



УКРАЇНА

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання
Сорок четверта сесія**

ПОРЯДОК ДЕННИЙ (ПРОЄКТ)

від **08.08.2024** року

селище **Ворохта**

1. Про детальне планування територій

**Інформує: Світлана Сіщук –
начальник відділу архітектури,
будівництва, житлово-
комунального господарства та
земельних відносин**

2. Про розгляд земельних питань

**Інформує: Світлана Сіщук –
начальник відділу архітектури,
будівництва, житлово-
комунального господарства та
земельних відносин**

3. Про внесення змін до Генерального плану с. Татарів

**Інформує: Світлана Сіщук –
начальник відділу архітектури,
будівництва, житлово-
комунального господарства та
земельних відносин**

4. Про внесення змін та доповнень до рішення Ворохтянської селищної ради від 30.06.2021 за № 118-9/2021 «Про встановлення місцевих податків та зборів на території Ворохтянської селищної територіальної громади»

**Інформує: Світлана Сіщук –
начальник відділу архітектури,
будівництва, житлово-
комунального господарства та
земельних відносин**

5. Про затвердження Звіту про виконання бюджету Ворохтянської селищної ради

**Інформує: Ірина Бойко – –
начальник фінансового відділу**

6. Про зміни до бюджету Ворохтянської селищної ради на 2024 рік

**Інформує: Ірина Бойко – – начальник
фінансового відділу**

7. Про внесення змін та доповнень до Положення про відділ соціального захисту населення Ворохтянської селищної ради

**Інформує: Юрій Савчук – – начальник
відділу соціального захисту населення**

8. Про затвердження Програми волонтерської діяльності Ворохтянської територіальної громади на 2024-28 рр.

**Інформує: Божена Солоджук –
головний спеціаліст юридичного
відділу та кадрового забезпечення**

9. Про затвердження Стратегії Розвитку та плану реалізації

Татарівської гімназії Ворохтянської селищної ради Надвірнянського району Івано-Франківської області на 2024-2028 роки

**Інформує: Наталія Костюк –
начальник відділу освіти, культури,
сім'ї, молоді та спорту**

10 Про зміни до штатного розпису логопедичного пункту відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради

**Інформує: Наталія Костюк –
начальник відділу освіти, культури,
сім'ї, молоді та спорту**

11. Про затвердження Положення про службові відрядження працівників відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради Надвірнянського району Івано-Франківської області та його структурних підрозділів

**Інформує: Наталія Костюк –
начальник відділу освіти, культури,
сім'ї, молоді та спорту**

12. Про затвердження розпоряджень селищного голови

**Інформує: Ярослав Білоус –
секретар ради**

13. Різне



УКРАЇНА

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання
Сорок четверта сесія**

РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)

від 08. 08. 2024

селище Ворохта

№ ____ - 44/2024

Про детальне планування територій

Керуючись ст.ст. 21, 24 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», відповідно до наказу Мінрегіону України від 16.11.2011 за № 290 (зі змінами від 01.08.2019 за № 171) «Про затвердження Порядку розроблення містобудівної документації», та розглянувши звернення громадян, селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Дати дозвіл на розроблення детального плану території:

1.1. Щербанюк Миколі Юрійовичу, жителю

на земельну ділянку приватної власності площею 0,1500 га кадастровий номер: 2611040300:20:004:0311, з метою зміни цільового призначення - для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. М. Грушевського у с-ще Ворохта.

Визначити замовником виконання детального плану території - виконавчий комітет Ворохтянської селищної ради.

Відповідальний за фінансування на виготовлення детального плану території – Щербанюк Микола Юрійович.

1.2. Юряк Марії Миколаївні, жительці

на земельну ділянку приватної власності площею 0,0589 га кадастровий номер: 2611040300:21:004:0136, з метою зміни цільового призначення - для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Г. Хоткевича у с-ще Ворохта.

Визначити замовником виконання детального плану території - виконавчий комітет Ворохтянської селищної ради.

Відповідальний за фінансування на виготовлення детального плану території – Юряк Марія Миколаївна.

1.3. Онищенко Сергію Анатолійовичу, жителю

на земельну ділянку комунальної власності площею 0,5173 га кадастровий номер: 2611040300:21:008:0679, для розміщення та

експлуатації будівель і споруд додаткових транспортних послуг та допоміжних операцій по вул. О. Довбуша у с-ще Ворохта.

Визначити замовником виконання детального плану території - виконавчий комітет Ворохтянської селищної ради.

Відповідальний за фінансування на виготовлення детального плану території – Онищенко Сергій Анатолійович.

1.4. Щербині Олексію Олеговичу та Федюкіній Юлії Олегівні, жителям на земельні ділянки приватної власності за кадастровими номерами: 2611040300:21:008:0322, 2611040300:21:008:0432, 2611040300:21:008:0610, з метою зміни функціонального призначення (з території промислових підприємств на територію громадської забудови) по вул. Д. Галицького у с-ще Ворохта.

Визначити замовником виконання детального плану території - виконавчий комітет Ворохтянської селищної ради.

Відповідальний за фінансування на виготовлення детального плану території – Щербина Олексій Олегович та Федюкіна Юлія Олегівна.

2. Затвердити детальний план території:

2.1. на земельну ділянку приватної власності площею 0,1834 га (кадастровий номер: 2611040300:20:001:0220) по вул. Лесі Українки в селищі Ворохта, з метою зміни цільового призначення - для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд, Ігнат'єву Василю Григоровичу, жителю

2.2. на земельну ділянку приватної власності площею 0,1500 га кадастровий номер: 2611040300:21:006:0150, з метою зміни цільового призначення - для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Грицулівка у селище Ворохта, Анищенку Назару Олександровичу, жителю

2.3. на земельну ділянку приватної власності площею 0,2341 га кадастровий номер: 2611040300:20:005:0239, з метою зміни цільового призначення - для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. М. Грушевського у селище Ворохта, Кроть Роману Станіславовичу, жителю

2.4. на земельну ділянку приватної власності площею 0,1337 га кадастровий номер: 2611040300:20:004:0010, з метою зміни цільового призначення - для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Войтул у селище Ворохта, Ярем'ю Юрію Васильовичу, жителю

2.5. на земельну ділянку комунальної власності площею 0,1977 га кадастровий номер: 2611040300:21:008:0526, з метою зміни цільового призначення - для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та

іншої промисловості по вул. Д. Галицького у селище Ворохта, Макійчуку Юрію Юрійовичу жителю

2.6. на земельну ділянку приватної власності площею 0,0584 га кадастровий номер: 2611040300:20:006:0080, з метою визначення містобудівних умов і обмежень - для будівництва та обслуговування будівель торгівлі по вул. Д. Галицького у селище Ворохта, Івасишин Наталі Богданівні жительці

2.7. на земельну ділянку приватної власності площею 0,3408 га (кадастровий номер: 2611040300:21:007:0315) по вул. І. Франка в селищі Ворохта, з метою зміни цільового призначення - для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд, Пинило Сергію Ярославовичу, жителю

2.8. на земельну ділянку приватної власності площею 0,2481 га (кадастровий номер: 2611040300:21:008:0248) по вул. Говерляньська в селищі Ворохта, з метою зміни цільового призначення - для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд, Ткачик Наталії Іванівні, жительці

2.9. на земельну ділянку приватної власності площею 0,3896 га (кадастровий номер: 2611040300:20:001:0409) по вул. О. Довбуша в селищі Ворохта, з метою зміни цільового призначення - для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд, Мочерняк Христині Юріївні, жительці

2.10. на земельну ділянку приватної власності площею 0,1306 га (кадастровий номер: 2611040300:19:004:0160) по вул. Т. Шевченка у с-ще Ворохта із земель для ведення особистого селянського господарства у землі житлової та громадської забудови (для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд), Санковичу Андрію Володимировичу, жителю

2.11. на земельну ділянку приватної власності площею 0,0826 га (кадастровий номер: 2611040300:19:004:0161) по вул. Т. Шевченка у с-ще Ворохта, з метою зміни цільового призначення із земель для ведення особистого селянського господарства у землі житлової та громадської забудови (для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд), Санковичу Андрію Володимировичу, жителю

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з розгляду земельних питань, містобудування і екології.

Селищний голова

Олег ДЗЕМ'ЮК



УКРАЇНА

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання
Сорок четверта сесія**

РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)

від 08. 08. 2024

селище Ворохта

№ ____ - 44/2024

Про розгляд земельних питань

Керуючись ст. ст. 12, 118, 121, 198 та п. п.1, розділу X Перехідних положень Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 35, 50 Закону України «Про землеустрій», керуючись та розглянувши звернення громадян та клопотання підприємств, установ, організацій, селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості):

1.1. земельної ділянки площею 0,1500 га кадастровий номер: 2611040300:21:007:0290 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд по вул. Миру, у с-ще Ворохта, Петрашуку Юрію Івановичу, жителю та передати земельну ділянку у власність.

1.2. земельної ділянки площею 0,1463 га кадастровий номер: 2611040300:21:008:0674 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд по вул. Говерлянська, у с-ще Ворохта, Максимюк Марії Кирилівні, жительці та передати земельну ділянку у власність.

1.3. земельної ділянки площею 0,1199 га кадастровий номер: 2611091201:13:014:0057 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд по вул. О. Довбуша, у с. Татарів, Шовгенюк Марії Василівні, жительці та передати земельну ділянку у власність.

1.4. земельної ділянки площею 0,1500 га кадастровий номер: 2611040300:21:007:0350 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд по вул. І. Франка, у с-ще Ворохта, Проданюк Михайлу Дмитровичу, жителю та передати земельну ділянку у власність.

1.5. земельної ділянки площею 0,1500 га кадастровий номер: 2611040300:19:004:0181 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд по вул. Т. Шевченка, у с-ще Ворохта, Савчин Олені Юріївні, жителю та передати земельну ділянку у власність.

2. Затвердити проект землеустрою щодо зміни цільового призначення:

2.1. земельної ділянки площею 0,1500 га (кадастровий номер: 2611040300:21:006:0150) із земель для ведення особистого селянського господарства у землі житлової та громадської забудови (для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд) по вул. Грицулівка у с-ще Ворохта, Анищенко Назару Олександровичу жителю

2.2. земельної ділянки площею 0,1834 га (кадастровий номер: 2611040300:20:001:0220) із земель для ведення особистого селянського господарства у землі житлової та громадської забудови (для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд) по вул. Лесі Українки у с-ще Ворохта, Ігнат'єву Василю Григоровичу жителю

2.3. земельної ділянки площею 0,0432 га (кадастровий номер: 2611091201:14:003:0121) із земель для ведення особистого селянського господарства у землі житлової та громадської забудови (для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд) по вул. Миру у с. Татарів, Боднаренко Марії Василівні жителям

2.4. земельної ділянки площею 0,1115 га (кадастровий номер: 2611091201:14:009:0082) із земель для ведення особистого селянського господарства у землі житлової та громадської забудови (для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд) по вул. Підгребінь у с. Татарів, Озорович Марії Йосипівні жителям

2.5. земельної ділянки площею 0,2341 га (кадастровий номер: 2611040300:20:005:0239) із земель для ведення особистого селянського господарства у землі житлової та громадської забудови (для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд) по вул. М. Грушевського у с-ще Ворохта, Крот Роману Станіславовичу жителю

2.6. земельної ділянки площею 0,1337 га (кадастровий номер: 2611040300:20:004:0010) із земель для ведення особистого селянського господарства у землі житлової та громадської забудови (для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд) по вул. Войтул у с-ще Ворохта, Ярем'ю Юрію Васильовичу жителю

2.7. земельної ділянки площею 0,0497 га (кадастровий номер: 2611091201:13:006:0015) із земель для ведення особистого селянського

господарства у землі житлової та громадської забудови (для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд) по вул. Т. Шевченка у с. Татарів, Джіоевій Альбіні Василівні жительці

2.8. земельної ділянки площею 0,1977 га (кадастровий номер: 2611040300:21:008:0526) із земель для будівництва та обслуговування інших будівель громадської забудови у землі для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості по вул. Д. Галицького у с-ще Ворохта, Макійчуку Юрію Юрійовичу жителю

2.9. земельної ділянки площею 0,1181 га (кадастровий номер: 2611091201:13:006:0016) із земель для ведення особистого селянського господарства у землі житлової та громадської забудови (для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд) по вул. Т. Шевченка у с. Татарів, Ємець Світлані Володимирівні жительці

2.10. земельної ділянки площею 0,0769 га (кадастровий номер: 2611091201:13:015:0073) із земель для ведення особистого селянського господарства у землі житлової та громадської забудови (для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд) по вул. Гірська у с. Татарів, Бойку Андрію Михайловичу жителю

2.11. земельної ділянки площею 0,2481 га (кадастровий номер: 2611040300:21:008:0248) із земель для ведення особистого селянського господарства у землі житлової та громадської забудови (для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд) по вул. Говерляньська у с-ще Ворохта, Ткачик Наталії Іванівні жительці

2.12. земельної ділянки площею 0,3896 га (кадастровий номер: 2611040300:20:001:0409) із земель для ведення особистого селянського господарства у землі житлової та громадської забудови (для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд) по вул. О. Довбуша у с-ще Ворохта, Мочерняк Христині Юріївні жительці

2.13. земельної ділянки площею 0,2658 га (кадастровий номер: 2611091201:11:009:0011) із земель для ведення особистого селянського господарства в землі для будівництва та обслуговування багатоквартирного житлового будинку, Ганцюк Галині Іванівні, жительці

2.14. земельної ділянки площею 0,3794 га (кадастровий номер: 2611091201:13:014:0003) із земель для ведення особистого селянського господарства в землі для будівництва будівель торгівлі, Ганцюк Галині Іванівні, жительці

2.15. земельної ділянки площею 0,2723 га (кадастровий номер: 2611091201:13:014:0004) із земель для ведення особистого селянського

господарства в землі для будівництва будівель торгівлі, Ганцюк Галині Іванівні, жительці

2.16. земельної ділянки площею 1,0361 га (кадастровий номер: 2611091201:13:008:0075 із земель для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель і споруд будівельних організацій та підприємств в землі для будівництва будівель торгівлі, Ганцюк Галині Іванівні, жительці

2.17. земельної ділянки площею 0,1306 га (кадастровий номер: 2611040300:19:004:0160) із земель для ведення особистого селянського господарства у землі житлової та громадської забудови (для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд) по вул. Т. Шевченка у с-ще Ворохта, Санковичу Андрію Володимировичу, жителю

2.18. земельної ділянки площею 0,0826 га (кадастровий номер: 2611040300:19:004:0161) із земель для ведення особистого селянського господарства у землі житлової та громадської забудови (для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд) по вул. Т. Шевченка у с-ще Ворохта, Санковичу Андрію Володимировичу, жителю

3. Дати дозвіл на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення:

3.1. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,3671 га для сінокосіння і випасання худоби (код 01.08.) по вул. Пігівська у с. Татарів, Волос Івану Юрійовичу жителя . Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради для надання в оренду.

3.2. земельної ділянки в оренду з земель комунальної власності площею 0,1419 га по вул. Д. Галицького, 26А у с-ще Ворохта для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об'єктів передачі електричної енергії (для обслуговування будинку лінійного поста), АТ «Прикарпаттяобленерго», юридична адреса: м. Івано-Франківськ, вул. Індустріальна, 34. Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради для надання в оренду.

3.3. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,1200 га для будівництва та обслуговування інших будівель громадської забудови по вул. Д. Галицького у с-ще Ворохта, Собчинському Юрію Володимировичу жителю Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради для надання в оренду.

4. Затвердити проект землеустрою щодо відведення:

4.1. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,5786 га (кадастровий номер: 2611040300:21:008:1680) для сінокосіння і випасання худоби по вул. О. Довбуша у с-ще Ворохта, Онищенку Сергію Анатолійовичу, жителю та передати земельну ділянку у оренду терміном на 10 (десять) років.

4.2. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,5173 га (кадастровий номер: 2611040300:21:008:0679) для розміщення та експлуатації будівель і споруд додаткових транспортних послуг та допоміжних операцій по вул. О. Довбуша у с-ще Ворохта, Онищенку Сергію Анатолійовичу, жителю [] та передати земельну ділянку у оренду терміном на 10 (десять) років.

4.2.1. затвердити технічну документацію з нормативної грошової оцінки земельної ділянки, яка надається в оренду Онищенку Сергію Анатолійовичу, жителю [] площею 0,5173 га (кадастровий номер: 2611040300:21:008:0679) для розміщення та експлуатації будівель і споруд додаткових транспортних послуг та допоміжних операцій по вул. О. Довбуша у с-ще Ворохта, в розмірі 266 362,68 грн (з розрахунку за 1 кв.м. - 51,49 грн).

4.2.2. Для розрахунку орендної плати за земельну ділянку, вказаної в пунктах 4.2. та 4.2.1. даного рішення, застосувати ставку в розмірі 8% (інші види використання земель), на підставі Додатку, який затверджений рішенням Ворохтянської селищної ради від 30.06.2021 № «Про встановлення ставок орендної плати за земельні ділянки комунальної власності на території Ворохтянської селищної територіальної громади».

5. Передати в оренду Вовчуку Андрію Руслановичу, жителю с [] земельну ділянку площею 0,3433 га (кадастровий номер: 2611040300:21:007:0319) код 01.18. – для сінокосіння та випасання худоби, що розташована за адресою: вул. Миру, смт Ворохта терміном на 25 (двадцять п'ять) років.

6. Передати в постійне користування ГО «Ворохтянська регіональна спілка інвалідів і ветеранів АТО» земельну ділянку площею 1,8078 га (кадастровий номер: 2611040300:16:001:0001) код 03.05. – землі житлової та громадської забудови (для будівництва та обслуговування будівель закладів культурно-просвітницького обслуговування, - з метою будівництва реабілітаційного центру, з правом проходження реабілітації всіх учасників бойових дій Ворохтянської селищної територіальної громади), що розташована за адресою: вул. Митрополита Андрія Шептицького, селище Ворохта.

7. Відмовити Соколову Сергію Олександровичу, жителю [] у наданні земельної ділянки орієнтовною площею 0,1500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд, у Ворохтянській громаді, у зв'язку із недотриманням вимог ст. 118 Земельного кодексу України, а також відповідно до підпункту 5 пункту 27 Перехідних положень Земельного кодексу України (безоплатна передача земель державної, комунальної власності у приватну власність, надання дозволів на розроблення документації із землеустрою, з метою такої безоплатної передачі, забороняється).

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з розгляду земельних питань, містобудування і екології.

Селищний голова

Олег ДЗЕМ'ЮК



УКРАЇНА

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання
Сорок четверта сесія**

РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)

від 08. 08. 2024

селище Ворохта

№ _____ - 44/2024

**Про внесення змін до
Генерального плану с. Татарів**

Керуючись СТ.12.118.121.198 ТА П.1 РОЗДІЛУ Х перехідних положень Земельного кодексу України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про регулювання містобудівної документації», Закону України «Про землеустрій», Закону України "Про стратегічну екологічну оцінку", розглянувши заяви фізичних та юридичних осіб про зміну цільового призначення земельних ділянок, які знаходяться в їхній приватній власності, а також на підставі містобудівного моніторингу (аналізу стану реалізації містобудівної документації) Генерального плану села Татарів Ворохтянської територіальної громади (аналітичний звіт), складеного заступником начальника відділу містобудування, архітектури, будівництва та житлово-комунального господарства Яремчанського міськвиконкому, головним архітектором м. Яремче Н. Шемрай-Макарук, селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити проект внесення змін до Генерального плану с. Татарів суміщеного з детальним планом території для визначення функціонального призначення територій, що підлягає зміні цільового призначення, визначених проектом зонування територій села як території зелених насаджень загального користування, та перебуває у приватній власності за кадастровим номером: 2611091201:13:005:0128 на землі житлової садибної забудови по вул. Т. Шевченка в с. Татарів.

2. Затвердити проект внесення змін до Генерального плану с. Татарів суміщеного з детальним планом території для визначення функціонального призначення територій, з метою зміни функціонального та цільового призначення земельних ділянок, що перебувають у приватній власності по вул. О. Довбуша в с. Татарів, за кадастровими номерами: 2611091201:11:009:0011 – для будівництва та обслуговування багатоквартирного житлового будинку; 2611091201:13:014:0003, 2611091201:13:014:0004 – для будівництва торгово-

розважального комплексу, будівель торгівлі та інших громадських споруд; 2611091201:13:008:0075 – для будівництва торгово-розважального комплексу, будівель торгівлі та інших громадських споруд.

3. Затвердити проект внесення змін до Генерального плану с. Татарів суміщеного з детальним планом території для уточнення прибережно-захисної смуги р. Прут та зміни цільового призначення земельної ділянки приватної власності за кадастровим номером: 2611091201:13:006:0016, із земель для ведення особистого селянського господарства на землі житлової садибної забудови – для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд по вул. Т. Шевченка в с. Татарів, а також Звіт про стратегічну екологічну оцінку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з розгляду земельних питань, містобудування і екології.

Селищний голова

Олег ДЗЕМ'ЮК



УКРАЇНА

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання
Сорок четверта сесія**

РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)

від 08. 08. 2024

селище Ворохта

№ _____ - 44/2024

**Про внесення змін та доповнень
до рішення Ворохтянської селищної ради
від 30.06.2021 за № 118-9/2021
«Про встановлення місцевих податків
та зборів на території Ворохтянської
селищної територіальної громади»**

Відповідно до ст. 266 – 300 Податкового Кодексу України, ч.1 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та керуючись розділами XII, XIV Податкового Кодексу України та п. 24 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постанови Кабінету Міністрів України від 24.05.2017 № 483 «Про затвердження форм типових рішень про встановлення ставок та пільг зі сплати земельного податку та податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки», з метою забезпечення надходжень до бюджету Ворохтянської селищної ради, відповідно до Національного класифікатора України НК018:2023 «Класифікатор будівель та споруд», затвердженого наказом Міністерства економіки України від 16 травня 2023 року № 3573 та «Кодифікатора адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад» затвердженого наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 26.11.2020 № 290 та враховуючи клопотання КП «Селищне комунальне підприємство» від 14.05.2024 за № 0185/24, селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Додаток 1 та додаток 2 рішення Ворохтянської селищної ради від 30.06. 2021 року № 118-9/2021 «Про встановлення місцевих податків і зборів на території Ворохтянської селищної територіальної громади» викласти в новій редакції, що додаються.
2. Внести доповнення в додаток № 4 рішення Ворохтянської селищної ради від 30.06. 2021 року № 118-9/2021 «Про встановлення місцевих податків і

зборів на території Ворохтянської селищної територіальної громади», що додається.

3. Затвердити межі розташування (зональності) об'єктів нерухомого майна згідно з додатком 5 до цього рішення.

4. Пункт 1 даного рішення набирає чинності з 01.01.2025 року.

5. Пункт 2 даного рішення набирає чинності з дати його прийняття.

6. Дане рішення направити до Головного управління Державної податкової служби у Івано-Франківській області.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію з розгляду земельних питань, містобудування і екології та постійну депутатську комісію з питань економіки, фінансів та бюджету.

Селищний голова

Олег ДЗЕМ'ЮК

ПЕРЕЛІК
пільг для фізичних та юридичних осіб, наданих
відповідно до пункту 284.1 статті 284 Податкового
кодексу України, із сплати земельного податку

Адміністративно-територіальні одиниці або населені пункти, або території об'єднаних територіальних громад, на які поширюється дія рішення ради:

Код області	Код району	Код згідно з КОАТУУ	Найменування адміністративно-територіальної одиниці або населеного пункту, або території об'єднаної територіальної громади
2600000000	2611000000	2611040300	смт Ворохта
2600000000	2611000000	2611091200	с.Татарів

Група платників, категорія / цільове призначення земельних ділянок	Розмір пільги (відсотків суми податкового зобов'язання за рік)
2. Пільги щодо сплати податку для юридичних осіб: 1. Від сплати податку звільняються: 1.6. комунальні підприємства, які розташовані на території Ворохтянської територіальної громади та повністю утримуються за рахунок коштів місцевого та державного бюджетів за земельні ділянки державної та комунальної власності (за виключенням земельних ділянок, на яких здійснюється комерційна діяльність); 1.7. громадські об'єднання осіб з інвалідністю України, підприємства та організації громадських об'єднань осіб з інвалідністю, громадські організації інвалідів, їх спілки, спілки інвалідів АТО та учасників бойових дій.	100

Секретар ради

Ярослав БІЛОУС



УКРАЇНА

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання
Сорок четверта сесія**

РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)

від 08.08.2024 року

селище Ворохта

№ ____/44/2024

**Про затвердження Звіту про
виконання бюджету Ворохтянської
селищної територіальної громади
за I півріччя 2024 року**

Керуючись статтями 4 статті 80 Бюджетного кодексу України, та пунктом 17 частини 1 статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до протоколу бюджетної комісії №1-07/2024 від 04.07.2024 року, селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити звіт про виконання бюджету бюджету Ворохтянської селищної територіальної громади за I півріччя 2024 року, згідно додатків 1,2 та пояснювальної записки.
2. Оприлюднити дане рішення в десятиденний строк з дня його прийняття відповідно до частини четвертої статті 28 Бюджетного кодексу України.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань економіки , фінансів та бюджету (Івана ЗІНОВ'ЄВА).

Селищний голова

Олег ДЗЕМ'ЮК



УКРАЇНА

ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Восьме демократичне скликання
Сорок четверта сесія

РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)

від 08.08.2024 року

селище Ворохта

№ ___/44/2024

Про зміни до бюджету Ворохтянської
селищної територіальної громади на 2024 рік

Керуючись статтями 14, 78, 53 Бюджетного кодексу України, Законом України «Про місцеве самоврядування», рішенням сесії Ворохтянської селищної ради №328-33/2023 від 21.12.2023 року «Про бюджет Ворохтянської селищної територіальної громади на 2024 рік», відповідно до протоколу бюджетної комісії №1-07/2024 від 04.07.2024 року, селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Спрямувати частину вільного залишку загального фонду селищного бюджету що склався на 01.01.2024 року в сумі – **340 476,89** гривень а саме:
 - за КПКВМБ 3719770 «Інші субвенції з місцевого бюджету» Бурштинському міському бюджету для подолання наслідків ракетних обстрілів в сумі – **50 000,00** гривень;
 - за КПКВМБ 0118240 «Заходи та роботи з територіальної оборони» в сумі - **50 000,00** гривень для реалізації програми з підтримки волонтерської діяльності Ворохтянської територіальної громади на 2024-2028 роки;
 - За КПКВМБ 0113031 «Надання інших пільг окремим категоріям громадян відповідно до законодавства» в сумі - **50 000,00** гривень на компенсацію за пільговий проїзд окремих категорій громадян в приміському сполученні АТ «Укрзалізниця»;
 - За КПКВМБ 0113160 «Надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги» в сумі – **90 000,00** гривень на виконання заходів з соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам;
 - За КПКВМБ 0611210 «Надання освіти за рахунок залишку коштів за субвенцією з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами на кінець бюджетного

періоду» в сумі – **100 476,89** гривень для надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами.

2. Перерозподілити кошти селищного бюджету:

- **Зменшити** кошторисні призначення по спеціальному фонду в сумі – **565 000,00** гривень:

- за КПКВМБ 0611010 «Надання дошкільної освіти» в сумі – **505 700,00** гривень а саме: по ЗДО "Ліщинка" в сумі – **483 700,00** гривень, по ЗДО «Лісова казка» в сумі- **22 000,00** гривень;

- за КПКВМБ 0611021 «Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету» в сумі – **59 300,00** гривень а саме: по Татарівській гімназії в сумі – **6 300,00** гривень та Ворохтянському ліцею в сумі- **53 000,00** гривень.

- **Збільшити** кошторисні призначення по загальному фонду в сумі - **565 000,00** гривень, при цьому відмінити передачу від загального фонду до спеціального фонду:

- за КПКВМБ 0611010 «Надання дошкільної освіти» в сумі – **400 000,00** гривень для поточного ремонту приміщень садка та облаштування найпростішого укриття;

- за КПКВМБ 3719770 «Інші субвенції з місцевого бюджету» а саме: Яремчанському міському бюджету для КНП «Яремчанська ЦМЛ» на оплату праці в сумі - **100 000,00** гривень;

- за КПКВМБ 0117130 «Здійснення заходів із землеустрою» в сумі- **65 000,00** гривень для здійснення геодезичних та проектувальних робіт.

3. Змінити призначення бюджетних коштів по спеціальному фонду:

- за КПКВМБ 0611021 «Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету» по Татарівській гімназії в сумі – **65 000,00** гривень та відповідно спрямувати кошторисні призначення по спеціальному фонду для придбання зарядної станції;

- за КПКВМБ 0611010 «Надання дошкільної освіти» по ЗДО "Ліщинка" в сумі – **100 000,00** гривень та відповідно спрямувати кошторисні призначення по спеціальному фонду для придбання зарядної станції.

4. Оприлюднити дане рішення в десятиденний строк з дня його прийняття відповідно до частини четвертої статті 28 Бюджетного кодексу України.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань економіки , фінансів та бюджету (Івана ЗІНОВ'ЄВА).

Селищний голова

Олег ДЗЕМ'ЮК



УКРАЇНА

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання
Сорок четверта сесія**

РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)

від 08. 08. 2024

селище Ворохта

№ ____ - 44/2024

**Про внесення змін та доповнень
до Положення про відділ
соціального захисту населення
Ворохтянської селищної ради**

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись рішенням 5 сесії Ворохтянської селищної ради 8 демократичного скликання від 11 лютого 2021 року №61-5/2021 «Про затвердження Положень про відділи Ворохтянської селищної ради», розпорядженням селищного голови від 01 липня 2024 року № 45-р «Про призначення уповноважених працівників для роботи із доступом до електронного кабінету ІКС ЄДРВВ»

В І Р І Ш И Л А:

1.Внести зміни та доповнення до Положення про відділ соціального захисту населення Ворохтянської селищної ради, затвердженого рішенням 5 сесії Ворохтянської селищної ради 8 демократичного скликання від 11 лютого 2021 року №61-5/2021 «Про затвердження Положень про відділи Ворохтянської селищної ради», виклавши його в новій редакції(додається).

2.Визнати таким, що втратив чинність, додаток №5 до рішення 5 сесії Ворохтянської селищної ради 8 демократичного скликання від 11 лютого 2021 року №61-5/2021 «Про затвердження Положень про відділи Ворохтянської селищної ради».

3.Контроль за виконанням цього рішення покласти на начальника відділу соціального захисту населення.

Селищний голова

Олег ДЗЕМ'ЮК

**Положення про відділ соціального захисту населення
Ворохтянської селищної ради
(нова редакція)**

1. Загальні положення та структура

1.1. Відділ соціального захисту населення Ворохтянської селищної ради (далі - Відділ) є структурним підрозділом селищної ради, який утворюється селищною радою, є підзвітним і підконтрольним селищній раді, що його утворила, підпорядковується виконавчому комітету селищної ради і селищному голові.

1.2. Відділу своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, Указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції України та законів України, актами Кабінету Міністрів України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», наказами Міністерства соціальної політики, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями селищного голови, рішеннями сесій селищної ради та виконавчого комітету, а також Положенням про відділ.

1.3. Структура, штатна чисельність та фонд оплати праці працівників Відділу затверджується рішенням Ворохтянської селищної ради у визначеному законом порядку.

1.4. Посадові особи, що працюють у Відділі, є посадовими особами органу місцевого самоврядування та соціальними робітниками відповідно до цього Положення мають посадові повноваження щодо здійснення організаційно-розпорядчих та консультативно-дорадчих функцій і отримують заробітну плату за рахунок коштів місцевого бюджету.

1.5. Відділоочолоє начальник відділу, який призначається та звільняється з посади головою Ворохтянської селищної ради у визначеному законом порядку.

2. Основні завдання та функції Відділу

2.1. Основними завданнями Відділу є:

2.1.1. Забезпечення реалізації на території громади державної політики у сфері соціального захисту населення, організації надання соціальних послуг особам, окремим соціальним групам.

2.1.2. Визначення та реалізація соціальних пріоритетів розвитку громади, розробка місцевих програм соціального спрямування, проєктів, програм та заходів щодо підтримки вразливих категорій населення.

2.1.3. Запровадження та надання місцевих гарантій соціального захисту, соціальної підтримки мешканців громади.

2.1.4. Організація здійснення соціальної роботи в громаді та надання соціальних послуг.

2.2. Відділ відповідно до покладених на нього завдань:

- 2.2.1. Забезпечує виконання законодавчих та інших нормативно-правових актів з питань, що віднесені до його відання.
- 2.2.2. Бере участь у стратегічному плануванні розвитку соціальної сфери громади, здійснює підготовку пропозицій до проектів місцевих програм соціального розвитку, проекту бюджету громади.
- 2.2.3. Вирішує відповідно до законодавства питання щодо соціальної підтримки населення громади (прийому документів для призначення і виплати соціальної допомоги, компенсацій, житлових субсидій, надання пільг, інших грошових соціальних виплат).
- 2.2.4. Визначає потребу громади у соціальних та реабілітаційних послугах, встановлює надавачів цих послуг залежно від потреб громади у відповідних послугах, готує в установленому порядку пропозиції щодо створення, реорганізації і ліквідації закладів, установ і підприємств, які надають соціальні послуги та відносяться до комунальної власності територіальної громади.
- 2.2.5. Веде облік багатодітних сімей, сімей/осіб, у тому числі сімей з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують соціальної підтримки, осіб, які потребують постійної сторонньої допомоги.
- 2.2.6. Здійснює планування соціальних та реабілітаційних послуг та видатків на їх надання, забезпечує встановлення тарифів за надання платних соціальних послуг.
- 2.2.7. Приймає рішення щодо організації надання соціальних та реабілітаційних послуг, у тому числі із застосуванням механізмів співпраці та співфінансування з іншими територіальними громадами, соціального замовлення у недержавних суб'єктів за рахунок бюджетних коштів, проведення конкурсу соціальних проектів, залучення фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців, а також інших форм, визначених законодавством.
- 2.2.8. Надає сприяння та забезпечує контроль за своєчасним підвищенням кваліфікації працівників сфери соціального захисту територіальної громади.
- 2.2.9. Здійснює моніторинг, контроль та оцінювання якості надання соціальних послуг, інформує населення про соціальні та реабілітаційні послуги.
- 2.2.10. Вживає заходи щодо надання соціальної допомоги та компенсацій вразливим верствам населення громади, що фінансуються за рахунок коштів місцевого бюджету.
- 2.2.11. Вносить пропозиції щодо надання за рахунок коштів місцевого бюджету ритуальних послуг у зв'язку з похованням громадян у випадках, передбачених законодавством (у тому числі одиноких).
- 2.2.12. Вирішує відповідно до законодавства питання про надання допомоги особам з інвалідністю, ветеранам війни та праці, сім'ям загиблих (померлих або визнаних такими, що пропали безвісти) військовослужбовців, а також військовослужбовців, звільнених у запас (крім військовослужбовців строкової служби та військової служби за призовом осіб офіцерського складу) або відставку, особам з інвалідністю з дитинства, багатодітним сім'ям .
- 2.2.13. Здійснює консультування мешканців територіальної громади з питань застосування законодавства щодо соціальної підтримки населення, надання соціальних послуг, захисту соціальних прав, інших питань віднесених до його відання.

2.2.14. Готує проекти розпоряджень селищного голови, рішень виконавчого комітету та селищної ради з питань, що входять до компетенції Відділу.

2.2.15. Забезпечує збирання, накопичення, реєстрацію та зберігання в електронному кабінеті інформаційно-комунікаційної системи Єдиному державному реєстрі ветеранів війни, інформації про ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, постраждалих учасників Революції Гідності, членів сімей таких осіб та членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України.

2.2.16. Виконує інші завдання та вказівки селищного голови, секретаря селищної ради, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету та завідувача відділу у межах повноважень Відділу.

3. Керівництво Відділу

3.1. Відділоочолоє начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади розпорядженням селищного голови на конкурсній основі або у іншому порядку, визначеному законодавством.

3.2. На посаду начальника відділу може бути призначена особа, яка має вищу освіту не нижче ступеня магістра, спеціаліста, вільне володіння державною мовою, стаж роботи на службі в органах місцевого самоврядування, на посадах державної служби або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності не менше 2-х років.

3.3. Начальник відділу підпорядковується безпосередньо секретарю ради згідно з розподілом обов'язків.

3.4. Начальник відповідно до покладених на нього обов'язків:

3.4.1. Здійснює загальне керівництво роботою Відділу.

3.4.2. Забезпечує якісне та своєчасне виконання покладених на Відділ завдань та доручень керівництва селищної ради.

3.4.3. Розробляє посадові інструкції працівників Відділу, визначає завдання, розподіляє обов'язки між працівниками Відділу, погоджує їх з відповідними спеціалістами і подає селищному голові на затвердження.

3.4.4. Вносить в установленому порядку пропозиції про призначення на посади й звільнення з посади працівників Відділу.

3.4.5. Забезпечує взаємодію відділу з іншими відділами і структурними підрозділами Ворохтянської селищної ради.

3.4.6. Доводить до працівників Відділу зміст нормативних та розпорядчих документів.

3.4.7. Вносить в установленому порядку пропозиції селищному голові про застосування заохочень або стягнень до працівників Відділу.

3.4.8. Проводить особистий прийом громадян, розглядає скарги та заяви з питань, що належать до компетенції Відділу.

3.4.9. Контролює дотримання працівниками Відділу вимог законів України «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про запобігання корупції», «Про доступ до публічної інформації», законів України, що стосуються діяльності Відділу та інших нормативно-правових актів України.

- 3.4.10. Забезпечує дотримання працівниками Відділу правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни, раціональний розподіл обов'язків між ними, вживає заходів щодо підвищення фахової кваліфікації працівників Відділу.
- 3.4.11. Забезпечує дотримання дисципліни та законності в діяльності Відділу.
- 3.4.12. Координує організаційне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення Відділу.
- 3.4.13. Координує діяльність працівників Відділу, контролює якість та своєчасність виконання ними обов'язків.
- 3.4.14. Забезпечує збереження інформації в паперовому та електронному вигляді, створеної в процесі діяльності, приймання-передавання її при зміні (звільненні, переведенні тощо) працівників Відділу.
- 3.4.15. Здійснює інші повноваження, визначені чинним законодавством.
- 3.4.16. У разі тимчасової відсутності начальника Відділу (відрадження, відпустки, тимчасової втрати працездатності тощо) – виконання його обов'язків покладається на іншого працівника Відділу відповідно до розпорядження селищного голови.

4. Начальник відділу має право:

- 4.1. Вносити селищному голові пропозиції щодо вдосконалення роботи відділу.
- 4.2. В межах своїх повноважень давати доручення працівникам Відділу, які є обов'язковими до виконання.
- 4.3. Вносити керівництву ради пропозиції щодо заохочення працівників Суктору, надання їм матеріальної допомоги, накладення на них стягнень за порушення трудової та виконавчої дисципліни.
- 4.4. Подавати пропозиції щодо формування номенклатури справ.

5. Начальник відділу несе відповідальність за:

- 5.1. Неналежну організацію роботи Відділу, незадовільний стан діловодства, службової та виконавської дисципліни.
- 5.2. Незабезпечення виконання покладених на Відділ завдань і здійснення ним своїх функціональних обов'язків, передбачених цим Положенням.
- 5.3. Недотримання законності в службовій діяльності працівників Відділу.
- 5.4. Негативні наслідки наказів, доручень, самостійно прийнятих рішень під час виконання службових обов'язків та за бездіяльність.
- 5.5. Невідповідність прийнятих ним рішень вимогам чинного законодавства.
- 5.6. Невиконання чи неналежне виконання рішень Ворохтянської селищної ради та її виконавчого комітету, розпоряджень і доручень голови селищної ради відповідно до компетенції відділу.
- 5.7. Несвоєчасну і недостовірну подачу інформацій та звітів, що входять до компетенції Відділу, стан діловодства.

6. Начальник відділу повинен знати:

- 6.1. Закони України, що стосуються діяльності Відділу, укази та розпорядження Президента України, постанови Верховної Ради України, постанови та

розпорядження Кабінету Міністрів України, сучасні методи управління персоналом, трудового законодавства, психології праці, правила ділового етикету, правила охорони праці та протипожежного захисту, основні принципи роботи на комп'ютері та відповідні програмні засоби, ділову мову, державну мову.

7. Права і обов'язки працівників Відділу

7.1. Працівники Відділу мають право:

7.1.1. Користуватися правами і свободами, які гарантуються громадянам України Конституцією та законами України.

7.1.2. На безпечні та належні для високопродуктивної роботи умови праці.

7.1.3. На соціальний і правовий захист.

7.1.4. Брати участь у розгляді питань і прийнятті рішень у межах своїх повноважень.

7.1.5. Вимагати затвердження керівником чітко визначеного обсягу службових повноважень за посадою.

7.1.6. Вносити пропозиції щодо вдосконалення надання соціальних послуг та проведення соціальної роботи.

7.1.7. Подавати пропозиції до проєкту бюджету Ворохтянської селищної ради з питань, що належать до його компетенції.

7.1.8. Залучати фахівців інших закладів, установ та організацій різних форм власності для надання соціальних послуг особам (сім'ям), які перебувають у складних життєвих обставинах.

7.1.9. Одержувати в установленому порядку від підприємств, установ та організацій інформацію з питань, що належать до його компетенції.

7.1.10. Користуватися іншими правами відповідно до чинного законодавства України.

7.2. Працівники Відділу зобов'язані:

7.2.1. Дотримуватися Конституції України, законів та інших актів законодавства України.

7.2.2. Виконувати розпорядження, накази, доручення керівництва, дбайливо ставитися до майна ради та її виконавчих органів.

7.2.3. Підвищувати продуктивність праці, знати Конституцію України, законодавство з питань місцевого самоврядування, закони України, що стосуються діяльності Відділу.

7.2.4. Займатися самоосвітою, постійно підвищувати свій професійний рівень.

7.2.5. Вивчати законодавство, положення, постанови та розпорядження вищих керівних органів з метою впровадження їх в роботу, згідно з функціональними напрямленнями роботи Відділу.

7.2.6. Зобов'язані дотримуватись термінів виконання конкретних завдань.

7.2.7. Не допускати дій та бездіяльності, які можуть зашкодити інтересам місцевого самоврядування та держави.

7.3. Працівникам відділу забороняється:

7.3.1. Діяти всупереч національним інтересам України.

7.3.2. Використовувати своє службове становище в корисних цілях, а також вчиняти дії, які відповідно до чинного законодавства, вважаються корупційними.

7.3.3. Проявляти упередженість до будь-якого підприємства, установи, організації, об'єднання громадян або конкретної особи.

8. Відповідальність працівників Відділу:

8.1. Працівники Відділу несуть відповідальність в установленому законодавством порядку.

8.2. За порушення трудової та виконавчої дисципліни працівники Відділу притягуються до відповідальності згідно з чинним законодавством України.

9. Взаємовідносини

9.1. Відділ під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами селищної ради, підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності, об'єднаннями громадян.

10. Фінансування та матеріально-технічне забезпечення Відділу

10.1. Відділ фінансується за рахунок коштів селищного бюджету, виділених на його утримання.

10.2. Відділ володіє і користується майном, що передано йому в користування.

10.3. Оплата праці працівників Відділу здійснюється відповідно до чинного законодавства.

11. Заключні положення

11.1. Структура Відділу утримується за рахунок місцевого бюджету.

Граничну чисельність Відділу затверджує сесія Ворохтянської селищної ради.

Штатний розпис Відділу, витрати на його утримання затверджуються рішенням сесії чи розпорядженням голови селищної ради. Начальник відділу може вносити пропозиції щодо уточнення кошторису витрат.

11.2. Відділ веде діловодство відповідно до вимог Інструкції з діловодства.

11.3. Голова Ворохтянської селищної ради створює належні умови для нормальної роботи і підвищення кваліфікації працівників Відділу, забезпечує їх приміщенням, телефонним зв'язком, комп'ютерною технікою, відповідно обладнаними засобами збереження документів, а також законодавчими та іншими нормативними актами і довідковими матеріалами з напрямків діяльності Відділу.

11.4. Ліквідація та реорганізація Відділу проводиться за рішенням Ворохтянської селищної ради в порядку, встановленому чинним законодавством України.

Секретар ради

Ярослав БІЛОУС



УКРАЇНА

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання
Сорок четверта сесія**

РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)

від 08. 08. 2024

селище Ворохта

№ _____ - 44/2024

**Про затвердження Програми
волонтерської діяльності
Ворохтянської територіальної
громади на 2024-28 рр.**

З метою вирішення соціальних, гуманітарних і екологічних проблем через залучення жителів до волонтерської діяльності; залучення гуманітарної і благодійної допомоги всеукраїнських і міжнародних волонтерських ініціатив; налагодження ефективної співпраці та консолідації зусиль волонтерських ініціатив з органами місцевого самоврядування, керуючись п. 22 ч.1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Ворохтянська селищна рада

В І Р І Ш И Л А :

1. Затвердити Програму волонтерської діяльності Ворохтянської територіальної громади на 2024-28 рр. згідно з додатком 1.
2. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

Селищний голова

Олег ДЗЕМ'ЮК

**Програма підтримки
волонтерської діяльності Ворохтянської територіальної
громади на 2024-28 рр.**

В документі враховано Типову цільову Програму сприяння розвитку волонтерської діяльності розроблену в межах впровадження проекту Ради Європи «Зміцнення громадської участі демократичному процесі прийняття рішень в Україні».

Метою Програми є вирішення соціальних, гуманітарних і екологічних проблем через залучення жителів до волонтерської діяльності; залучення гуманітарної і благодійної допомоги всеукраїнських і міжнародних волонтерських ініціатив; налагодження ефективної співпраці та консолідації зусиль волонтерських ініціатив з органами місцевого самоврядування.

2024 рік

Паспорт програми

1.	Назва Програми	Програма підтримки волонтерської діяльності в Ворохтянській територіальній громаді на 2024-28 рр.
2.	Мета Програми	Створення сприятливих умов для розвитку волонтерської діяльності в територіальній громаді.
3.	Підстави для розробки Програми	Конституція України, Закони України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про волонтерську діяльність", "Про благодійну діяльність та благодійні організації", Бюджетний кодекс України, Національна стратегія сприяння розвитку громадянського суспільства в Україні на 2021 – 2026 роки, затвердженої Указом Президента України №487/2021, Державна цільова соціальна програма «Молодь України» на 2021 – 2025 роки, затверджена постановою КМУ від 02.06.2021 № 579.
4.	Замовник Програми	Волонтерські організації
5.	Головний розробник Програми	Ворохтянська селищна рада
6.	Відповідальний за виконання програмних заходів	Ворохтянська селищна рада;
7.	Основні завдання Програми	<ol style="list-style-type: none"> 1. Забезпечення сприятливих умов для розвитку волонтерства, підвищення рівня самоорганізації жителів у територіальній громаді для участі у волонтерській діяльності. 2. Сприяння в інституційному розвитку організацій та установ у громаді, що залучають до своєї діяльності волонтерів. 3. Популяризація, посилення участі членів громади у волонтерській діяльності та забезпечення поінформованості громади через впровадження постійної інформаційно-просвітницької кампанії. 4. Забезпечення системної участі організацій та установ, що залучають волонтерів до формування та розв'язання питань місцевого значення, а також посилення комунікації між собою та з органами місцевого самоврядування,

		розвиток волонтерських мереж.
8.	Період реалізації Програми	2024-28 рр.
9.	Основні джерела фінансування заходів Програми	Місцевий бюджет та кошти з інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України.

Розділ I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Необхідність сприяння розвитку волонтерства.

В Україні відбувся потужний сплеск волонтерського руху після анексії Російської Федерацією територій України та воєнної агресії в 2014 році. Другий етап бурхливого розвитку волонтерства розпочався внаслідок повномасштабної війни Російської Федерації проти держави України у 2022 році. Волонтери нарівні з іншими державними інституціями та органами місцевого самоврядування активно підтримують Збройні сили України, підрозділи сил територіальної оборони, організовують роботу щодо соціального захисту громадян у населених пунктах надаючи гуманітарну та медичну допомогу, працюють у напрямку адаптації тимчасово переміщених осіб.

Українське суспільство відпрацювало механізм надання оперативної допомоги тим, хто цього потребує. Маючи волонтерський досвід та непереборне бажання підтримувати свою армію, захищати країну та землю, українці та українки швидко залучають внутрішні та зовнішні ресурси для закриття найрізноманітніших запитів в громадах.

Враховуючи впровадження в Україні європейських практик взаємодії держави та громадських об'єднань, діяльність яких має соціальну спрямованість, є необхідним надати матеріально-технічну, організаційну підтримку інститутам громадянського суспільства, діяльність котрих направлена соціальний захист населення шляхом затвердження в громадах програми сприяння розвитку волонтерства.

Програма підтримки волонтерської діяльності дозволить утвердити потужний розвиток волонтерства та зробити його постійним діючим рухом, а також підтримати зусилля активістів в цих напрямках.

Активне становлення та розвиток волонтерської діяльності в територіальній громаді дозволяє ефективно розв'язувати найкритичніші проблеми місцевого та національного рівня в короткі терміни.

Програма підтримки волонтерської діяльності спрямована на посилення волонтерської діяльності за такими напрямками:

- надання волонтерської допомоги з метою підтримки малозабезпечених, безробітних, багатодітних, бездомних, безпритульних, осіб, що потребують соціальної реабілітації;
- здійснення догляду за хворими, особами з інвалідністю, самотніми, людьми похилого віку та іншими особами, які через свої фізичні, матеріальні чи інші особливості потребують підтримки та допомоги;
- надання допомоги громадянам, які постраждали внаслідок надзвичайної ситуації техногенного чи природного характеру, дії особливого періоду, правових режимів надзвичайного чи воєнного стану, проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації, у результаті соціальних конфліктів, нещасних випадків, а також жертвам кримінальних правопорушень, біженцям, внутрішньо переміщеним особам;
- надання допомоги особам, які через свої фізичні або інші вади обмежені в реалізації своїх прав і законних інтересів;
- проведення заходів, пов'язаних з охороною навколишнього природного середовища, збереженням культурної спадщини, історико-культурного середовища, пам'яток історії та культури, місць поховання;
- сприяння проведенню заходів національного та міжнародного значення, пов'язаних з організацією масових спортивних, культурних та інших видовищних і громадських заходів;
- надання волонтерської допомоги для ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного або природного характеру;
- надання волонтерської допомоги Збройним силам України, іншим військовим формуванням, правоохоронним органам, органам державної влади під час дії особливого періоду, правових режимів надзвичайного чи воєнного стану, проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації;
- надання волонтерської допомоги за іншими напрямками, не забороненими законодавством.

Розділ II. ВИЗНАЧЕННЯ ОСНОВНИХ ПРОБЛЕМ, НА РОЗВ'ЯЗАННЯ ЯКИХ СПРЯМОВАНА ПРОГРАМА

На сьогодні, незважаючи на високий рівень суспільної підтримки волонтерської діяльності, більшість жителів не залучені до неї, що актуалізує питання популяризації переваг волонтерства. Крім того, потребує уваги питання сприяння розвитку волонтерської діяльності як одного з основних напрямів діяльності громадянського суспільства.

Органи місцевого самоврядування уникаючи втручання у діяльність волонтерських ініціатив, організацій та установ, що залучають до своєї діяльності волонтерів, мають створювати сприятливі умови для розвитку волонтерства, громадської активності, підвищення рівня самоорганізації жителів та впроваджувати інструменти громадської участі у прийнятті та

реалізації владних рішень. Тому Програма підтримки волонтерської діяльності передбачає посилення взаємодії волонтерських ініціатив, організацій та установ, що залучають до своєї діяльності волонтерів з органами місцевого самоврядування.

Хоча останні роки засвідчують тенденцію збільшення кількості волонтерських ініціатив, організацій та установ, що залучають до своєї діяльності волонтерів по всій Україні, але процес зростання ще потребує стійкості, збільшення інформації щодо можливості доступу до волонтерства, популяризації волонтерської діяльності, формування позитивної культури та іміджу волонтера, фінансової та правової грамотності ведення волонтерської, благодійної діяльності. Крім того, незважаючи на стабільний та порівняно високий рівень довіри суспільства до громадських організацій та волонтерів, що фіксується в різноманітних дослідженнях протягом останніх років майже не збільшується частка тих українців, які є членами громадських об'єднань або беруть активну участь у їхній діяльності, чи, принаймні, готові періодично долучатись до окремих ініціатив, як волонтери.

Серед загальноукраїнських проблем, які уповільнюють розвиток волонтерства, також є слабка матеріально-технічна база та матеріально-фінансова нестабільність громадських об'єднань, відсутність масової освіти з тематики волонтерства, низька медіаграмотність, повільна зміна культури управління влади у сфері підвищення відкритості і незначне поширення цінностей діалогу та партнерства в суспільстві.

Проблемним питанням залишається і низький рівень інституційного розвитку організацій та установ, що залучають до своєї діяльності волонтерів, відсутність стабільного залучення професійних кадрів та фінансових і матеріальних ресурсів, сталих практик партнерства з органами місцевого самоврядування, бізнесом.

Вище зазначені проблеми актуалізують потребу ефективної комунікації, організацій та установ, що залучають волонтерів з місцевою владою, а також кооперації між собою, обміну досвідом та кращими практиками задля збільшення залучення зовнішніх ресурсів та реалізації як місцевих, так і національних проблем. А в умовах повномасштабної війни Російської Федерації проти України, сучасних територіальних і глобальних викликів, вирішення піднятих складнощів набувають ще більш особливої важливості та необхідності збільшення інституційної стійкості та громадянської згуртованості України.

Розділ III. ОБҐРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ І ЗАСОБІВ РОЗВ'ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМИ, ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ТА СТРОКИ ВИКОНАННЯ

Програма передбачає проведення протягом 2024–28 рр. заходів, спрямованих на розвиток волонтерства, зростання включеності жителів у волонтерську

діяльність та активізацію їхньої залученості у суспільно значущі сфери життя громади; налагодження конструктивної співпраці місцевої влади з організаціями та установами, що залучають волонтерів; збільшення зовнішніх ресурсів для розв'язання місцевих проблем; посилення рівня довіри жителів до влади, у т.ч. через підтримку волонтерських ініціатив спрямованих на розв'язання проблем пов'язаних з волонтерською діяльністю в громаді; створення сприятливих умов для розвитку волонтерства та мереж; проведення різноманітних освітніх заходів, навчальних семінарів, форумів, конференцій; покращення матеріально-технічної бази волонтерських ініціатив та посилення організаційної та інституційної підтримки організацій та установ, що залучають волонтерів; впровадження постійної інформаційно-просвітницької кампанії та інше.

Термін виконання Програми – п'ять років (2024 –28 рр.).

Заходи Програми фінансуються коштом бюджету — селищної територіальної громади та коштів з інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України.

Розділ V. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ЗАХОДИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ

Основними завданнями реалізації Програми є:

- Забезпечення сприятливих умов для розвитку волонтерства, підвищення рівня самоорганізації жителів в територіальній громаді для участі у волонтерській діяльності.
- Сприяння в інституційному розвитку організацій та установ у громаді, що залучають до своєї діяльності волонтерів через проведення освітніх та інших заходів.
- Популяризація, посилення участі членів громади у волонтерській діяльності та забезпечення поінформованості громади через впровадження постійної інформаційно-просвітницької кампанії.
- Забезпечення системної участі організацій та установ, що залучають волонтерів до формування та розв'язання питань місцевого значення, а також посилення комунікації між собою та з органами місцевого самоврядування, розвиток волонтерських мереж.

Заходи Програма підтримки волонтерської діяльності Ворохтянської територіальної громади на 2024-28 рр. наведені у Додатку 1.

Розділ IV. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМИ

Фінансове забезпечення Програми здійснюється коштом бюджету територіальної громади, передбачених у бюджеті територіальної громади на відповідний рік, і визначається щороку, виходячи з реальних можливостей бюджету територіальної громади. Додатковими джерелами фінансування Програми є кошти, які були отримані у вигляді фінансової та технічної

допомоги, міжнародних грантів, гуманітарної та іншої допомоги, яка не заборонена чинним законодавством України.

Розпорядниками коштів, виділених на заходи з розвитку волонтерської діяльності в територіальній громаді, є виконавчі органи, а також комунальні установи та заклади територіальної громади.

Реалізація цієї програми надасть можливість залучити додаткові позабюджетні ресурси для реалізації місцевих цільових програм, зокрема: соціального захисту населення, благоустрою, охорони здоров'я, соціально-економічного розвитку, молоді та спорту та інших.

Заходи Програми підтримки волонтерської діяльності у Ворохтянській територіальній громаді на 2024-2028 рр.

№ з/п	Перелік напрямів та зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування (тис. грн)			Очікуваний результат
				Селищний бюджет	Інші джерела фінансування	Всього	
1. Забезпечення сприятливих умов для розвитку волонтерства, підвищення рівня самоорганізації жителів в територіальній громаді для участі у волонтерській діяльності							
1.1.	Проведення органами місцевого самоврядування конкурсу або включення в існуючі конкурси, проектів для громадських об'єднань та благодійних організацій щодо розвитку та залучення жителів до волонтерства в територіальній громаді.	- Профільні відділи/управління селищної ради; - Організації та установи, що залучають до своєї діяльності волонтерів.	2024 2025 2026 2027 2028	-10 000 -10 000 -10 000 -10 000	- - - - -	- - - - -	Підвищення кількості волонтерів в громаді та волонтерських послуг для вирішення гуманітарних проблем в громаді. Збільшення рівня професійності та матеріально-технічного забезпечення волонтерських ініціатив.
1.2.	Надання автомобільного транспорту (легкового та вантажного) організаціям	- Комунальні установи	2024 2025	-30 000	- -	- -	Посилення інституційної

	та установам, що залучають до своєї діяльності волонтерів для виконання окремо визначених завдань.	та заклади.	2026 2027 2028	-30 000 -30 000 -30 000 -30 000	- - -	- - -	спроможності організацій та установ, які залучають волонтерів, а також спроможність залучати гуманітарну допомогу та виконання визначених завдань.
1.3.	Створення електронного ресурсу/платформи/розділу на сайті селищної ради з інформацією пов'язаною з волонтерською діяльністю в територіальній громаді.	- Профільні відділи/управління селищної ради; - Організації та установи, що залучають до своєї діяльності волонтерів; - Проекти міжнародної технічної допомоги тощо.	2024 2025 2026 2027 2028	-5 000 -5 000 -5 000 -5 000 -5 000	- - - - -	- - - - -	Забезпечення органів місцевого самоврядування, ЗМІ, донорів та громадськості актуальною інформацією про волонтерську діяльність в громаді, функціонування організації та установ, що залучають до своєї діяльності волонтерів. Формуються партнерські мережі, налагоджується координація між організаціями та волонтерами, покращується взаємодія в ланцюгу

							потреб та пошуку рішень.
2. Сприяння в інституційному розвитку організацій та установ у громаді, що залучають до своєї діяльності волонтерів через проведення освітніх та інших заходів							
2.1.	Проведення навчання по волонтерському менеджменту та фінансовій грамотності (аудит, облік і звітування щодо роботи з гуманітарною та благодійною допомогою) для громадських об'єднань, благодійних та інших неприбуткових організацій, комунальних установ та закладів.	- Профільні управління/відділи селищної ради; - Організації та установи, що залучають до своєї діяльності волонтерів; - Проекти міжнародної технічної допомоги тощо.	2024 2025 2026 2027 2028	-3 000 -3 000 -3 000 -3 000 -3 000	- - - - -	- - - - -	Підвищення рівня професіоналізму в волонтерському менеджменті та фінансовій грамотності громадських об'єднань, благодійних та інших неприбуткових організацій. Збільшення кількості залученої гуманітарної та благодійної допомоги цими організаціями.
2.2.	Запровадження в закладах освіти громади освітнього курсу з "Громадянської освіти", який включає також модулі щодо: основи волонтерської та благодійної діяльності; основи законодавства, що регулює волонтерство; культури волонтерства; загальних понять життєдіяльності громадянського суспільства; форм	- Профільний відділ/управління селищної ради; - Організації та установи, що залучають до своєї діяльності волонтерів; - Освітні заклади всіх форм власності в територіальній громаді.	2024 2025 2026 2027 2028	-10 000 -10 000 -10 000 -10 000	- - - - -	- - - - -	Розвиток волонтерських та громадянських компетенцій у школярів. Збільшення волонтерських ініціатив до яких залучаються чи проведуть школярі.

	публічної громадської активності та самоорганізації населення з обов'язковими практичними заняттями.						
2.3.	Проведення навчання для працівників органів місцевого самоврядування, комунальних установ та закладів щодо роботи з волонтерами та організацію власних волонтерських ініціатив, спрямованих на залучення та координацію волонтерів.	- Профільні відділи/управління селищної ради; - Організації та установи, що залучають до своєї діяльності волонтерів; - Проекти міжнародної технічної допомоги тощо.	2024 2025 2026 2027 2028	-5 000 -5 000 -5 000 -5 000 -5 000	- - - - -	- - - - -	Підвищення професійного рівня працівників органів місцевого самоврядування, комунальних установ та закладів з питань волонтерства. Збільшення кількості волонтерів, яких залучили ОМС, комунальні установи та заклади до волонтерської діяльності та акцій.
2.4.	Проведення заходів з метою залучення жінок, жінок та чоловіків в декретних відпустках, багатодітних матерів та чоловіків, внутрішньо переміщених осіб, жителів літнього віку до волонтерської діяльності.	- Профільні відділи/управління селищної ради; - Організації та установи, що залучають до своєї діяльності волонтерів; - Проекти міжнародної технічної допомоги тощо.	2024 2025 2026 2027 2028	-5 000 -5 000 -5 000 -5 000 -5 000	- - - - -	- - - - -	Забезпечення рівних умов і можливостей в територіальній громаді щодо залучення до волонтерської діяльності. Збільшення кількості громадян, які здійснюють якісну та цілеспрямовану волонтерську

							діяльність.
2.5.	Здійснення ознайомчих, освітніх та інших візитів в дружні територіальні громади та інші регіони з метою вивчення та популяризації кращої практики волонтерської діяльності, залучення громадськості, використання різноманітних форм демократії участі установ та організацій, що залучають до своєї діяльності волонтерів та волонтерських ініціатив.	- Профільні відділи/управління селищної ради; - Організації та установи, що залучають до своєї діяльності волонтерів; - Проекти міжнародної технічної допомоги тощо.	2024 2025 2026 2027 2028	-5 000 -5 000 -5 000 -5 000 -5 000	- - - - -	- - - - -	Підвищення рівня професіоналізму та знань щодо кращих практик в волонтерській діяльності. Підвищення рівня мережування між організаціями та установами, що залучають волонтерів, збільшення кількості залучених волонтерів, благодійної та гуманітарної допомоги в громаду.

3. Популяризація, посилення участі жителів громади у волонтерській діяльності та забезпечення поінформованості громади через впровадження постійної інформаційно-просвітницької кампанії

3.1.	Проведення інформаційно-просвітницької кампанії з метою популяризації волонтерської діяльності, формування позитивної культури та іміджу волонтерства. В тому числі розроблення інформаційних матеріалів, аудіо та відеороликів та їх поширення через ЗМІ, соціальні мережі тощо.	- Профільні відділи/управління селищної ради; - Організації та установи, що залучають до своєї діяльності волонтерів; - Проекти міжнародної технічної допомоги тощо.	2024 2025 2026 2027 2028	-10 000 -10 000 -10 000 -10 000	- - - - -	- - - - -	Підвищення рівня поінформованості жителів щодо волонтерства. Збільшення кількості жителів, що долучилися до волонтерства чи створили власні волонтерські
------	---	--	--------------------------------------	--	-----------------------	-----------------------	---

							ініціативи. Організації активно залучають волонтерів до своєї діяльності.
3.2.	Залучення до інформаційно-просвітницької кампанії з розвитку волонтерства в громаді лідерів громадської думки (громадських діячів, військових, блогерів, експертів, відомих особистостей, знаменитостей тощо), які мають досвід волонтерської діяльності.	- Профільні відділи/управління селищної ради; - Організації та установи, що залучають до своєї діяльності волонтерів; - Проєкти міжнародної технічної допомоги тощо.	2024 2025 2026 2027 2028	-10 000 -10 000 -10 000 -10 000	- - - - -	- - - - -	Формування позитивного образу волонтера, популяризація волонтерського руху в громаді.
3.3.	В рамках проведення урочистостей, фестивалів, до яких залучають волонтерів.	- Профільні відділи/управління селищної ради; - Організації та установи, що залучають до своєї діяльності волонтерів; - Проєкти міжнародної технічної допомоги тощо.	2024 2025 2026 2027 2028	-50 000 -50 000 -50 000 -50 000	- - - - -	- - - - -	Підвищення рівня активності жителів громади щодо волонтерської діяльності. Формування позитивного образу волонтера, популяризація волонтерського руху в громаді.
3.4.	Здійснення інформаційної підтримки заходів, що проводяться на базі приміщень — селищної ради чи комунальної власності організаціями та установами, що залучають до своєї	- Профільні відділи/управління селищної ради.	2024 2025 2026 2027 2028	-10 000 -10 000 -10 000	- - - - -	- - - - -	Підвищення рівня поінформованості жителів щодо волонтерства та можливості

	діяльності волонтерів, а також поширення інформаційних продуктів розроблених в рамках цих заходів чи діяльності.			000 -10 000 -10 000			долучення до нього. Формування позитивного образу волонтера. Сприяння залученню жителів, організацій та установ до волонтерської діяльності.
3.5.	Сприяння в організації та проведенні для жителів тренінгів, семінарів, навчань, засідань дискусійних клубів із актуальних питань волонтерської діяльності, соціального капіталу та згуртованості.	- Профільні відділи/управління селищної ради.	2024 2025 2026 2027 2028	-10 000 -10 000 -10 000 -10 000 - 10 000	- - - - -	- - - - -	Підвищення рівня участі жителів до волонтерства в громаді, самоорганізованості та ініціювання волонтерських рухів.

4. Забезпечення системної участі організацій та установ, що залучають волонтерів до формування та розв'язання питань місцевого значення, а також посилення комунікації між собою та з органами місцевого самоврядування, розвиток волонтерських мереж

4.1.	Включення організацій та установ, що залучають до своєї діяльності волонтерів до роботи у складі оргкомітетів, експертних та робочих груп, консультативно-дорадчих органів при органах місцевого самоврядування.	- Селищна рада; - Виконавчий комітет селищної ради; - Профільні відділи/управління селищної ради.	2024 2025 2026 2027 2028	-10 000 -10 000 -10 000 -10 000	- - - - -	- - - - -	Забезпечення системної участі організацій та установ, що залучають волонтерів до формування та розв'язання питань місцевого значення.
------	--	---	--------------------------------------	--	-----------------------	-----------------------	---

				-10 000			
4.2.	Включення в муніципальні соціологічні опитування за участі громади або ті, які проводяться на замовлення або за сприяння органів місцевого самоврядування, питань участі жителів у волонтерській діяльності.	- Селищна рада; - Виконавчий комітет селищної ради; - Профільні відділи/управління селищної ради; - Комунальні установи та організації.	2024 2025 2026 2027 2028	-10 000 -10 000 -10 000 -10 000	- - - - -	- - - - -	Об'єктивні відомості про ставлення та залученість жителів у волонтерську діяльність.
4.3.	Проведення слухань та обговорень в постійних депутатських комісіях ради щодо виконання Програми підтримки волонтерської діяльності за участю організацій та установ, що залучають до своєї діяльності волонтерів.	- Депутатські комісії селищної ради; - Секретар селищної ради.	2024 2025 2026 2027 2028	-5 000 -5 000 -5 000 -5 000 -5 000	- - - - -	- - - - -	Створення умов для презентації та обговорення ключових показників реалізації Програми та можливості оперативного редагування заходів в ній.
4.4.	Забезпечення щорічного розгляду на засіданні сесії селищної ради питання про стан розвитку волонтерства з визначенням кола проблем та затвердження конкретних заходів щодо їх розв'язання за участю представників організацій та установ, що залучають до своєї діяльності волонтерів.	- Селищна рада; - Виконавчий комітет селищної ради.	2024 2025 2026 2027 2028	- - - - -	- - - - -	- - - - -	Створення умов для презентації та обговорення ключових показників розвитку волонтерства в громаді з органами місцевого самоврядування та

							забезпечення можливості оперативного розв'язання проблеми пов'язаних з розвитком волонтерства.
--	--	--	--	--	--	--	--



УКРАЇНА

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Восьме демократичне скликання

Сорок четверта сесія

РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)

від 08.08.2024 року

селище Ворохта

№ ___-44/2024

**Про затвердження Стратегії
Розвитку та плану реалізації
Татарівської гімназії Ворохтянської
селищної ради Надвірнянського
району Івано-Франківської області
на 2024-2028 роки**

Відповідно до статей 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 37 Закону України «Про повну загальну середню освіту» з метою створення умов для якісного надання освітніх послуг, розглянувши подання адміністрації Татарівської гімназії Ворохтянської селищної ради Надвірнянського району Івано-Франківської області, селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Стратегію розвитку та план реалізації Татарівської гімназії Ворохтянської селищної ради Надвірнянського району Івано-Франківської області на 2024-2028 роки (далі - Стратегія) згідно з додатком.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань охорони здоров'я, освіти, культури, в справах молоді.

Селищний голова

Олег ДЗЕМ'ЮК



УКРАЇНА

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання
Сорок четверта сесія**

РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)

від 08.08.2024 року

селище Ворохта

№ ___-44/2024

**Про зміни до штатного розпису
логопедичного пункту відділу освіти,
культури, сім'ї, молоді та спорту
Ворохтянської селищної ради**

Відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про загальну середню освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 13.05.1993 року №135 «Про затвердження Положення про логопедичні пункти системи освіти», доповідної записки учителя-логопеда логопедичного пункту відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради від 14.06.2024 року №29-36 та у зв'язку зі збільшенням кількості дітей з ООП, які потребують логопедичної допомоги, керуючись ст 26 Закону України «Про місцеве самоврядування»

В И Р І Ш И Л А:

1. Ввести з 01.01.2025 року до штатного розпису логопедичного пункту відділу, освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради посаду (1,0 ставку) – завідувач логопедичного пункту відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради.

Селищний голова

Олег ДЗЕМ'ЮК



УКРАЇНА

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання
Сорок четверта сесія**

РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)

від 08.08.2024 року

селище Ворохта

№ ____-44/2024

**Про затвердження Положення
про службові відрядження працівників
відділу освіти, культури, сім'ї, молоді
та спорту Ворохтянської селищної ради
Надвірнянського району
Івано-Франківської області
та його структурних підрозділів**

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Кодексу законів про працю України, постанови Кабінету Міністрів України від 02.02.2011 року № 98 «Про суми та склад витрат на відрядження державних службовців, а також інших осіб, що направляються у відрядження підприємствами, установами та організаціями, які повністю або частково утримуються (фінансуються) за рахунок бюджетних коштів» (із змінами), Наказу Міністерства фінансів України від 13 березня 1998 року № 59 «Про затвердження Інструкції про службові відрядження в межах України та за кордон», з метою посилення фінансової дисципліни, ефективного і раціонального використання бюджетних коштів, вдосконалення порядку здійснення службових відряджень в межах України та за кордон працівників відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради Надвірнянського району Івано-Франківської області та його структурних підрозділів, селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Положення про службові відрядження працівників відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради Надвірнянського району Івано-Франківської області та його структурних підрозділів в межах України та за кордон, (що додається).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради Надвірнянського району Івано-Франківської області (Наталію КОСТЮК).

Селищний голова

Олег ДЗЕМ'ЮК