувати безбар'єрний простір, враховуючи потреби різних людей, створюючи комфортні умови життя для всіх, прибираючи бар'єри та обмеження на території Ворохтянської територіальної громади;

- визначення шляхів, механізмів і способів вирішення проблемних питань, що виникають під час реалізації державної та місцевої політики на території громади у створенні безбар'єрного простору;
- сприяння забезпеченню координації дій органів державної виконавчої влади та Ворохтянської територіальної громади з питань створення безбар'єрного простору;
- підготовка пропозицій щодо удосконалення нормативно-правової бази і підвищення ефективності діяльності виконавчих органів Ворохтянської селищної ради та її структурних підрозділів з питань створення безбар'єрного простору;
- моніторинг суспільної думки щодо реалізації безбар'єрного простору на території Ворохтянської територіальної громади.

2.3. Рада, відповідно до покладених на неї завдань має право:

- отримувати в установленому порядку від органів державної влади, виконавчих органів Ворохтянської селищної ради, підприємств, установ, організацій та інших суб'єктів господарювання інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;
- залучати до участі у своїй роботі представників виконавчих органів Ворохтянської селищної ради, підприємств, установ та організацій, а також фахівців і незалежних експертів (за згодою);
- утворювати, у разі потреби, для виконання покладених на неї завдань постійні/тимчасові, експертні та робочі групи;
- організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад, круглих столів, діалогів зустрічей та інших заходів.

2.4. Рада відповідно до покладених на неї функцій:

- проводить аналіз стану справ з питань реалізації місцевої політики у сфері створення безбар'єрного простору;
- проводить моніторинг стану виконання виконавчими органами Ворохтянської селищної ради покладених на них завдань або визначених самостійно завдань щодо створення безбар'єрного простору;
- бере участь у розробленні проєктів нормативно-правових актів з питань створення безбар'єрного простору;
- за результатами своєї роботи подає виконавчому комітету Ворохтянської селищної ради розроблені пропозиції та рекомендації.

3. Організаційна структура Ради

3.1. Раду очолює заступник селищного голови Ворохтянської селищної ради.

3.2. Рада утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів Ради.

3.3. При формуванні персонального складу Ради повинно бути забезпечено принцип гендерної рівності та рівного представництва різних категорій учасників.

3.4. Члени Ради виконують свої обов'язки на громадських засадах.

3.5. Персональний та кількісний склад Ради затверджує виконавчий комітет Ворохтянської селищної ради шляхом прийняття відповідного рішення.

4. Порядок роботи Ради

4.1. Організаційною формою роботи Ради є засідання, що проводяться за рішенням її голови не рідше, ніж один раз на квартал.

4.2. Засідання Ради веде голова, а у разі його відсутності – заступник голови.

4.3. Засідання Ради вважається правомочним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

4.4. Секретар Ради готує необхідні матеріали для роботи Ради, забезпечує оповіщення членів Ради про дату, час та місце проведення засідання Ради, веде та оформляє протокол засідання Ради.

4.5. У разі відсутності секретаря Ради його обов'язки тимчасово виконує за дорученням голови Ради інший член Ради.

4.6. За результатами засідання Рада готує пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

4.7. У разі відсутності секретаря Ради його обов'язки тимчасово виконує за дорученням голови Ради інший член Ради.

4.8. Рішення Ради підготовлене за результатами пропозицій та рекомендацій вважається схваленими, якщо за нього проголосувало більше як половина присутніх на засіданні членів Ради.

4.9. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

4.10. Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається усім членам Ради та підпорядкованим структурним підрозділам Ворохтянської селищної ради, відповідальним за реалізацію ухвалених пропозицій та рекомендацій.

4.11. Протоколи засідання оприлюднюються на офіційному вебсайті Ворохтянської селищної ради.

4.12. Пропозиції та рекомендації Ради можуть бути реалізовані шляхом прийняття відповідного рішення виконавчим комітетом Ворохтянської селищної ради або рішення сесії Ворохтянської селищної ради.

4.13. Член Ради безбар'єрності, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання. Пропозиції (рекомендації) до протоколу засідання можуть подавати у письмовій формі лише члени Ради, які брали участь у відповідному засіданні, протягом трьох робочих днів з дати його проведення.

4.14. Формами роботи членів Ради можуть бути:

- громадські обговорення та консультації, зустрічі;
- експертні робочі групи;
- організація конференцій, семінарів, нарад, круглих столів, діалогових зустрічей та інших заходів;
- проведення досліджень та аналітична робота;
- електронні платформи для залучення громадськості;
- партнерства з громадськими організаціями.

4.15. Члени Ради у період між засіданнями Ради задля максимально ефективного досягнення цілей та завдань визначених Радою самостійно обирають форми власної роботи.

4.16. Організаційне та інформаційне забезпечення діяльності Ради здійснює відділ загальної, організаційної та інформаційної роботи Ворохтянської селищної ради.

5. Звітування Ради безбар'єрності

5.1 Про результати своєї роботи Рада один раз на рік звітує на засіданні виконавчого комітету Ворохтянської селищної ради.

**Керуючий справами
виконавчого комітету**

Юрій ГАЛИК