

**УКРАЇНА**

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання**

**Тридцять третя сесія**

**РІШЕННЯ**

**від 21.12.2023 року с-ще Ворохта № 338 - 33/2023**

**Про затвердження Положення**

**про надання платних послуг**

**Центрами культури, дозвілля,**

**молоді та спорту Ворохтянської**

**селищної ради**

Керуючись ст. 27, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 26 Закону України «Про культуру», Бюджетним кодексом України, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12.12.2011р. № 1271 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами культури, заснованими на державній та комунальній формі власності» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2017 р. № 493), постанови Кабінету Міністрів України від 02.12.2020р. №1183 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися державними і комунальними закладами культури, що не є орендою», наказу Міністерства культури України, Міністерства фінансів України, Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 01.12.2015р. №1004/1113/1556 «Про затвердження Порядку визначення вартості та надання платних послуг закладами культури, заснованими на державній та комунальній формі власності», статутів закладів центрів культури, дозвілля, молоді та спорту, селищна рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити Положення про надання платних послуг Центрами культури, дозвілля, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради (додаток 1).

2. Затвердити перелік та вартість платних послуг, що надаються Центрами культури, дозвілля, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради (додаток 2) і ввести в дію з 01 січня 2023 року.

3. Координацію роботи щодо виконання даного рішення покласти на Відділ освіти, культури, сім’ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника відділу освіти, культури, сім’ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради Наталію КОСТЮК.

**Селищний голова Олег ДЗЕМ’ЮК**

 Додаток 1

 до рішення сесії

 Ворохтянської селищної ради

 від 21.12.2023 №338-33/2023

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про надання платних послуг Центрами культури, дозвілля, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради**

**1. Загальні положення**

1.1. Це положення поширюється на Центри культури, дозвілля, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради (далі – Центри культури, дозвілля, молоді та спорту), що належать до комунальної власності Ворохтянської селищної ради.

1.2. Платні послуги надаються Центрами культури, дозвілля, молоді та спорту відповідно до Закону України «Про культуру», Бюджетного кодексу України, постанов Кабінету Міністрів України від 12.12.2011р. №1271 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися Центрами культури, дозвілля, молоді та спорту, заснованими на державній та комунальній формі власності», Кабінету Міністрів України від 02.12.2020р. №1183 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися державними і комунальними закладами культури, що не є орендою», наказу Міністерства культури України, Міністерства фінансів України, Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 01.12.2015р. №1004/1113/1556 «Про затвердження Порядку визначення вартості та надання платних послуг закладами культури, заснованими на державній та комунальній формі власності», та власних статутів.

1.3. Платні послуги надаються фізичним чи юридичним особам, які на підставі договору (письмової заяви, звернення тощо), розрахункового документа (акту наданих послуг, касовий чек, товарний чек, квиток, талон, квитанція тощо), що засвідчує вартість понесених у зв’язку з наданням платної послуги витрат, замовлять платну послугу у Центрі культури, дозвілля, молоді та спорту для себе або інших осіб, беручи на себе фінансові зобов’язання щодо її оплати (далі – Замовник).

1.4. Для виконання платних послуг Центри культури, дозвілля, молоді та спорту використовують свої основні засоби, матеріальні та нематеріальні активи.

1.5. Платні послуги надаються працівниками Центрів культури, дозвілля, молоді та спорту за рахунок раціонального використання робочого часу або працівниками, які додатково залучаються з дотриманням норм чинного законодавства.

1.6. Право безкоштовного обслуговування мають учасники та інваліди війни, учасники бойових дій, учасники ліквідації аварії на ЧАЕС, діти-інваліди, інваліди 1-2 груп, учасники повномасштабної війни росії проти України, АТО та ООС і члени їх сімей.

1.7. Працівники, відповідальні за платні послуги у Центрах культури, дозвілля, молоді та спорту, надають Замовнику консультації щодо порядку надання платних послуг за погодженням з Відділом освіти, культури, сім’ї молоді та спорту.

**2. Основні завдання**

2.1. Покращення та удосконалення культурно-масової роботи в місті.

2.2. Поліпшення якості та оперативності обслуговування користувачів за рахунок надання платних послуг.

2.3. Поліпшення матеріально-технічної бази Центрів культури, дозвілля, молоді та спорту.

**3. Організація роботи**

3.1. Це Положення закріплює:

- взаємовідносини між Замовниками та працівниками Центрів культури, дозвілля, молоді та спорту, які надають платні послуги;

- відповідальність працівників Центрів культури, дозвілля, молоді та спорту за надання послуг;

- забезпечення систематичного та чіткого обліку наданих платних послуг та контролю за якістю їх виконання, надання звіту по наданих послугах Відділу освіти, культури, сім’ї молоді та спорту.

**4. Права і обов’язки**

***Центри культури, дозвілля, молоді та спорту мають право:***

4.1. Вносити пропозиції щодо використання коштів, одержаних від надання платних послуг.

4.2. Визначати можливість і доцільність виконання послуг.

4.3. Рекламувати платні послуги, вносити пропозиції про розширення або припинення надання платних послуг чи окремих їх видів.

4.4. Вносити свої пропозиції щодо зміни вартості на платних послуг.

4.5. Зазначати у договорі, розрахунковому документі із замовником вартість відшкодувань у разі пошкоджень матеріальних цінностей, пов’язаних з наданням платних послуг.

***Центри культури, дозвілля, молоді та спорту зобов’язані:***

4.6. Безкоштовно надавати замовнику повну, доступну та достовірну інформацію щодо порядку та умов надання конкретної платної послуги, її вартості, порядку та строку оплати, з-за погодженням з відділом освіти, культури, сім’ї молоді та спорту

4.7. Оприлюднювати інформацію про вартість послуг, яка діє на дату надання послуги, із застосуванням інформаційних засобів (реклама, інформаційна дошка, веб-сайт закладу тощо) з-за погодженням з відділом освіти, культури, сім’ї молоді та спорту Ворохтянської селищної ради.

**5. Керівництво роботою з надання платних послуг.**

5.1. Робота щодо організації та надання платних послуг очолюється директором відповідного Центру культури, дозвілля, молоді та спорту з-за погодженням з відділом освіти, культури, сім’ї молоді та спорту.

5.2. Платні послуги надаються Центрами культури, дозвілля, молоді та спорту:

- за письмовою заявою замовника, в якій зазначаються строк надання платної послуги, вид платної послуги, а також: для фізичних осіб – прізвище, ім’я та по батькові, місце проживання; для юридичних осіб – найменування юридичної особи та її місцезнаходження;

- відповідно до договору, розрахункового документа (акту наданих послуг, касовий чек, товарний чек, квиток, талон, квитанція тощо), що засвідчує вартість понесених у зв’язку з наданням платної послуги витрат;

- за фактом оплати надання платної послуги у порядку, визначеному законодавством.

5.3. Відповідальні особи Центрів культури, дозвілля, молоді та спорту обліковують отримані Замовниками послуги та звітують у відділ освіти, культури, сім’ї молоді та спорту.

**6. Порядок визначення вартості платних послуг**

6.1. Встановлення вартості платної послуги здійснюється на базі економічно обґрунтованих витрат, пов'язаних з її наданням.

Розмір плати за надання конкретної послуги визначається на підставі її вартості, що розраховується на весь строк її надання та у повному обсязі.

Собівартість платної послуги розраховується на підставі норми часу для надання такої послуги та вартості розрахункової калькуляційної одиниці часу. Відповідальні особи Центрів культури, дозвілля, молоді та спорту обліковують отримані Замовниками послуги. Самостійно визначають калькуляційну одиницю за кожною платною послугою, щодо якої здійснюється розрахунок вартостіз за погодженням з відділом освіти, культури, сім’ї молоді та спорту.

Зміна вартості платної послуги може здійснюватися у зв’язку із зміною умов її надання, що не залежить від господарської діяльності закладу.

Центри культури, дозвілля, молоді та спорту можуть надавати платні послуги на пільгових умовах, передбачених законодавством (дітям дошкільного віку, учням, студентам, пенсіонерам, інвалідам, учасникам війни та їх сім’ям). Вартість платних послуг визначається окремо за кожним видом послуг, які надаються Центрами культури, дозвілля, молоді та спорту, і складається з витрат, безпосередньо пов’язаних з їх наданням.

6.2. Складовими вартості платної послуги є:

- витрати на оплату праці працівників, які безпосередньо надають послуги;

- нарахування на оплату праці відповідно до законодавства;

- безпосередні витрати та оплата послуг інших організацій, товари чи послуги яких використовуються при наданні платних послуг;

- капітальні витрати;

- індексація заробітної плати, інші витрати відповідно до чинного законодавства.

Вартість платної послуги розраховується на основі економічно обґрунтованих витрат, включно зі сплатою податків, зборів (обов’язкових платежів) відповідно до [Податкового кодексу України](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2755-17) та з урахуванням положень (стандартів) бухгалтерського обліку і має бути не менше розміру понесених витрат. Розмір плати за той чи інший вид платної послуги визначається, виходячи з розрахунку витрат, пов’язаних з її наданням.

**7. Планування та використання доходів від платних послуг**

7.1. Облік надходжень та видатків від надання платних послуг Центрами культури, дозвілля, молоді та спорту покладається на бухгалтерію відділу освіти, культури, сім’ї, молоді та спорту.

7.2. Кошти, що надійшли від надання платних послуг, зараховуються на спеціальні реєстраційні рахунки, призначені для зарахування до спеціального фонду відповідних бюджетів власних надходжень бюджетних установ, відкриті в органах Казначейства на відділ освіти, культури, сім’ї молоді та спорту, що належать Центрам культури, дозвілля, молоді та спорту, який є розпорядником коштів місцевого бюджету, та використовуються відповідно до бюджетного законодавства.

7.3. Матеріальні цінності, майно Центрів культури, дозвілля, молоді та спорту, придбане або створене за рахунок коштів, отриманих від платних послуг, належать Центрам культури, дозвілля, молоді та спорту на правах, визначених чинним законодавством, та використовуються ним для виконання своїх цілей і завдань, визначених статутами (положеннями).

**8. Завдання працівників, безпосередньо пов’язаних**

**з наданням платних послуг**

8.1. Надавати Замовникам інформацію про всі види платних послуг, які пропонують Центи культури, дозвілля, молоді та спорту з-за погодженням з відділом освіти, культури, сім’ї молоді та спорту

8.2.Здійснювати оформлення відповідних документів про надані Центрами культури, дозвілля, молоді та спорту платні послуги.

8.3. Відстежувати якість виконання послуг.

**9. Заключні положення**

9.1. Відповідальними особами за організацію надання платних послуг, а також обґрунтованість розмірів плати за послуги є директори центрів культури, дозвілля, молоді та спорту.

9.2. Відносини не врегульовані цим Положенням, здійснюються відповідно до положень чинного законодавства України.

**Секретар ради Ярослав БІЛОУС**

Додаток 2

до рішення селищної ради

від 21.12.2023 р. №338-33/2023

**Перелік та вартість платних послуг,**

**що надаються Центрами культури, дозвілля, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Вид послуги** | **Одиниця вимірювання** | **Сума, грн.** |
|  | Розроблення оригінальних сценаріїв | 1 сценарій | Ціна договірна |
|  | Проведення музичних, хореографічних постановок, виступів професійних мистецьких колективів, артистичних груп, оркестрів та окремих артистів, концертів, фестивалів, естрадних шоу, виставкових заходів, театралізованих свят, спортивно-розважальних, оздоровчих, обрядових заходів за заявками підприємств, установ, організацій | 1 година | 1500 грн  |
|  | Надання послуг з організації та (або) проведення культурно-масових заходів, професійних свят, міжнародних симпозіумів, форумів, конференцій, конкурсів, семінарів, майстер-класів, творчих майстерень, тренінгів, зборів, концертів, фестивалів, виставок і виставпослуги музичного супроводупослуги музичного оформленняпослуги світлового оформленняпослуги мультимедійного забезпеченняпослуги художнього оформлення | 1 година | 800 грн800 грн700 грн300 грнЦіна договірна |
|  | Проведення виставок книг і творів образотворчого та декоративно-ужиткового мистецтва, без урахування енергоносіїв | 1 доба | 800 грн |
|  | Навчання у дитячих студіях, гуртках, творчих школах та об’єднаннях, секціях та мистецьких аматорських об’єднаннях:групові (10 осіб);індивідуальні | 1 заняття | 130 грн250 грн |
|  | Навчання у дорослих студіях, гуртках, творчих школах та об’єднаннях, секціях та мистецьких аматорських об’єднаннях:групові (10 осіб);індивідуальні | 1 заняття | 150 грн280 грн |
|  | Демонстрація відео- і кінофільмів | 1 сеанс/1 людина | 80 грн |
|  | Показ театральної вистави | 1 сеанс/1 людина | 150 грн |
|  | Показ виїзної театральної вистави, без врахування транспортних послуг | 1 вистава/1особа | 200 грн |
|  | Проведення відеозйомки | 1 година відеозйомки | 500 грн |
|  | Настроювання і налагодженнязвуко-, світло- та відеоапаратури | 1 година | Ціна договірна |
|  | Ксерокопіювання ( чорно-біле) | 1 аркуш (А4) | 10 грн |
|  | Сканування | 1 аркуш (А4) | 10 грн |

**Секретар ради Ярослав БІЛОУС**