



УКРАЇНА

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання
Сорок сьома сесія**

РІШЕННЯ

В

і

**Про затвердження Положення про
відрядження депутатів Ворохтянської
селищної ради за кордон**

р

о Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», Закону України «Про засади внутрішньої і зовнішньої політики», п.2¹⁴ Правил перетинання державного кордону громадянами України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 27.01.1995 року № 57 «Про затвердження Правил перетинання державного кордону громадянами України» зі змінами, з метою розвитку та зміцнення відносин Ворохтянської селищної ради з представниками органів місцевого самоврядування та органів державної влади різних країн, та регіонів цих країн, а також обміну досвідом та інноваційними ідеями, сприяння залученню нових інвестицій, забезпечення співпраці з іншими країнами у сфері культури, освіти, науки, технологій та інших галузей, організації роботи щодо отримання гуманітарної допомоги, представництва та просування інтересів Ворохтянської селищної територіальної громади на міжнародному рівні,
селищна рада

р

о

В И Р І Ш И Л А:

х

т 1. Затвердити Положення про відрядження депутатів Ворохтянської селищної ради за кордон, що додається.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря селищної ради Ярослава Білоуса та постійну комісію з питань депутатської етики, прав людини, законності та соціального захисту.

Секретар ради

Ярослав БІЛОУС

ПОЛОЖЕННЯ
про відрядження депутатів Ворохтянської селищної ради
за кордон

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про відрядження депутатів Ворохтянської селищної ради за кордон (далі – Положення) розроблено відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про статус депутатів місцевих рад», «Про засади внутрішньої і зовнішньої політики» та Правил перетинання державного кордону громадянами України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 27.01.1995 року № 57 «Про затвердження Правил перетинання державного кордону громадянами України» зі змінами, інших нормативно-правових актів України.

1.2. Положення визначає порядок направлення депутатів Ворохтянської селищної ради (далі – депутати) у службові відрядження за державний кордон з метою розвитку та зміцнення відносин Ворохтянської селищної ради з представниками органів місцевого самоврядування та органів державної влади різних країн та регіонів цих країн, а також забезпечення обміну досвідом та інноваційними ідеями, сприяння залученню нових інвестицій, забезпеченню співпраці з іншими країнами в сфері культури, освіти, науки, технологій та інших галузях, а також представництва та просуванню інтересів Ворохтянської селищної територіальної громади на міжнародному рівні, тощо.

1.3. Оплата витрат під час службового відрядження депутата здійснюється за рахунок приймаючої сторони та/або за власний рахунок депутата.

1.4. Депутат може бути направлений у службове відрядження до іншої країни як самостійно так і у складі делегації.

1.5. Депутат може бути залучений до делегацій Ворохтянської селищної територіальної громади, що направляються у службове відрядження до іншої країни.

2. ПОРЯДОК ВИДАЧІ РОЗПОРЯДЖЕННЯ
ПРО СЛУЖБОВЕ ВІДРЯДЖЕННЯ ДЕПУТАТА

2.1. Відрядження депутата за кордон здійснюється відповідно до розпорядження про службове відрядження (далі – розпорядження) видане селищним головою або особою, яка виконує його повноваження.

У розпорядженні зазначаються мета виїзду, завдання (за потреби), пункт призначення (держава або держави, місто або міста призначення, інші населені пункти куди відряджається депутат), строк (дата вибуття у відрядження та дата

прибуття з відрядження), джерело фінансового забезпечення витрат на відрядження, а також за потреби інша інформація.

2.2. Підставою для видачі розпорядження селищним головою, у разі направлення депутата у службове відрядження за кордон є:

2.2.1. Запрошення приймаючої сторони. До загального відділу Ворохтянської селищної ради (далі – Загальний відділ) подається його копія з перекладом та за наявності програма заходів.

2.2.2. У разі направлення депутата у службове відрядження за кордон у складі делегації Ворохтянської селищної територіальної громади, у складі делегації Івано-Франківської обласної військової (державної) адміністрації, Надвірнянської районної військової адміністрації, міністерства, відомства чи іншого державного органу та органів місцевого самоврядування до загального відділу подається запрошення від органу місцевого самоврядування чи органу державної влади від якого планується направити делегацію за кордон щодо включення до складу делегації депутата. У цьому запрошенні додатково зазначається мета виїзду, завдання (за потреби), пункт призначення (держава або держави, місто або міста призначення, інші населені пункти куди відряджається депутат), строк (дата вибуття у відрядження та дата прибуття з відрядження), джерело фінансового забезпечення витрат на відрядження.

2.2.3. Письмове звернення депутата з зазначенням мети виїзду, завдання (за потреби), пункт призначення (держава або держави, місто або міста призначення, інші населені пункти куди відряджається депутат), строк (дата вибуття у відрядження та дата прибуття з відрядження), джерело фінансового забезпечення витрат на відрядження, а також за потреби інша інформація.

2.3. Після надходження одного із документів, зазначених у підпунктах 2.2.1-2.2.3 пункту 2.2. цього Положення, секретарем ради готується проєкт розпорядження селищного голови та подається на підпис селищному голові.

2.4. Після підписання розпорядження, його належним чином завірена копія надається депутату для пред'явлення при перетині державного кордону та за місцем вимоги.

3. ПРОВЕДЕННЯ ВІДРЯДЖЕННЯ ДЕПУТАТОМ

3.1. Під час службового відрядження поведінка депутата повинна відповідати моральним та етичним нормам країни, до якої його відряджено.

3.2. Депутат зобов'язаний:

3.2.1. Вчасно прибувати на всі заплановані заходи, дотримуватись мети та графіка зустрічей і засідань під час відрядження за кордоном.

3.2.2. Вести ділові переговори з партнерами відповідно до мети відрядження та з урахуванням культурних особливостей та традицій країни-партнера.

3.2.3. Дотримуватись міжнародних норм та стандартів, що стосуються його діяльності, а також уникати будь-яких дій, які можуть завдати шкоди інтересам та негативно вплинути на міжнародний імідж Ворохтянської селищної територіальної громади та України.

3.2.4. Повідомляти керівництво ради про будь-які зміни в графіку заходів, несподівані ситуації, що виникають під час відрядження, а також про свої результати відрядження.

3.2.5. У разі виникнення будь-яких проблем, пов'язаних з проведенням відрядження, депутат зобов'язаний негайно повідомити керівництво Ворохтянської селищної ради та вжити необхідних заходів для їх вирішення.

3.3. Після завершення відрядження депутат зобов'язаний протягом 5-ти днів повідомити про своє повернення та подати у довільній формі звіт про свою діяльність та результати відрядження.

4. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Це Положення набирає чинності з дати його затвердження рішенням Ворохтянської селищної ради і поширюється на всі службові відрядження депутатів у випадках, передбачених цим Положенням, що здійснюються після набрання ним чинності.

4.2. Відрядження депутата може бути відкликано або змінено за рішенням селищного голови у разі необхідності.

4.3. Депутат несе персональну юридичну відповідальність у разі порушення законодавства країни, до якої його відрядили, а також за порушення законодавства України.

Секретар ради

Ярослав БІЛОУС