

**УКРАЇНА**

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання**

**Тридцять друга сесія**

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ (ПроЄкт)**

**від 21.12.2023 року смт Ворохта**

1. Про надання дозволу на відведення земельних ділянок для обслуговування ЛЕП - 110 «Ямна –Ворохта»

**Інформує: Світлана Сіщук – начальник відділу архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та земельних відносин**

2. Про детальне планування територій

**Інформує: Світлана Сіщук – начальник відділу архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та земельних відносин**

3. Про розгляд земельних питань

**Інформує: Світлана Сіщук – начальник відділу архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та земельних відносин**

4. Про селищний бюджет Ворохтянської територіальної громади на 2024 рік

**Інформує: Ірина Бойко – начальник фінансового відділу**

5. Про затвердження Програми проведення земельної реформи та розробки (оновлення) містобудівної документації на території населених пунктів

Ворохтянської селищної територіальної громади на 2024-2025 роки

**Інформує: Світлана Сіщук – начальник відділу архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та земельних відносин**

6. Про затвердження Програми розвитку туризму у Ворохтянській селищній

територіальній громаді на 2024 рік

**Інформує: Марина Андрухович – начальник відділу туризму, зовнішніх зв’язків та інвестицій**

7. Про Програму військово-патріотичного виховання молоді, допризовної підготовки, призову в ЗСУ на строкову військову службу,

військову службу за контрактом, мобілізацію військовозобов’язаних на території Ворохтянської селищної ради на 2024р.

**Інформує: Володимир Петрованчук – завідувач сектору цивільного захисту та мобілізаційної роботи Ворохтянської селищної ради**

8. Про затвердження Програми соціального захисту дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей із сімей, що опинилися в

складних життєвих обставинах, дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів Ворохтянської територіальної на 2024-2029 роки

**Інформує: Марія Іваницька – головний спеціаліст служби у справах дітей**

9. Про затвердження Програми Розвитку молоді Ворохтянської територіальної

громади на 2024-2026 рр.

**Інформує: Наталія Костюк – начальник відділу освіти, культури, сім’ї, молоді та спорту**

10. Про затвердження Програми Ворохтянської територіальної громади на 2024-26 роки підтримки дітей з інвалідністю

**Інформує: Наталія Костюк – начальник відділу освіти, культури, сім’ї, молоді та спорту**

11. Про затвердження «Селищної комплексної програми соціального захисту населення Ворохтянської селищної ради на 2023-2025 роки»

**Інформує: Юрій Савчук – начальник відділу соціального захисту населення**

12. Про внесення змін до рішення № 36- 3/2020 від 30.12.2020 року «Про затвердження комплексної цільової соціальної програми запобігання виникнення надзвичайних ситуацій природного і техногенного характеру та підвищення рівня готовності оперативно-рятувальної служби цивільного захисту на території Ворохтянської територіальної громади до дій за призначенням на 2021-2025 роки.

**Інформує: Ярослав Білоус – секретар ради**

13. Про створення опорного закладу освіти без філії Ворохтянської селищної ради

**Інформує: Наталія Костюк – начальник відділу освіти, культури, сім’ї, молоді та спорту**

14. Про затвердження Положення про надання платних послуг Центрами культури, дозвілля, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради

**Інформує: Наталія Костюк – начальник відділу освіти, культури, сім’ї, молоді та спорту**

15. Про внесення змін до рішення від 24.11.2020 року № 8-1/2020 «Про затвердження структури виконавчих органів Ворохтянської селищної ради, загальної чисельності апарату ради та її виконавчих органів

**Інформує: Ірина Гринюк – начальник юридичного відділу та кадрового забезпечення**

16. Про затвердження розпоряджень селищного голови

**Інформує: Ярослав Білоус – секретар ради**

17. Різне



**УКРАЇНА**

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання**

**Тридцять третя сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

**від 21.12.2023 року селище Ворохта № \_\_\_ - 33/2023**

**Про надання дозволу на відведення земельних ділянок для обслуговування ЛЕП - 110 «Ямна –Ворохта»**

Керуючись ст. ст. 3, 76, 100, 124-1 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 35, 50 Закону України «Про землеустрій», Законом України «Про землі енергетики та правовий режим спеціальних зон енергетичних об’єктів», розглянувши звернення АТ «Прикарпаттяобленерго», селищна рада

**В И Р І Ш И Л А:**

**1.** Дати дозвіл на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок з земель комунальної власності (з метою встановлення земельного сервітуту), (код КВЦПЗ 07.03. – право прокладання та експлуатації ліній електропередач, електронних комунікаційних мереж, трубопроводів, інших лінійних комунікацій (для будівництва та обслуговування ЛЕП – 110 «Ямна-Ворохта»), які розташовані на території Ворохтянської селищної ради, згідно списку, з подальшим заключенням договору сервітуту (на платне користування землею) із АТ «Прикарпаттяобленерго», юридична адреса: м. Івано-Франківськ, вул. Індустріальна, 34

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва об’єкта** | **Місце розташування земельної ділянки** | **Площа, га** |
| 1 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора № 54 | с. Татарів | 0,0062 |
| 2 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора № 55 | с. Татарів | 0,0023 |
| 3 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора № 60 | с. Татарів | 0,0005 |
| 4 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора № 84 | с. Татарів | 0,0090 |
| 5 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора № 90 | с. Татарів | 0,0023 |
| 6 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора № 91 | с. Татарів | 0,0005 |
| 7 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора № 93 | с. Татарів | 0,0023 |
| 8 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора №113 | с-ще Ворохта | 0,0072 |

**2**. Дати дозвіл АТ «Прикарпаттяобленерго», юридична адреса: м. Івано-Франківськ, вул. Індустріальна, 34 на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок з земель комунальної власності в оренду (з метою встановлення земельного сервітуту), (код КВЦПЗ – 14.02. – для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об’єктів передачі електричної енергії (для будівництва та обслуговування ЛЕП – 110 «Ямна-Ворохта»), які розташовані на території Ворохтянської селищної ради, згідно списку:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва об’єкта** | **Місце розташування земельної ділянки** | **Площа, га** |
| 1 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора № 58 | с. Татарів | 0,0062 |
| 2 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора № 59 | с. Татарів | 0,0062 |
| 3 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора № 61 | с. Татарів | 0,0005 |
| 4 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора № 62 | с. Татарів | 0,0062 |
| 5 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора № 63 | с. Татарів | 0,0060 |
| 6 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора № 71 | с. Татарів | 0,0005 |
| 7 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора № 75 | с. Татарів | 0,0056 |
| 8 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора № 76 | с-ще Ворохта | 0,0094 |
| 9 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора № 77 | с. Татарів | 0,0098 |
| 10 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора № 78 | с. Татарів | 0,0072 |
| 11 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора № 81 | с. Татарів | 0,0090 |
| 12 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора № 85 | с. Татарів | 0,0056 |
| 13 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора № 86 | с. Татарів | 0,0005 |
| 14 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора № 98 | с-ще Ворохта | 0,0052 |
| 15 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора № 99 | с-ще Ворохта | 0,0005 |
| 16 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора №100 | с-ще Ворохта | 0,0062 |
| 17 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора №101 | За межами населеного пункту с-ще Ворохта | 0,0005 |
| 18 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора №102 | За межами населеного пункту смт Ворохта | 0,0052 |
| 19 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора №103 | с-ще Ворохта | 0,0056 |
| 20 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора №104 | с-ще Ворохта | 0,0005 |
| 21 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора №109 | с-ще Ворохта | 0,0090 |
| 22 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора №110 | с-ще Ворохта | 0,0005 |
| 23 | ЛЕП–110кВ «Ямна–Ворохта, опора №111 | с-ще Ворохта | 0,0090 |

**3. АТ «Прикарпаттяобленерго»:**

3.1. замовити виготовлення проектів землеустрою земельних ділянок, вказаних у пунктах 1 та 2 даного рішення, у суб’єкта господарювання, які здійснюють роботи у сфері землеустрою;

3.2. розроблені проекти землеустрою подати на погодження та затвердження Ворохтянської селищної ради.

**4.** Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з розгляду земельних питань, містобудування і екології.

**Селищний голова Олег ДЗЕМ’ЮК**



**УКРАЇНА**

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання**

**Тридцять третя сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

**від 21.12.2023 року смт Ворохта № \_\_\_\_ - 33/2023**

**ВИРІШИЛА:**

**1. Дати дозвіл на розроблення детального плану території**:

1.1. Ткачук Іванні Іванівні, жительці ….., на земельну ділянку приватної власності площею 0,0586 га кадастровий номер: 2611040300:20:005:0223, з метою зміни цільового призначення - для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. М. Грушевського у смт Ворохта.

Визначити замовником виконання детального плану території - виконавчий комітет Ворохтянської селищної ради.

Відповідальний за фінансування на виготовлення детального плану території – Ткачук Іванна Іванівна.

1.2. Саманюк Людмилі Дмитрівні, жительці ……, на земельну ділянку приватної власності площею 0,2025 га кадастровий номер: 2611040300:21:002:0192, з метою зміни цільового призначення - для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Височана у смт Ворохта.

Визначити замовником виконання детального плану території - виконавчий комітет Ворохтянської селищної ради.

Відповідальний за фінансування на виготовлення детального плану території – Саманюк Людмила Дмитрівна.

1.3. Братівнику Антону Юрійовичу, жителю ……., на земельну ділянку приватної власності площею 0,1173 га кадастровий номер: 2611040300:20:004:0173, для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Д. Галицького у смт Ворохта.

Визначити замовником виконання детального плану території - виконавчий комітет Ворохтянської селищної ради.

Відповідальний за фінансування на виготовлення детального плану території – Братівник Антон Юрійович.

**2. Затвердити детальний план території:**

2.1. земельної ділянки площею 0,0829 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. М. Грушевського в смт Ворохта, за рахунок земель приватної власності (кадастровий номер: 2611040300:20:005:0112), Шибунько Ганні Іванівні, жительці …………………..

**3.** Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з розгляду земельних питань, містобудування і екології.

**Селищний голова Олег ДЗЕМ’ЮК**



**УКРАЇНА**

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання**

**Тридцять третя сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

**від 21.12.2023 року селище Ворохта № \_\_\_ - 33/2023**

**Про розгляд земельних питань**

Керуючись ст. ст. 12, 118, 121, 198 та п. п.1, розділу Х Перехідних положень Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 35, 50 Закону України «Про землеустрій», керуючись   та розглянувши звернення громадян та клопотання підприємств, установ, організацій, селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

**1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості):**

1.1. земельної ділянки площею 0,1500 га кадастровий номер: 2611040300:21:006:0145 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд по вул. Грицулівка у с-ще Ворохта, Резанову Сергію Андрійовичу, жителю ……….. та передати земельну ділянку у власність.

1.2. земельної ділянки площею 0,0546 га кадастровий номер: 2611091201:13:008:0179 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд по вул. Незалежності, у с. Татарів, Липка Марії Антонівні, жительці ………. та передати земельну ділянку у власність.

**2. Затвердити проект землеустрою щодо зміни цільового призначення:**

2.1. земельної ділянки площею 0,0829 га (кадастровий номер: 2611040300:20:005:0112) із земель для ведення особистого селянського господарства у землі житлової та громадської забудови (для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд) по вул. М. Грушевського у с-ще Ворохта, Шибунько Ганні Іванівні жительці …………...

2.2. земельної ділянки площею 0,2753 га (кадастровий номер: 2611040300:20:001:0033) із земель для ведення особистого селянського господарства у землі житлової та громадської забудови (для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд) по вул. Говерлянська у с-ще Ворохта, Шлемко Галині Василівні жительці ………...

**3. Затвердити проект землеустрою щодо відведення:**

3.1.земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,1863 га (кадастровий номер: 2611091201:13:014:0055) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд по вул. О. Довбуша у с. Татарів, Сорохманюку Володимиру Юрійовичу, жителю ………. та передати земельну ділянку у власність.

3.2. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,0957 га для обслуговування будівлі Івано-Франківського обласного державного центру туризму і краєзнавства учнівської молоді по вул. Д.Галицького, 8 в с-ще Ворохта, Івано-Франківському обласному державному центру туризму і краєзнавства учнівської молоді, юридична адреса: м. Івано-Франківськ вул. Нечуя-Левицького,19 та передати ділянку в постійне користування.

**4. Дати дозвіл на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення:**

4.1. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,0855 га для будівництва обслуговування будівель торгівлі по вул. Д. Галицького у с-ще Ворохта, Семківу Ігорю Степановичу жителю ……………... Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради для надання в оренду.

4.2. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,1419 га по вул. Д. Галицького, 26А у с-ще Ворохта для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об’єктів передачі електричної енергії (для обслуговування будинку лінійного поста), АТ «Прикарпаттяобленерго», юридична адреса: м. Івано-Франківськ, вул. Індустріальна, 34. Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради для надання в оренду.

4.3. земельної ділянки комунальної власності площею 0,3433 га (кадастровий номер: 2611040300:21:007:0319), із зміною цільового призначення – для сінокосіння та випасання худоби (з метою надання її в оренду), Вовчуку Андрію Романовичу, жителю ………….. Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради для надання в оренду.

**5**. Дозволити виготовити технічну документацію із землеустрою щодо поділу земельної ділянки загальної площею 0,3733га (кадастровий номер 2611040300:20:006:0139) на земельні ділянки: площею 0,0300 га (для подальшого її надання для обслуговування релігійної споруди (Церкви), орієнтовною площею 0,0250 га (з метою облаштування стоянки для автомобілів) та площею 0,3183 га (яка залишиться як землі рекреаційного призначення) по вул. Д. Галицького у с-ща Ворохта.

**6. Відмовити:**

6.1.Семаню Михайлу Володимировичу, жителю ………… у наданні дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд площею 0,1500 га у с-ще Ворохта по вул. Грицулівка, відповідно до підпункту 5 пункту 27 Перехідних положень Земельного кодексу України (безоплатна передача земель державної, комунальної власності у приватну власність, надання дозволів на розроблення документації із землеустрою, з метою такої безоплатної передачі, забороняється).

6.2. Костів Ользі Іванівні жительці ……….. у виділенні в користування земельної ділянки площею 0,0470 га по вул. О. Довбуша в с-ще Ворохта для розміщення автомобілів, відповідно до пропозиції постійної депутатської комісії з розгляду земельних питань, містобудування і екології .

**7**. Дозволити Костів Ользі Іванівні жительці ………. облаштувати (за власний рахунок) стоянку для автомобілів на земельній ділянці площею 0,0470 га по вул. О. Довбуша в смт Ворохта без права її огородження. Залишити дану ділянку комунальної власності для загального користування з вільним доступом для громадян (як стоянку для автомобілів).

**8.** Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з розгляду земельних питань, містобудування і екології.

**Селищний голова Олег ДЗЕМ’ЮК**



**УКРАЇНА**

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання**

**Тридцять третя сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

**від 21.12.2023 року смт Ворохта №\_\_\_\_ - 33/2023**

**Про селищний бюджет Ворохтянської**

**територіальної громади**

**на 2024 рік**

Керуючись Бюджетним кодексом України, Законом України "Про місцеве самоврядування", Законом України «Про Державний бюджет України на 2024 рік», селищна рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Визначити на 2024 рік:

доходи селищного бюджету у сумі – 114 028 500,00 гривень, у тому числі доходи загального фонду селищного бюджету – 113 778 500,00 гривень та доходи спеціального фонду селищного бюджету – 250 000,00 гривень згідно з додатком 1 до цього рішення;

видатки селищного бюджету у сумі - 114 028 500,00 гривень, у тому числі видатки загального фонду селищного бюджету – 105 815 733,00 гривень та видатки спеціального фонду селищного бюджету – 8 212 767,00 гривень згідно з додатком 3 до цього рішення;

профіцит за загальним фондом селищного бюджету у сумі - 7 962 767,00 гривень згідно з додатком 2 до цього рішення;

дефіцит за спеціальним фондом селищного бюджету у сумі - 7 962 767,00 гривень згідно з додатком 2 до цього рішення;

оборотний залишок бюджетних коштів селищного бюджету у розмірі 21 000,00 гривень, що становить 0,02 відсотки видатків загального фонду селищного бюджету, визначених цим пунктом;

резервний фонд селищного бюджету у розмірі 500 000,00 гривень, що становить 0,5 відсотків видатків загального фонду селищного бюджету, визначених цим пунктом.

1. Затвердити бюджетні призначення головним розпорядникам коштів селищного бюджету на 2024 рік у розрізі відповідальних виконавців за бюджетними програмами згідно з додатком 3 до цього рішення.
2. Затвердити міжбюджетні трансферти згідно з додатком 5 до цього рішення.

Дати дозвіл селищному голові Олегу ДЗЕМ’ЮКУ за погодженням з постійною комісією селищної ради з питань економіки, фінансів та бюджету Іваном ЗІНОВ’ЄВИМ у міжсесійний період здійснювати внесення змін до доходів та видатків селищного бюджету за рахунок міжбюджетних трансфертів з державного та інших бюджетів, з подальшим затвердженням на сесії селищної ради.

Уповноважити селищного голову Олега ДЗЕМ’ЮКА у випадках, передбачених абзацом другим цього пункту, укладати договори про міжбюджетні трансферти з відповідними місцевими радами.

1. Затвердити розподіл витрат селищного бюджету на реалізацію місцевих програм згідно додатку 7 до цього рішення.
2. Установити, що у загальному фонді селищного бюджету на 2024 рік до доходів загального фонду місцевих бюджетів належать доходи, визначені статтями 64 Бюджетного кодексу України, та трансферти, визначені статтями Бюджетного кодексу України (крім субвенцій, визначених статтею 69 1 та частиною першою статті 71 Бюджетного кодексу України).
3. Установити, що джерелами формування спеціального фонду селищного бюджету на 2024 рік:

1) у частині доходів є надходження, визначені статтями 69-1, 71 Бюджетного кодексу України;

2) у частині фінансування є кошти, які передаються із загального фонду до бюджету розвитку (спеціального фонду бюджету), визначені пунктом 10 частини 1 статті 71 Бюджетного кодексу України;

1. Установити, що у 2024 році кошти, отримані до спеціального фонду селищного бюджету згідно з відповідними пунктами частини 1 статті 69-1 Бюджетного кодексу України, спрямовуються на реалізацію заходів, визначених частиною 2 статті 69-1 Бюджетного кодексу України.
2. Визначити на 2024 рік відповідно до статті 55 Бюджетного кодексу України захищеними видатками селищного бюджету видатки загального фонду на:

оплату праці працівників бюджетних установ;

нарахування на заробітну плату;

придбання медикаментів та перев’язувальних матеріалів;

забезпечення продуктами харчування;

оплату комунальних послуг та енергоносіїв;

поточні трансферти населенню;

поточні трансферти місцевим бюджетам;

заходи пов’язані з обороноздатністю держави, що здійснюються за рахунок коштів резервного фонду селищного бюджету;

оплату послуг із охорони комунальних закладів та культури.

1. Згідно із п.8 статті 16 Бюджетного кодексу України надати дозвіл фінансовому відділу Ворохтянської селищної ради Ірині БОЙКО в межах поточного бюджетного періоду за погодженням з постійною комісією селищної ради з питань економіки, фінансів та бюджету Іваном ЗІНОВ’ЄВИМ здійснювати на конкурсних засадах розміщення тимчасово – вільних коштів селищного бюджету на депозити відповідно до порядку, визначеного Кабінетом Міністрів України, з подальшим їх поверненням до кінця бюджетного періоду.
2. Відповідно до статей 43 та 73 Бюджетного кодексу України надати право фінансовому відділу Ворохтянської селищної ради Ірині БОЙКО отримувати у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, позики на покриття тимчасових касових розривів селищного бюджету, пов'язаних із забезпеченням захищених видатків загального фонду, в межах поточного бюджетного періоду за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку на договірних умовах без нарахування відсотків за користування цими коштами з обов'язковим їх поверненням до кінця поточного бюджетного періоду.
3. Головним розпорядникам коштів селищного бюджету на виконання норм Бюджетного кодексу України забезпечити :

1) затвердження паспортів бюджетних програм протягом 45 днів з дня набрання чинності цим рішенням;

2) здійснення управління бюджетними коштами у межах кошторисних призначень та встановлених їм бюджетних повноважень виходячи з оцінки ефективності бюджетних програм;

3) забезпечити ефективне, результативне і цільове використання бюджетних коштів, організацію та координацію роботи розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів у бюджетному процесі;

4) забезпечити взяття бюджетних зобов'язань відповідно до кошторисних призначень;

5) забезпечити у першочерговому порядку потреби в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати та на проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами, та укладання договорів за кожним видом енергоносіїв у межах встановлених відповідним головним розпорядником бюджетних коштів обґрунтованих лімітів споживання;

6) оприлюднювати паспорти бюджетних програм у триденний строк з дня затвердження таких документів;

7) забезпечити публікацію інформації про бюджет та її доступність за бюджетними програмами та показниками, бюджетні призначення щодо яких визначені цим рішенням, відповідно до вимог та за формою, встановленими Міністерством фінансів України, до 15 березня 2023 року.

1. Установити, що перерозподіл бюджетних призначень головного розпорядника коштів у процесі виконання селищного бюджету здійснюється відповідно до статті 23 Бюджетного кодексу України, в межах бюджетних програм за кодами економічної класифікації (окрім видатків на оплату праці) згідно чинного законодавства за обгрунтованим поданням головних розпорядників.
2. Дати дозвіл селищному голові Олегу ДЗЕМ’ЮКУ за поданням фінансового відділу при внесенні змін та доповнень до класифікації доходів, відомчої та типової програмної класифікації видатків та кредитування приводити у відповідність до неї доходи, видатки, фінансування та кредитування селищного бюджету з подальшим затвердженням на сесії.
3. Затвердити розподіл обсягів капітальних видатків селищного бюджету в сумі - 7 962 767,00 гривень.
4. Спрямовувати вільні залишки загального та спеціального фондів селищного бюджету, які склалися на початок бюджетного року, кошти від перевиконання дохідної частини бюджету та, відповідно до статті 23 Бюджетного кодексу України, здійснювати перерозподіл призначень між бюджетними програмами в межах бюджетних асигнувань виключно за рішенням селищної ради.
5. Дане рішення набирає чинності з 01.01.2024 року.
6. Додатки 1,2,3,5,7 до цього рішення є його невід'ємною частиною.
7. Загальному відділу селищної ради оприлюднити дане рішення в десятиденний строк з дня його прийняття відповідно до частини четвертої статті 28 Бюджетного кодексу України.
8. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань економіки, фінансів та бюджету Івана ЗІНОВ’ВА.

**Селищний голова Олег ДЗЕМ’ЮК**



**УКРАЇНА**

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання**

**Тридцять третя сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

**від 21.12.2023 року селище Ворохта № \_\_\_ - 33/2023**

**Про затвердження Програми**

**проведення земельної реформи**

**та розробки (оновлення) містобудівної документації**

**на території населених пунктів**

**Ворохтянської селищної територіальної**

**громади на 2024-2025 роки**

Керуючись Земельним та Бюджетним кодексами України, законами України «Про землеустрій», «Про охорону земель», «Про оцінку земель», відповідно до Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» з метою організаційного, матеріального та фінансового забезпечення здійснення заходів регулювання та управління земельними ресурсами, раціонального використання та охорони земель, розвитку ринку землі з метою розроблення комплексу містобудівної документації для системної реалізації державної регіональної політики, обґрунтування основних довгострокових та поточних пріоритетів  розвитку регіону, динамічного збалансованого соціально-економічного розвитку території, гармонійного узгодження інтересів та ефективної взаємодії влади, бізнесу і громадськості, а також залучення інвестицій, селищна рада

**В И Р І Ш И Л А:**

**1.** Затвердити Програму проведення земельної реформи та розробки (оновлення) містобудівної документації на території населених пунктів Ворохтянської селищної територіальної громади на 2024-2025 роки (додається).

**2.** Затвердити Заходи щодо реалізації Програми проведення земельної реформи та розробки (оновлення) містобудівної документації на території населених пунктів Ворохтянської селищної територіальної громади на 2024-2025 роки (додається).

**3.** Виконавчому комітету Ворохтянської селищної ради забезпечити фінансування заходів Програми у 2024-2025 роках.

**4.** Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з земельних питань, екології та містобудування.

**Селищний голова Олег ДЗЕМ’ЮК**

**Додаток 1**

**Затверджено**

**рішенням селищної ради**

**від 21.12.2023 року № \_\_\_ -33/2023**

**ПРОГРАМА**

**проведення земельної реформи та розробки (оновлення) містобудівної документації на території населених пунктів Ворохтянської селищної територіальної громади на 2024-2025 роки**

**Замовник програми**

Відділ архітектури, будівництва,

житлово-комунального господарства

та земельних відносин Ворохтянської

селищної ради

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С. СІЩУК**

**Керівник програми**

Секретар селищної ради **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Я.БІЛОУС**

**ПОГОДЖЕНО**

Фінансовий відділ

Ворохтянської

селищної ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. БОЙКО**

Відділ юридичного та кадрового

забезпечення Ворохтянської

селищної ради **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.ГРИНЮК**

**Додаток 1**

**Затверджено**

**рішенням селищної ради**

**від 21.12.2023 року № \_\_\_ -33/2023**

**ПАСПОРТ**

**(загальна характеристика місцевої цільової програми)**

**Програми проведення земельної реформи та розробки (оновлення) містобудівної документації на території населених пунктів Ворохтянської селищної територіальної громади на 2024-2025 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення програми (замовник) | Ворохтянська селищна рада |
| 2. | Розробник програми | Відділ архітектури, будівництва,  житлово-комунального господарства  та земельних відносин Ворохтянської  селищної ради |
| 3. | Співрозробники програми (у разі наявності) |  |
| 4. | Головний розпорядник коштів | Ворохтянська селищна рада |
| 5. | Відповідальний виконавець програми | Відділ архітектури, будівництва,  житлово-комунального господарства  та земельних відносин Ворохтянської  селищної ради |
| 6. | Термін реалізації програми | 2024-2025 |
| 7. | Етапи виконання програми (для довгострокових програм) | в декілька етапів на протязі двох років |
| 8. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього | в межах наявного фінансового ресурсу |
|  | у тому числі за роками: |  |
|  | коштів місцевого бюджету | 2024 : в межах наявного фінансового ресурсу  2025 : в межах наявного фінансового ресурсу |
|  | коштів інших джерел | Згідно чинного законодавства |
| 9. | Очікувані результати виконання програми | Реалізація Програми забезпечить налагодження дієвого контролю за дотриманням чинних законодавчих і нормативних актів у сфері містобудування, регулювання забудови та іншого використання території населених пунктів Ворохтянської територіальної громади, а також інформації щодо містобудівних умов та обмежень земельних ділянок, залучення інвестицій для розвитку громади, заходів регулювання та управління земельними ресурсами, раціонального використання та охорони земель, розвитку ринку землі |
| 10. | Термін проведення звітності | поетапно – початок наступного за звітним року. |

**Додаток 3**

**Затверджено**

**рішенням селищної ради**

**від 21.12.2023 року № \_\_\_ -33/2023**

**ПРОГРАМА**

**проведення земельної реформи та розробки (оновлення) містобудівної документації на території населених пунктів Ворохтянської селищної територіальної громади на 2024-2025 роки**

**1. Загальна частина**

Земельна реформа – одна із складових частин загальнодержавного напрямку економічної реформи, що здійснюється в Україні.

Проведення земельної реформи пов’язане зі зміною форм власності, перерозподілом земель, збільшенням кількості землекористувачів і власників землі, вимагає відповідної законодавчої бази та фінансування.

Головне завдання полягає в тому, щоб за допомогою правових норм, фінансово-економічних важелів забезпечити проведення робіт із землеустрою.

Це можна здійснити тільки шляхом передбачення відповідних заходів в програмах економічного, науково-технічного й соціального розвитку адміністративно-територіальних утворень різного рівня розробки загальнодержавних і регіональних програм з питань використання земель. Вони визначають склад та обсяги першочергових заходів та перспективних заходів щодо використання та охорони земель, а також обсяги і джерела ресурсного забезпечення їх реалізації.

У сучасних умовах зростає необхідність у плануванні територій як  
ефективного засобу державного регулювання їх використання, що забезпечить взаємоузгодження у цій сфері інтересів особистості, суспільства та держави, центру і регіонів, галузей і адміністративно-територіальних одиниць.

Прийнятим у березні 2011 року Законом України «Про регулювання містобудівної діяльності» із змінами та низкою відповідних підзаконних актів чітко визначені вимоги щодо містобудівної документації як інструменту державного регулювання планування територій, яка поділяється на документацію державного, регіонального та місцевого рівнів і рішення якої є обов’язковими для виконання всіма суб’єктами містобудування.   
 Відповідно до Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», планування територій на державному рівні здійснюється шляхом розроблення Генеральної схеми планування території України, схем планування окремих частин території України, а також внесення змін до них.

Планування територій на місцевому рівні здійснюється шляхом розроблення та затвердження Комплексного плану просторового розвитку території територіальної громади, генеральних планів населених пунктів, планів зонування територій і детальних планів території.

**2. Загальна характеристика громади та містобудівної документації**

Ворохтянська селищна територіальна громада утворена у 2020 році шляхом добровільного об’єднання Ворохтянської селищної ради та Татарівської сільської ради.

Адміністративним центром територіальної громади є смт. Ворохта.

Загальна площа земель територіальної громади становить 13,92 км.2 (площа населеного пункту смт. Ворохта – 9 км.2, площа населеного пункту с. Татарів – 4,92 км.2).

Населення –6200 чоловік, з них: 1700 – жителі с. Татарів та 4500 – жителі смт. Ворохта.

Обидва населені пункти забезпечені генеральними планами, строк дії яких не обмежується. Однак , в зв'язку із інтенсивним розвитком населених пунктів та змінами в законодавстві України, діючі генеральні плани потребують оновлення. Зміни до генерального плану населеного пункту можуть вноситися за результатами містобудівного моніторингу не частіше одного разу на рік.

На сьогоднішній день проводяться роботи з оновлення генерального плану смт Ворохта. Розробляється зонування території смт Ворохта в складі . його Генерального плану.

Генеральний план (в тому числі зонування) с. Татарів були розроблені та затверджені Татарівською сільською радою в 2017 році.

Також є необхідність у розроблення комплексного плану просторового розвитку території територіальної громади. Ця містобудівна документація передбачає узгоджене прийняття рішень щодо цілісного (комплексного) просторового розвитку населених пунктів як єдиної системи розселення і території за їх межами.

Необхідним є розроблення у складі генеральних планів населених пунктів міської ради є розроблення та затвердження розділів "Інженерно-технічні заходи цивільного захисту (цивільної оборони) на особливий період та мирний час».

**3. Мета Програми**

Програма земельної реформи розроблена з метою здійснення заходів для створення ефективного механізму регулювання земельних відносин та управління земельними ресурсами, раціонального використання та охорони земель, розвитку ринку землі та ведення Державного земельного кадастру, наповнення місцевого бюджету за рахунок сплати орендної плати або земельного податку за користування земельними ділянками.

1. **Ресурсне забезпечення Програми**

Реалізацію Програми передбачається здійснювати за рахунок:

 - коштів місцевого бюджету на роботи, пов'язані з розробленням комплексного плану просторового розвитку території територіальної громади, оновленням   топооснови , генеральних планів та проектів зонування населених пунктів, розроблення детальних планів території;

- коштів потенційних інвесторів;

- коштів інших джерел, не заборонених законодавством.

         Обсяг видатків з місцевого бюджету на відповідний рік визначається міською радою при затвердженні місцевого бюджету. Фінансування робіт з оновлення топооснови та розроблення містобудівної документації населених пунктів міської ради здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету і передбачається в них окремим рядком.

Фінансування Програми за рахунок місцевих бюджетів здійснюється, виходячи з його пріоритетів та реальних можливостей.

Прогнозні обсяги фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, зазначені у Паспорті програми  (додатки № 2).

Дійсна вартість проектно-вишукувальних робіт у кожному конкретному випадку буде встановлюватися проектною установою та замовником із урахуванням усіх особливостей та факторів, обумовлених станом розвитку, потреби в територіях населеного пункту або території на час виготовлення містобудівної документації.

В обсяг фінансування Програми можуть вноситися зміни протягом року.

**5. Визначення проблем, на розв’язання яких**

**спрямована Програма земельної реформи**

5.1 Інвентаризація земель

Інвентаризація земель проводиться з метою встановлення місця розташування об'єктів землеустрою, їхніх меж, розмірів, правового статусу, виявлення земель, що не використовуються, використовуються нераціонально або не за цільовим призначенням, виявлення і консервації деградованих сільськогосподарських угідь і забруднених земель, встановлення кількісних та якісних характеристик земель, необхідних для ведення державного земельного кадастру, здійснення державного контролю за використанням та охороною земель і прийняття на їх основі відповідних рішень.

Згідно з Порядком проведення інвентаризації земель, що затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 5 червня 2019 року № 476 «Про затвердження Порядку проведення інвентаризації земель» об'єктами інвентаризації є територія адміністративно-територіальних одиниць або їх частин, окремі земельні ділянки. А 16.11.2020 року Кабінет Міністрів України ухвалив постанову № 1113 «Деякі заходи щодо прискорення реформ у сфері земельних відносин», яка запускає механізм повноцінної передачі з державної у комунальну власність земель сільськогосподарського призначення територіальним громадам.

На теперішній час у населеному пункті є території, на яких необхідно першочергово провести інвентаризацію земель державної форми власності сільськогосподарського призначення та в подальшому провести передачу їх в комунальну власність Ворохтянської селищної ради.

5.2. Встановлення і зміна меж населених пунктів смт. Ворохта та с. Татарів

Проект землеустрою щодо встановлення (зміни) меж адміністративно- територіальної одиниці розробляється з урахуванням генерального плану населеного пункту та з метою створення територіальних умов для самостійного вирішення селищною радою та її виконавчим органом усіх питань місцевого життя, виходячи з інтересів населення, що проживає на даних територіях та повної економічної самостійності.

Встановлення меж населених пунктівсмт. Ворохта та с. Татарів дасть можливість створити повноцінне життєве середовище і сприятливі умови для територіального розвитку з урахуванням інтересів територіальної громади, упорядкування адміністративно-територіального поділу, ведення контролю за використанням і охороною земель, ефективного та раціонального використання земель комунальної власності.

5.3 Нормативна грошова оцінка земель смт. Ворохта та с. Татарів

Статтею 1 Закону України „ Про оцінку земель” визначено, що нормативна грошова оцінка земельних ділянок – капіталізований рентний дохід із земельної ділянки, визначений за встановленими і затвердженими нормативами.

Відповідно до статті 13 Закону України „ Про оцінку земель” нормативна грошова оцінка земельних ділянок проводиться у разі:

- визначення розміру земельного податку;

- визначення розміру орендної плати за земельні ділянки державної та комунальної власності;

- визначення розміру державного мита при міні, спадкуванні та даруванні земельних ділянок згідно із законом;

- визначення втрат сільськогосподарського і лісогосподарського виробництва;

- розробки показників та механізмів економічного стимулювання раціонального використання та охорони земель;

- відчуження земельних ділянок, площею понад 50 гектарів, що належать до державної або комунальної власності, для розміщення відкритих спортивних і фізкультурно-оздоровчих споруд.

Статтею 18 Закону України „Про оцінку земель” визначено, що нормативна грошова оцінка земельних ділянок проводиться відповідно до державних стандартів, норм, правил, а також інших нормативно-правових актів на землях усіх категорій та форм власності.

Нормативна грошова оцінка земельних ділянок, які розташовані у межах населених пунктів проводиться незалежно від їх цільового призначення – не рідше ніж один раз на 5 - 7 років. При дотриманні періодичності проведення нормативної грошової оцінки земель населених пунктів середня (базова) вартість одного квадратного метра земель населених пунктів зростає в середньому у 2,5 рази, що сприяє суттєвому збільшенню дохідної частини місцевих бюджетів від плати за землю. Також, середній період окупності витрат на її проведення не перевищує одного року.

**5.4. Розробка комплексного плану просторового розвитку територій територіальної громади.**

Комплексний план просторового розвитку території територіальної громади – одночасно містобудівна документація на місцевому рівні та документація із землеустрою, що визначає планувальну організацію, функціональне призначення території, основні принципи і напрями формування єдиної системи громадського обслуговування населення, дорожньої мережі, інженерно-транспортної інфраструктури, інженерної підготовки і благоустрою, цивільного захисту території та населення від небезпечних природних і техногенних процесів, охорони земель та інших компонентів навколишнього природного середовища, формування екомережі, охорони і збереження культурної спадщини та традиційного характеру середовища населених пунктів, а також послідовність реалізації рішень, у тому числі етапність освоєння території ([ЗУ № 711-IX від 17.06.2020 р.](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/711-20#Text)). Комплексний план передбачає узгоджене прийняття рішень щодо цілісного (комплексного) просторового розвитку населених пунктів як єдиної системи розселення і території за їх межами ([ЗУ № 711-IX від 17.06.2020р.](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/711-20#Text)).

Комплексний план просторового розвитку надає органам місцевого самоврядування можливість здійснювати просторове планування території громади, як у межах, так і за межами населених пунктів. Комплексний план просторового розвитку території громади є одночасно містобудівною документацією і документацією із землеустрою на місцевому рівні, розробляється в електронному документу та є загальнодоступним.

Комплексний план просторового розвитку пропонує запровадження можливості складання схем просторового планування території громади як інструменту комплексного управління у галузі використання земель громади, встановлення їх призначення, зонування території та визначення напрямів її збалансованого розвитку. Зокрема:

* *встановлення меж громади;*
* *комплексне просторове планування території громади, що скасовує необхідність розроблення декількох, споріднених за змістом, видів містобудівної документації та документації із землеустрою;*
* *унормування питань, пов’язаних із затвердженням документації для комплексного просторового планування території громади;*
* *нормування формування електронної картографічної основи для планування території;*
* *забезпечення реального зв’язку програм соціально-економічного розвитку із документацією із просторового планування, а також створення прозорого та неконфліктного механізму врахування громадських та приватних інтересів через прозорі громадські обговорення.*

**5**.**2. Виконання топографічно-геодезичних робіт з виготовленням топографічної зйомки всієї території громади та населених пунктів**.

Згідно із вимогами Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» містобудівна документація повинна розроблятися на паперових і електронних носіях на оновленій картографічній основі в цифровій формі як набори профільних геопросторових даних у державній геодезичній системі координат УСК-2000 і єдиній системі класифікації та кодування об'єктів будівництва для формування баз даних містобудівного кадастру.  
В цьому напрямку Програмою передбачені заходи щодо розроблення картографічних матеріалів у відповідності до вимог цього Закону України та діючих норм і правил, створення єдиної цифрової топографічної основи території для ведення містобудівного кадастру.

Тому, для оновлення Генеральний планів населених пунктів необхідно оновити картографічні матеріали, а саме: виконати топографогеодезичні роботи з оновлення та коригування топографічної зйомки в масштабі 1:5 000.

**5.3. Оновлення генеральних планів населених пунктів**

Оновлення генеральних планів населених пунктів Яремчанської міської ради: м. Яремче та с. Микуличинвизначить потреби в територіях для забудови та іншого використання; потреби у зміні меж населеного пункту, черговість і пріоритетність забудови та іншого використання територій; межі функціональних зон, пріоритетні та допустимі види використання та забудови територій, сприятиме залученню інвестицій.

Коригування генеральних планів населених пунктів розробляється та затверджується в інтересах територіальної громади з урахуванням державних, громадських та приватних інтересів.

**5.4. Розробка детальних планів територій**

Детальний план територій – є містобудівною документацією з планування території на місцевому рівні та розробляється для всієї території населеного пункту або її частини на основі затвердженого генерального плану міста.

Детальні плани розробляються з метою:

– деталізації і уточнення у більш крупному масштабі положень генерального плану міста, села;

– формування принципів планувально-просторової організації забудови;

– встановлення червоних ліній та ліній регулювання забудови;

– виявлення та уточнення територіальних ресурсів для всіх видів містобудівного використання;

– обґрунтування потреб утворення нових земельних ділянок і визначення їх цільового призначення, зміни цільового призначення існуючих земельних ділянок, їх перепланування, а також зміни функціонального використання споруд на територіях реконструкції забудови;

Детальний план частини території населеного пункту розробляється за нагальної потреби (інвестпроекти, інше) тільки при наявності генерального плану.

 За результатами виконання Програми будуть визначені принципові рішення щодо планування, забудови та іншого використання території Яремчанської міської ради та його найбільш інвестиційно-привабливих територій з метою створення повноцінного життєвого середовища, забезпечення додержання державних соціальних стандартів та надання державних соціальних гарантій шляхом розвитку виробничої, соціальної, інженерно-транспортної інфраструктури  населених пунктів регіону, поглиблення процесів ринкової трансформації її економічного потенціалу, визначення територій, які мають бути зарезервовані для задоволення майбутніх загальнодержавних та місцевих    потреб із встановленням режиму їх використання, визначення напрямків сталого розвитку населених пунктів, забезпечення раціонального використання територіальних ресурсів.

Реалізація Програми буде сприяти додержанню норм містобудівного та земельного законодавства   при   регулюванні  використання  територій

шляхом  забезпечення дотримання рішень затвердженої містобудівної документації. Це дасть можливість здійснювати комплексну забудову територій, збільшити темпи залучення і освоєння інвестицій, містобудівного освоєння територій населених пунктів  та  загалом території Яремчанської міської ради.

Реалізація Програми  також дасть змогу розташовувати та проектувати нове будівництво, здійснювати реконструкцію, реставрацію, капітальний ремонт об'єктів містобудування та упорядкування територій, проводити вибір, вилучення (викуп), надання у власність чи користування земель для містобудівних потреб, визначити межі населених пунктів, розробити проекти з визначення природоохоронних, прибережних захисних та водоохоронних зон, встановити санітарно-захисні зони, розробити окремі розділи містобудівної документації з інженерно-технічних заходів цивільного захисту (цивільної оборони).

**6. Прогнозовані результати**

За результатами реалізації Програми буде розроблено комплексний план просторового розвитку території територіальної громади, проведено оновлення топооснови , генеральних планів та планів зонування територій населених пунктів громади, розроблено детальні плани територій з метою їх подальшої реалізації шляхом розроблення, затвердження та виконання міської стратегічної програми економічного, соціального та культурного розвитку. Ефект від виконання - підвищення соціально-економічної ефективності регіону, покращення екологічних параметрів і збереження середовища, вдосконалення архітектурно-естетичних характеристик простору життєдіяльності населення, оновлення містобудівної документації.

Реалізація Програми дозволить створити умови для удосконалення ведення земельного кадастру, гарантування прав власності на землю, забезпечить земельно-кадастровою інформацією органи місцевого самоврядування та усіх землекористувачів.

**7. Організація управління та контролю**

Основним замовником-координатором у реалізації заходів Програми земельної реформи визначено Ворохтянську селищну раду.

Заходи Програми земельної реформи реалізуються замовником-координатором шляхом організації робіт і розподілу їх серед виконавців згідно з виділеними коштами місцевого бюджету.

**Секретар ради Ярослав БІЛОУС**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Додаток 4

до Порядку розроблення місцевих цільових програм, моніторингу та звітності про їх виконання

**Напрями діяльності і заходи,**

**строки виконання, обсяги та джерела фінансування місцевої цільової програми**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назва замовника** | Відділ архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та земельних відносин Ворохтянської  селищної ради |
| **Назва програми** | **ПРОГРАМА**  **проведення земельної реформи та розробки (оновлення) містобудівної документації на території населених пунктів Ворохтянської селищної територіальної громади на 2024-2025 роки** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування заходу** | **Термін виконання** | **Орієнтовані обсяги коштів, які пропонується залучити на виконання заходів програми, тис.грн.** | | | | **Очікувані результати** |
| **роки** | **всього** | **в т.ч. за джерелами фінансування** | |
| **Місцевий бюджет** | **Інші джерела** |
| 1 | Виготовлення технічної документації щодо проведення інвентаризації земель комунальної власності Ворохтянської ОТГ |  | 2024-2025 | * 300 | * В межах наявного фінансового ресурсу |  | Метою інвентаризації є встановлення місцезнаходження ділянок, розміру, меж, правового статусу, встановлення кількісних та якісних характеристик земель, необхідних для ведення Державного земельного кадастру, виявлення та виправлення помилок у відомостях Державного земельного кадастру, здійснення державного контролю за використанням та охороною земель і прийняття на їх основі відповідних рішень органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування. |
| 2 | Проведення земельного аудиту Ворохтянської ОТГ |  | 2024-2025 | * 200 | * В межах наявного фінансового ресурсу |  | **Землевпорядний аудит дозволяє отримати межі територіальної громади, межі земельних ділянок та прав на них у цифровому вигляді у спеціальній системі.** Функціонал сервісу містить відомості про кожну земельну ділянку. Окрім атрибутивних даних, будуть доступні дані з державних реєстрів. Це, перш за все, дані Держгеокадастру та Державного реєстру речових прав на нерухоме майно (далі — ДРРПНМ). |
| 3 | Розроблення проектів землеустрою щодо встанов-лення (зміни) меж населених пунктів Ворохтянської ОТГ |  | 2024-2025 | * 1 600 | * В межах наявного фінансового ресурсу |  | Встановлення меж населеного пункту здійснюється за проектом землеустрою щодо встановлення або зміни меж населеного пункту: міста, селища, села. Проект землеустрою щодо встановлення або зміни меж населеного пункту розробляється відповідно до плану земельно-господарського устрою, генерального плану населеного пункту та (або) техніко-економічного обгрунтування його розвитку. |
| 4 | Поновлення нормативної грошової оцінки земель Ворохтянської ОТГ |  | 2024-2025 | * 250 | * В межах наявного фінансового ресурсу |  | Відповідно до чинного законодавства нормативна грошова оцінка земель населених пунктів потребує оновлення кожні 5-7 років. Для зручності громадян передбачено можливість замовлення витягу про нормативну грошову оцінку земельної ділянки в режимі онлайн на вебресурсі електронних послуг Держгеокадастру e.land.gov.ua. |
| 5. | Розроблення детальних планів територій Ворохтянської ОТГ |  | 2024-2025 | 300 | * В межах наявного фінансового ресурсу |  | деталізує положення генерального плану населеного пункту або комплексного плану та визначить планувальну організацію і розвиток частини території населеного пункту або території за його межами без зміни функціонального призначення цієї території. |
| 6. | Топографо-геодезичні роботи з оновлення та коригування території Ворохтянської ОТГ |  | 2024-2025 | * 800 | * В межах наявного фінансового ресурсу |  | забезпечення території Яремчанської міської територіальної громади оновленою картографічною основою, такою як набори профільних геопросторових даних у державній геодезичній системі координат УСК-2000 |
| 7. | Розробка Комплексного плану просторового розвитку території Ворохтянської ОТГ |  | 2024-2025 | * 2 500 | * В межах наявного фінансового ресурсу |  | Забезпечить узгоджене прийняття рішень щодо цільового (комплексного) просторового розвитку населених пунктів як єдиної системи розселення і територій за їх межами |
| 8. | Коригування Генерального плану смт Ворохта |  | 2024-2025 |  | * В межах наявного фінансового ресурсу |  | Визначить принципові підходи до вирішення питань розвитку, планування, забудови та іншого використання території населеного пункту |
| 9. | Розробка розділу «Інженерно-технічні заходи цивільного захисту (цивільної оборони) на особливий період та мирний час в складі генерального плану смт Ворохта |  | 2024-2025 | 150 | * В межах наявного фінансового ресурсу |  | визначить сукупність реалізованих під час будівництва проектних рішень, спрямованих на забезпечення захисту населення і територій та зниження можливих матеріальних збитків від НС техногенного та природного характеру, від небезпек, що можуть виникнути при веденні військових дій або внаслідок цих дій, а також створення містобудівних умов для забезпечення стійкого функціонування об'єктів |
| 10. | Коригування проекту зонування смт Ворохта |  | 2024-2025 | 250 | * В межах наявного фінансового ресурсу |  | визначення умов та обмежень використання території у межах визначених функціональних зон після внесення змін до генерального плану |
| 11. | Коригування Генерального плану с. Татарів |  | 2024-2025 | 200 | * В межах наявного фінансового ресурсу |  | Визначить принципові підходи до вирішення питань розвитку, планування, забудови та іншого використання території населеного пункту |
| 12. | Розроблення та коригування проекту зонування с. Татарів |  | 2024-2025 | 200 | * В межах наявного фінансового ресурсу |  | визначить умови та обмеження використання території у межах визначених функціональних зон |
| 13. | Розробка розділу «Інженерно-технічні заходи цивільного захисту (цивільної оборони) на особливий період та мирний час в складі генерального плану с. Татарів |  | 2024-2025 | 150 | * В межах наявного фінансового ресурсу |  | визначить сукупність реалізованих під час будівництва проектних рішень, спрямованих на забезпечення захисту населення і територій та зниження можливих матеріальних збитків від НС техногенного та природного характеру, від небезпек, що можуть виникнути при веденні військових дій або внаслідок цих дій, а також створення містобудівних умов для забезпечення стійкого функціонування об'єктів |



**УКРАЇНА**

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання**

**Тридцять третя сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

**від 21.12.2023 року смт Ворохта № \_\_\_\_ - 33/2023**

**Про затвердження**

**Програми розвитку туризму**

**у Ворохтянській селищній**

**територіальній громаді**

**на 2024 рік**

Відповідно доЗаконів України «Про туризм» та «Про місцеве самоврядування в Україні», Стратегії розвитку Ворохтянської територіальної громади на 2022-2027 роки, з метою створення сприятливих умов для розвитку туристичної галузі у Ворохтянській селищній територіальній громаді та популяризації туристичного потенціалу, селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Програму розвитку туризму у Ворохтянській селищній територіальній громаді на 2024 рік (додається).
2. Керівникам відділів, структурним підрозділам селищної ради, керівникам підприємств, установ, організацій, громадським організаціям – безпосереднім виконавцям Програми забезпечити та створити сприятливі умови для розвитку туризму та рекреації, взяти під особистий контроль виконання заходів Програми.
3. Координацію та узагальнення інформації щодо виконання Програми покласти на головного відповідального виконавця – відділ туризму, зовнішніх зв’язків та інвестицій Ворохтянської селищної ради.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на секретаря ради Ярослава Білоуса

**Селищний голова Олег ДЗЕМ’ЮК**

**Затверджено**

**рішенням селищної ради**

**від 21.12.2023 року № -33/2023**

**Програма розвитку туризму**

**у Ворохтянській селищній територіальній громаді на 2024 рік**

**Замовник програми**

Відділ туризму, зовнішніх

зв’язків та інвестицій Ворохтянської

селищної ради **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.АНДРУХОВИЧ**

**Керівник програми**

Секретар селищної ради **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Я.БІЛОУС**

**ПОГОДЖЕНО**

Фінансовий відділ

Ворохтянської

селищної ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. БОЙКО**

Відділ юридичного та кадрового

забезпечення Ворохтянської

селищної ради **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.ГРИНЮК**

**Додаток 1**

**до рішення селищної ради**

**від 21.12.2023 року № -33/2023**

**Паспорт**

**Програми розвитку туризму**

**у Ворохтянській селищній територіальній громаді на 2024 рік**

1. **Ініціатор розроблення Програми (замовник):** Відділ туризму, зовнішніх зв’язків та інвестицій Ворохтянської селищної ради.

2. **Розробник програми:** Відділ туризму, зовнішніх зв’язків та інвестицій Ворохтянської селищної ради.

3. **Термін реалізації Програми:** 2024 рік

4. **Етапи фінансування Програми:** щорічно

5. **Обсяги фінансування Програми** (тис. грн.):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Роки** | **Обсяги фінансування** | | | |
| **Всього** | **В т. ч. за джерелами фінансування** | | |
| **Обласний бюджет** | **Місцевий бюджет** | **Інші джерела** |
| 2024 | 1000,00 |  | 1000,00 |  |

6. **Очікувані результати виконання Програми:**

Виконання Програми дасть змогу розвинути наявну туристичну інфраструктуру та забезпечити комплексний розвиток Ворохтянської селищної територіальної громади.

Реалізація Програми сприятиме створенню нових якісних туристичних продуктів, підвищенню якості послуг, створенню передумов для інвестування у туристичну галузь, промоції регіону.

Повне виконання заходів дозволить підтримку розвитку туристичної галузі, збільшення кількості відпочивальників, створення нових якісних туристичних продуктів, зростання зайнятості населення у туристичній сфері, промоція громади на українському та міжнародному ринках туристичних послуг, підвищення кваліфікації кадрів туристичної галузі, удосконалення туристичної інфраструктури та привабливості громади.

7. **Термін проведення звітності:** у кінці року

**Замовник програми**

Відділ туризму, зовнішніх

зв’язків та інвестицій

Ворохтянської селищної ради. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.АНДРУХОВИЧ**

**Керівник програми**

Секретар ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Я. БІЛОУС**

**Додаток 2**

**до рішення селищної ради**

**від 21.12.2023 року № -33/2023**

**Перелік**

**заходів, обсяги та джерела фінансування місцевої цільової програми**

Назва замовника **Відділ туризму, зовнішніх зв’язків та інвестицій Ворохтянської селищної ради**

Назва програми **Програма розвитку туризму в Ворохтянській територіальній громаді на 2024 рік**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування**  **заходу** | **Виконавець** | **Термін виконання** | **Орієнтовані обсяги фінансування, тис.грн.** | | | | |  | |
| **роки** | **всього** | **в т. ч. за джерелами фінансування** | | | | **Очікувані**  **результати** |
| Обласний  бюджет | Місцевий  бюджет | Інші  джерела | |
| 1 | Сприяння реалізації грантових проектів, у т.ч. проєктів міжнародної технічної допомоги (підготовка та співфінансування проєктів розвитку громади (туризм, культура, соціальна сфера) на території Ворохтянської ТГ | Відділ туризму, зовнішніх зв’язків та інвестицій Ворохтянської селищної ради | 2024 | 2024 | 200 |  | 200 |  | | Розвиток інфраструктури громади |
| 2 | Налагодження міжнародного партнерства з метою впровадження соціальних, культурних, освітніх програм та реалізації траснкордонних проєктів | Відділ туризму, зовнішніх зв’язків та інвестицій Ворохтянської селищної ради | 2024 | 2024 | 370 |  | 370 |  | | Налагодження міжнародних зв’язків, забезпечення співпраці з закордонними містами,  створення туристичної привабливості регіону, збільшення кількості іноземних відпочиваючих |
| 3 | Реалізація проєкту «Відкриваємо Ворохту й Татарів разом!» для залучення школярів громади до збереження культурної спадщини, туристичного розвитку та підвищення громадської активності та свідомості | Відділ туризму, зовнішніх зв’язків та інвестицій Ворохтянської селищної ради, суб’єкти господарської діяльності, неурядові громадські організації | 2024 | 2024 | 50 |  | 50 |  | | Збереження історії та культури Ворохти/Татарова;  збільшення інтересу туристів до Ворохти Ворохти/Татарова;  Створення цінних ресурсів для майбутніх освітніх і туристичних ініціатив. |
| 4 | Облаштування приміщення для роботи ТІЦ та організації з маркетингу дестинації (DMO) на території Ворохтянської ТГ | Відділ туризму, зовнішніх зв’язків та інвестицій Ворохтянської селищної ради | 2024 | 2024 | 100 |  | 100 |  | | Популяризація Ворохтянської ТГ,  створення туристичної привабливості краю, покращення надання якості послуг туристам та мешканцям |
| 5 | Розвиток туристичної навігації (встановлення нових та реконструкція пошкоджених туристично-інформаційних стендів, навігаційних стел, щитів та інших конструкцій) | Відділ туризму, зовнішніх зв’язків та інвестицій Ворохтянської селищної ради, суб’єкти господарської діяльності, КНПП | 2024 | 2024 | 80 |  | 80 |  | | Інформування відпочиваючих про місцезнаходження потрібного об’єкту, сприяння орієнтуванню туристів і екскурсантів |
| 6 | Створення та придбання промоційних матеріалів та сувенірної продукції | Відділ туризму, зовнішніх зв’язків та інвестицій Ворохтянської селищної ради | 2024 | 2024 | 200 |  | 200 |  | | Поширення промоційної продукції |

**Начальник відділу туризму, зовнішніх зв’язків**

**та інвестицій Марина АНДРУХОВИЧ**



**УКРАЇНА**

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання**

**Тридцять третя сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

**від 21.12.2023 року смт Ворохта № \_\_\_\_ - 33/2023**

|  |
| --- |
| **Про Програму військово-патріотичного виховання молоді, допризовної підготовки, призову в ЗСУ на строкову військову службу,**  **військову службу за контрактом, мобілізацію військовозобов’язаних на території Ворохтянської селищної ради на 2024р.** |

Відповідно до Указу Президента «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України» від 20.05.2016 року «Про Стратегічний оборонний бюлетень України» від 06.06.2016 року №240/2016, розпорядження Кабінету Міністрів України «Про реалізацію пілотного проекту, щодо утворення територіальної Центру комплектування та соціальної підтримки від 19.07.2017 року № 492-р, пункту 5.3.4. Плану дій щодо впровадження оборонної реформи у 2016-2020 роках, у зв’язку із створенням територіального центру комплектування та соціальної підтримки на базі Надвірнянського РВК Івано-Франківського ОВК», Бюджетного кодексу України, Положення про організацію допризовної підготовки молоді, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2000 року № 1770, Положення про підготовку та проведення призову, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 21 березня 2002 року № 352, Обласної програми військово-патріотичного виховання, Указів Президента від 24.02.2022 року № 64 «Про введення військового стану», від 24.02.2022 року № 69 «Про загальну мобілізацію», селищна рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити Програму військово-патріотичного виховання молоді, допризовної підготовки, призову в ЗСУ на строкову військову службу, військову службу за контрактом та загальну мобілізацію військовозобов’язаних осіб на території Ворохтянської селищної ради на 2024рік (додається).
2. Начальнику фінансового відділу Ворохтянської селищної ради (І. Бойко), виходячи з можливостей дохідної частини місцевого бюджету, передбачати кошти на виконання заходів Програми.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника сектору цивільного захисту та мобілізаційної підготовки (В. Петрованчук).

**Селищний голова Олег ДЗЕМ’ЮК**

Додаток

Затверджено

рішенням сесії депутатів

Ворохтянської селищної ради

від 21.12.2023 року №\_\_\_\_-33/2023

**ПРОГРАМА**

**військово-патріотичного виховання молоді, допризовної підготовки, призову в ЗСУ на строкову військову службу, військову службу за контрактом мобілізацію військовозобов’язаних**

**на території Ворохтянської селищної ради на 2024 рік**

**Керівник програми:**

**Завідувач сектору цивільного захисту та**

**мобілізаційної підготовки Петрованчук В.М.**

**Замовник програми:**

**ТВ начальника Надвірнянського**

**РТЦК та СП Кузьмук М.О**

**ПОГОДЖЕНО:**

**Начальник відділу селищної ради Бойчук С. М.**

**Начальник фінансового відділу Бойко І.В.**

**Начальник відділу юридичного та Гринюк І.М.**

**кадрового забезпечення**

**Паспорт**

**Програми військово-патріотичного виховання молоді, допризовної підготовки, призову в ЗСУ на строкову військову службу, військову службу за контрактом та загальну мобілізацію військовозобов’язаних на території селища Ворохта на 2024р.**

**1. Ініціатор розроблення програми** – Надвірнянський РТЦК та СП.

**2. Розробник програми** – Ворохтянська селищна рада

**3. Термін реалізації програми** - 2024 рік.

**4. Етапи фінансування програми** – протягом періоду.

**5. Обсяги фінансування програми (тис. грн.)** –100,0

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Рік** | **Обсяги фінансування:** | | |
| Всього | в тому числі за джерелами фінансування: | |
| обласний бюджет | місцевий бюджет |
| 2024 | 100,0 | - | 100,0 |

**6. Очікувані результати виконання програми:**

* удосконалення заходів допризовної підготовки і військово-патріотичного виховання молоді, забезпечення єдності навчання, виховання, розвитку і психологічної підготовки молоді до захисту Вітчизни та вироблення єдиних поглядів на проблему виховання патріота та громадянина;
* формування у молоді високої патріотичної свідомості, національної гідності, готовності до виконання громадянського і конституційного обов'язку щодо захисту національних інтересів України;
* зміцнення шефських зв'язків військових частин з навчальними закладами району, в яких проводиться допризовна підготовка, взаємодії з ветеранськими та іншими організаціями патріотичного спрямування;
* підвищення якості підготовки призовників до вступу у військові ліцеї, вищі військові навчальні заклади та вищі навчальні заклади, які мають військові навчальні підрозділи;
* призов військовозобов’язаних на час загальної мобілізації та військового стану;
* зміцнення матеріально-технічної бази Надвірнянського РТЦК та СП.

**Керівник програми:**

**Завідувач сектору цивільного захисту та**

**мобілізаційної підготовки Петрованчук В.М.**

**Замовник програми:**

**ТВ начальника Надвірнянського**

**РТЦК та СП Кузьмук М.О.**

**Характеристика програми**

**військово-патріотичного виховання молоді, допризовної підготовки, призову в ЗСУ на строкову військову службу, військову службу за контрактом та загальну мобілізацію військовозобов’язаних на території селища Ворохта на 2024р.**

**Назва програми:**

Програма військово-патріотичного виховання молоді, допризовної підготовки, призову в ЗСУ на строкову військову службу, військову службу за контрактом, загальну мобілізацію військовозобов’язаних на території селища Ворохта на 2024 рік.

**1.Підстави для прийняття рішення про розробку Програми:**

* Закон України «Про оборону України»;
* Закон України «Про військовий обов'язок і військову службу»;
* «Концепція допризовної підготовки і військово-патріотичного виховання молоді», схвалена Указом Президента України від 25 жовтня 2002 року № 948/2002 «Про Концепцію допризовної підготовки і військово-патріотичне виховання молоді»;
* Указу Президента України «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України» від 20.05.2016р. «Про Стратегічний оборонний бюлетень України від 06.06.2016р. №240/2016,
* Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про реалізацію пілотного проекту щодо утворення територіального Центру комплектування та соціальної підтримки» від 19.07.2017р. №492-р;
* «Положення про допризовну підготовку» та «Положення про підготовку призовників з військово-технічних спеціальностей», затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2000 року №1770;
* «Положення про підготовку і проведення призову громадян України на строкову військову службу та прийняття призовників на військову службу за контрактом», затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 21 березня 2002 року № 352;
* Указ Президента від 24.02.2022 року № 64 «Про введення військового стану»;
* Указ Президента від 24.02.2022 року № 69 «Про загальну мобілізацію»

**2. Мета програми:**

* удосконалення заходів допризовної підготовки і військово-патріотичного виховання молоді, забезпечення єдності навчання, виховання, розвитку і психологічної підготовки молоді до захисту Вітчизни та вироблення єдиних поглядів на проблему виховання патріота та громадянина;
* формування у молоді високої патріотичної свідомості, національної гідності, готовності до виконання громадянського і конституційного обов'язку щодо захисту національних інтересів України;
* зміцнення шефських зв'язків військових частин з навчальними закладами району, в яких проводиться допризовна підготовка, взаємодії з ветеранськими та іншими організаціями патріотичного спрямування;
* удосконалення якості підготовки та накопичення військово-навчених людських ресурсів, які підлягають призову на військову службу;
* підвищення якості підготовки призовників до вступу у військові ліцеї, вищі військові навчальні заклади та вищі навчальні заклади, які мають військові навчальні підрозділи;
* зміцнення матеріально-технічної бази Надвірнянського РТЦК та СП.
* Проведення загальної мобілізації.

**3. Виконавці програми:**

Надвірнянський РТЦК та СП; Ворохтянська селищна рада;

**4. Основні програмні заходи:**

1. Допризовна підготовка і військово-патріотичне виховання молоді, загальна мобілізація.
2. Медичне забезпечення.
3. Приписка громадян України до призовної дільниці, призов і прийняття на військову службу.
4. Культурно-виховні заходи.
5. Фінансове забезпечення.

**І. Допризовна підготовка і військово-патріотичне виховання молоді**

* + 1. Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед молоді, щодо необхідності виконання свого обов'язку, передбаченого Конституцією України, виховання національної свідомості на героїко-патріотичних традиціях минулого України, формування в свідомості юнаків необхідності - захисту держави.

Надвірнянський РТЦК та СП,

Ворохтянськоа селищна рада

Протягом 2024 року.

* + 1. Здійснення контролю за проведенням і результатами допризовної підготовки юнаків в навчальних закладах району.

Надвірнянський РТЦК та СП,

Ворохтянська селищна рада

Протягом 2024 року.

* + 1. Проведення навчально-польових зборів з виконанням навчальної вправи зі стрілецької зброї, регіону спартакіади допризовної молоді, оглядів-конкурсів строю та пісні серед молоді Ворохтянської громади.

Організація попереднього відбору кандидатів для направлення у військові ліцеї, вищі військові навчальні заклади.

Надвірнянський РТЦК та СП,

Ворохтянська селищна рада

Протягом 2024 року.

4.Проведення мобілізації.

Надвірнянський РТЦК та СП,

виконавчий комітет

Ворохтянська селищна рада

Протягом 2024 року.

**ІІ. Медичне забезпечення**

* + - 1. Забезпечення призовної дільниці медичним інструментарієм та господарським майном, необхідним для медичного обстеження допризовників та призовників.

Яремчанська центральна міська лікарня, Надвірнянський РТЦК та СП.

Протягом 2024року.

* + - 1. Посилення контролю за оздоровленням в період між припискою і призовом громадян, яких визнано такими, що потребують обстеження, лікування та медичного нагляду.

Яремчанська центральна міська лікарня, Надвірнянський РТЦК та СП.

Протягом 2024 року.

**ІІІ. Приписка громадян України до призовної дільниці, призов і прийняття на військову службу.**

* + - * 1. Відповідно до Закону України "Про військовий обов'язок та військову службу" проведення приписки громадян України чоловічої статі, які проживають на території району, до призовної дільниці.

Надвірнянський РВК,

районна комісія з питань приписки громадян України до призовної

дільниці при Надвірнянському РВК

Січень - березень 2024 року.

* + - * 1. Згідно з Законом України "Про військовий обов'язок та військову службу", Указів Президента України про строки проведення чергових призовів, чергові призови на строкову військову службу громадян України та звільнення в запас військовослужбовців організувати проведення весняного і осіннього призовів 2024-2025 рр. та відправку призовників на обласний збірний пункт м. Івано-Франківськ.

Надвірнянський РВК, спільна

призовна комісія Надвірнянського

району та Ворохтянська селищна

рада.

Березень-травень 2024 року.

Вересень-листопад 2024 року.

* + - * 1. Забезпечення оповіщення призовників (допризовників) про їх виклик і своєчасне прибуття за викликом на призовну дільницю.

Надвірнянський РВК, Ворохтянська селищна рада, керівники підприємств, установ, організацій, навчально-виховних закладів.

Березень-травень 2024 року.

Вересень-листопад 2024 року.

* + - * 1. Проведення інструктажу призовників, консультацій-бесід з їх батьками в дні відправок призовників на збірний пункт.

Надвірнянський РТЦК та СП Квітень-травень, жовтень-листопад 2024 року.

* + - * 1. Проведення розшуку, затримання і доставку до військового комісаріату осіб, які ухиляються від виконання військового обов'язку згідно з чинним законодавством та санкції прокурора.

Надвірнянський РТЦК та СП

Яремчанський МВ УМВС

України у Івано-Франківській області,

Березень-травень 2024-2025 рр.

Вересень-листопад 2024 -2025 рр.

**ІV. Культурно-виховні заходи.**

Організація і урочисте проведення свят "Дня Збройних Сил України", "Дня захисника Вітчизни", "Дня призовника" у виконавчих комітетах міської, сільських, селищної рад, навчальних закладах міста, зустрічей молоді з ветеранами Великої Вітчизняної війни, учасниками визвольного руху на Україні, політв'язнями та представниками військових частин.

Надвірнянський РТЦК та СП, Ворохтянська селищна рада

Протягом 2024 року.

Проводити з учнями шкіл інформаційно-роз'яснювальну роботу та військово-патріотичне виховання шляхом проведення зустрічей, лекцій, бесід.

Надвірнянський ОРВК.

Протягом 2024 року.

**V. Фінансове забезпечення**

Фінансування Програми здійснюватиметься відповідно до Закону України "Про військовий обов'язок і військову службу", Бюджетного кодексу України за рахунок спонсорських, благодійних внесків юридичних і фізичних осіб та коштів селищного бюджету.

З метою матеріально-технічного забезпечення заходів, пов'язаних з виконанням Програми військово-патріотичного виховання та підготовки молоді до служби в Збройних Силах України та інших військових формувань на 2024-2025р. необхідно здійснити заходи, розрахунок затрат, згідно поданого переліку.

Фінансове забезпечення здійснюється за рахунок державного та місцевих бюджетів. Бюджетні призначення для реалізації заходів програми передбачаються при формуванні місцевих бюджетів.

**Перелік заходів, обсяги та джерела фінансування програми**

**Назва замовника:** Надвірнянський РТЦК та СП

**Назва програми**:Програма військово-патріотичного виховання молоді, допризовної підготовки, призову в ЗСУ на строкову військову службу, військову службу за контрактом, проведення загальної мобілізації на території Ворохтянської селищної ради на 2024рік.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування  заходу | Виконавець | Термін виконання | Орієнтовані обсяги фінансування, тис. грн. | | | | | Очікувані  результати |
| роки | Всього  тис., грн. | в т. ч. за джерелами фінансування | | |
| Обласний  бюджет | Місцевий  бюджет | Інші  джерела |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| 1. | Надання послуг щодо виконання заходів мобілізаційної та оборонної роботи | Ворохтянська селищна рада | 2024 | 2024 | 5,0 | - | 5,0 | **-** |  |
| 2. | Надання транспортних послуг та забезпечення паливно-мастильними матеріалами для забезпечення прибуття особового складу підрозділів територіальної оборони до місць проведення «Єдиного всеукраїнського стрілецького дня» та повернення в пункт постійної дислокації | Ворохтянська селищна рада | 2024 | 2024 | 5,0 | - | 5,0 | **-** |  |
| 3 | Забезпечення господарським обладнанням та майном відповідно до вимог | Ворохтянська селищна рада | 2024 | 2024 | 2,0 | - | 2,0 | **-** |  |
| 4. | Придбання бланків допризовників, призовників, контрактників, а також виготовлення рекламно-агітаційних матеріалів, встановлення елементів зовнішньої реклами про військову службу за контрактом на території Ворохтянської ради | Ворохтянська селищна рада | 2024 | 2024 | 10,0 | - | 10,0 | - |  |
| 5. | Забезпечення ВЛК (призовної дільниці) медичними засобами, медикаментами (оплата медичних аналізів та медичних сертифікатів), з розрахунку осіб перебуваючи на військовому обліку відповідно до Наказу МО №402 від 14.08.2008р. | Надвірнянський РТЦК та СП | 2024 | 2024 | 3,0 | - | 3,0 | - |  |
| 6. | Забезпечення призовної та медичної комісії канцелярським приладдям; приміщення призовної дільниці медичним та господарським обладнанням відповідно до вимог наказу МО України № 402 від 14.08.2008 року | Надвірнянський РТЦК та СП | 2024 | 2024 | 5,0 | - | 5,0 | - |  |
| 7. | Перевезення призовників, військовозобов’язаних на ОЗП, закупівля пального на забезпечення заходів оповіщення, розшуку та доставки військовозобов’язаних до РВК | Надвірнянський РТЦК та СП | 2024 | 2024 | 70.000 | - | 70.000 | - |  |
| **Всього** | | | | | **100,0** | **-** | **100,0** | **-** |  |

**Керівник програми:**

**Завідувач сектору цивільного захисту та**

**мобілізаційної підготовки Петрованчук М.В.**

**Замовник програми:**

**ТВ начальника Надвірнянського**

**РТЦК та СП Кузьмук М. О.**



**УКРАЇНА**

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання**

**Тридцять третя сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

**від 21.12.2023 року селище Ворохта № \_\_\_ - 33/2023**

**Про затвердження Програми**

**соціального захисту дітей-сиріт, дітей, позбавлених**

**батьківського піклування, дітей із сімей, що опинилися в**

**складних життєвих обставинах, дітей, які постраждали**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів**

**Ворохтянської територіальної**

**на 2024-2029 роки**

Відповідно до підпункту 22 пункту 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада.

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити Програму Ворохтянської територіальної громади на 2024-2029 роки щодо соціального захисту дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей із сімей, що опинилися в складних життєвих обставинах, дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів (далі Програма), що додається.

2. Фінансовому відділу селищної ради Ірина БОЙКО передбачити в місцевому бюджеті кошти на фінансування заходів Програми.

3. Координацію виконання заходів Програми покласти на керуючого справами (секретар) виконавчого комітету Юрія ГАЛИКА, контроль на постійну депутатську комісію селищної ради з питань економіки, фінансів та бюджету (Іван ЗІНОВ’ЄВ).

**Селищний голова Олег ДЗЕМ’ЮК**

****Затверджено:**

рішенням сесії Ворохтянської селищної ради

від 21.12.2023 р. №\_\_\_\_\_-33/2023

**ПРОГРАМА**

**соціального захисту дітей-сиріт, дітей, позбавлених**

**батьківського піклування, дітей із сімей, що опинилися в**

**складних життєвих обставинах, дітепй, які постраждали**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів**

**на 2024-2029 роки**

[**I. ПАСПОРТ ПРОГРАМИ**](https://ips.ligazakon.net/document/view/ZI190160?ed=2019_04_23&an=15)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [1](https://ips.ligazakon.net/document/view/ZI190160?ed=2019_04_23&an=16) | **НазваПрограми** | Програма соціального захисту дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей із сімей, що опинилися в складних життєвих  обставинах, дітей, які постраждали  внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів на 2024-2029 роки |
| [2](https://ips.ligazakon.net/document/view/ZI190160?ed=2019_04_23&an=19) | [**Ініціатор розроблення Програми**](https://ips.ligazakon.net/document/view/ZI190160?ed=2019_04_23&an=20) | Служба у справах дітей Ворохтянської селищної ради |
| 3 | [**Розробник Програми**](https://ips.ligazakon.net/document/view/ZI190160?ed=2019_04_23&an=26) | Служба у справах дітей Ворохтянської селищної ради |
| 4 | **Учасники Програми** | Служба у справах дітей Ворохтянської селищної ради. |
| 5 | [**Відповідальний виконавець**](https://ips.ligazakon.net/document/view/ZI190160?ed=2019_04_23&an=32)  [**Програми**](https://ips.ligazakon.net/document/view/ZI190160?ed=2019_04_23&an=32) | Служба у справах дітей Ворохтянської селищної ради |
| 6 | [**Термін реалізації Програми**](https://ips.ligazakon.net/document/view/ZI190160?ed=2019_04_23&an=38) | 2024 – 2029 роки |
| 7 | **Перелік джерел фінансування,**  **які беруть участь у виконанні**  **Програми** | Бюджет Ворохтянської  територіальної громади, інші джерела не заборонені законодавством |
| 8 | [**Загальний обсяг фінансових**](https://ips.ligazakon.net/document/view/ZI190160?ed=2019_04_23&an=44)  [**ресурсів, необхідних для**](https://ips.ligazakon.net/document/view/ZI190160?ed=2019_04_23&an=44)  [**реалізації Програми, всього:**](https://ips.ligazakon.net/document/view/ZI190160?ed=2019_04_23&an=44) | **2045 000 грн.** |
| [**В тому числі:**](https://ips.ligazakon.net/document/view/ZI190160?ed=2019_04_23&an=46) | **2024 р. – 300 000 грн.**  2025 р. – 314 000грн.  2026 р. – 333 000 грн.  2027 р. – 352 000 грн.  2028 р. – 366 000 грн.  2029 р. – 380 000 грн. |

**І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

Загально відомо, що майже всі питання життєзабезпечення мешканців мають вирішуватися на рівні територіальної громади. Діти є членами громади. Згідно Конвенції ООН про права дитини: «Дитиною є кожна людська істота до досягнення нею 18-річного віку». Як правило, вони становлять п’яту-шосту частину всього населення громади. Відповідно до вимог статті 8 Закону України «Про добровільне об’єднання громад» - об’єднана громада є правонаступником усього майна, прав та обов’язків територіальних громад, що об’єдналися. Тобто голова громади, старости представляють інтереси дітей, як членів своєї громади і виконують обов’язки щодо створення соціально- економічних умов реалізації особистості на території громади.

Слід роз’яснити, що орган опіки та піклування – це виконком місцевої ради у всій сукупності його структурних підрозділів. Безпосереднє ведення справ щодо дітей покладається на службу у справах дітей. Дорадчий орган із питань дітей – комісія з питань захисту прав дитини.

Програма дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей із сімей, що опинилися в складних життєвих обставинах та дітей які постраждали в наслідок воєнних дій та збройних конфліктів на 2024-2029 роки спрямована на поліпшення їх становища, створення належних умов для фізичного, інтелектуального і духовного розвитку, підготовки до самостійного життя.

**II. ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМ, НА РОЗВ’ЯЗАННЯ ЯКИХ**

**СПРЯМОВАНА ПРОГРАМА**

Територіальна громада, як орган опіки та піклування, забезпечує захист не тільки дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а й багато інших особистих і майнових прав кожної дитини, яка є мешканцем громади.

На території Ворохтянської громади проживає понад 1300 дітей. З них 15 дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.

Також слід зазначити, що на території громади проживає понад 30 дітей, які з різних причин опинились в складних життєвих обставинах, та були виявлені соціальними службами.

Соціальний захист дітей являє собою систему заходів правового, організаційного, фінансового плану, спрямовану для здійснення допомоги дітям, які з різних причин залишаються позбавленими повністю або частково тих пільг чи послуг, які необхідні для їх нормального життя.

Актуальність проблем дитинства обумовлює необхідність вироблення якісно підходу щодо забезпечення дітям нашого міста повноцінного розвитку відповідно до їх потреб. І це стане можливим завдяки впровадженню даної Програми .

[**III. ОБҐРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ І ЗАСОБІВ РОЗВ'ЯЗАННЯ**](https://ips.ligazakon.net/document/view/ZI170050?ed=2017_03_09&an=96) [**ПРОБЛЕМ**](https://ips.ligazakon.net/document/view/ZI170050?ed=2017_03_09&an=96)

З метою виконання завдання запланована організація заходів, з нагоди Дня Св. Миколая, Міжнародного дня захисту дітей, дня знань. Оздоровлення та відпочинок дітей в таборах.

* 1. **ВИЗНАЧЕННЯ МЕТИ**

**Метою Програми є** поліпшення становища дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та дітей, що опинились у складних життєвих обставинах, створення належних умов для фізичного, інтелектуального і духовного розвитку, підготовки до самостійного життя.

Для досягнення мети передбачається здійснити ряд заходів щодо реалізації встановлених чинним законодавством соціальних, економічних, правових та конституційних гарантій у сфері соціального забезпечення, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та дітей, що опинились у складних життєвих обставинах.

**V. ПІДСТАВИ ДЛЯ РОЗРОБЛЕННЯ ПРОГРАМИ**

Програма розроблена відповідно до: Конституції України; Цивільного Кодексу України, Сімейного Кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей», Закону України «Про охорону дитинства», Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», Закону України «Про основи соціального захисту бездомних громадян і безпритульних дітей»; Постанови Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008року, № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», Постанови Кабінету Міністрів України від 08 жовтня 2008 року, № 905 «Про затвердження Порядку провадження діяльності з усиновлення та здійснення нагляду за дотриманням прав усиновлених дітей», Постанови Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2002 року, №564 «Про затвердження Положення про дитячий будинок сімейного типу», Постанови Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2002р., №565 «Про затвердження Положення про прийомну сім'ю», Постанови Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 року, № 585 «Про забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах», Постанови Кабінету Міністрів України від 16 березня 2017 р. № 148 «Деякі питання здійснення патронату над дитиною» та інших нормативно-правових актів України.

Постанови Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268 «Про затвердження. Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів»

**VI. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ ЗАХОДІВ ПРОГРАМИ**

Прийняття Програми та залучення на її виконання коштів міського бюджету сприятиме вирішенню завдань щодо розвитку громади та спільного пошуку методів розв’язання проблем, що стоять перед громадою.

Очікується, що в результаті реалізації Програми буде поліпшено становище дітей-сиріт , дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей із сімей, що опинилися в складних життєвих.

Очікується також, що реалізація цієї Програми сприятиме ефективному використанню коштів місцевого бюджету та зростанню довіри населення територіальної громади до місцевої влади.

**VII. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМИ**

Фінансове забезпечення виконання Програми здійснюється відповідно до чинного законодавства за рахунок коштів місцевого бюджету, благодійних внесків, допомоги підприємств усіх форм власності, що знаходяться на території Ворохтянської селищної територіальної громади, благодійних внесків окремих громадян, а також інших джерел не заборонених законодавством.

З метою реалізації Програми передбачені заходи, що реалізуються протягом бюджетного періоду та наведені у додатку 1.

**Секретар ради Ярослав БІЛОУС**

Додаток 1

**Заходи до Програми соціального захисту дітей-сиріт, дітей,**

**позбавлених батьківського піклування, дітей із сімей, що**

**опинилися в складних життєвих обставинах,**

**дітепй, які постраждали**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів**

**на 2024-2029 роки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ П/п*** | ***Назва заходу*** | ***Виконавці*** | ***Джерела фінансування*** | ***Орієнтовні обсяги***  ***фінансових ресурсів, у тому числі за***  ***роками (грн.)*** |
| **1.** | Придбання подарунків (солодощів) дітям-сиротам та дітям, позбавлених батьківського піклування дітям що опинились в складних життєвих обставинах, дітям, які постраждали в наслідок воєнних дій та збройних конфліктів до дня Святого Миколая. | Служба у справах дітей Ворохтянської селищної ради | Місцевий бюджет Ворохтянської селищної ради | **2024 р. – 10 000 грн.**  2025 р. – 12 000грн.  2026 р. – 14 000 грн.  2027 р. – 16 000 грн.  2028 р. – 18 000 грн.  2029 р. – 20 000 грн. |
| **2.** | Придбання канцелярії (зошити, ручки, олівці та ін..) дітям-сиротам та дітям, позбавлених батьківського піклування дітям що опинились в складних життєвих обставинах, дітям, які постраждали в наслідок воєнних дій та збройних конфліктів до дня захисту дітей. | Служба у справах дітей Ворохтянської селищної ради | Місцевий бюджет Ворохтянської селищної ради | **2024 р. – 50 000 грн.**  2025 р. – 52 000грн.  2026 р. – 54 000 грн.  2027 р. – 56 000 грн.  2028 р. – 58 000 грн.  2029 р. – 60 000 грн. |
| **3.** | Організація та проведення  екскурсійно-розважальних поїздок до різних міст України з дітьми-сиротами та дітьми, позбавленими батьківського  піклування, дітьми, які постраждали в наслідок воєнних дій та збройних конфліктів (оренда транспорту, розваги, харчування). | Служба у справах дітей Ворохтянської селищної ради | Місцевий бюджет Ворохтянської селищної ради | **2024 р. – 65 000 грн.**  2025 р. – 70 000грн.  2026 р. – 80 000 грн.  2027 р. – 90 000 грн.  2028 р. – 95 000 грн.  2029 р. – 100 000 грн. |
| **4.** | Оздоровлення та відпочинок дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей що опинились в складних життєвих обставинах, дітей, які постраждали в наслідок воєнних дій та збройних конфліктів в таборах (проживання, харчування, транспортні послуги). | Служба у справах дітей Ворохтянської селищної ради | Місцевий бюджет Ворохтянської селищної ради | **2024 р. – 175 000 грн.**  2025 р. – 180 000грн.  2026 р. – 185 000 грн.  2027 р. – 190 000 грн.  2028 р. – 195 000 грн.  2029 р. – 200 000 грн. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Обсяги фінансування програми на кожен наступний рік складають** | **2024 р. – 300 000 грн.**  2025 р. – 314 000грн.  2026 р. – 333 000 грн.  2027 р. – 352 000 грн.  2028 р. – 366 000 грн.  2029 р. – 380 000 грн. |
| **Обсяги фінансування програми на 5 років складає** | **2045 000 грн.** |

**Секретар ради Ярослав БІЛОУС**



**УКРАЇНА**

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання**

**Тридцять третя сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

**від 21.12.2023 року смт Ворохта № \_\_\_\_ - 33/2023**

**Про затвердження Програми**

**Розвитку молоді**

**Ворохтянської територіальної**

**громади на 2024-2026 рр.**

Відповідно до підпункту 22 пункту 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада.

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити Програму Ворохтянської територіальної громади на 2024-2026 роки щодо розвитку молоді (далі Програма), що додається.

2. Фінансовому відділу селищної ради Ірина БОЙКО передбачити в місцевому бюджеті кошти на фінансування заходів Програми.

3. Кординацію виконання заходів Програми покласти на керуючого справами (секретар) виконавчого комітету Юрія ГАЛИКА, контроль на постійну депутатську комісію селищної ради з питань економіки, фінансів та бюджету (Іван ЗІНОВ’ЄВ).

**Селищний голова Олег ДЗЕМ’ЮК**

**ПРОГРАМА**

**Розвитку молоді Ворохтянської територіальної громади**

**на 2024-2026 роки**

**смт Ворохта 2023**

**1.Загальна характеристика Програми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення програми | Молодіжна рада при виконавчому комітеті Ворохтянської селищної ради. |
| 2. | Розробник програми | Відділ освіти, культури, сім’ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради.  Молодіжна рада при виконавчому комітеті Ворохтянської селищної ради. |
| 3. | Відповідальний виконавець програми | Відділ освіти, культури, сім’ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради.  Молодіжна рада при виконавчому комітеті Ворохтянської селищної ради. |
| 4. | Учасники програми | Відділ освіти, культури, сім’ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради.  Молодіжна рада при виконавчому комітеті Ворохтянської селищної ради. |
| 5. | Термін реалізації програми | 2024-2026 роки |
| 6. | Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні програми | Місцевий  бюджет Ворохтянської територіальної громади |
| 7 | Всього коштів, передбачених програмою | 780 000 гривень |

**2. Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма**

Понад 30 відсотків населення громади становлять молоді громадяни віком від 14 до 35 років. Молодь є активною складовою сучасного суспільства. В громаді існує позитивний досвід вирішення актуальних питань молоді. Водночас існує багато викликів, пов’язаних з необхідністю самореалізації та розвитку потенціалу молоді, її участі та інтеграції у суспільне життя, що розвиватиме їх національну свідомість на основі суспільно-державних цінностей та відповідального громадянства, надаватиме молоді можливості для успішної реалізації і соціалізації, підвищить рівень їх громадянських компетентностей, спроможності бути самостійними, життєстійкими, активними, патріотичними і відповідальними учасниками суспільного життя.

Необхідно здійснити перехід до відкритої моделі державної політики у молодіжній сфері, в якій молодь зможе брати активну участь у прийнятті рішень, що впливають на її подальше життя.

Водночас існує цілий ряд проблем:

* низький рівень участі молоді у суспільному житті, в діяльності інститутів громадянського суспільства, у тому числі молодіжних та дитячих громадських організацій, а також органах учнівського та студентського самоврядування, програмах сфери волонтерської діяльності та у процесах ухвалення рішень, що стосуються вирішення питань молоді;
* низький рівень поінформованості молоді, насамперед молоді з інвалідністю, про свої права, обов’язки та можливості для розвитку власного потенціалу і самореалізації;
* низька активність молоді в політичному житті країни як на державному, так і на регіональному та місцевому рівні;
* підготовка молоді до сімейного життя, відповідального ставлення молоді до планування сім’ї та власного репродуктивного здоров’я;
* недостатньо сформовані навички здорового способу життя та розуміння важливості комплексної турботи про фізичне та психологічне благополуччя;
* низький рівень компетентностей, необхідних молоді для свідомого вибору професії та кар’єрного розвитку, провадження підприємницької діяльності, розвитку лідерських якостей.

Для розв’язання згаданих проблем існує потреба в розробленні програми ,,Молодь Ворохтянської селищної територіальної громади” на 2024-2026 роки.

Виділення коштів з селищного бюджету на реалізацію Програми дозволить забезпечити:

* посилення ролі та відповідального ставлення органів місцевого самоврядування та партнерських організацій до реалізації пріоритетних завдань Програми, активізувавши вертикальну і горизонтальну співпрацю, обмін досвідом між ними для самореалізації та розвитку потенціалу молоді в громаді. Це передбачатиме на місцевому рівні підвищення компетентностей молоді та спроможності інститутів громадянського суспільства у молодіжній сфері, розвиток молодіжних центрів, скаутського, молодіжного та дитячого громадських рухів, сприяння утворенню і розвитку молодіжних консультативно-дорадчих органів, органів учнівського та студентського самоврядування, підготовку фахівців, які працюють з молоддю, у тому числі молодіжних працівників.

У Програмі визначаються загальні принципи, головні напрямки та основний зміст перспективних заходів щодо підтримки та захисту молодих громадян громади.

Програма передбачає оновлення концептуально сучасних підходів та використання широкого кола інноваційних механізмів та інструментів, що запроваджуються для роботи з молоддю Молодіжною радою при Ворохтянській селищній раді.

Програма дає можливість сприянню соціальному становленню та розвитку молоді, що відповідають культурологічним орієнтаціям, особливостям, специфіці, профілю й типу організації-розробника і є актуальними в конкретних соціально-економічних умовах.

**3. Мета Програми**

Метою Програми є створення можливостей для самореалізації та розвитку потенціалу молоді в громаді, її участі та інтеграції у суспільне життя.

Мета Програми відповідає пріоритетним напрямкам розвитку громаді.

**4. Обґрунтування шляхів і засобів розв’язання проблеми;**

**строки та етапи виконання Програми**

Реалізація пріоритетних завдань, визначених Програмою, здійснюватиметься шляхом:

* сприяння створенню умов для розвитку спроможності інститутів громадянського суспільства для досягнення завдань Програми;
* забезпечення функціонування молодіжної ради при виконавчому комітеті Ворохтянської селищної ради;
* здійснення комплексу експертно-аналітичних, організаційних, впроваджувальних і підсумкових оціночних заходів, які базуються на основі даних, структурованих за статтю, віком, місцем проживання та іншими ознаками, і передбачає аналіз становища дівчат, жінок, хлопчиків та чоловіків у суспільстві;

Завдання і заходи Програми будуть сприяти розвитку молоді та усуненню бар’єрів, щоб жодна з її груп, незалежно від статі, віку, місця проживання, психологічних і фізичних здібностей, інвалідності та інших ознак у всіх сферах життєдіяльності не була прямо чи опосередковано виключена із суспільства та мала можливість реалізувати в Україні свій потенціал.

Програма реалізовуватиметься протягом 2024-2026 років.

**5. Перелік завдань і заходів Програми та результативні показники**

З метою раціонального використання ресурсів Програма передбачає реалізацію таких пріоритетних завдань:

* підвищення рівня компетентностей молоді;
* підвищення рівня культури волонтерства серед молоді;
* активізація залучення молоді до процесів ухвалення рішень;
* активізація залучення молоді до спортивних змагань;

Виконання Програми дасть змогу:

* збільшити відсоток молоді, яка бере участь у суспільному житті, зменшити відсоток молоді, яка не бере жодної участі в суспільному житті;
* збільшити відсоток молоді, яка користується різними формами та знає про різні інструменти участі , що включає:
* збільшення відсотка молоді, яка має досвід волонтерської діяльності;
* збільшення відсотка молоді, яка бере участь у діяльності інститутів громадянського суспільства, у тому числі молодіжних та дитячих громадських організацій;
* збільшення відсотка молоді, яка бере участь у виборах;
* збільшення відсотка молоді котра залучена до роботи молодіжної ради при виконавчому комітеті Ворохтянської селищної ради;
* збільшення відсотка молоді котра приймає участь в управлінських рішення органів місцевого самоврядування;

**6. Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Координацію і контроль за ходом виконання заходів, передбачених Програмою, здійснює Відділ освіти, культури, сім’ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради.

**Секретар ради Ярослав БІЛОУС**

 Додаток 2

ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

ПРОГРАМИРОЗВИТКУ МОЛОДІ

ВОРОХТЯНСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

НА 2024-2026 РОКИ

**Фінансове забезпечення заходів, передбачених**

**Програмою, здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету Ворохтянської селищної територіальної громади.**

**Орієнтовний обсяг ресурсів, які планується залучити на виконання Програми, складає:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Джерела фінансування** | **Обсяги фінансування, всього, тис. грн.** | **В тому числі** | | |
| **2024 рік** | **2025 рік** | **2026 рік** |
| **Місцевий бюджет Ворохтянської**  **територіальної громади** | **885,0** | **260,0** | **295,0** | **330,0** |

**Секретар ради Ярослав БІЛОУС**

Додаток 3

**ЗАХОДИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ**

**ПРОГРАМИ РОЗВИТКУ МОЛОДІ ВОРОХТЯНСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ НА 2024-2026 роки**

| № з/п | Назва напряму діяльності (пріоритетні завдання) | Перелік заходів Програми | Строк виконан-ня заходу | Виконавці | Джерела фінансуван-ня | Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень, у тому числі: | | | | Очікуваний результат – диференційовано з розбивкою за роками |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2024 рік | 2025 рік | 2026 рік |  | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **11** | |
| **1.** | Підвищення рівня компетентнос-тей молоді, у тому числі громадянських | 1) проведення за організації Молодіжної ради акцій, ігор, конкурсів, засідань за круглим столом, дебатів, семінарів, зборів-походів, семінарів-тренінгів, тренінгів, олімпіад, інтернет-олімпіад, змагань (у тому числі комп’ютерних), зборів, конференцій, форумів, пленерів, наметових таборів, марафонів, походів, концертів та інших заходів; видання інформаційних і методичних матеріалів та виготовлення і розміщення соціальних фільмів, роликів та соціальної реклами з метою: | 2024-2026 роки | Відділ освіти, культури, сім’ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради. Молодіжна рада при виконавчому комітеті Ворохтянської селищної ради. | Селищний бюджет | 40,0 | 45,0 | 50,0 | проведення щороку заходів з підвищення рівня компетентностей молоді із залученням:  2024 році **–** 120 осіб,  2025 році **–** 120 осіб,  2026 році **–** 120 осіб, | |
|  |  | підвищення рівня громадянських компетентностей серед молоді, у тому числі щодо розвитку лідерства, утвердження принципів доброчесності та антикорупційних принципів, відповідального ставлення до навколишнього природнього середовища | 2024-2026 роки |  | Селищний бюджет |  |  |  | проведення щороку заходів з підвищення рівня компетентностей молоді із залученням:  2024 році **–** 120 осіб,  2025 році **–** 120 осіб,  2026 році **–** 120 осіб, | |
|  |  | Проведення в закладах культури із залученням дітей та молоді заходів, спрямованих на популяризацію національної духовно-культурної спадщини, підвищення рівня знань про видатних особистостей українського державотворення |  |  | Селищний бюджет |  |  |  | Підвищення рівня зацікавленості та обізнаності молоді щодо духовно – культурної спадщини України та рідного краю | |
|  |  | Реалізація проектів (заходів) у сфері молодіжної політики та підтримки творчої, ініціативної, обдарованої молоді, розроблених молодіжними громадськими організаціями |  |  | Селищний бюджет |  |  |  | Підтримка ініціативної, обдарованої молоді | |
|  |  | Проведення місцевих тематичних інформаційних, навчально-виховних, культурно-мистецьких, інформаційно-просвітницьких та інших заходів. |  |  | Селищний бюджет |  |  |  | Збереження та шанування національної пам’яті, духовно – культурної спадщини України | |
| **2** | Благодійний збір коштів. Активізація та залучення молоді з метою підвищення волонтерських компетентностей. | Організація та проведення благодійних, ярмарків, аукціонів та інших благодійних заходів. |  | Молодіжна рада при виконавчому комітеті Ворохтянської селищної ради. |  | 150,0 | 155,0 | 160,0 | Збір коштів на підтримку ЗСУ, дітей сиріт та інших нагальних проблем в громаді. Підвищення волонтерських та організаційних компетентностей серед молоді. | |
| **3.** | Активізація залучення молоді до процесів ухвалення рішень | 1) проведення у громаді акцій, конкурсів, засідань за круглим столом, дебатів, семінарів, семінарів-тренінгів, тренінгів, конференцій, форумів та інших заходів; видання інформаційних та методичних матеріалів та виготовлення і розміщення соціальних роликів та реклами з метою: розвитку компетентностей  представників молодіжних органів, органів учнівського та студентського самоврядування серед закладів освіти Ворохтянської ТГ | 2024-2026 роки | Відділ освіти, культури, сім’ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради. Молодіжна рада при виконавчому комітеті Ворохтянської селищної ради. | Селищний бюджет | 20,0 | 25,0 | 30,0 | проведення щороку заходів з підвищення компетенції представників молодіжних консультативно-дорадчих органів, органів учнівського та студентського самоврядування, з залученням:  2024 році **–**155 осіб,  2025 році **–**160 осіб,  2026 році **–**165 осіб, | |
|  |  | Проведення конкурсів на визначення кращих виконавців, пісень, із врученням призу у вигляді коштів. Проведення конкурсу із виготовлення бренду Ворохтянської ТГ. Проведення конкурсу на розроблені молоддю проєкти благоустрою, технічної документації. | 2024-2026 роки | Відділ освіти, культури, сім’ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради. Молодіжна рада при виконавчому комітеті Ворохтянської селищної ради. | Селищний бюджет | 10,0 | 15,0 | 20,0 | проведення щороку заходів з підвищення компетенції представників молодіжних консультативно-дорадчих органів, органів учнівського самоврядування, з залученням молоді громади для участі у конкурсах та змаганнях:  Підтримка ініціативної, обдарованої молоді | |
| **4.** | Інформаційне забезпечення сфери розвитку молодіжної політики та нагородження молоді | Виготовлення інформаційно-рекламних і методичних матеріалів з розвитку молодіжної політики, закупівля нагород: грамот, подяк, рамок. |  | Відділ освіти, культури, сім’ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради. Молодіжна рада при виконавчому комітеті Ворохтянської селищної ради. | Селищний бюджет | 15,0 | 20,0 | 25,0 | Виготовлення та розповсюдження різноформатних продуктів серед молоді на заходах, тренінгах, турнірах. Нагородження учасників змагань, турнірів, тощо. | |
|  |  | Постійне висвітлення в місцевих засобах масової інформації матеріалів щодо розвитку в громаді молодіжної політики |  | Молодіжна рада при виконавчому комітеті Ворохтянської селищної ради. | Селищний бюджет |  |  |  | Підвищення рівня обізнаності населення щодо роботи, що здійснюється в громаді у напрямку молодіжної політики в громаді | |
| **5.** | Забезпечення функціонування молодіжної ради | 1) сприяння забезпечення молодіжної ради необхідними канцтоварами, оргтехнікою, меблями для роботи із молоддю, та залученні молоді до участі в управлінських рішеннях. Квіти, подарунки, лампадки. | 2024-2026 роки | Відділ освіти, культури, сім’ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради. Молодіжна рада при виконавчому комітеті Ворохтянської селищної ради. | Селищний бюджет | 5,0 | 10,0 | 15,0 | залучення щороку, більше активної молоді до участі у прийнятті управлінських рішень. Вшанування пам’яті Захисників України. | |
| **6.** | Логістичні витрати | Компенсування логістичних витрат, залученим спікерам, тренерам та іншим спеціалістам. | 2024-2026 роки | Відділ освіти, культури, сім’ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради. Молодіжна рада при виконавчому комітеті Ворохтянської селищної ради. | Селищний бюджет | 20,0 | 25,0 | 30,0 | Участь представників Молодіжної ради при виконавчому комітеті Ворохтянської селищної ради у виїзних засіданнях, конкурсах, змаганнях, спартакіадах, турнірах. | |
|  |  |  |  | **Разом за Програмою** |  | 260,0 | 295,0 | 330,0 |  | |
|  |  |  |  | **кошти селищний бюджет** |  |  |  |  |  | |
| **Секретар ради                                                          Ярослав БІЛОУС** | | | | | | | | | | |



**УКРАЇНА**

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання**

**Тридцять третя сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

**від 21.12. .2023 року смт Ворохта №\_\_\_\_\_ - 33/2023**

**Про затвердження Програми**

**Ворохтянської територіальної**

**громади на 2024-2026 роки**

**підтримки дітей з інвалідністю**

     З метою створення  належних умов та організації надання допомоги дітям з інвалідністю, відповідно до Законів України  «Про місцеве самоврядування в Україні», «Основи законодавства України про охорону здоров’я», «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», Постанови КМУ № 1301 від 03.12.2009 року «Про затвердження порядку забезпечення осіб з інвалідністю і дітей з інвалідністю технічними та іншими засобами» сесія селищної ради

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Програму Ворохтянської територіальної громади на 2024-26 роки підтримки дітей з інвалідністю  (далі Програма), що додається.
2. Фінансовому відділу селищної ради (Ірина Бойко) передбачити в місцевому бюджеті  кошти на фінансування заходів Програми.
3. Кординацію виконання заходів Програми покласти на керуючого справами (секретар) виконавчого комітету Юрія ГАЛИКА,   контроль на постійну депутатську комісію селищної ради з питань економіки, фінансів та бюджету (Іван Зінов’єв).
4. Комунальному некомерційному підприємству «ВОРОХТЯНСЬКА АМБУЛАТОРІЯ ЗАГАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ СІМЕЙНОЇ МЕДИЦИНИ» про хід реалізації заходів програми інформувати селищну раду щорічно (Олексій ОЛИК).

**Селищний    голова                                 Олег ДЗЕМ’ЮК**

Затверджено

**ПРОГРАМА**

**Ворохтянської територіальної громади**

**на 2024-26 роки підтримки**

**дітей з інвалідністю**

**с-ще Ворохта 2023**

**1.Загальна характеристика Програми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Ворохтянської селищної ради |
| 2 | Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади           про розроблення Програми | Постанова КМУ № 1301 від 03.12.2009 року «Про затвердження порядку забезпечення осіб з інвалідністю і дітей з інвалідністю технічними та іншими засобами» |
| 3. | Розробник Програми | Відділ юридичного та кадрового забезпечення Ворохтянської селищної ради |
| 4. | Відповідальний виконавець  Програми | Комунальне некомерційне підприємство «Ворохтянська амбулаторія загальної практики сімейної медицини» |
| 5 | Учасники Програми | Комунальне некомерційне підприємство «Ворохтянська амбулаторія загальної практики сімейної медицини» |
| 6. | Термін реалізації Програми | 2024 - 2026 роки |
| 7. | Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми | Місцевий  бюджет територіальної громади |
| 8. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми | Всього 300,00 тис. грн. |

**2.Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма**

Відповідно до постанови КМУ «Про затвердження Порядку забезпечення інвалідів і дітей- інвалідів технічними та іншими засобами» інші засоби отримують представники дітей-інвалідів за рецептом сімейного лікаря в аптеках з якими укладено відповідні договори.

Реалізація Програми має суттєве значення для соціальної адаптації дітей з інвалідністю незалежно від стану здоров’я, статі, віку, соціально-економічного статусу і визначає такі цільові сфери – доступність до освіти, розвитку, соціального забезпечення, сімейного життя.

Війна в державі призвела до недостатнього фінансування галузі охорони здоров’я країни. У цій ситуації найбільше страждають діти з інвалідністю, яким необхідно пожиттєво, в амбулаторних умовах, щоденно використовувати засоби гігієни (інші засоби).

**3.Мета Програми**

Реалізація Програми має суттєве значення для соціальної адаптації дітей з інвалідністю незалежно від стану здоров’я, статі, віку, соціально-економічного статусу і визначає такі цільові сфери – доступність до освіти, розвитку, соціального забезпечення, сімейного життя.

**4.Завдання Програми**

     Основним завданням Програми є регулярне, відповідно до потреби забезпечення іншими засобами дітей з інвалідністю, що сприятиме їх соціальній адаптації та покращенню якості життя.

**5.Обґрунтування шляхів і засобів розв’язання проблеми, обсягів**

**та джерел фінансування, строків виконання Програми**

Програма передбачає часткове розв’язання проблемних питань забезпечення дітей з інвалідністю іншими засобами (засобами гігієни – підгузки, урологічні прокладки,, вологі серветки, одноразові пелюшки і т.д.)

Для досягнення поставленої мети Програми необхідно за рахунок коштів місцевого бюджету, а також коштів благодійних організацій та інших джерел, не заборонених законодавством, реалізувати у 2024-2026 роках завдання щодо забезпечення дітей з інвалідністю іншими засобами відповідно до потреби.

Комунальному некомерційному підприємству «Ворохтянська амбулаторія загальної практики сімейної медицини» для виконання завдань Програми необхідно:

* здійснити моніторинг щодо потреби дітей з інвалідністю у засобах гігієни.
* визначення щорічної потреби у інших засобах (засобами гігієни – підгузки, урологічні прокладки,, вологі серветки, одноразові пелюшки і т.д.).
* заключення договору з аптеками та оплата даних засобів.
* взяття на облік дітей з інвалідністю, які потребують отримання засобів з догляду.

Ресурсне забезпечення Програми наведено в Додатку 2,  заходи - Додатку 3.

 Строк виконання заходів Програми 2024-2026 роки.



**УКРАЇНА**

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання**

**Тридцять третя сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

**від 21.12.2023 року смт Ворохта № \_\_\_ - 33/2023**

**Про затвердження «Селищної**

**комплексної програми соціального захисту**

**населення Ворохтянської селищної ради**

**на 2023-2025 роки»**

Відповідно до Указів Президента України від 25.08.2015 року №501/2015 «Про затвердження Національної стратегії у сфері прав людини», законів України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», «Про охорону дитинства», «Про соціальні послуги», «Про соціальну роботу з сім`ями та молоддю», розпорядження обласної державної адміністрації від 25.11.2016 року №797 «Про схвалення проекту обласної комплексної Програми соціального захисту населення Івано-Франківської області на 2017 – 2021 роки» та з метою наповнення програми заходами, які спрямовують поліпшенню соціального захисту населення громади, селищна рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити «Селищну комплексну програму соціального захисту населення Ворохтянської селищної ради на 2023 - 2025 роки ( далі – програма додається).

2. Відділу надання соціальних послуг Ворохтянської селищної ради забезпечити виконання зазначеної програми.

3. Фінансовому відділу селищної ради фінансування програми здійснювати за рахунок коштів, передбачених у селищному бюджеті на відповідні роки.

4. Рішення Ворохтянської селищної ради від 22.12.2022 року №237-25/2022 вважати таким, що втратило чинність.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на секретаря селищної ради Ярослава Білоуса.

**Селищний голова Олег ДЗЕМ’ЮК**

**ЗАТВЕРДЖЕНО:**

рішенням селищної ради

від 21.12.2023 року

№ \_\_\_- 33/2023

**Селищна комплексна програма**

**соціального захисту населення Ворохтянської селищної ради на 2023-2025 роки**

**Замовник програми**

**Ворохтянська селищна рада**

**Юрій Галик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Паспорт**

**селищної комплексної програми соціального захисту населення Ворохтянської селищної ради на 2023-2025 роки**

1. Ініціатор розроблення ( замовник ) : **Ворохтянської селищна рада**

2. Термін реалізації програми : **2023- 2025 роки**

3. Етапи фінансування програми: **щорічно**

4. Обсяг фінансування програми: **1525016000, 00 грн**.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Роки | Всього | | Обсяги фінансування | |
|  |  | | в. т. ч. за джерелами фінансування | |
|  |  | Обласний бюджет | місцевий бюджет | інші джерела |
| **2023-2025** |  |  |  | - |
| в.т.ч |  |  |  | - |
| **2023** | 7107000,00 |  | 7107000,00 | - |
| **2024** | 7794050,00 |  | 7794050,00 | - |
| **2025** | **8000000,00** |  | 8000000,00 |  |
|  | **22901050,00** |  | 22901050,00 |  |

6 Очікувані результати виконання програми:

Реалізація програми посилить соціальний захист окремих категорій населення територіальної громади Ворохтянської селищної ради : осіб з інвалідністю в тому числі з хронічною нирковою недостатністю, малозабезпечених, багатодітних сімей, людей похилого віку, сімей внутрішньо переміщених громадян, осіб, постраждалих від торгівлі людьми та насильства, покращить їх добробут, медичне обслуговування, а також дасть можливість особам з обмеженими фізичними можливостями отримати рівний з іншими громадянами доступ до закладів охорони здоров’я, освіти, зайнятості, професійної підготовки, а також забезпечить проведення інформаційно-роз`яснювальної роботи серед населення щодо конституційних прав і гарантій у сфері соціального захисту населення.

7.Термін проведення звітності: **щоквартально**

**Обгрунтування програми**

Програма розроблена з метою ефективної реалізації у Ворохтянській селищній раді державної політики у сфері соціального захисту населення.

Програма ґрунтується на аналізі проблем у сфері соціального захисту населення та результатів попереднього етапу реалізації державної соціальної політики в громаді.

Програма побудована із урахуванням основних цільових груп населення, на які вона спрямована, та пріоритетів реалізації в громаді державної соціальної політики.

**Мета програми**

Метою програми є втілення в життя конституційних гарантій на соціальний захист, підвищення рівня соціального захисту окремих категорій населення територіальної громади: осіб з інвалідністю в тому числі з хронічною нирковою недостатністю, малозабезпечених, багатодітних сімей, людей похилого віку, сім’ям загиблих військовослужбовців, учасників ООС на сході України, осіб, постраждалих від торгівлі людьми та насильства, покращить їх добробут, медичне обслуговування, а також дасть можливість особам з обмеженими фізичними можливостями отримати рівний з іншими громадянами доступ до закладів охорони здоров’я, освіти, зайнятості, професійної підготовки, а також забезпечить проведення інформаційно-роз`яснювальної роботи серед населення щодо конституційних прав і гарантій у сфері соціального захисту населення.

**Фінансове забезпечення програми**

Фінансування програми здійснюватиметься за рахунок коштів обласного та селищного бюджету та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України.

Бюджетні призначення для реалізації заходів програми передбачаються щорічно при формуванні селищного бюджету, виходячи із можливостей його дохідної частини .

Обсяги фінансування програми за рахунок селищного бюджету наведені у паспорті програми.

**Очікувані результати реалізації програми**

Виконання визначених програмою заходів підвищить рівень соціального захисту окремих категорій населення територіальної громади : осіб з інвалідністю в тому числі з хронічною нирковою недостатністю, малозабезпечених, багатодітних сімей, людей похилого віку, дітей з обмеженими фізичними можливостями , учасників бойових дій ,осіб, постраждалих від торгівлі людьми та насильства, покращить їх добробут, медичне обслуговування, а також дасть можливість особам з обмеженими фізичними можливостями отримати рівний з іншими громадянами доступ до закладів охорони здоров’я, освіти, зайнятості, професійної підготовки, а також забезпечить проведення інформаційно-роз`яснювальної роботи серед населення щодо конституційних прав і гарантій у сфері соціального захисту населення.

Ворохтянської селищної ради

від 22.12.2022

Додаток до рішення

від 21.12.2023року

№\_\_\_\_-33/2023

**Перелікзаходів, обсяги та джерела фінансування**

**«Селищної комплексної програми соціального захисту населення Ворохтянської селищної ради на 2023-2025 роки»**

**Назва замовника: Ворохтянська селищна рада**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Найменування заходів** | | **Виконавець** | | **Термін виконання** | **Орієнтовні обсяги фінансування,** | | | | | | | | | | | **Очікувані результати** |  | |
| **роки** | | **всього** | | | **обласний**  **бюджет** | | **місцевий**  **бюджет** | | **інші джерела** | |  | |
| **1.** | **2** | | **3** | | **4** | **5** | | **6** | | | **7** | | **8** | | **9** | | **10** |  | |
| 1. **Соціальний захист населення селища** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 1 | Надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги на непрофесійній основі громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, хворим які нездатні до самообслуговування і потребують стороннього догляду | Відділ соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада | | щорічно | | | **2023**  **2024**  **2025** | | **50 000,00**  **50 000,00**  **100 000,00** |  | | 50 000,00  50 000,00  100 000,00 | |  | | Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян | |  |
| 2 | Виплата адресної допомоги хворим з хронічною нирковою недостатністю на проїзд та закупівлю ліків | Відділ соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада | | Щоквартально | | | 2023  2024  2025 | | 20000,00  20000,00  20000,00 |  | | 20000,00  20000,00  20000,00 | |  | | Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян | |  |
| 3. | Надання пільг особам з інвалідністю по зору I-II групи, та дітям з інвалідністю яка пов’язана з вадами зору до 100% зменшення на оплату за надану електроенергію, вугілля, дрова тощо… | Відділ соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада | | щомісячно | | | 2023  2024  2025 | | 54 000,00  50 000,00  80 000,00 | - | | 54 000,00  50 000,00  80 000,00 | |  | | **На оплату житлово-комунальних послуг** | |  |
| 4. | Забезпечення на пільгових умовах проїзду окремих категорій громадян, визначених чинним законодавством, залізничним та автомобільним транспортом та надання інших пільг громадянам, які постраждали внаслідок ЧАЕС ( відшкодування вартості проїзду один раз на рік ) | Сектор соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада | | щомісячно | | | 2023  2024  2025 | | 160 000,00 | - | | 160 000,00 | | - | | Інші пільги окремим категоріям громадян | |  |
| 5. | Пільги на медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнольської катастрфи | Сектор соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада | | що | | | 2023  2024  2025 | | 18 000,00  18 000,00  18 000,00 |  | | 18 000,00  18 000,00  18000,00 | |  | | Медичне обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи | |  |
| 6. | Надання пільг окремим категоріям громадян з оплати послуг зв`язку | Сектор соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада | |  | | | 2023  2024  2025 | | 5 000,00  5 000,00  5 000,00 |  | | 5000,00  5000,00  5 000,00 | |  | | Надання пільги окремим категоріям громадян з оплати послуг зв’язку | |  |
| 7. | **Виплата одноразової грошової допомоги на лікування та вирішення невідкладних соціальних побутових питань жителям територіальної громади Ворохтянської селищної ради у встановленому порядку в тому числі:** | Сектор соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада | | Постійно | | | 2023  2024  2025 | | 6 800 000,00  7651050,00  8 000 000,00 | -  -  -  - | | 6 800 000,00  7651050,00  8 000 000,00 | | - | | Вирішення соціально- побутових питань жителів селища | |  |
| 7.1 | Надання одноразових допомог:  - до Великодніх свят  - придбання дров  -на лікування  - надання грошової матеріальної допомоги громадянам, членам їх сімей, які залучалися та брали безпосередню участь у бойових діях, здійсненні заходів з національної безпеки і оборони від Російської агресії на 2022-2025 роки | Сектор соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада | | щорічно | | | **2023**  **2024**  **2025** | | **6206 000,00**  **6827050,00**  **7176000,00** | - | | 6 206 000,00  6847050,00  7176000,00 | |  | | Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян | |  |
| 7.2 | До Дня народження особам, яким виповнилося 90 і більше років | Сектор соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада | | Постійно | | | **2023**  **2024**  **2025** | | **40 000,00**  **40 000,00**  **40 000,00** | - | | 40 000,00  40 000,00  40 000,00 | |  | | Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян | |  |
| 7.3 | учасникам бойових дій виведення військ з Афганістану та інвалідам | Сектор соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада | |  | | | **2023**  **2024**  **2025** | | **70 000,00**  **100 000,00**  100 000,00 | - | | 70 000,00  100 000,00  100 000,00 | |  | | Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян | |  |
| 7.4 | до дня людей похилого віку | Сектор соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада | |  | | | **2023**  **2024**  **2025** | | **10 000,00**  **10 000,00**  **10 000,00** |  | | 10 000,00  10 000,00  10 000,00 | |  | | Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян | |  |
| 7.5 | Одноразова грошова для придбання дров учасникам бойових дій (АТО) | Сектор соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада | | щорічно | | | **2023**  **2024**  **2025** | | **380 000,00**  **550 000,00**  **570 000,00** |  | | 380 000,00  550 000,00  570 000,00 | |  | | Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян | |  |
| 7.6 | -дітям з обмеженими фізичними можливостями та інвалідам з дитинства | Сектор соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада | |  | | | **2023**  **2024**  **2025** | | **50 000,00**  **50 000,00**  **50 000,00** |  | | 50 000,00  50 000,00  50 000,00 | |  | | Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян | |  |
| 7.7 | Поліпшення житлових умов сімей осіб з інвалідністю І і ІІ груп, в яких проживають 2 і більше осіб з інвалідністю, багатодітних, малозабезпечених сімей, сімей, чиє житло пошкоджене внаслідок надзвичайної ситуації, та інших категорій громадян, які відповідно до законодавства мають право на забезпечення житлом | Сектор соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада | | Щорічно | | | 2023  2024  2025 | | 20 000,00  30 000,00  30 000,00 | - | | 20 000,00  30 000,00  30 000,00 | | - | | Вирішення житлових питань жителів | |  |
| 7.8 | Додаткові виплати ветеранам ОУН- УПА | Відділ соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада | | Щомісячно | | | 2023  2024  2025 | | 24 000,00  24 000,00  24 000,00 |  | | 24 000,00  24 000,00  24 000,00 | | - | | Поліпшення соціального захисту ветеранів ОУН-УПА | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. Транспортне обслуговування осіб з інвалідністю, їх безперешкодний доступ до будівель житлового й громадського призначення** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| 1. | Облаштування зручних та безпечних з’їздів на тротуарах та місцях переходів вулиць в населених пунктах міста для осіб з обмеженими фізичними можливостями відповідно до вимог діючих будівельних норм | Селищне комунальне підприємство | | | Постійно | | | | **2023**  **2024**  **2025** | | В межах кошторисних призначень | | | - | | | | В межах кошторисних призначнень | | | | - | Створення сприятливих безперешкодних умов для доступу осіб з інвалідністю до інфраструктури громадського призначення | | |  | | |
| 2. | При видачі вихідних даних на проектування будівництва нових та реконструкцію існуючих об’єктів житлового та громадського призначення  дотримуватись вимог щодо  безперешкодного доступу до цих об’єктів осіб з обмеженими можливостями | Головний спеціаліст-архітектор | | | Щоквартально | | | | **2023**  **2024**  **2025** | | - | | | - | | | | **-** | | | | - | Здійснення моніторингу щодо забезпечення належної доступності людей з інвалідністю до об’єктів громадського призначення. | | |  | | |
| 3. | Проведення моніторингу додержання організаціями, підприємствами та установами незалежно від форм власності, встановлених нормативних вимог у частині доступу осіб з інвалідністю до об’єктів громадського призначення | Відділ з питань ДАБК | | | Щоквартально | | | | **2023**  **2024**  **2025** | | - | | | - | | | | **-** | | | | - | Здійснення моніторингу щодо забезпечення належної доступності осіб з інвалідністю до об’єктів громадського призначення | | |  | | |
| **3. Освіта та просвітницько – виховна робота** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 1. | Забезпечення організаційно-фінансових заходів для запровадження інклюзивного (інтегрованого) навчання дітей з особливими освітніми потребами | | Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту селищної ради | | | Постійно | | | | **2023-2024**  **2025** | | В межах кошторисних призначень | | | | - | | | В межах кошторисних призначень | | - | | Реалізація права осіб з інвалідністю та дітей – інвалідів на освіту | | | |  | | |
| 2. | Забезпечення психолого-педагогічного та соціального супроводу дітей-інвалідів з особливими освітніми потребами в навчальних закладах з інклюзивним (інтегрованим) навчанням. | | Відділ освіти ,культури, сім’ї, молоді та спорту селищної ради | | | Постійно | | | | **2023-2024**  **2025** | | В межах кошторисних призначень | | | | - | | | В межах кошторисних призначень | | - | | Покращення просвітницько – виховної роботи для осіб з обмеженими можливостями | | | |  | | |
| 3. | Проведення роз’яснювальної роботи з батьками та медичним персоналом щодо можливості проведення реабілітаційних заходів для дітей з вадами опорно-рухового апарату та іншими нозологіями захворювань в центрах соціальної реабілітації дітей-інвалідів | | Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту селищної ради лікувальні заклади,загальноосвітні навчальні заклади | | | Постійно | | | | **2023**  **2024**  **2025** | | - | | | | - | | | - | | - | | Забезпечення проведення реабілітаційних заходів для дітей з вадами опорно-рухового апарату | | | |  | | |
| 4. | Створення банку даних дітей з обмеженими фізичними можливостями, які навчаються в загальноосвітніх навчальних закладах | | Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту селищної ради лікувальні заклади,загальноосвітні навчальні заклади | | | Постійно | | | | **2023**  **2024**  **2025** | | - | | | | - | | | - | | - | | Забезпечення рівного доступу дітей з обмеженими фізичними можливостями | | | |  | | |
| 5. | Створення умов для забезпечення реалізації права на освіту дітей з обмеженими фізичними можливостями ( в тому числі з вадами зору та слуху, психічними захворюваннями та розумовою відсталістю) у дошкільних і загальноосвітніх навчальних закладах територіальної громади. | | Виконком селищної ради, Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту селищної ради | | | Постійно | | | | **2023**  **2024**  **2025** | | - | | | | - | | | - | | - | | Створення умов для ранньої інтеграції дітей інвалідів в систему загальноосвітніх закладів | | | |  | | |
| **4. Участь в культурному житті та заняття спортом** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 1. | Залучення осіб з обмеженими можливостями, багатодітних сімей, сімей внутрішньо переміщених осіб до участі в конкурсах, вікторинах, концертах, бібліотечних вечорах, літературних святах, тематичних заходах, які проводяться в закладах культури . | | | Виконком селищної ради, Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту селищної ради | | | Постійно | **2023**  **2024**  **2025** | | | | | В межах кошторисних призначень | | - | | В межах кошторисних призначень | | | - | | | | Створення можливостей для розвитку творчих здібностей осіб з обмеженими можливостями, багатодітних сімей, сімей внутрішньо переміщених осіб | | |  | | |
| 2. | Надання організаційної підтримки проведення гастролей гурту обласної організації УТОС „Горицвіт” та інших творчих колективів. | | | Виконком селищної ради, Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту селищної ради | | | Постійно | **2023**  **2024**  **2025** | | | | | - | | - | | - | | | - | | | | Створення умов для розвитку творчих здібностей осіб з інвалідності | | |  | | |
| 3. | Надання безкоштовно інвалідам спортивні споруди та обладнання для проведення навчально-тренувальних зборів і змагань | | | Виконком селищної ради, Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту селищної ради | | | Постійно | **2023**  **2024**  **2025** | | | | | - | | - | | - | | | - | | | | Залучення осіб з інвалідністю до занять фізкультурою і спортом | | |  | | |
| 5. | Участь у проведенні щорічних обласних фестивалів та виставки робіт художньої творчості людей з обмеженими можливостями, виставки творчих робіт дітей – інвалідів « Повір у себе», зокрема до Міжнародного дня осіб з інвалідністю | | | Виконком селищної ради, Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту селищної ради | | | Щорічно | **2023**  **2024**  **2025** | | | | | - | | - | | - | | | - | | | | Створення можливостей для розвитку творчих здібностей осіб з інвалідністю | | |  | | |
| 7. | Надання приміщення закладів культури територіальної громади для проведення громадськими організаціями інвалідів культурно – мистецьких заходів | | | Виконком селищної ради, Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту селищної ради | | | Постійно | **2023 2024**  **2025** | | | | | - | | - | | - | | | - | | | | Створення умов для проведення мистецьких організаційних закладів культури | | |  | | |
| 8. | Проведення міських спортивних змагань, доступних для осіб з обмеженими фізичними можливостями, взяття участі у обласних змаганнях | | | Виконком селищної ради, Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту селищної ради | | | Постійно | **2023**  **2024**  **2025** | | | | | В межах кошторисних призначень | |  | | В межах кошторисних призначень | | | - | | | | Залучення осіб з інвалідністю до занять фізкультурою і спортом | | |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5. Соціальний захист і підтримка багатодітних, малозабезпечених сімей, сімей внутрішньо переміщених громадян, осіб, постраждалих від торгівлі людьми, насильства, та інших сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах** | | | | | | | | | |  | |
| 1. | Забезпечення санаторно-курортним лікуванням дітей з багатодітних сімей, які потребують такого лікування | Відділ надання соціальних послуг. Фінансовий відділ селищної ради | Постійно | **2023-2024**  **2025** | В межах кошторисних призначень | - | В межах кошторисних призначень | - | Поліпшення стану здоров`я дітей з багатодітних сімей | |  | |
| 2. | Забезпечення безкоштовним харчуванням дітей з багатодітних сімей у дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладах | Відділ надання соціальних послуг. Фінансовий відділ селищної ради | Постійно | **2023-2024**  **2025** | В межах кошторисних призначень | - | В межах кошторисних призначень | - | Поліпшення соціального захисту багатодітних сімей | |  | |
| 3. | Забезпечення пільгового охоплення дітей з багатодітних сімей позашкільною освітою | Відділ освіти ,культури, молоді та спорту селищної ради , Фінансовий відділ селищної ради | Постійно | **2023-2024**  **2025** | В межах кошторисних призначень | - | В межах кошторисних призначень | - | Створення умов для розвитку творчих здібностей дітей з багатодітних сімей | |  | |
| 4. | Забезпечення проходження корекційних програм особами, які вчинили насильство | Відділ освіти ,культури, молоді та спорту селищної ради , Фінансовий відділ селищної ради, Яремчанське відділення поліції Надвірнянського відділу ГУНП в Івано-Франківській області | Постійно | **2023-2024**  **2025** | В межах кошторисних призначень | - | В межах кошторисних призначень | - | Створення позитивного морально-психологічного мікроклімату у сім`ї, пропагування сімейних цінностей | |  | |
| 5. | Проведення широких інформаційних кампаній серед населення, акцій з метою пропагування шанобливого ставлення до людей похилого віку, осіб з обмеженими фізичними можливостями, сімейних цінностей, протидії торгівлі людьми, насильству в сім`ї, гендерної рівності | Відділ з надання соціальних послуг селищної ради | Постійно | **2023-2024**  **2025** | В межах кошторисних призначень | - | В межах кошторисних призначень | - | Підвищення рівня обізнаності населення з питань соціального захисту | |  | |
| 10. | Впровадження програми виховної роботи з учнями загальноосвітніх та навчальних закладів з питань протидії торгівлі людьми, насильства в сім`ї та гендерної рівності | Відділ освіти ,культури, молоді та спорту селищної ради . | Постійно | **2023**  **2024**  **2025** | В межах кошторисних призначень | - | В межах кошторисних призначень | - | Поширення інформації з питань протидії торгівлі людьми, насильства в сім`ї, гендерної рівності серед учнівської молоді | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **6. Налагодження та удосконалення роботи відділу надання соціальних послуг** | | | | | | | | | |
| 1. | Запровадження надання соціальних послуг населенню на платній основі відповідно до чинного законодавства | відділ надання соціальних послуг | Постійно | **2023**  **2024**  **2025** | В межах кошторисних призначень | - | В межах кошторисних призначень | - | Охоплення наданням соціальних послуг різних категорій населення |  |
| 2. | Створення банку даних осіб з обмеженими фізичними можливостями, одиноких громадян похилого віку, які потребують денного догляду на території Ворохтянської селищної ради | відділ надання соціальних послуг | Постійно | **2023**  **2024**  **2025** | В межах кошторисних призначень | - | - | - | Здійснення контролю за дотриманням прав осіб з обмеженими фізичними можливостями, одиноких громадян похилого віку на надання їм якісних соціальних послуг |  |
| 3. | Надання соціальних послуг особам похилого віку та особам з інвалідністю із залученням фізичних осіб та виплатою їм компенсації за надання соціальних послуг | відділ надання соціальних послуг, фінансовий відділ селищної ради | Постійно | **2023**  **2024**  **2025** | В межах кошторисних повноважень | - | В межах кошторисних призначень | - | Поліпшення якості надання соціальних послуг |  |
| 4. | Вивчення потреби населення у соціальних послугах | відділ надання соціальних послуг,служба в справах дітей | Постійно | **2023**  **2024**  **2025** | В межах кошторисних повноважень | - | В межах кошторисних повноважень | - | Проведення моніторингу та ефективне використання коштів місцевого бюджету на надання соціальних послуг населенню |  |
| 6. | Налагоджувати співпрацю з благодійними, волонтерськими, релігійними організаціями з метою залучення позабюджетних коштів для надання грошової і натуральної допомоги малозабезпеченим громадянам, в тому числі осіб з інвалідністю | відділ надання соціальних послуг,служба в справах дітей | Постійно | **2023**  **2024**  **2025** | В межах кошторисних повноважень | - | - | - | Надання грошової і натуральної допомоги малозабезпеченим громадянам, в тому числі осіб з інвалідністю |  |

**7. Інформаційно-роз’яснювальна робота щодо соціального захисту населення**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Забезпечення постійного наповнення сайту Ворохтянської селищної ради актуальною інформацією з питань соціального захисту населення | відділ надання соціальних послуг | Постійно | **2023-2024**  **2025** | - | - | - | - | Підвищення рівня обізнаності населення з питань соціального захисту населення |
| 2. | Надання населенню безкоштовної консультативної допомоги з питань забезпечення конституційних прав і гарантій соціально незахищених категорій громадян із залученням юристів, психологів, лікарів. | відділ надання соціальних послуг | Постійно | **2023**  **2024**  **2025** | - | - | - |  | Поліпшення обізнаності соціально незахищених категорій населення щодо їх конституційних прав та гарантій |
| 3. | Висвітлення у засобах масової інформації проблем осіб з обмеженими фізичними можливостями, людей похилого віку, багатодітних, малозабезпечених сімей, сімей внутрішньо-переміщених осіб та шляхів їх вирішення. | відділ надання соціальних послуг | Постійно | **2023**  **2024**  **2025** | - | - | - | - | Привернення уваги суспільства до проблем осіб з обмеженими можливостями та соціально вразливих категорій сімей. |

**Секретар ради Ярослав Білоус**



**УКРАЇНА**

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання**

**Тридцять третя сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

**від 21.12.2023 року смт Ворохта № \_\_\_\_-33/2022**

**Про внесення змін до рішення № 36- 3/2020 від 30.12.2020 року «Про затвердження комплексної цільової соціальної програми запобігання виникнення надзвичайних ситуацій природного і техногенного характеру та підвищення рівня готовності оперативно-рятувальної служби цивільного захисту на території Ворохтянської територіальної громади до дій за призначенням на 2021-2025 роки.**

На підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та розглянувши звернення Надвірнянського районного відділу УДСНС в Івано-Франківській області селищна рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Внести зміни в Додаток 1 до рішення Ворохтянської селищної ради від 30.12.2020 року №36-3/2020 «Про затвердження комплексної цільової соціальної програми запобігання виникнення надзвичайних ситуацій природного і техногенного характеру та підвищення рівня готовності оперативно-рятувальної служби цивільного захисту на території Ворохтянської територіальної громади до дій за призначенням на 2021-2025 роки», виклавши його в наступній редакції (Додається).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на головного бухгалтера селищної ради (С.Бойчук).

**Секретар ради Ярослав БІЛОУС**

Додаток 1

до рішенняВорохтянської селищної ради

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Роки |  |  | Обсяги фінансування (тис.грн) | |
|  | Назва  предмету закупівлі | сума | в т.ч. за джерелами фінансування | |
|  |  | Місцевий бюджет | Кошти підприємств, установ, організацій |
| 2024 | Спеціальний одяг та спорядження | 50000 |  |  |
| Паливно мастильні матеріали | 50000 |
| Покращення матеріально-технічної бази і ресурсного забезпечення | 100000 |
| Виділення коштів на найпростіше укриття | 50000 |  |  |

від 21.12.2023 року №\_\_\_-33/2023 р.

**Секретар ради Ярослав БІЛОУС**



**УКРАЇНА**

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання**

**Тридцять третя сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

**від 21.12.2023 року смт Ворохта № \_\_\_\_ - 33/2023**

**Про створення опорного закладу освіти**

**без філії Ворохтянської селищної ради**

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 19 червня 2019 р. № 532 «Про затвердження Положення про опорний заклад освіти» (зі змінами), рішення виконавчого комітету Ворохтянської селищної ради від 31.08.2023р. № 88 «Про внесення змін до рішення № 68 від 27.07.2023 року», керуючись рішенням конкурсної комісії з визначення опорного закладу освіти, протокол №1 від 28.11.2023 року, селищна рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Створити з 01 січня 2024 року на базі Ворохтянського ліцею Ворохтянської селищної ради Надвірнянського району Івано-Франківської області (код ЄДРПОУ 20556165) опорний заклад без філії - Ворохтянський ліцею Ворохтянської селищної ради Надвірнянського району Івано-Франківської області (код ЄДРПОУ 20556165)

2. Затвердити статут опорного закладу без філії - Ворохтянський ліцею Ворохтянської селищної ради Надвірнянського району Івано-Франківської області (код ЄДРПОУ 20556165) (додаток 1).

3. Доручити директору опорного закладу без філії - Ворохтянський ліцею Ворохтянської селищної ради Надвірнянського району Івано-Франківської області (код ЄДРПОУ 20556165) здійснити державну реєстрацію змін до відомостей, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань в органі державної реєстрації.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника відділу освіти, культури, сім’ї, молоді та спорту Наталію КОСТЮК.

**Селищний голова Олег ДЗЕМ’ЮК**



**УКРАЇНА**

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання**

**Тридцять третя сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

**від 21.12.2023 року смт Ворохта № \_\_\_\_ - 33/2023**

**Про затвердження Положення**

**про надання платних послуг**

**Центрами культури, дозвілля,**

**молоді та спорту Ворохтянської**

**селищної ради**

Керуючись ст. 27, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 26 Закону України «Про культуру», Бюджетним кодексом України, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12.12.2011р. № 1271 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами культури, заснованими на державній та комунальній формі власності» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2017 р. № 493), постанови Кабінету Міністрів України від 02.12.2020р. №1183 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися державними і комунальними закладами культури, що не є орендою», наказу Міністерства культури України, Міністерства фінансів України, Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 01.12.2015р. №1004/1113/1556 «Про затвердження Порядку визначення вартості та надання платних послуг закладами культури, заснованими на державній та комунальній формі власності», статутів закладів центрів культури, дозвілля, молоді та спорту, селищна рада,

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити Положення про надання платних послуг Центрами культури, дозвілля, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради (додаток 1).

2. Затвердити перелік та вартість платних послуг, що надаються Центрами культури, дозвілля, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради (додаток 2) і ввести в дію з 01 січня 2023 року.

3. Координацію роботи щодо виконання даного рішення покласти на Відділ освіти, культури, сім’ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника відділу освіти, культури, сім’ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради Наталію КОСТЮК.

**Селищний голова Олег ДЗЕМ’ЮК**

Додаток 1

до рішення сесії

Ворохтянської селищної ради

від 21.12.2023 №\_\_\_\_\_-33/2023

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про надання платних послуг Центрами культури, дозвілля, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради**

**1. Загальні положення**

1.1. Це положення поширюється на Центри культури, дозвілля, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради (далі – Центри культури, дозвілля, молоді та спорту), що належать до комунальної власності Ворохтянської селищної ради.

1.2. Платні послуги надаються Центрами культури, дозвілля, молоді та спорту відповідно до Закону України «Про культуру», Бюджетного кодексу України, постанов Кабінету Міністрів України від 12.12.2011р. №1271 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися Центрами культури, дозвілля, молоді та спорту, заснованими на державній та комунальній формі власності», Кабінету Міністрів України від 02.12.2020р. №1183 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися державними і комунальними закладами культури, що не є орендою», наказу Міністерства культури України, Міністерства фінансів України, Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 01.12.2015р. №1004/1113/1556 «Про затвердження Порядку визначення вартості та надання платних послуг закладами культури, заснованими на державній та комунальній формі власності», та власних статутів.

1.3. Платні послуги надаються фізичним чи юридичним особам, які на підставі договору (письмової заяви, звернення тощо), розрахункового документа (акту наданих послуг, касовий чек, товарний чек, квиток, талон, квитанція тощо), що засвідчує вартість понесених у зв’язку з наданням платної послуги витрат, замовлять платну послугу у Центрі культури, дозвілля, молоді та спорту для себе або інших осіб, беручи на себе фінансові зобов’язання щодо її оплати (далі – Замовник).

1.4. Для виконання платних послуг Центри культури, дозвілля, молоді та спорту використовують свої основні засоби, матеріальні та нематеріальні активи.

1.5. Платні послуги надаються працівниками Центрів культури, дозвілля, молоді та спорту за рахунок раціонального використання робочого часу або працівниками, які додатково залучаються з дотриманням норм чинного законодавства.

1.6. Право безкоштовного обслуговування мають учасники та інваліди війни, учасники бойових дій, учасники ліквідації аварії на ЧАЕС, діти-інваліди, інваліди 1-2 груп, учасники повномасштабної війни росії проти України, АТО та ООС і члени їх сімей.

1.7. Працівники, відповідальні за платні послуги у Центрах культури, дозвілля, молоді та спорту, надають Замовнику консультації щодо порядку надання платних послуг за погодженням з Відділом освіти, культури, сім’ї молоді та спорту.

**2. Основні завдання**

2.1. Покращення та удосконалення культурно-масової роботи в місті.

2.2. Поліпшення якості та оперативності обслуговування користувачів за рахунок надання платних послуг.

2.3. Поліпшення матеріально-технічної бази Центрів культури, дозвілля, молоді та спорту.

**3. Організація роботи**

3.1. Це Положення закріплює:

- взаємовідносини між Замовниками та працівниками Центрів культури, дозвілля, молоді та спорту, які надають платні послуги;

- відповідальність працівників Центрів культури, дозвілля, молоді та спорту за надання послуг;

- забезпечення систематичного та чіткого обліку наданих платних послуг та контролю за якістю їх виконання, надання звіту по наданих послугах Відділу освіти, культури, сім’ї молоді та спорту.

**4. Права і обов’язки**

***Центри культури, дозвілля, молоді та спорту мають право:***

4.1. Вносити пропозиції щодо використання коштів, одержаних від надання платних послуг.

4.2. Визначати можливість і доцільність виконання послуг.

4.3. Рекламувати платні послуги, вносити пропозиції про розширення або припинення надання платних послуг чи окремих їх видів.

4.4. Вносити свої пропозиції щодо зміни вартості на платних послуг.

4.5. Зазначати у договорі, розрахунковому документі із замовником вартість відшкодувань у разі пошкоджень матеріальних цінностей, пов’язаних з наданням платних послуг.

***Центри культури, дозвілля, молоді та спорту зобов’язані:***

4.6. Безкоштовно надавати замовнику повну, доступну та достовірну інформацію щодо порядку та умов надання конкретної платної послуги, її вартості, порядку та строку оплати, з-за погодженням з відділом освіти, культури, сім’ї молоді та спорту

4.7. Оприлюднювати інформацію про вартість послуг, яка діє на дату надання послуги, із застосуванням інформаційних засобів (реклама, інформаційна дошка, веб-сайт закладу тощо) з-за погодженням з відділом освіти, культури, сім’ї молоді та спорту Ворохтянської селищної ради.

**5. Керівництво роботою з надання платних послуг.**

5.1. Робота щодо організації та надання платних послуг очолюється директором відповідного Центру культури, дозвілля, молоді та спорту з-за погодженням з відділом освіти, культури, сім’ї молоді та спорту.

5.2. Платні послуги надаються Центрами культури, дозвілля, молоді та спорту:

- за письмовою заявою замовника, в якій зазначаються строк надання платної послуги, вид платної послуги, а також: для фізичних осіб – прізвище, ім’я та по батькові, місце проживання; для юридичних осіб – найменування юридичної особи та її місцезнаходження;

- відповідно до договору, розрахункового документа (акту наданих послуг, касовий чек, товарний чек, квиток, талон, квитанція тощо), що засвідчує вартість понесених у зв’язку з наданням платної послуги витрат;

- за фактом оплати надання платної послуги у порядку, визначеному законодавством.

5.3. Відповідальні особи Центрів культури, дозвілля, молоді та спорту обліковують отримані Замовниками послуги та звітують у відділ освіти, культури, сім’ї молоді та спорту.

**6. Порядок визначення вартості платних послуг**

6.1. Встановлення вартості платної послуги здійснюється на базі економічно обґрунтованих витрат, пов'язаних з її наданням.

Розмір плати за надання конкретної послуги визначається на підставі її вартості, що розраховується на весь строк її надання та у повному обсязі.

Собівартість платної послуги розраховується на підставі норми часу для надання такої послуги та вартості розрахункової калькуляційної одиниці часу. Відповідальні особи Центрів культури, дозвілля, молоді та спорту обліковують отримані Замовниками послуги. Самостійно визначають калькуляційну одиницю за кожною платною послугою, щодо якої здійснюється розрахунок вартостіз за погодженням з відділом освіти, культури, сім’ї молоді та спорту.

Зміна вартості платної послуги може здійснюватися у зв’язку із зміною умов її надання, що не залежить від господарської діяльності закладу.

Центри культури, дозвілля, молоді та спорту можуть надавати платні послуги на пільгових умовах, передбачених законодавством (дітям дошкільного віку, учням, студентам, пенсіонерам, інвалідам, учасникам війни та їх сім’ям). Вартість платних послуг визначається окремо за кожним видом послуг, які надаються Центрами культури, дозвілля, молоді та спорту, і складається з витрат, безпосередньо пов’язаних з їх наданням.

6.2. Складовими вартості платної послуги є:

- витрати на оплату праці працівників, які безпосередньо надають послуги;

- нарахування на оплату праці відповідно до законодавства;

- безпосередні витрати та оплата послуг інших організацій, товари чи послуги яких використовуються при наданні платних послуг;

- капітальні витрати;

- індексація заробітної плати, інші витрати відповідно до чинного законодавства.

Вартість платної послуги розраховується на основі економічно обґрунтованих витрат, включно зі сплатою податків, зборів (обов’язкових платежів) відповідно до [Податкового кодексу України](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2755-17) та з урахуванням положень (стандартів) бухгалтерського обліку і має бути не менше розміру понесених витрат. Розмір плати за той чи інший вид платної послуги визначається, виходячи з розрахунку витрат, пов’язаних з її наданням.

**7. Планування та використання доходів від платних послуг**

7.1. Облік надходжень та видатків від надання платних послуг Центрами культури, дозвілля, молоді та спорту покладається на бухгалтерію відділу освіти, культури, сім’ї, молоді та спорту.

7.2. Кошти, що надійшли від надання платних послуг, зараховуються на спеціальні реєстраційні рахунки, призначені для зарахування до спеціального фонду відповідних бюджетів власних надходжень бюджетних установ, відкриті в органах Казначейства на відділ освіти, культури, сім’ї молоді та спорту, що належать Центрам культури, дозвілля, молоді та спорту, який є розпорядником коштів місцевого бюджету, та використовуються відповідно до бюджетного законодавства.

7.3. Матеріальні цінності, майно Центрів культури, дозвілля, молоді та спорту, придбане або створене за рахунок коштів, отриманих від платних послуг, належать Центрам культури, дозвілля, молоді та спорту на правах, визначених чинним законодавством, та використовуються ним для виконання своїх цілей і завдань, визначених статутами (положеннями).

**8. Завдання працівників, безпосередньо пов’язаних**

**з наданням платних послуг**

8.1. Надавати Замовникам інформацію про всі види платних послуг, які пропонують Центи культури, дозвілля, молоді та спорту з-за погодженням з відділом освіти, культури, сім’ї молоді та спорту

8.2.Здійснювати оформлення відповідних документів про надані Центрами культури, дозвілля, молоді та спорту платні послуги.

8.3. Відстежувати якість виконання послуг.

**9. Заключні положення**

9.1. Відповідальними особами за організацію надання платних послуг, а також обґрунтованість розмірів плати за послуги є директори центрів культури, дозвілля, молоді та спорту.

9.2. Відносини не врегульовані цим Положенням, здійснюються відповідно до положень чинного законодавства України.

**Керуючий справами**

**виконавчого комітету селищної ради Юрій ГАЛИК**

Додаток 2

до рішення селищної ради

від 21.12.2023 р. №\_\_\_\_\_-33/2023

**Перелік та вартість платних послуг,**

**що надаються Центрами культури, дозвілля, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Вид послуги** | **Одиниця вимірювання** | **Сума, грн.** |
|  | Розроблення оригінальних сценаріїв | 1 сценарій | Ціна договірна |
|  | Проведення музичних, хореографічних постановок, виступів професійних мистецьких колективів, артистичних груп, оркестрів та окремих артистів, концертів, фестивалів, естрадних шоу, виставкових заходів, театралізованих свят, спортивно-розважальних, оздоровчих, обрядових заходів за заявками підприємств, установ, організацій | 1 година | 1500 грн (кількість учасників до 8 осіб)  (+200 грн за кожну особу наступну) |
|  | Надання послуг з організації та (або) проведення культурно-масових заходів, професійних свят, міжнародних симпозіумів, форумів, конференцій, конкурсів, семінарів, майстер-класів, творчих майстерень, тренінгів, зборів, концертів, фестивалів, виставок і вистав  послуги музичного супроводу  послуги музичного оформлення  послуги світлового оформлення  послуги мультимедійного забезпечення  послуги художнього оформлення | 1 година | 800 грн  800 грн  700 грн  300 грн  Ціна договірна |
|  | Проведення виставок книг і творів образотворчого та декоративно-ужиткового мистецтва, без урахування енергоносіїв | 1 доба | 800 грн |
|  | Навчання у дитячих студіях, гуртках, творчих школах та об’єднаннях, секціях та мистецьких аматорських об’єднаннях:  групові (10 осіб);  індивідуальні | 1 заняття/ 1 особа | 130 грн  250 грн |
|  | Навчання у дорослих студіях, гуртках, творчих школах та об’єднаннях, секціях та мистецьких аматорських об’єднаннях:  групові (10 осіб);  індивідуальні | 1 заняття/ 1 особа | 150 грн  280 грн |
|  | Демонстрація відео- і кінофільмів | 1 сеанс/1 людина | 80 грн |
|  | Показ театральної вистави | 1 сеанс/1 людина | 150 грн |
|  | Показ виїзної театральної вистави, без врахування транспортних послуг | 1 вистава/  1особа | 200 грн |
|  | Проведення відеозйомки | 1 година відеозйомки | 500 грн |
|  | Настроювання і налагодження  звуко-, світло- та відеоапаратури | 1 година | Ціна договірна |
|  | Ксерокопіювання ( чорно-біле) | 1 аркуш (А4) | 10 грн |
|  | Сканування | 1 аркуш (А4) | 10 грн |

**Керуючий справами виконавчого**

**комітету селищної ради Юрій ГАЛИК**



**УКРАЇНА**

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання**

**Тридцять третя сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

**від 21.12.2023 року селище Ворохта № \_\_\_-33/2023**

**Про внесення змін до рішення від 24.11.2020 року**

**№ 8-1/2020 «Про затвердження структури виконавчих**

**органів Ворохтянської селищної ради, загальної**

**чисельності апарату ради та її виконавчих органів**

Розглянувши пропозицію Ворохтянського селищного голови Дзем’юка О.М., керуючись частиною першою статті 11, пунктом 5 частини 1 статті 26, пунктом 6 частини четвертої статті 42, частиною першою статті 54, статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада

**В И Р І Ш И Л А:**

**1.** Внести зміни до структури апарату Ворохтянської селищної ради та її виконавчих органів (Додаток 1).

**2.** Загальну штатну чисельність апарату Ворохтянської селищної ради та її виконавчих органів залишити без змін у кількості 40 штатних одиниць.

**3.** Рішення набирає чинності з 01.01.2024 року.

**4.**Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету та планування.

**Селищний голова Олег ДЗЕМ'ЮК**

Додаток 1

до рішенняВорохтянської селищної ради

від 21.12.2023 року

№ \_\_\_-33/2023

**Структура**

**та загальна чисельність апарату ради**

**та її виконавчих органів**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *№* | Найменування структурних підрозділів та посад | Кількість штатних одиниць |
| **1** | Селищний голова | 1 |
| **2** | Секретар селищної ради | 1 |
| **3** | Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету селищної ради | 1 |
| **4** | Староста | 1 |
|  | Всього | **4** |
|  | **Апарат ради** |  |
| **5** | **Відділ бухгалтерського обліку та звітності** |  |
|  | Начальник відділу – головний бухгалтер | 1 |
|  | Головний спеціаліст | 1 |
|  | Спеціаліст з закупівель | 1 |
|  | Всього | **3** |
| **6** | **Відділ загальної, організаційної та інформаційної роботи** |  |
|  | Начальник відділу | 1 |
|  | Фахівець зі зв’язків з громадськістю | 1 |
|  | Архіваріус | 1 |
|  | Всього | **3** |
| **7** | **Відділ архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та земельних відносин** |  |
|  | Начальник відділу | 1 |
|  | Головний спеціаліст (землевпорядник) | 1 |
|  | Спеціаліст (з ЖКГ) | 1 |
|  | Всього | **3** |
| **8** | **Відділ юридичного та кадрового забезпечення** |  |
|  | Начальник відділу | 1 |
|  | Головний спеціаліст | 1 |
|  | Спеціаліст з кадрів | 1 |
|  | Всього | **3** |
| **9** | **Відділ туризму, зовнішніх зв’язків та інвестицій** |  |
|  | Начальник відділу | 1 |
|  | Головний спеціаліст | 1 |
|  | Спеціаліст | 1 |
|  | Всього | **3** |
| **10** | **Відділ «Центр надання адміністративних послуг»** |  |
|  | Начальник відділу | 1 |
|  | Адміністратор | 1 |
|  | Державний реєстратор | 1 |
|  | Реєстратор ДРАЦС | 1 |
|  | Всього | **4** |
| **11** | **Відділ соціального захисту населення** |  |
|  | Начальник відділу соціального захисту населення | 1 |
|  | Головний спеціаліст | 1 |
|  | Соціальний працівник | 1 |
|  | Всього | **3** |
| **12** | **Сектор цивільного захисту та мобілізаційної роботи** |  |
|  | Завідувач сектору (фахівець з цивільного захисту) | 1 |
|  | Завідувач військово-облікового бюро | 1 |
|  | Всього | **2** |
| **13** | **Господарська група** |  |
|  | Прибиральник службових приміщень | **2** |
|  | **Інші самостійні виконавчі органи ради** |  |
| **14** | **Фінансовий відділ** |  |
|  | Начальник відділу | 1 |
|  | Головний спеціаліст з доходів | 1 |
|  | Головний спеціаліст з видатків | 1 |
|  | Головний спеціаліст з обліку та звітності | 1 |
|  | Всього | **4** |
| **15** | **Відділ освіти, культури, сім’ї, молоді та спорту** |  |
|  | Начальник відділу | 1 |
|  | Головний спеціаліст | 1 |
|  | Провідний спеціаліст | 1 |
|  | спеціаліст | 1 |
|  | спеціаліст-бухгалтер | 1 |
|  | Всього | **5** |
| **16** | **Служба у справах дітей** |  |
|  | Головний спеціаліст | 1 |
|  | Всього | **1** |
|  | **Всього** | **40** |

**Секретар ради Ярослав БІЛОУС**



**УКРАЇНА**

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання**

**Тридцять третя сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

**від 21.12.2023 року смт Ворохта №\_\_\_\_\_\_ - 33/2023**

**Про затвердження розпоряджень**

**селищного голови**

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити розпорядження селищного голови, прийняті в міжсесійний період, а саме:

1.1. з 16.11.2023 року по 21.12.2023 року згідно додатку №1:

– з основної діяльності від №61-р по №66-р;

– кадрові від №220-к по №247-к

2. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.

**Селищний голова Олег ДЗЕМ’ЮК**

Додаток №1

до рішення Ворохтянської селищної ради

від 21.12.2023 року №\_\_\_\_ - 33/2023

|  |  |
| --- | --- |
| **З основної діяльності** | **З кадрових питань** |
| від 16.11.2023 року № 62-р «Про створення комісії» | від 20.11.2023 року № 220-к «Про направлення у службове відрядження селищного голови |
| від 29.11.2023 року № 63-р «Про зменшення субвенції в бюджеті Ворхтянської селищної ради на 2023 рік» | від 20.11.2023 року № 221 «Про надання матеріальної допомоги працівникам апарату.» |
| від 06.12.2023 року № 64-р «Про передачу матеріальних цінностей» | від 20.11.2023 року № 222-к «Про надання матеріальної допомоги селищному голові» |
| від 08.12.2023 року № 65-р «Про скликання тридцять третьої Ворохтянської селищної ради восьмого скликання» | від 20.11.2023 року № 223-к «Про направлення у відрядження Солоджук Б.В.» |
| від 08.12.2023 року № 66-р «Про врахування субвенції в бюджеті Ворохтянської селищної ради  на 2023 рік » | від 22.11.2023 року № 224-к «Про преміювання працівників апарату за листопад» |
|  | від 22.11.2023 року № 225-к «Про преміювання селищного голови за листопад » |
|  | від 22.11.2023 року № 226-к «Про преміювання соціального працівника за листопад |
|  | від 22.11.2023 року № 227-к «Про преміювання начальників самостійних відділів |
|  | від 22.11.2023 року № 228-к «Про направлення у відрядження Савчука Ю.І.» |
|  | від 22.11.2023 року № 229-к «Про відрядження Палійчук М.І..» |
|  | від 29.11.2023 року № 230-к «Про звільнення Кермощука В.П..» |
|  | від 29.11.2023 року № 231-к «Про відрядження селищного голови.» |
|  | від 04.12.2023 року № 232-к «Про надання матеріальної допомоги начальника самостійних відділів» |
|  | від 04.12.2023 року № 233-к «Про відряддження Солоджук Б.В.» |
|  | від 04.12.2023 року № 234-к «Про направлення у службове відрядження Савчука Ю.І.» |
|  | від 04.12.2023 року № 235-к «Про направлення у відрядження Іваницької М.В..» |
|  | від 07.12.2023 року № 236-к «Про надання відпустки Мицко Я.П..» |
|  | від 07.12.2023 року № 237 -к «Про надання відпустки Зінов’євій Л.І.» |
|  | від 07.12.2023 року № 238-к «Про премій до Дня місцевого самоврядування.» |
|  | від 07.12.2023 року № 239-к «Про преміювання селищного голови до Дня місцевого самоврядування.» |
|  | від 07.12.2023 року № 240-к «Про направлення у відрядження Йосипчука М.О.» |
|  | від 08.12.2023 року № 241-к «Про відпустки Зінов’євій Л.І.» |
|  | від 11.12.2023 року № 242-к «Про призначення на посаду Андрухович М.М.» |
|  | від 12.12.2023 року № 243-к «Про преміювання працівників апаратуза грудень» |
|  | від 12.12.2023 року № 244-к «Про преміювання началькиків відділів фінансового та освіти.» |
|  | від 12.12.2023 року № 245-к «Про преміювання соц. працівника.» |
|  | від 12.12.2023 року № 246-к «Про преміювання селищного голови.» |
|  | від 12.12.2023 року № 247-к «Про преміювання технічних працівників.» |

**Секретар ради Ярослав БІЛОУС**