



УКРАЇНА

ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

---

Восьме демократичне скликання  
Сьома сесія  
ПОРЯДОК ДЕННИЙ (ПРОЄКТ)

від 15.04.2021 року

смт Ворохта

1. Про зміни до бюджету Ворохтянської селищної ради на 2021 рік  
**Інформує: І. Бойко – начальник фінансового відділу**
2. Про затвердження програми фінансової підтримки комунального підприємства «Селищне комунальне підприємство» на 2021- 2025 роки для придбання на умовах фінансового лізингу нової техніки  
**Інформує: Ю.Галик – керуючий справами селищної ради**
3. Про надання дозволу комунальному підприємству «Селищне комунальне підприємство» на укладення договору фінансового лізингу для придбання техніки  
**Інформує: Ю.Галик – керуючий справами селищної ради**
4. Про утворення Центру надання адміністративних послуг Ворохтянської селищної ради та затвердження «Положення про Центр надання адміністративних послуг Ворохтянської селищної ради»  
**Інформує: І. Гринюк – начальник відділ юридичного забезпечення та персоналу;**
5. Про внесення змін до рішення від 24.11.2020 року № 8-1/2020 «Про затвердження структури виконавчих органів Ворохтянської селищної ради, загальної чисельності апарату ради та її виконавчих органів (зі змінами).  
**Інформує: І. Гринюк – начальник відділ юридичного забезпечення та персоналу;**
6. Про вступ до Асоціації органів місцевого самоврядування «Єврорегіон Карпати Україна – Карпатська агенція регіонального розвитку»  
**Інформує: В. Кермощук – начальник відділу туризму, зовнішніх зв'язків та інвестицій**
7. Про участь у дванадцятому обласному конкурсі проєктів та програм розвитку місцевого самоврядування  
**Інформує: В. Кермощук – начальник**

**відділу туризму, зовнішніх зв'язків  
та інвестицій**

8. Про затвердження «Селищної комплексної програми соціального захисту населення Ворохтянської селищної ради на 2021-2022 роки»

**Інформує: Ю. Савчук – завідувач  
сектору соціального захисту  
населення**

9. Програма розвитку культури Ворохтянської селищної ради на 2021-2025 роки

**Інформує: Н. Костюк – начальник  
відділу освіти, культури, сім'ї, молоді  
та спорту**

10. Програма розвитку фізичної культури і спорту на 2021-2025 роки в Ворохтянській селищній територіальній громаді

**Інформує: Н. Костюк – начальник  
відділу освіти, культури, сім'ї, молоді  
та спорту**

11. Про затвердження розпоряджень селищного голови.

**Інформує: Я. Білоус – секретар ради**

12. Про подання клопотання щодо присвоєння почесного звання України «Мати - героїня» гр. Онуфрак М.Т., яка народила та виховала до восьмирічного віку 5 дітей.

**Інформує: Я. Білоус – секретар ради**

13. Про виготовлення експертних грошових оцінок земель несільськогосподарського призначення

**Інформує: С. Сіщук – начальник  
відділу архітектури, будівництва,  
житлово-комунального господарства  
та земельних відносин**

14. Про детальне планування територій

**Інформує: С. Сіщук – начальник  
відділу архітектури, будівництва,  
житлово-комунального господарства  
та земельних відносин**

15. Про розгляд земельних питань

**Інформує: С. Сіщук – начальник  
відділу архітектури, будівництва,  
житлово-комунального господарства  
та земельних відносин**

16. Різне :



**УКРАЇНА**  
**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

---

**Восьме демократичне скликання**

**Сьома сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

**від 15.04.2021 року**

**смт Ворохта**

**№ \_\_\_\_-7/2021**

**Про зміни до бюджету Ворохтянської селищної ради на 2021 рік**

Керуючись статтями 14, 78 Бюджетного кодексу України, статтею 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Законом України «Про місцеве самоврядування», та рішенням сесії №17-2/2020 від 24.12.2020 року «Про бюджет Ворохтянської селищної ради територіальної громада на 2021 рік» відповідно до протоколу бюджетної комісії №1-04/2021 від 02.04.2021 року, селищна рада

**ВИРІШИЛА**

1. Спрямувати частину вільного залишку селищного бюджету в сумі – 464 493,00 гривні (чотириста шістьдесят чотири тисячі чотириста дев'яносто три гривні 00 копійок), у тому числі загального фонду в сумі -169 493,00 гривні (сто шістьдесят дев'ять тисяч чотириста дев'яносто три гривні 00 копійок) та спеціального фонду в сумі - 295 000,00 гривень (двісті дев'яносто п'ять тисяч гривень 00 копійок), що склався станом на 01.01.2021 року головним розпорядникам бюджетних коштів, за кодами бюджетної програми, а саме:

1.1. За КПКВМБ 0110150 «Організаційне, інформаційно - аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, міської, селищної, сільської ради» в сумі – 106 493,00 гривні (сто шість тисяч чотириста дев'яносто три гривні 00 копійок) на:

- КЕКВ 3110 - 50 000,00 гривень (п'ятдесят тисяч гривень 00 копійок) для придбання системних блоків та ноутбука для Ворохтянської селищної ради (видатки розвитку).

- КЕКВ 3132 – 56 493,00 гривень (п'ятдесят шість тисяч чотириста дев'яносто три гривні 00 копійок) для виготовлення проекту капітального ремонту даху та приміщень Ворохтянської селищної ради.

При цьому здійснити передачу із загального до спеціального фонду в сумі 106 493,00 гривень (сто шість тисяч чотириста дев'яносто три гривні 00

копійок)

1.2. За КПКВМБ 0614060 «Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів» в сумі 33 000,00 гривень ( тридцять три тисячі гривень 00 копійок) на КЕКВ 3110 для придбання ноутбука та шафи купе.

1.3. За КПКВМБ 0126030 «Організація благоустрою населених пунктів» в сумі - 262 000,00 гривень (двісті шістдесят дві тисячі гривень 00 копійок) на КЕКВ 3210 для придбання бензопили, трактора, кабіни, причепу та навісного обладнання (видатки розвитку).

1.4. За КПКВМБ 0113032 «Надання пільг окремим категоріям громадян з оплати послуг зв'язку» в сумі - 5 000,00 гривень (п'ять тисяч гривень 00 копійок) на КЕКВ 2730 для оплати за послуги зв'язку окремим категоріям громадян (видатки споживання).

1.5. За КПКВМБ 0113050 «Пільгове медичне обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» в сумі 18 000,00 гривень (вісімнадцять тисяч гривень 00 копійок) на КЕКВ 2730.

1.6. За КПКВМБ 0113180 «Надання пільг населенню на оплату житлово-комунальних послуг» в сумі - 40 000,00 гривень (сорок тисяч гривень 00 копійок) на КЕКВ 2730 для оплати житлово-комунальних послуг окремих громадян.

2. Перерозподілити кошти селищного бюджету, а саме:

- за КПКВМБ 0611010 «Надання дошкільної освіти» частину коштів передбачені на «придбання витяжки, комп. техніки, принтера, медичної шафи, стінки для іграшок», в сумі 25 000,00 гривень (двадцять п'ять тисяч гривень 00 копійок) **спрямувати** на КЕКВ 3110 для придбання проєкторів у ДНЗ «Ліщинка» та «Лісова казка» (видатки розвитку).

- за КПКВМБ 0611021 «Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти» **зменшити** бюджетні призначення по КЕКВ 2210 в сумі - 107 000,00 гривень (сто сім тисяч гривень 00 копійок), відповідно **збільшити**:

по КЕКВ 3110 в сумі - 94 000,00 гривень (дев'яносто чотири тисячі гривень 00 копійок) на придбання телевізорів та ноутбуків для Татарівської гімназії і Ворохтянського ліцею (бюджет розвитку);

по КЕКВ 3132 в сумі - 13 000,00 гривень (тринадцять тисяч гривень 00 копійок) для виготовлення проєктно-кошторисної документації покрівлі даху Ворохтянського ліцею.

- за КПКВМБ 0126020 «Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги» **зменшити** бюджетні призначення в сумі 450 000,00 гривень (чотириста п'ятдесят тисяч гривень 00 копійок), відповідно **збільшити** за КПКВМБ 0126030 «Благоустрій населення» для придбання

ескаватора-навантажувача Амкорд 702 ЕВМ-01 на КЕКВ 3210.

При цьому здійснити передачу із загального до спеціального фонду в сумі 450 000,00 гривень (чотириста п'ятдесят тисяч гривень 00 копійок).

3. Оприлюднити дане рішення в десятиденний строк з дня його прийняття відповідно до частини четвертої статті 28 Бюджетного кодексу України.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань економіки , фінансів та бюджету (І. М. Зінов'єв).

**Селищний голова**

**Олег Дзем'юк**



УКРАЇНА

ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

---

Восьме демократичне скликання  
Сьома сесія

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

від 15.04.2021 року

смт Ворохта

№ \_\_-7 /2021

**Про затвердження програми  
фінансової підтримки комунального  
підприємства «Селищне комунальне  
підприємство» на 2021- 2025 роки для  
придбання на умовах фінансового  
лізингу нової техніки**

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії селищної ради з питань економіки, фінансів та бюджету, селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити селищну програму фінансової підтримки комунального підприємства «Селищне комунальне підприємство» на 2021- 2025 роки для придбання на умовах фінансового лізингу нової техніки (Додаток 1).
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету (Ю. Галик) та постійну комісію селищної ради з питань економіки, фінансів та бюджету (І.Зінов'єв).

Селищний голова

Олег Дзем'юк

**Програма  
фінансової підтримки комунального підприємства  
«Селищне комунальне підприємство» на 2021- 2025 роки  
для придбання на умовах фінансового лізингу нової техніки**

**Погоджено:**

**Начальник фінансового відділу**

**Ірина Бойко**

**Начальник відділу юридичного  
та кадрового забезпечення**

**Ірина Гринюк**

**Начальник комунального  
підприємства**

**Валерій Никорак**

**Голова постійної комісії з  
питань економіки, фінансів та бюджету**

**Іван Зінов'єв**

## Паспорт програми

- 1. Ініціатор розроблення програми:** Селищна рада.
- 2. Розробник програми:** Відділ бухгалтерського обліку та звітності Ворохтянської селищної ради.
- 3. Співрозробник програми:** Фінансовий відділ.
- 4. Відповідальний виконавець програми:** Комунальне підприємство «Селищне комунальне підприємство»
- 5. Строки реалізації програми:** 2021 – 2025 рр.
- 6. Обсяг фінансування програми (тис. грн.):** 1530,0 тис. грн.

Роки	Обсяги фінансування, тис. грн.			
	Всього	В т.ч. за джерелами фінансування		
		Обласний бюджет	Місцевий бюджет	Інші джерела
2021	450,0	-	450,0	-
2022	340,0	-	340,0	-
2023	310,0	-	310,0	-
2024	290,0	-	290,0	-
2025	140,0	-	140,0	-
<b>Всього:</b>	1530,0	-	1530,0	-

- 7. Очікувані результати виконання програми:** Виконання передбачених Програмою обсягів видатків дасть можливість придбати комунальний транспорт та підвищити ефективність роботи КП «СКП».
- 8. Термін проведення звітності:** щоквартально.



**Програма  
фінансової підтримки комунального підприємства  
«Селищне комунальне підприємство» на 2021- 2025 роки  
для придбання на умовах фінансового лізингу нової техніки**

**1. Загальні положення**

1.1. Ворохтянська селищна рада Надвірнянського району Івано-Франківської області, як орган місцевого самоврядування, керуючись Господарським кодексом України, Бюджетним кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», уповноважена здійснювати управління та контроль за діяльністю підприємств, установ та організацій, що перебувають у їх підпорядкуванні.

**2. Мета програми**

2.1 Метою Програми фінансової підтримки комунального підприємства «Селищне комунальне підприємство» на 2021- 2025 роки для придбання на умовах фінансового лізингу нової техніки є фінансова підтримка комунального підприємства «Селищне комунальне підприємство» через перерахування йому коштів з місцевого бюджету для придбання комунальної техніки – екскаватора-навантажувача Амкодор 702 ЕВМ-01, для його використання у сфері господарської діяльності громади, проведенні ремонтних робіт доріг комунального значення та їх розчистки у зимовий період, надання послуг, тощо.

**3. Завдання Програми**

3.1 Завданням Програми є фінансова підтримка комунального підприємства через проведення прямих видатків з місцевого бюджету Ворохтянської селищної ради комунальному підприємству «Селищне комунальне підприємство».

**4. Очікувані результати**

4.1. Виконання передбачених Програмою обсягів видатків дозволить досягти таких соціальних результатів:

4.1.1. Підвищити якість виконання ремонтних робіт .

4.1.2. Зменшити видатки на обслуговування техніки.

4.1.3. Покращити ефективність обслуговування доріг місцевого значення.

4.1.4. Підвищити рівень сервісу комунального підприємства.

4.1.5. Зменшити соціальну напругу.

**5. Джерела фінансування Програми**

5.1. Фінансове забезпечення виконання Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету Ворохтянської селищної ради.

5.2. Фінансування за Програмою здійснюватиметься відповідно до нормативно-правових актів.

**6. Контроль за виконанням Програми**

6.1. Загальний контроль за виконанням Програми здійснює голова Ворохтянської селищної ради.

**Секретар ради**

**Ярослав Білоус**



**УКРАЇНА**  
**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

---

**Восьме демократичне скликання**  
**Сьома сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

від 15.04.2021 року

сmt Ворохта

№ \_\_ - /2021

**Про надання дозволу  
комунальному підприємству  
«Селищне комунальне підприємство»  
на укладення договору фінансового лізингу  
для придбання техніки**

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», у відповідності до рішення Ворохтянської селищної ради «Про затвердження програми фінансової підтримки комунального підприємства «Селищне комунальне підприємство» на 2021- 2025 роки для придбання на умовах фінансового лізингу нової техніки», враховуючи рекомендації постійної комісії селищної ради з питань економіки, фінансів та бюджету, селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Надати дозвіл комунальному підприємству «Селищне комунальне підприємство» на укладення договору фінансового лізингу з АБ «Укргазбанк» (ЄДРПОУ 23697280) на придбання екскаватора-навантажувача Амкодор 702 ЕВМ-01 вартістю 43900,0 дол. США (сорок три тисячі дев'ятсот доларів США) за курсом гривні до долара США встановленого Національним Банком України, що становить гривневий еквівалент 1230078,0 грн. (один мільйон двісті тридцять тисяч сімдесят вісім гривень, 00 копійок), але яка може змінитися у разі зміни курсу долара США до гривні та вартості предмета лізингу згідно з умовами укладених договорів постачання, з наступними істотними умовами: строк лізингу – 48 місяців з дати укладення акту приймання передачі до Договору фінансового лізингу, з можливістю дострокового погашення згідно з умовами Договору; авансовий платіж - не менше 20% від вартості предмета лізингу; вартістю винагороди АБ «Укргазбанк» за надання послуг фінансового лізингу, яка складається з відсоткової ставки за користування лізингом, як частина винагороди фінансової установи – не більше 10% річних у гривнях; комісії за управління кредитними коштами в частині обслуговування рахунку за операцією

фінансового лізингу – не більше 0,2% від суми фактичного залишку заборгованості за договором фінансового лізингу на дату нарахування (але не менше ніж 1000,00 грн.), без ПДВ, та витрат банку, додатково до ставки, на страхування, державну реєстрацію та інші витрати, пов'язані з виконанням договору фінансового лізингу; викупна вартість предмету лізингу – 100,00 грн. з урахуванням ПДВ.

2. Надати повноваження комунальному підприємству «Селищне комунальне підприємство» в особі начальника Никорака Валерія Івановича на укладення та підписання договору фінансового лізингу з АТ «Укргазбанк» та відповідного договору купівлі-продажу, як третьої особи – лізингоодержувача, з усіма додатками та додатковими угодами до нього, із правом самостійно визначати всі інші умови договорів, що укладатимуться та підписуватимуться з АТ «Укргазбанк». Передбачити умовами договору включення витрат страхування, державну реєстрацію та інші витрати пов'язані з виконанням договору фінансового лізингу.

3. Надати дозвіл комунальному підприємству «Селищне комунальне підприємство» спрямувати кошти отримані на збільшення статутного капіталу підприємства для сплати авансового та лізингових платежів за договором фінансового лізингу.

4. Фінансовому відділу Ворохтянської селищної ради (І.Бойко) забезпечити своєчасне фінансування комунального підприємства «Селищне комунальне підприємство» для виконання усіх зобов'язань відповідно до укладеного договору фінансового лізингу.

5. Уповноважити виконавчий комітет Ворохтянської селищної ради, в разі необхідності, вносити зміни в істотні умови договору фінансового лізингу між АТ «Укргазбанк» та КП «СКП».

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету (Ю. Галик) та постійну комісію селищної ради з питань економіки, фінансів та бюджету (І.Зінов'єв).

**Селищний голова**

**Олег Дзем'юк**



**УКРАЇНА**  
**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

---

**Восьме демократичне скликання**  
**Сьома сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

**від 15.04.2021 року**

**смт Ворохта**

**№ \_\_\_ - 7/2021**

**Про утворення Центру  
надання адміністративних послуг  
Ворохтянської селищної ради та затвердження  
«Положення про Центр надання адміністративних послуг  
Ворохтянської селищної ради»**

На виконання статті 12 Закону України «Про адміністративні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2013 року № 118 «Про затвердження Примірною положення про центр надання адміністративних послуг» (із змінами), керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою максимального наближення адміністративних послуг до жителів громади та суб'єктів господарювання, створення належних умов щодо їх отримання, селищна рада:

**ВИРІШИЛА :**

- 1.** Утворити Центр надання адміністративних послуг як структурний підрозділ (відділ) при Ворохтянській селищній раді зі штатною чисельністю три штатні одиниці.
- 2.** Затвердити Положення про Центр надання адміністративних послуг Ворохтянської селищної ради (додається).
- 3.** Координацію роботи щодо виконання цього рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Юрія Галика, контроль – на постійну комісію селищної ради з питань планування бюджету, фінансів (Івана Зінов'єва).

**Селищний голова**

**Олег Дзем'юк**

# ПОЛОЖЕННЯ

## про Центр надання адміністративних послуг Ворохтянської селищної ради

### 1. Загальні положення

1.1. Центр надання адміністративних послуг (далі – Центр) утворюється з метою забезпечення надання адміністративних послуг при Ворохтянській селищній раді.

1.2. Центр – це структурний підрозділ селищної ради, в якому надаються адміністративні послуги, передбачені чинним законодавством України, через адміністратора шляхом його взаємодії з суб'єктами надання адміністративних послуг.

1.3. Рішення щодо утворення, ліквідації або реорганізації Центру приймається рішенням сесії Ворохтянської селищної ради.

1.4. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, рішеннями центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та Положенням про Центр (далі – Положення).

1.5. Положення встановлює правові засади діяльності, визначає структуру та компетенцію Центру. Порядок взаємодії, що встановлюється ним, є обов'язковим до виконання для всіх, хто бере участь у роботі Центру.

1.6. Положення розроблено відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про адміністративні послуги», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг», постанови Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2013 року № 118 «Про затвердження Примірного положення про центр надання адміністративних послуг» (із змінами), інших нормативно-правових актів, що регулюють відносини у сфері надання адміністративних послуг.

### 2. Основні завдання Центру

2.1. Основними завданнями Центру є:

2.1.1. організація надання адміністративних послуг у найкоротший строк та за мінімальної кількості відвідувань суб'єктів звернень;

2.1.2. спрощення процедури отримання адміністративних послуг та поліпшення якості їх надання;

2.1.3. забезпечення інформування суб'єктів звернень про вимоги та порядок надання адміністративних послуг, що надаються через адміністратора;

2.1.4. створення зручних і доступних умов для отримання адміністративних, а також інших послуг суб'єктами звернень, побудова ефективної системи їх надання;

2.1.5. унеможливлення виникнення корупційних ризиків під час надання адміністративних та інших послуг;

2.1.6. організація ефективної взаємодії між суб'єктами звернень,

адміністраторами та суб'єктами надання адміністративних, інших послуг.

### **3. Організація роботи Центру**

3.1. Центром забезпечується надання адміністративних послуг через адміністратора шляхом його взаємодії із суб'єктами надання адміністративних послуг.

3.2. Перелік адміністративних послуг, які надаються через Центр, визначається та затверджується рішенням сесії Ворохтянської селищної ради, та включає адміністративні послуги органів виконавчої влади, перелік яких затверджений Кабінетом Міністрів України.

На основі узгоджених рішень із суб'єктами надання адміністративних послуг через Центр можуть надаватися інші адміністративні послуги.

3.3. Суб'єктам надання адміністративних послуг забороняється приймати заяви, видавати суб'єктам звернень оформлені результати надання адміністративних послуг (у тому числі рішень про відмову в наданні адміністративних послуг), якщо такі послуги надаються через Центр, крім випадків подання заяв через Єдиний державний портал адміністративних послуг.

3.4. У Центрі за рішенням сесії Ворохтянської селищної ради також може здійснюватися надання інших послуг, а саме:

3.4.1. прийняття звітів, декларацій, скарг;

3.4.2. надання консультацій;

3.4.3. прийняття та видача документів, не пов'язаних з наданням адміністративних послуг;

3.4.4. укладення договорів і угод представниками суб'єктів господарювання, які займають монопольне становище на відповідному ринку послуг, які мають соціальне значення для населення (електропостачання тощо).

3.5. Перелік муніципальних, інформаційно-консультаційних послуг, інших послуг, які надаються у Центрі, встановлюється у відповідності до укладених між Центром та суб'єктами надання таких послуг меморандумів (угод) про співпрацю.

3.6. У приміщенні, де розміщується Центр, можуть надаватися супутні послуги (виготовлення копій документів, ламінування, фотографування, продаж канцелярських товарів, надання банківських послуг тощо). Добір суб'єктів господарювання для надання супутніх послуг у Центрі здійснюється на конкурсній основі за критеріями забезпечення мінімізації матеріальних витрат та витрат часу суб'єктів звернень, а також з урахуванням вимог законодавства у сфері оренди державного та комунального майна.

3.7. Надання суб'єктам звернень консультацій та інформації, пов'язаних з наданням адміністративних послуг, бланків заяв та інших документів, необхідних для звернення щодо надання адміністративних послуг, а також надання допомоги в їх заповненні, формуванні пакета документів не вважаються супутніми послугами та здійснюються адміністраторами Центру на безкоштовній основі.

3.8. При наданні адміністративних та інших послуг забезпечуються:

3.8.1. вільний доступ до приміщення Центру, в тому числі комфортні умови для доступу осіб з обмеженими фізичними можливостями (облаштування

- входу до приміщення Центру пандусом, кнопкою виклику чергового; вільний доступ до інформаційних стендів, наявність туалету для людей з особливими потребами тощо);
- 3.8.2. облаштування інформаційних стендів із зразками відповідних документів та інформації в обсязі, достатньому для отримання адміністративної послуги без сторонньої допомоги;
- 3.8.3. розміщення на офіційному веб-сайті Ворохтянської селищної ради в мережі Інтернет та інших ресурсах інформації про порядок надання адміністративних та інших послуг, графік роботи Центру;
- 3.8.4. можливість надання суб'єктам звернень консультацій та інформації про хід розгляду їх заяв за допомогою засобів телекомунікації (телефону, електронної пошти, інших засобів зв'язку);
- 3.8.5. здійснення прийому суб'єктів звернень згідно з графіком роботи Центру, затвердженого цим Положенням;
- 3.8.6. видання довідково-інформаційних матеріалів про адміністративні та інші послуги, безоплатне поширення таких матеріалів у приміщенні Центру;
- 3.8.7. облаштування в зоні очікування скриньки для висловлення суб'єктами звернень зауважень і пропозицій щодо якості надання адміністративних, інших послуг; проведення систематичного аналізу таких зауважень і пропозицій, вжиття відповідних заходів.
- 3.9. Заява на отримання адміністративної послуги подається в письмовій, усній чи електронній формах. Письмова заява може бути подана особисто суб'єктом звернення або його представником (законним представником), надіслана поштою, а в разі надання адміністративних послуг в електронній формі – через Єдиний державний портал адміністративних послуг, у тому числі через інтегровані з ним інформаційні системи державних органів та органів місцевого самоврядування.
- 3.10. Перелік та вимоги до документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, визначаються чинним законодавством України. Забороняється вимагати від суб'єкта звернення документи або інформацію, не передбачені законом.
- 3.11. Граничний строк надання адміністративної послуги визначається чинним законодавством України. У разі, якщо законом не визначено граничний строк надання адміністративної послуги, цей строк не може перевищувати 30 календарних днів з дня подання суб'єктом звернення заяви та документів, необхідних для отримання послуги.
- 3.12. Адміністративна послуга вважається наданою з моменту отримання її суб'єктом звернення особисто в Центрі або направлення поштою (рекомендованим листом з повідомленням про вручення) листа з повідомленням про можливість отримання такої послуги на адресу суб'єкта звернення. У випадках, передбачених законодавством, відповідний документ може бути надісланий поштою (рекомендованим листом з повідомленням про вручення) або за допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку. При цьому строк доставки поштової кореспонденції не зараховується до строку надання адміністративної послуги.
- 3.13. З метою забезпечення створення зручних та доступних умов отримання послуг суб'єктами звернень у межах Ворохтянської селищної об'єднаної

територіальної громади за рішенням сесії Ворохтянської селищної ради можуть утворюватися віддалені місця для роботи адміністраторів Центру, в яких забезпечується надання адміністративних послуг відповідно до затвердженого переліку шляхом взаємодії адміністраторів із суб'єктами надання адміністративних послуг.

3.14. Центр під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з центральними та місцевими органами виконавчої влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами або організаціями.

#### **4. Адміністратор Центру**

4.1. Суб'єкт звернення для отримання адміністративної послуги в Центрі звертається до адміністратора – посадової особи виконавчого комітету Ворохтянської селищної ради, яка організовує надання адміністративних послуг.

4.2. Адміністратор призначається на посаду та звільняється з посади Ворохтянським селищним головою.

4.3. Кількість адміністраторів, які працюють у Центрі, визначається Ворохтянською селищною радою, виходячи з принципу забезпечення якісного й оперативного прийому суб'єктів звернень.

4.4. Адміністратор має іменну печатку (штамп) із зазначенням його прізвища, імені, по батькові та найменування Центру.

4.5. Основними завданнями адміністратора є:

4.5.1. надання суб'єктам звернень вичерпної інформації і консультацій щодо вимог та порядку надання адміністративних послуг;

4.5.2. прийняття від суб'єктів звернень документів, необхідних для надання адміністративних послуг, здійснення їх реєстрації та подання документів (їх копій) відповідним суб'єктам надання адміністративних послуг не пізніше наступного робочого дня після їх отримання з дотриманням вимог Закону України “Про захист персональних даних”;

4.5.3. видача або забезпечення надсилання через засоби поштового зв'язку суб'єктам звернень результатів надання адміністративних послуг (у тому числі рішення про відмову в задоволенні заяви суб'єкта звернення), повідомлення про можливість отримання адміністративних послуг, оформлених суб'єктами надання адміністративних послуг;

4.5.4. організаційне забезпечення надання адміністративних послуг суб'єктами їх надання;

4.5.5. здійснення контролю за дотриманням суб'єктами надання адміністративних послуг строку розгляду справ та прийняття рішень;

4.5.6. надання адміністративних послуг у випадках, передбачених законом;

4.5.7. складення протоколів про адміністративні правопорушення у випадках, передбачених законом;

4.5.8. розгляд справ про адміністративні правопорушення та накладення стягнень.

4.6. Адміністратор має право:

4.6.1. безоплатно одержувати від суб'єкта надання адміністративних послуг, державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ або організацій, що належать до сфери їх управління, документи та



інформацію, пов'язані з наданням таких послуг, в установленому законом порядку;

4.6.2. погоджувати документи (рішення) в інших органах державної влади та органах місцевого самоврядування, отримувати їх висновки з метою надання адміністративної послуги без залучення суб'єкта звернення;

4.6.3. інформувати керівника Центру та суб'єктів надання адміністративних послуг про порушення строку розгляду заяв про надання адміністративної послуги, вимагати вжиття заходів до усунення виявлених порушень;

4.6.4. посвідчувати власним підписом та печаткою (штампом) копії (фотокопії) документів і виписок з них, витягів з реєстрів та баз даних, які необхідні для надання адміністративної послуги;

4.6.5. порушувати клопотання перед керівником Центру щодо вжиття заходів з метою забезпечення ефективної роботи Центру.

## **5. Керівник Центру**

5.1. Центр очолює начальник Центру надання адміністративних послуг, який призначається на посаду та звільняється з посади Ворохтянським селищним головою.

5.2. Керівник Центру відповідно до завдань, покладених на Центр:

5.2.1. здійснює керівництво роботою Центру, несе персональну відповідальність за організацію діяльності Центру;

5.2.2. організовує діяльність Центру, в тому числі щодо взаємодії із суб'єктами надання адміністративних та інших послуг, вживає заходів до підвищення ефективності роботи Центру;

5.2.3. координує діяльність адміністраторів, контролює якість та своєчасність виконання ними обов'язків;

5.2.4. організовує інформаційне забезпечення роботи Центру, роботу із засобами масової інформації, визначає зміст та час проведення інформаційних заходів;

5.2.5. сприяє створенню належних умов праці у Центрі, вносить пропозиції селищному голові щодо матеріально-технічного забезпечення центру;

5.2.6. розглядає скарги на діяльність чи бездіяльність адміністраторів, представників суб'єктів надання адміністративних та інших послуг, що беруть участь у роботі Центру;

5.2.7. забезпечує передачу суб'єктам надання адміністративних та інших послуг відповідних матеріалів для розгляду скарг та їх оперативного розв'язання, вживає заходів у межах повноважень щодо їх розгляду у визначені законодавством терміни;

5.2.8. може здійснювати функції адміністратора;

5.2.9. виконує інші повноваження згідно з актами законодавства, цим Положенням та Регламентом роботи Центру.

## **6. Графік роботи Центру**

6.1. Центр працює: понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця з 8.30 до 17.00 години; без перерви.

6.2. Прийом та видача документів для надання адміністративних послуг

здійснюється з 9.00 до 16.00 години , без перерви; опрацювання документів – з 16.00 до 17.00 години, без перерви.

6.3. Територіальні підрозділи та віддалені місця для роботи адміністраторів (в разі їх утворення) працюють: щоденно (крім вихідних та святкових днів) з 8.30 до 17.00 години, без перерви. Прийом документів для надання адміністративних послуг здійснюється з 9.00 до 16.00 години, без перерви; опрацювання документів – з 16.00 до 17.00 години, без перерви.

## **7. Фінансування діяльності Центру**

7.1. Фінансування діяльності Центру здійснюється коштом селищного бюджету.

7.2. Фінансування може здійснюватися й за рахунок інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

## **8. Відповідальність за порушення вимог законодавства у сфері надання адміністративних послуг**

8.1. Адміністратори й суб'єкти надання адміністративних послуг не несуть відповідальності за недостовірність поданих фізичними та юридичними особами (їх законними представниками) документів (їх копій) для отримання адміністративних послуг.

8.2. Адміністратори та інші посадові особи, уповноважені відповідно до законодавства надавати адміністративні послуги, несуть дисциплінарну, цивільну, адміністративну або кримінальну відповідальність, передбачену законом, за порушення вимог чинного законодавства України у сфері надання адміністративних послуг.

8.3. Дії або бездіяльність адміністраторів та інших посадових осіб, уповноважених відповідно до закону надавати адміністративні послуги, можуть бути оскаржені в суді в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

8.4. Шкода, заподіяна фізичним або юридичним особам посадовими особами, уповноваженими відповідно до закону надавати адміністративні послуги, адміністраторами внаслідок їх неправомірних дій, відшкодовується у встановленому чинним законодавством України порядку.

**Секретар ради**

**Ярослав Білоус**



**УКРАЇНА**  
**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

---

**Восьме демократичне скликання**  
**Сьома сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

**від 15.04.2021 року**

**смт Ворохта**

**№ \_\_\_ - 7/2021**

**Про внесення змін до рішення від 24.11.2020 року  
№ 8-1/2020 «Про затвердження структури виконавчих  
органів Ворохтянської селищної ради, загальної  
чисельності апарату ради та її виконавчих органів (зі змінами)**

Розглянувши пропозицію Ворохтянського селищного голови Дзем'юка О.М., керуючись частиною першою статті 11, пунктом 5 частини 1 статті 26, пунктом 6 частини четвертої статті 42, частиною першою статті 54, статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Ворохтянська селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

- 1.** Внести зміни до структури апарату Ворохтянської селищної ради та її виконавчих органів (Додаток 1).
- 2.** Затвердити загальну штатну чисельність апарату Ворохтянської селищної ради та її виконавчих органів у кількості 40 штатних одиниць.
- 3.** Рішення набирає чинності з 15.03.2021 року.
- 4.** Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету та планування.

**Селищний голова**

**Олег Дзем'юк**

**Структура  
та загальна чисельність апарату ради  
та її виконавчих органів**

№	Найменування структурних підрозділів та посад	Кількість штатних одиниць
1	Селищний голова	1
2	Секретар селищної ради	1
4	Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету селищної ради	1
5	Староста	1
	Всього	4
	<b>Апарат ради</b>	
6	<b>Відділ бухгалтерського обліку та звітності</b>	
	Начальник відділу – головний бухгалтер	1
	Головний спеціаліст	1
	Спеціаліст з закупівель	1
	Всього	3
7	<b>Відділ загальної, організаційної та інформаційної роботи</b>	
	Начальник відділу	1
	спеціаліст II категорії (діловод)	1
	Фахівець зі зв'язків з громадськістю	1
	Архіваріус	1
	Всього	4
8	<b>Відділ архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та земельних відносин</b>	
	Начальник відділу	1
	Головний спеціаліст (землевпорядник)	1
	Спеціаліст (з ЖКГ)	1
	Всього	3
9	<b>Відділ юридичного забезпечення та персоналу</b>	
	Начальник відділу	1
	Головний спеціаліст	1
	Спеціаліст з кадрів	1
	Всього	3
10	<b>Відділ туризму, зовнішніх зв'язків та інвестицій</b>	
	Начальник відділу	1
	Головний спеціаліст	1

	Спеціаліст	1
	Всього	3
<b>11</b>	<b>Відділ «Центр надання адміністративних послуг»</b>	
	Начальник відділу	1
	Адміністратор	1
	Державний реєстратор	1
	Всього	3
<b>12</b>	<b>Відділ соціального захисту населення</b>	
	Начальник відділу соціального захисту населення	1
	Провідний спеціаліст	1
	Соціальний працівник	1
	Всього	3
<b>13</b>	<b>Сектор цивільного захисту та мобілізаційної роботи</b>	
	Завідувач сектору (фахівець з цивільного захисту)	1
	Завідувач військово-облікового бюро	1
	Всього	2
<b>14</b>	<b>Господарська група</b>	
	Прибиральник службових приміщень	2
	<b>Інші самостійні виконавчі органи ради</b>	
<b>15</b>	<b>Фінансовий відділ</b>	
	Начальник відділу	1
	Головний спеціаліст з доходів	1
	Головний спеціаліст з видатків	1
	Головний спеціаліст з обліку та звітності	1
	Всього	4
<b>16</b>	<b>Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту</b>	
	Начальник відділу	1
	Головний спеціаліст	1
	Провідний спеціаліст	1
	спеціаліст	1
	спеціаліст-бухгалтер	1
	Всього	5
<b>17</b>	<b>Служба у справах дітей</b>	
	Головний спеціаліст	1
	Всього	1
	<b>Всього</b>	<b>40</b>



**УКРАЇНА**  
**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

---

**Восьме демократичне скликання**  
**Сьома сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

**від 15.04.2021 року**

**смт Ворохта**

**№ \_\_\_ - 7/2021**

**Про вступ до Асоціації органів  
місцевого самоврядування  
«Єврорегіон Карпати Україна – Карпатська  
агенція регіонального розвитку»**

Відповідно до статті 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, частини 1 статті 8 Закону України “Про асоціацію органів місцевого самоврядування”, з метою підвищення ефективності виконання завдань і функцій місцевого самоврядування, сприяння місцевому та регіональному розвитку, захисту прав та інтересів територіальних громад карпатського регіону, створення належного інституційного механізму підтримки розвитку в Карпатах Ворохтянська селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Вступити до Асоціації органів місцевого самоврядування “Єврорегіон Карпати Україна – Карпатська агенція регіонального розвитку”.
2. Делегувати повноваження на Кермощука Віталія Петровича представляти Ворохтянську селищну раду у Асоціації органів місцевого самоврядування “Єврорегіон Карпати Україна – Карпатська агенція регіонального розвитку”.
3. Передбачити в бюджеті кошти у сумі 20000 грн як членський внесок на 2021 рік та в подальшому сплачувати щорічні членські внески відповідно до Рішення Загальних зборів Асоціації.
4. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.

**Селищний голова**

**Олег Дзем’юк**



УКРАЇНА

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

---

**Восьме демократичне скликання  
Сьома сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

**від 15.04.2021 року**

**смт Ворохта**

**№ \_\_\_ - 7/2021**

**Про участь у дванадцятому обласному  
конкурсі проєктів та програм розвитку  
місцевого самоврядування**

Розглянувши та обговоривши Проєкт “Архітектурна спадщина Татарова”, сесія Ворохтянської селищної ради

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити та направити Проєкт “Архітектурна спадщина Татарова” для участі в дванадцятому обласному конкурсі проєктів та програм розвитку місцевого самоврядування.
2. При формуванні селищного бюджету на 2022 рік передбачити кошти в сумі 150 тис. грн. для реалізації заходів даного проєкту.
3. Доручити селищному голові Дзем’юку Олегу Михайловичу подати необхідні документи Дирекції обласного конкурсу проєктів та програм розвитку місцевого самоврядування до 30 серпня 2021 року.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника відділу туризму зовнішніх зв’язків та інвестицій Кермощука В.П .

**Селищний голова**

**Олег Дзем’юк**



**УКРАЇНА**  
**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

---

**Восьме демократичне скликання**

**Сьома сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

**від 15.04.2021 року**

**смт Ворохта**

**№ \_\_\_ - 7/2021**

**Про затвердження «Селищної комплексної програми соціального захисту населення Ворохтянської селищної ради на 2021-2022 роки»**

Відповідно до Указів Президента України від 25.08.2015 року №501/2015 «Про затвердження Національної стратегії у сфері прав людини», законів України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», «Про охорону дитинства», «Про соціальні послуги», «Про соціальну роботу з сім'ями та молоддю», розпорядження обласної державної адміністрації від 25.11.2016 року №797 «Про схвалення проекту обласної комплексної Програми соціального захисту населення Івано-Франківської області на 2017 – 2021 роки» та з метою наповнення програми заходами, які спрямовують поліпшенню соціального захисту населення громади, Ворохтянська селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити «Селищну комплексну програму соціального захисту населення Ворохтянської селищної ради на 2021- 2022 роки ( далі – програма додається).
2. Відділу надання соціальних послуг Ворохтянської селищної ради забезпечити виконання зазначеної програми.
- 3.Фінансовому відділу селищної ради фінансування програми здійснювати за рахунок коштів, передбачених у селищному бюджеті на відповідні роки.
4. Рішення Ворохтянської селищної ради від 11.02.2021 року №57-5/2021 вважати таким, що втратило чинність.
- 5 .Контроль за виконанням рішення покласти на секретаря селищної ради Ярослава Білоуса.

**Селищний голова**

**Олег Дзем'юк**



**ЗАТВЕРДЖЕНО:**  
рішенням селищної ради  
від 15.04.2021 року  
№ \_\_\_\_\_ - 7/2021

**Селищна комплексна програма  
соціального захисту населення Ворохтянської селищної  
ради на 2021-2022 роки**

**Замовник програми  
Виконавчий комітет Ворохтянської селищної ради**

**Юрій Галик \_\_\_\_\_**

**(підпис)**

**Паспорт  
селищної комплексної програми соціального захисту населення  
Ворохтянської селищної ради на 2021-2022 роки**

1. Ініціатор розроблення ( замовник ) : **Виконавчий комітет Ворохтянської селищної ради**
2. Термін реалізації програми : **2021- 2022 роки**
3. Етапи фінансування програми: **щорічно**
4. Обсяг фінансування програми: **2 536 800, 00 грн.**

Роки	Всього	Обсяги фінансування		
		в. т. ч. за джерелами фінансування		
		Обласний бюджет	місцевий бюджет	інші джерела
<b>2021-2022</b>	<b>2536800,0</b>	<b>62800,0</b>	<b>2 474000,0</b>	-
в.т.ч				-
<b>2021</b>	1258400,0	31400,00	1 227000,0	-
<b>2022</b>	<b>1278400,0</b>	31400,00	1 247000,0	-

6. Очікувані результати виконання програми:

Реалізація програми посилить соціальний захист окремих категорій населення територіальної громади Ворохтянської селищної ради : осіб з інвалідністю в тому числі з хронічною нирковою недостатністю, малозабезпечених, багатодітних сімей, людей похилого віку, сімей внутрішньо переміщених громадян, осіб, постраждалих від торгівлі людьми

та насильства, покращить їх добробут, медичне обслуговування, а також дасть можливість особам з обмеженими фізичними можливостями отримати рівний з іншими громадянами доступ до закладів охорони здоров'я, освіти, зайнятості, професійної підготовки, а також забезпечить проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед населення щодо конституційних прав і гарантій у сфері соціального захисту населення.

7. Термін проведення звітності: **щоквартально**

### **Обґрунтування програми**

Програма розроблена з метою ефективної реалізації у Ворохтянській селищній раді державної політики у сфері соціального захисту населення.

Програма ґрунтується на аналізі проблем у сфері соціального захисту населення та результатів попереднього етапу реалізації державної соціальної політики в громаді.

Програма побудована із урахуванням основних цільових груп населення, на які вона спрямована, та пріоритетів реалізації в громаді державної соціальної політики.

### **Мета програми**

Метою програми є втілення в життя конституційних гарантій на соціальний захист, підвищення рівня соціального захисту окремих категорій населення територіальної громади: осіб з інвалідністю в тому числі з хронічною нирковою недостатністю, малозабезпечених, багатодітних сімей, людей похилого віку, сім'ям загиблих військовослужбовців, учасників ООС на сході України, осіб, постраждалих від торгівлі людьми та насильства, покращить їх добробут, медичне обслуговування, а також дасть можливість особам з обмеженими фізичними можливостями отримати рівний з іншими громадянами доступ до закладів охорони здоров'я, освіти, зайнятості, професійної підготовки, а також забезпечить проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед населення щодо конституційних прав і гарантій у сфері соціального захисту населення.

### **Фінансове забезпечення програми**

Фінансування програми здійснюватиметься за рахунок коштів обласного та селищного бюджету та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України.

Бюджетні призначення для реалізації заходів програми передбачаються щорічно при формуванні селищного бюджету, виходячи із можливостей його дохідної частини.

Обсяги фінансування програми за рахунок селищного бюджету наведені у паспорті програми.

### **Очікувані результати реалізації програми**

Виконання визначених програмою заходів підвищить рівень соціального захисту окремих категорій населення територіальної громади :

осіб з інвалідністю в тому числі з хронічною нирковою недостатністю, малозабезпечених, багатодітних сімей, людей похилого віку, дітей з обмеженими фізичними можливостями, учасників бойових дій, осіб, постраждалих від торгівлі людьми та насильства, покращить їх добробут, медичне обслуговування, а також дасть можливість особам з обмеженими фізичними можливостями отримати рівний з іншими громадянами доступ до закладів охорони здоров'я, освіти, зайнятості, професійної підготовки, а також забезпечить проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед населення щодо конституційних прав і гарантій у сфері соціального захисту населення.

Додаток до рішення  
Ворохтянської селищної ради  
від 15.04.2021 року  
№ \_\_\_\_-7/2021

## Перелік

заходів, обсяги та джерела фінансування «селищної комплексної програми соціального захисту населення Ворохтянської селищної ради на 2021-2022 роки»

Назва замовника: Виконавчий комітет Ворохтянської селищної ради

п/п	Найменування заходів	Виконавець	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування,					Очікувані результати
				роки	всього	обласний бюджет	місцевий бюджет	і н ш і д ж е р е л а	
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>1. Соціальний захист населення селищ</b>									
1.	Додаткові виплати ветеранам ОУН- УПА	Сектор соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада	Щомісячно	2021 2022	24 000,00 24 000,00	24 000,00 24 000,00	24 000,00 24 000,00	-	Поліпшення соціального захисту ветеранів ОУН-УПА

2	Виплата адресної допомоги хворим з хронічною нирковою недостатністю на проїзд та закупівлю ліків	Сектор соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада	щоквартально	2021 2022	20 000,00 20 000,00		20 000,00 20 000,00		<b>Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян</b>
3.	Надання пільг особам з інвалідністю по зору I-II групи до 100% зменшення на оплату за надані житлово-комунальні послуги, електроенергію, газ ,вугілля, дрова тощо...	Сектор соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада	щомісячно	2021 2022	40 000,00 50 000,00	-	40 000,00 50 000,00		<b>На оплату житлово-комунальних послуг</b>
4.	Забезпечення на пільгових умовах проїзду окремих категорій громадян, визначених чинним законодавством, залізничним та автомобільним транспортом та надання інших пільг громадянам, які постраждали внаслідок ЧАЕС ( відшкодування вартості проїзду один раз на рік )	Сектор соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада	щомісячно	2021 2022	100 000,00 100 000,00	-	100 000,00 100 000,00	-	Інші пільги окремим категоріям громадян

5.	Поліпшення житлових умов сімей осіб з інвалідністю І і ІІ груп, в яких проживають 2 і більше осіб з інвалідністю, багатодітних, малозабезпечених сімей, сімей, чиє житло пошкоджене внаслідок надзвичайної ситуації, та інших категорій громадян, які відповідно до законодавства мають право на забезпечення житлом	Сектор соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада	Щорічно	2021-2022	20 000,00 30 000,00	-	20 000,00 30 000,00	-	Вирішення житлових питань жителів
6.	Пільги на медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнольської катастрофи	Сектор соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада	що	2021-2022	1 400,00 1 400,00	1 400,00 1 400,00	18 000,00 18 000,00		Медичне обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи
7.	Надання пільг окремим категоріям громадян з оплати послуг зв'язку	Сектор соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада		2021-2022	5 000,00 5 000,00		5000,00 5000,00		Надання пільги окремим категоріям громадян з оплати послуг зв'язку
8.	Надання допомоги на поховання померлих учасників бойових дій та інвалідів війни	Сектор соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада	постійно	2021-2022	6 000,00 6 000,00	6 000,00 6 000,00			На поховання учасників бойових дій

9.	<b>Виплата одноразової грошової допомоги на лікування та вирішення невідкладних соціальних побутових питань жителям територіальної громади Ворохтянської селищної ради у встановленому порядку в тому числі:</b>	Сектор соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада	Постійно	2021 2022	1 000 000,00 1 500 000,00	- - - -	1 000 000,00 1 500 000,00	-	Вирішення соціально-побутових питань жителів селища
9.1	Надання одноразових допомог:  - до Великодніх свят - придбання дров - на лікування	Сектор соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада	щорічно	<b>2021</b> <b>2022</b>	<b>390 000,00</b> <b>200 000,00</b>	-	390 000,00 200 000,00		Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян
9.2	До Дня народження особам, яким виповнилося 90 і більше років	Сектор соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада	Постійно	<b>2021</b> <b>2022</b>	<b>40 000,00</b> <b>40 000,00</b>	-	40 000,00 40 000,00		Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян
9.3	учасникам бойових дій виведення військ з Афганістану та інвалідам	Сектор соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада		<b>2021</b> <b>2022</b>	<b>70 000,00</b> <b>100 000,00</b>	-	70 000,00 100 000,00		Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян

9.4	до дня людей похилого віку	Сектор соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада			<b>40 000,00</b> <b>50 000,00</b>		40 000,00 50 000,00		Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян
9.5	Одноразова грошова для придбання дров учасникам бойових дій (АТО)	Сектор соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада	щорічно	<b>2021</b> <b>2022</b>	<b>360 000,00</b> <b>360 000,00</b>		360 000,00 360 000,00		Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян
9.6	-дітям з обмеженими фізичними можливостями да інвалідам з дитинства	Сектор соціального захисту населення; Ворохтянська селищна рада		<b>2021</b> <b>2022</b>	<b>100 000,00</b> <b>100 000,00</b>		100 000,00 100 000,00		Поліпшення соціального захисту окремих категорій громадян

## 2. Транспортне обслуговування осіб з інвалідністю, їх безперешкодний доступ до будівель житлового й громадського призначення

1.	Облаштування зручних та безпечних з'їздів на тротуарах та місцях переходів вулиць в населених пунктах міста для осіб з обмеженими фізичними можливостями відповідно до вимог діючих будівельних норм	Селищне комунальне підприємство	Постійно	<b>2021-2022</b>	В межах кошторисних призначень	-	В межах кошторисних призначень	-	Створення сприятливих безперешкодних умов для доступу осіб з інвалідністю до інфраструктури громадського призначення
----	--	---------------------------------	----------	------------------	--------------------------------	---	--------------------------------	---	--



2.	При видачі вихідних даних на проектування будівництва нових та реконструкцію існуючих об'єктів житлового та громадського призначення дотримуватись вимог щодо безперешкодного доступу до цих об'єктів осіб з обмеженими можливостями	Головний спеціаліст-архітектор	Щоквартально	2021-2022	-	-	-	-	Здійснення моніторингу щодо забезпечення належної доступності людей з інвалідністю до об'єктів громадського призначення.
3.	Проведення моніторингу додержання організаціями, підприємствами та установами незалежно від форм власності, встановлених нормативних вимог у частині доступу осіб з інвалідністю до об'єктів громадського призначення	Відділ з питань ДАБК	Щоквартально	2021-2022	-	-	-	-	Здійснення моніторингу щодо забезпечення належної доступності осіб з інвалідністю до об'єктів громадського призначення

### 3. Освіта та просвітницько – виховна робота

1.	Забезпечення організаційно-фінансових заходів для запровадження інклюзивного (інтегрованого) навчання дітей з особливими освітніми потребами	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту селищної ради	Постійно	2021-2022	В межах кошторисних призначень	-	В межах кошторисних призначень	-	Реалізація права осіб з інвалідністю та дітей – інвалідів на освіту
----	--	--	----------	-----------	--------------------------------	---	--------------------------------	---	---

2.	Забезпечення психолого-педагогічного та соціального супроводу дітей-інвалідів з особливими освітніми потребами в навчальних закладах з інклюзивним (інтегрованим) навчанням.	Відділ освіти ,культури, сім'ї, молоді та спорту селищної ради	Постійно	<b>2021-2022</b>	В межах кошторисних призначень	-	В межах кошторисних призначень	-	Покращення просвітницько – виховної роботи для осіб з обмеженими можливостями
3.	Проведення роз'яснювальної роботи з батьками та медичним персоналом щодо можливості проведення реабілітаційних заходів для дітей з вадами опорно-рухового апарату та іншими нозологіями захворювань в центрах соціальної реабілітації дітей-інвалідів	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту селищної ради лікувальні заклади, загальноосвітні навчальні заклади	Постійно	<b>2021-2022</b>	-	-	-	-	Забезпечення проведення реабілітаційних заходів для дітей з вадами опорно-рухового апарату
4.	Створення банку даних дітей з обмеженими фізичними можливостями, які навчаються в загальноосвітніх навчальних закладах	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту селищної ради лікувальні заклади, загальноосвітні навчальні заклади	Постійно	<b>2021-2022</b>	-	-	-	-	Забезпечення рівного доступу дітей з обмеженими фізичними можливостями

5.	Створення умов для забезпечення реалізації права на освіту дітей з обмеженими фізичними можливостями ( в тому числі з вадами зору та слуху, психічними захворюваннями та розумовою відсталістю) у дошкільних і загальноосвітніх навчальних закладах територіальної громади.	Виконком селищної ради, Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту селищної ради	Постійно	2021-2022	-	-	-	-	Створення умов для ранньої інтеграції дітей інвалідів в систему загальноосвітніх закладів
----	---	--	----------	-----------	---	---	---	---	---

#### 4. Участь в культурному житті та заняття спортом

1.	Залучення осіб з обмеженими можливостями, багатодітних сімей, сімей внутрішньо переміщених осіб до участі в конкурсах, вікторинах, концертах, бібліотечних вечорах, літературних святах, тематичних заходах, які проводяться в закладах культури .	Виконком селищної ради, Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту селищної ради	Постійно	2021-2022	В межах кошторисних призначень	-	В межах кошторисних призначень	-	Створення можливостей для розвитку творчих здібностей осіб з обмеженими можливостями, багатодітних сімей, сімей внутрішньо переміщених осіб
2.	Надання організаційної підтримки проведення гастролей гурту обласної організації УТОС „Горицвіт” та інших творчих колективів.	Виконком селищної ради, Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту селищної ради	Постійно	2021-2022	-	-	-	-	Створення умов для розвитку творчих здібностей осіб з інвалідності

3.	Надання безкоштовно інвалідам спортивні споруди та обладнання для проведення навчально-тренувальних зборів і змагань	Виконком селищної ради, Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту селищної ради	Постійно	2021-2022	-	-	-	-	Залучення осіб з інвалідністю до занять фізкультурою і спортом
5.	Участь у проведенні щорічних обласних фестивалів та виставки робіт художньої творчості людей з обмеженими можливостями, виставки творчих робіт дітей – інвалідів « Повір у себе», зокрема до Міжнародного дня осіб з інвалідністю	Виконком селищної ради, Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту селищної ради	Щорічно	2021-2022	-	-	-	-	Створення можливостей для розвитку творчих здібностей осіб з інвалідністю
7.	Надання приміщення закладів культури територіальної громади для проведення громадськими організаціями інвалідів культурно – мистецьких заходів	Виконком селищної ради, Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту селищної ради	Постійно	2021-2022	-	-	-	-	Створення умов для проведення мистецьких організаційних закладів культури
8.	Проведення міських спортивних змагань, доступних для осіб з обмеженими фізичними можливостями, взяття участі у обласних змаганнях	Виконком селищної ради, Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту селищної ради	Постійно	2021-2022	В межах кошторисних призначень		В межах кошторисних призначень	-	Залучення осіб з інвалідністю до занять фізкультурою і спортом

**5. Соціальний захист і підтримка багатодітних, малозабезпечених сімей, сімей внутрішньо переміщених громадян, осіб, постраждалих від торгівлі людьми, насильства, та інших сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах**

1.	Забезпечення санаторно-курортним лікуванням дітей з багатодітних сімей, які потребують такого лікування	Відділ надання соціальних послуг. Фінансовий відділ селищної ради	Постійно	<b>2021-2022</b>	В межах кошторисних призначень	-	В межах кошторисних призначень	-	Поліпшення стану здоров'я дітей з багатодітних сімей
2.	Забезпечення безкоштовним харчуванням дітей з багатодітних сімей у дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладах	Відділ надання соціальних послуг. Фінансовий відділ селищної ради	Постійно	<b>2021-2022</b>	В межах кошторисних призначень	-	В межах кошторисних призначень	-	Поліпшення соціального захисту багатодітних сімей
3.	Забезпечення пільгового охоплення дітей з багатодітних сімей позашкільною освітою	Відділ освіти ,культури, молоді та спорту селищної ради , Фінансовий відділ селищної ради	Постійно	<b>2021-2022</b>	В межах кошторисних призначень	-	В межах кошторисних призначень	-	Створення умов для розвитку творчих здібностей дітей з багатодітних сімей

4.	Забезпечення проходження корекційних програм особами, які вчинили насильство	Відділ освіти ,культури, молоді та спорту селищної ради , Фінансовий відділ селищної ради, Яремчанське відділення поліції Надвірнянського відділу ГУНП в Івано-Франківській області	Постійно	<b>2021-2022</b>	В межах кошторисних призначень	-	В межах кошторисних призначень	-	Створення позитивного морально-психологічного мікроклімату у сім'ї, пропагування сімейних цінностей
5.	Проведення широких інформаційних кампаній серед населення, акцій з метою пропагування шанобливого ставлення до людей похилого віку, осіб з обмеженими фізичними можливостями, сімейних цінностей, протидії торгівлі людьми, насильству в сім'ї, гендерної рівності	Відділ з надання соціальних послуг селищної ради	Постійно	<b>2021-2022</b>	В межах кошторисних призначень	-	В межах кошторисних призначень	-	Підвищення рівня обізнаності населення з питань соціального захисту
10.	Впровадження програми виховної роботи з учнями загальноосвітніх та навчальних закладів з питань протидії торгівлі людьми, насильства в сім'ї та гендерної рівності	Відділ освіти ,культури, молоді та спорту селищної ради .	Постійно	<b>2021-2022</b>	В межах кошторисних призначень	-	В межах кошторисних призначень	-	Поширення інформації з питань протидії торгівлі людьми, насильства в сім'ї, гендерної рівності серед учнівської молоді

### 6. Налагодження та удосконалення роботи відділу надання соціальних послуг

1.	Запровадження надання соціальних послуг населенню на платній основі відповідно до чинного законодавства	відділ надання соціальних послуг	Постійно	<b>2021-2022</b>	В межах кошторисних призначень	-	В межах кошторисних призначень	-	Охоплення наданням соціальних послуг різних категорій населення
2.	Створення банку даних осіб з обмеженими фізичними можливостями, одиноких громадян похилого віку, які потребують денного догляду на території Ворохтянської селищної ради	відділ надання соціальних послуг	Постійно	<b>2021-2022</b>	В межах кошторисних призначень	-	-	-	Здійснення контролю за дотриманням прав осіб з обмеженими фізичними можливостями, одиноких громадян похилого віку на надання їм якісних соціальних послуг
3.	Надання соціальних послуг особам похилого віку та особам з інвалідністю із залученням фізичних осіб та виплатою їм компенсації за надання соціальних послуг	відділ надання соціальних послуг, фінансовий відділ селищної ради	Постійно	<b>2021-2022</b>	В межах кошторисних повноважень	-	В межах кошторисних призначень	-	Поліпшення якості надання соціальних послуг
4.	Вивчення потреби населення у соціальних послугах	відділ надання соціальних послуг, служба в справах дітей	Постійно	<b>2021-2022</b>	В межах кошторисних повноважень	-	В межах кошторисних повноважень	-	Проведення моніторингу та ефективного використання коштів місцевого бюджету на надання соціальних послуг населенню

6.	Налагоджувати співпрацю з благодійними, волонтерськими, релігійними організаціями з метою залучення позабюджетних коштів для надання грошової і натуральної допомоги малозабезпеченим громадянам, в тому числі осіб з інвалідністю	відділ надання соціальних послуг, служба в справах дітей	Постійно	<b>2021-2022</b>	В межах кошторисних повноважень	-	-	-	Надання грошової і натуральної допомоги малозабезпеченим громадянам, в тому числі осіб з інвалідністю
----	--	--	----------	------------------	---------------------------------	---	---	---	---

#### 7. Інформаційно-роз'яснювальна робота щодо соціального захисту населення

1.	Забезпечення постійного наповнення сайту Ворохтянської селищної ради актуальною інформацією з питань соціального захисту населення	відділ надання соціальних послуг	Постійно	<b>2021-2022</b>	-	-	-	-	Підвищення рівня обізнаності населення з питань соціального захисту населення
----	--	----------------------------------	----------	------------------	---	---	---	---	---



2.	Надання населенню безкоштовної консультативної допомоги з питань забезпечення конституційних прав і гарантій соціально незахищених категорій громадян із залученням юристів, психологів, лікарів.	відділ надання соціальних послуг	Постійно	2021-2022	-	-	-		Поліпшення обізнаності соціально незахищених категорій населення щодо їх конституційних прав та гарантій
3.	Висвітлення у засобах масової інформації проблем осіб з обмеженими фізичними можливостями, людей похилого віку, багатодітних, малозабезпечених сімей, сімей внутрішньо-переміщених осіб та шляхів їх вирішення.	» відділ надання соціальних послуг	Постійно	2021-2022	-	-	-	-	Привернення уваги суспільства до проблем осіб з обмеженими можливостями та соціально вразливих категорій сімей.

Секретар ради

Ярослав Білоус



УКРАЇНА

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме демократичне скликання**

**Сьома сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

від 15.04.2021 року

смт Ворохта

№ \_\_\_ - 7/2021

**Програма розвитку культури  
Ворохтянської селищної ради  
на 2021-2025 роки**

З метою вдосконалення реалізації державної політики у сфері культури, збереження та подальший розвиток культурного потенціалу в об'єднаній територіальній громаді, розвиток культурних традицій, збереження історичних цінностей, забезпечення доступності закладів культури для всіх верств населення, створення максимально сприятливих умов для творчого формування особистості, розкриття її здібностей, задоволення духовних і естетичних проблем, відродження народної творчості та популяризації національних звичаїв та обрядів, організацію повнішого, змістовного дозвілля, масового відпочинку та культурного обслуговування населення, керуючись законами України «Про культуру», «Про музеї та музейну справу», «Про бібліотеки та бібліотечну справу», Ворохтянська селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити програму розвитку культури на 2021-2025 роки в Ворохтянській селищній територіальній громаді (далі Програма), що додається.
2. Керівникам відділів та управлінь селищної ради, структурним підрозділам, керівникам підприємств, установ, організацій – безпосереднім виконавцям Програми – забезпечити та створити сприятливі умови щодо виконання програми розвитку культури на 2021-2025 роки в Ворохтянській територіальній громаді, взяти під особистий контроль безумовне виконання заходів Програми.
3. Координацію роботи та узагальнення інформації щодо виконання селищної програми покласти на головного відповідального виконавця – відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами Ворохтянської селищної ради Юрія Галика.

**Селищний голова**

**Олег Дзем'юк**

# ПРОГРАМА

## розвитку культури Ворохтянської селищної ради на 2021 – 2025 роки

### Паспорт програми

- 1. Назва:** Програма розвитку культури Ворохтянської селищної ради на 2021-20265роки.
- 2. Підстава для розроблення:** Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про культуру».
- 3. Ініціатор розроблення Програми** Ворохтянська селищна рада  
**Дата, номер і назва розпорядчого документа виконавчого комітету Ворохтянської селищної ради**
- 4. Розробник Програми** Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради
- 5. Відповідальний за виконання Програми** Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради
- 5. Учасники Програми** Ворохтянський центр культури, дозвілля, молоді та спорту;  
Татарівський центр культури, дозвілля, молоді та спорту;  
КЗ «Публічна бібліотека Ворохтянської селищної ради»
- 6. Термін реалізації** 2021 – 2025роки
- 7. Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми** місцевий
- 8. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми** у межах фінансових можливостей, передбачених у місцевому бюджеті
- 9. Основні джерела Фінансування** кошти місцевого бюджету та інших джерел

## **I. Загальні положення.**

Програма розвитку культури на 2021-2025 роки базується на Конституції України, законах України «Про культуру», «Про музеї та музейну справу», «Про бібліотеки та бібліотечну справу», і передбачає вдосконалення реалізації державної політики у сфері культури, збереження та подальший розвиток культурного потенціалу в об'єднаній територіальній громаді, розвиток культурних традицій, збереження історичних цінностей, забезпечення доступності закладів культури для всіх верств населення, створення максимально сприятливих умов для творчого формування особистості, розкриття її здібностей, задоволення духовних і естетичних проблем, відродження народної творчості та популяризації національних звичаїв та обрядів, організацію повнішого, змістовного дозвілля, масового відпочинку та культурного обслуговування населення.

Станом на 01.03.2021 року культурне обслуговування населення району здійснюють два центри культури, дозвілля, сім'ї, молоді та спорту, КЗ «Публічна бібліотека Ворохтянської селищної ради» з бібліотекою-філією у смт Ворохта.

Дана мережа культосвітніх закладів є оптимальною і при умові повноцінного функціонування спроможна забезпечити потреби населення громади у культурному обслуговуванні.

За останній час було зроблено низку важливих кроків у справі формування системи організації культурного життя населення громади. Однак брак коштів може негативно позначитися на діяльності закладів культури, гальмувати процес підтримки народної творчості, не дозволяти повною мірою реалізувати план зміцнення матеріально-технічної бази закладів культури ОТГ.

Усе це зумовлює необхідність прийняття селищної програми розвитку культури на 2021 – 2025 роки ( далі – Програма).

## **II. Мета і основні завдання**

Метою Програми є забезпечення організаційних та економічних умов для подальшого розвитку культосвітньої та туристичної сфери громади.

Основними завданнями Програми є :

- вдосконалення реалізації державної політики в сфері культури, збереження та розвиток існуючої мережі закладів культури недопущення перепрофілювання, поліпшення стану матеріально-технічної бази , підвищення ролі закладів культури в соціально-культурному житті;

- створення умов для функціонування мережі закладів культури, надання якісних культурних послуг для всіх верств населення, особливо дітей та юнацтва;

- відродження української та інших національних культур, мов, збереження культурних традицій населених пунктів громади;

- створення умов для розвитку самодіяльної народної творчості, популяризація кращих мистецьких надбань селища, проведення різноманітних культурних проєктів, фестивалів і конкурсів, розвиток народної творчості та популяризація національних звичаїв і обрядів;

- естетичне та духовне виховання дітей та юнацтва, підтримка обдарованої молоді;

- збільшення обсягів видатків на розвиток культури.

### **III. Фінансування Програми**

Фінансування заходів, визначених Програмою, здійснюватиметься з урахуванням реальних можливостей селищного бюджету та з інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

### **IV. Очікувані результати виконання Програми**

Реалізація Програми сприяє :

- підвищенню ролі культури та духовності у суспільному житті;
- поліпшення культурного обслуговування населення;
- покращенню матеріально-технічної бази закладів культури;
- здійснення значного обсягу робіт в проведенні ремонтів закладів культури;
- забезпечення соціального захисту працівників культурної сфери.

### **V. Механізм управління**

Координацію заходів, спрямованих на виконання Програми, та методичне забезпечення здійснює відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради.

Безпосереднім виконавцем заходів Програми є відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради, органи виконавчої влади та місцевого самоврядування.

Додаток  
до рішення Ворохтянської  
селищної ради  
від 15.04.2021 року  
№ \_\_\_\_\_ - 7/2021

**Основні заходи щодо реалізації  
Програми розвитку культури Ворохтянської селищної ради  
на 2021-2025 роки**

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Виконавці	Джерело фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування тис. грн				
					2021	2022	2023	2024	2025
1	Забезпечення збереження існуючої мережі закладів культури	Протягом 2021-2025 років	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	-	-	-	-	-	-
2	Створення КЗ «Публічна бібліотека Ворохтянської селищної ради»	3 01.03.2021	Ворохтянська селищна рада	Місцевий бюджет	346,600	390,000	430,000	470,000	520,000
3	Відкриття гуртків на базах Центрив культури, дозвілля, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради	3 01.03.2021	Місцевий бюджет	Місцевий бюджет	120.000	140.000	140.000	160.000	180.000
4	Залучення мешканців ТГ до участі у колективах та гуртках художньої самодіяльності	Протягом 2021-2025 років	Працівники Центрив культури, дозвілля, молоді та спорту	-	-	-	-	-	-
5	Участь у регіональних,	Протягом	Працівники	Місцевий бюджет	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000

	обласних, державних та інших творчих фестивалів та конкурсах	2021-2025 років	Центрів культури, дозвілля, молоді та спорту						
6	Проведення заходів із організації дозвілля мешканців Ворохтянської територіальної громади	Протягом 2021-2025 років	Працівники Центрів культури, дозвілля, молоді та спорту	Місцевий бюджет	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000
				Інші бюджети	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000
7	Організація мешканців ТГ для догляду за братськими могилами, пам'ятними знаками, опіки над ветеранами, самотніми перестарілими	Протягом 2021-2025 років	Працівники Центрів культури, дозвілля, молоді та спорту	-	-	-	-	-	-
8	Проведення тематичних бесід, зустрічей з мешканцями громади та учнівською молоддю з приводу актуальних проблем сьогодення та відзначення пам'ятних і ювілейних дат	Протягом 2021-2025 років	Працівники Центрів культури, дозвілля, молоді та спорту	-	-	-	-	-	-
9	Сприяння залученню недержавних коштів у розвиток культури	Протягом 2021-2025 років	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	-	-	-	-	-	-
10	Відзначення державних та релігійних свят у громаді	Протягом 2021-2025 років	Працівники Центрів культури, дозвілля, молоді та спорту	Місцевий бюджет	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000
11	Поповнення фондів КЗ «Публічна бібліотека Ворохтянської селищної ради»	Протягом 2021-2025 років	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	Місцевий бюджет	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000

12	Покращення матеріально-технічної бази КЗ «Публічна бібліотека Ворохтянської селищної ради»	Протягом 2021-2025 років	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	Місцевий бюджет	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
13	Покращення матеріально-технічної бази Центрів культури, дозвілля, молоді та спорту	Протягом 2021-2025 років	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	Місцевий бюджет	101.000	100.000	100.000	100.000	100.000
14	Проведення щорічних регіональних фестивалів: - «Віадук» (сmt Ворохта); - «Татарівська ватра»	Протягом 2021-2025 років	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	Місцевий бюджет	600,000	700,000	700,000	800,000	800,000
				Інші бюджети	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000
15	Придбання сценічних костюмів	Протягом 2021-2025 років	Ворохтянська селищна рада	Місцевий бюджет	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
16	Проведення поточних ремонтів Центрів культури, дозвілля, молоді та спорту	Протягом 2021-2025 років	Ворохтянська селищна рада	Місцевий бюджет	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000
17	Проведення капітального ремонту Центру культури, дозвілля, молоді та спорту	2021 рік	Ворохтянська селищна рада	Місцевий бюджет	500.000	-	-	-	-

**Секретар ради**

**Ярослав Білоус**







**УКРАЇНА**  
**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

---

**Восьме демократичне скликання**  
**Сьома сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

від 15.04.2021 року

смт Ворохта

№ \_\_\_\_ - 7/2021

**Програма розвитку фізичної  
культури і спорту на 2021-2025  
роки в Ворохтянській селищній  
територіальній громаді**

З метою забезпечення умов для зміцнення здоров'я мешканців краю, популяризації здорового способу життя і сприяння ефективній реалізації державної політики у сфері фізичної культури і спорту на території Ворохтянської селищної ради, керуючись статтями 27, 46 Закону України «Про фізичну культуру і спорт», статтею 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Ворохтянська селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити програму розвитку фізичної культури і спорту на 2021-2025 роки в Ворохтянській селищній територіальній громаді (далі Програма), що додається.
2. Керівникам відділів та управлінь селищної ради, структурним підрозділам, керівникам підприємств, установ, організацій – безпосереднім виконавцям Програми – забезпечити та створити сприятливі умови щодо виконання програми розвитку фізичної культури і спорту на 2021-2025 роки в Ворохтянській територіальній громаді, взяти під особистий контроль безумовне виконання заходів Програми.
3. Координацію роботи та узагальнення інформації щодо виконання селищної програми покласти на головного відповідального виконавця – відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами Ворохтянської селищної ради Юрія Галика.

**Селищний голова**

**Олег Дзем'юк**

**Затверджено  
рішенням Ворохтянської  
селищної ради  
від 15.04.2021 року  
№ \_\_\_\_\_ - 7/2021**

**Програма розвитку фізичної культури і спорту на 2021-2025 роки в  
Ворохтянській селищній територіальній громаді**

**Замовник програми**

Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту

Ворохтянської селищної ради **Костюк Н. Г.** \_\_\_\_\_

**Керівник програми**

Керуючий справами

Ворохтянської селищної ради **Галик Ю. Я.** \_\_\_\_\_

**ПОГОДЖЕНО**

фінансове управління

Ворохтянської селищної ради **Бойко І.** \_\_\_\_\_

відділ юридичний та кадрового забезпечення

Ворохтянської селищної ради **Гринюк І. М.** \_\_\_\_\_

**Затверджено  
рішенням Ворохтянської  
селищної ради  
від 15.04.2021 року  
№ \_\_\_\_\_ - 7/2021**

**Програма  
розвитку фізичної культури і спорту на 2021-2025 роки в Ворохтянській  
селищній територіальній громаді**

**сmt Ворохта  
2021**

## 1. Паспорт

### Програми розвитку фізичної культури і спорту на 2021-2025 роки в Ворохтянській селищній територіальній громаді (далі – Програма)

1. Ініціатор розроблення Програми – відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради.
2. Розробник Програми – відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради.
3. Термін реалізації Програми – 2021-2025 роки.
4. Етапи фінансування програми - щорічно
5. Обсяги фінансування програми (тис. грн.):

Роки	Обсяги фінансування, тис. грн.			
	Усього	у т. ч. за джерелами фінансування		
		Обласний бюджет	місцевий бюджет	інші джерела
2021-2025	1510.000		1510.000	-
у т. ч.				-
2021	200.000		200.000	-
2022	250.000		250.000	-
2023	300.000		300.000	-
2024	360.000		360.000	-
2025	400.000		400.000	-

### 6. Очікувані результати виконання програми

Реалізація Програми дозволить забезпечити: залучення дітей, підлітків і молоді до регулярних занять фізичною культурою та спортом; покращення стану матеріально-технічної бази закладів фізичної культури і спорту; проведення спортивно-масових заходів різних рівнів; створення належних умов для більш ефективної підготовки спортсменів; забезпечення участі спортсменів у обласних, всеукраїнських та міжнародних змаганнях (харчування, проживання, проїзд).

### 7. Термін проведення звітності

Інформацію про хід виконання програми заслуховувати на сесії селищної ради вересень-жовтень кожного року.

Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту

**Ворохтянської селищної ради Костюк Н. Г.** \_\_\_\_\_

Керуючий справами

**Ворохтянської селищної ради Галик Ю. Я.** \_\_\_\_\_

## 2. Загальні положення

На сучасному етапі розвитку суспільства фізична культура – це самостійна і особлива галузь загальної культури, яка спрямована, головним чином, на зміцнення здоров'я людини, продовження її творчої активності та життя, а також на зростання і вдосконалення її всебічного і гармонійного розвитку та використання набутих якостей в суспільній, трудовій та інших видах діяльності.

Особливе місце займає фізичний розвиток дітей та молоді. Сьогодні фізична культура у закладі загальної середньої освіти забезпечує сприятливі умови для розвитку фізичних здібностей, і одночасно духовних і моральних якостей дитини. Підвищення ефективності системи фізичного виховання стає передумовою і важливим компонентом гуманітарного виховання, формування у школярів патріотичних почуттів, фізичного та морального здоров'я, удосконалення фізичної і психологічної підготовленості до активного життя і діяльності, особливо в сучасних умовах кризових явищ у суспільстві.

Реалізація державної політики протягом останніх років сприяла певному позитивному розвитку сфери фізичної культури і спорту в громаді. Закладено прогресивні тенденції з окремих напрямів фізкультурно-оздоровчої та спортивної діяльності, запроваджено систему проведення змагань з різних видів спорту.

Водночас фізична культура та спорт є ефективним та найбільш економічним засобом профілактики захворюваності, зміцнення генофонду та розв'язання різних соціальних проблем.

На сучасному етапі розвитку фізичної культури і спорту в територіальній громаді виникає потреба у розв'язанні ряду проблем:

- наявна система фізичного виховання і спорту не в повній мірі відповідає потребам суспільства;
- повільно впроваджуються новітні технології та наукові досягнення;
- знецінення традиційних моральних цінностей у зв'язку з пропагандою жорстокості, насильства, зокрема через засоби масової інформації, що негативно впливає на патріотичні переконання громадян України;

- обмежена рухова активність, нераціональне та незбалансоване харчування, асоціальна поведінка у суспільстві;
- відсутність досконалої спортивної інфраструктури, спроможної задовольнити потреби населення у щоденній руховій активності відповідно до фізіологічних потреб, зокрема осіб з обмеженими фізичними можливостями;
- недостатній рівень забезпечення спортивним інвентарем та обладнанням закладів освіти;
- низький рівень проведення засобами масової інформації інформаційно-роз'яснювальної роботи серед населення щодо усвідомлення цінності здоров'я, відповідального ставлення батьків до виховання своїх дітей та відсутність ефективної системи стимулювання населення до збереження здоров'я.

Комплексне розв'язання існуючих проблем можливе шляхом розроблення, затвердження та виконання Програми розвитку фізичної культури і спорту на 2021-2025 роки в Ворохтянській територіальній громаді (далі - Програма).

Виходячи із вищезазначеного, впливає гостра необхідність у зміні програмних підходів та визначення нових, пріоритетних напрямків розвитку фізичної культури і спорту дітей шкільного віку та молоді, які могли б забезпечити ефективне функціонування галузі.

### **3. Мета Програми**

Метою Програми є відведення фізичній культурі і спорту у Ворохтянській територіальній громаді провідної ролі як важливого фактору здорового способу життя, профілактики захворювань, формування гуманістичних цінностей, створення умов для всебічного гармонійного розвитку людини, сприяння досягненню фізичної та духовної досконалості людини, виявлення резервних можливостей організму, формування патріотичних почуттів у громадян та позитивного іміджу держави у світовому співтоваристві, залучення широких верств населення до масового спорту, популяризації здорового способу життя за місцем проживання та у місцях масового відпочинку населення, на підприємствах, у навчально-виховних та учбових закладах всіх організаційно-правових форм та форм власності, максимальної реалізації здібностей

обдарованої молоді у дитячо-юнацькому, резервному спорті, спорті вищих досягнень.

#### **4. Завдання Програми**

Основними завданнями Програми є:

- формування у населення традицій та мотивації щодо фізичного виховання і спорту для всіх, як важливих чинників забезпечення здорового способу життя;
- удосконалення системи дитячо-юнацького спорту;
- підвищення якості відбору обдарованих осіб до системи резервного спорту, створення умов для розвитку індивідуальних здібностей спортсменів на етапах багаторічної підготовки;
- удосконалення системи підготовки спортсменів-розрядників, членів збірних команд району, області та України з видів спорту;
- сприяння поширенню клубної системи у сфері фізичної культури і спорту;
- удосконалення форм і методів залучення різних груп населення до регулярних та повноцінних занять фізичною культурою і спортом, проведення фізкультурно-оздоровчої та спортивно-масової роботи в усіх навчальних закладах, за місцем проживання, роботи та у місцях масового відпочинку населення, а також фізкультурно-оздоровчої та реабілітаційної роботи серед інвалідів;
- забезпечення розвитку олімпійських, паролімпійських, дефлімпійських та неолімпійських видів спорту шляхом підтримки дитячого, дитячо-юнацького, резервного спорту, спорту вищих досягнень, спорту інвалідів і спорту ветеранів;
- забезпечення проведення поточних і капітальних ремонтів, реконструкції та будівництва нових сучасних спортивних споруд (фізкультурно-спортивних об'єктів), багатофункціональних спортивних майданчиків для ігрових видів спорту з штучним покриттям, майданчиків з тренажерним обладнанням для загальної фізичної підготовки для потреб масової фізичної культури та спорту вищих досягнень;
- підвищення рівня нормативно-правового, кадрового, матеріально-технічного, фінансового, медичного та інформаційного забезпечення.



## **5. Шляхи і способи розв'язання проблеми**

Для розв'язання проблеми передбачається здійснити протягом 2021- 2025 років комплекс заходів, спрямованих на створення умов для:

- забезпечення фізичного виховання і спорту в закладах освіти усіх типів, за місцем роботи, проживання та в місцях масового відпочинку населення;
- підтримки масового, дитячого, дитячо-юнацького, спорту інвалідів та ветеранів;
- забезпечення розвитку олімпійських, неолімпійських видів спорту, видів спорту інвалідів;
- популяризації рухової активності як невід'ємного фактора здорового способу життя;
- поліпшення організаційного, нормативно-правового, кадрового, матеріально-технічного, фінансового, науково-методичного, медичного, інформаційного забезпечення сфери фізичної культури і спорту.

Розв'язання проблем здійснюватиметься, зокрема, шляхом:

- створення умов для забезпечення оптимальної рухової активності різних груп населення для зміцнення здоров'я з урахуванням інтересів, здібностей та індивідуальних особливостей;
- популяризації здорового способу життя та подолання суспільної байдужості до здоров'я населення;
- підтримки та розвитку олімпійського, неолімпійського, паралімпійського та дефлімпійського руху;
- розбудови спортивної інфраструктури, у тому числі будівництва та модернізації спортивних споруд, із залученням коштів інвесторів.

## **6. Реалізація Програми**

Програма розвитку фізичної культури і спорту для дітей шкільного віку та молоді на 2021-2025 роки передбачає реалізацію першочергових заходів, спрямованих на забезпечення підвищення ефективності підготовки юних спортсменів до вищих досягнень, збереження матеріально-спортивної бази, фінансово-економічного та інформаційного забезпечення сфери.

## **7. Очікувані результати виконання Програми**

Виконання заходів, передбачених Програмою розвитку фізичної культури і спорту дітей шкільного віку та молоді на 2021-2025 роки, дозволить:

- підвищити рівень охоплення населення руховою активністю на 1-2 відсотки щороку;
- створити умови для реалізації потенціалу населення, особливо дітей та молоді, спрямувавши його на патріотичне, духовне та фізичне вдосконалення засобами фізичної культури і спорту;
- поліпшити результати виступів спортсменів в районних, обласних та змаганнях вищих рівнів;
- створити умови для фізкультурно-оздоровчої роботи серед населення, у тому числі серед осіб з особливими освітніми потребами;
- підвищити рівень готовності молоді до служби у Збройних Силах та інших військових формуваннях, утворених відповідно до законів, правоохоронних органах, рятувальних та інших спеціальних службах з метою захисту суверенітету та незалежності держави;
- підвищити рівень зацікавленості дітей та молоді до соціальних, профілактичних акцій, спрямованих на мотивацію свідомого ставлення до власного здоров'я;
- підвищити рівень поінформованості та обізнаності різних груп населення щодо формування здорового способу життя та профілактики негативних явищ серед дітей та молоді;
- залучити не менше 20 відсотків дітей та молоді віком від 6 до 18 років до занять у спортивних секціях;
- забезпечити підвищення професійних знань, фахового рівня та вміння працювати в нових соціально-економічних умовах, а також здійснення контролю за станом здоров'я, профілактикою травматизму, захворювань та якістю наданих медичних послуг.

## **8. Фінансове забезпечення Програми**

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів, передбачених в бюджеті Ворохтянської селищної територіальної громади, а також інших джерел, не заборонених законодавством.

Обсяг фінансування Програми, зокрема за рахунок коштів Ворохтянської селищної ради, визначається щороку, виходячи з фактичних можливостей бюджету, а також з урахуванням конкретизації завдань за результатами виконання Програми за попередній період.

Ресурсне забезпечення Програми наведено в додатку 1.

### **9. Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Координація за виконанням Програми покладається на відділ молоді та спорту Ворохтянської селищної ради, контроль на керуючого справами міськвиконкому.

**Селищний голова**

**Олег Дзем'юк**

**Ресурсне забезпечення Програми**

Джерела фінансування	Обсяг коштів, що пропонується залучити на виконання Програми (тис. гривень)	у тому числі по роках:				
		2021	2022	2023	2024	2025
Усього	<b>1510.000</b>	200.000	250.000	300.000	360.000	<b>400.000</b>
Бюджет Ворохтянської громади	<b>1510.000</b>	200.000	250.000	300.000	360.000	<b>400.000</b>
Інші джерела	-	-	-	-	-	-

**Селищний голова**

**Олег Дзем'юк**

Напрями діяльності та заходи Програми (Олімпійські види спорту)

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Термін виконання	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовний обсяг фінансування, тис. гривень	у тому числі за роками, тис. гривень:					Очікувані результати
							2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	12
1.1	Створення умов для забезпечення оптимальної рухової активності різних груп населення для зміцнення здоров'я з урахуванням інтересів, здібностей та індивідуальних особливостей.	Організація та проведення фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів для різних верств населення згідно календаря спортивно – масових заходів.	2021-2025 роки	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	Бюджет Ворохтянської селищної ради	200.00 0	30.000	30.00 0	40.00 0	50.000	50.00 0	Підвищення рівня охоплення населення руховою активністю на 1-2 відсотки щороку; підвищення рівня готовності молоді до служби у Збройних Силах, визначення кращих спортсменів та команд з метою участі в змаганнях вищих рівнів та пропаганди здорового способу життя та спорту, активної життєвої позиції.
1.2		Участь в спортивних та спортивно- масових заходах вищих рівнів (турніри, чемпіонати, кубки, спортивні змагання з різних видів спорту)	2021-2025 роки	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту, підприємства	Бюджет Ворохтянської селищної ради	120.00 0	20.000	20.00 0	25.00 0	25.000	30.00 0	

1.3	Організація та проведення місцевих фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів та участь спортсменів у спортивних заходах вищих рівнів з видів спорту для інвалідів та ветеранів.	2021-2025 роки	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	Бюджет Ворохтянської селищної ради	<b>70.000</b>	10.000	10.000	15.000	15.000	20.000	
1.4	Забезпечення проведення місцевих, участь у спортивних заходах вищих рівнів серед населення. (змагання, турніри, чемпіонати, кубки, спартакіади)	2021-2025 роки	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	Бюджет Ворохтянської селищної ради	<b>130.000</b>	10.000	20.000	20.000	40.000	40.000	
1.5	Створення умов для підвищення рівня фізичної підготовки молоді для проходження служби у Збройних Силах, інших військових формуваннях та проведення відповідних фізкультурно-спортивних заходів, забезпечення участі у спартакіаді допризовної молоді вищих рівнів.	2021-2025 роки	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	Бюджет Ворохтянської селищної ради	<b>60.000</b>	10.000	10.000	10.000	15.000	15.000	
	<b>Разом за напрямком 1</b>			<b>Усього</b>	<b>580.000</b>	<b>80.000</b>	<b>90.000</b>	<b>110.000</b>	<b>145.000</b>	<b>155.000</b>	

2.1	Популяризація здорового способу життя та подолання суспільної байдужості до здоров'я населення	Впровадження соціальної реклами щодо пропаганди здорового способу життя, безпеки активного та пасивного тютюнопаління, вживання алкоголю та наркоманії	2021-2025 роки	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	<b>Без фінансування</b>						Підвищення рівня зацікавленості дітей та молоді до соціальних, профілактичних акцій, спрямованих на мотивацію свідомого ставлення до власного здоров'я; підвищення рівня поінформованості та обізнаності різних груп населення щодо формування здорового способу життя та профілактики негативних явищ серед дітей та молоді	
2.2		Висвітлення позитивного впливу на здоров'я людини оптимальної рухової активності, у засобах масової інформації	2021-2025 роки	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	<b>Без фінансування</b>							
		<b>Разом за напрямком 2</b>		<b>Усього</b>	<b>0,0</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.1	Розбудова спортивної інфраструктури, у тому числі	Облаштування багатофункціональних спортивних майданчиків	2021-2025 роки	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	Бюджет Ворохтянської селищної ради	<b>100.00</b> <b>0</b>	- -	30.00 0	30.00 0	20.000 0	20.00 0	Забезпечення збереження та створення розгалуженої мережі сучасних спортивних споруд, які відповідають національним стандартам, шляхом будівництва багатофункціональних спортивних майданчиків із синтетичним покриттям та спортивних майданчиків з тренажерним обладнанням
3.2	будівництва та модернізації спортивних споруд	Утримання футбольних полів, спортивних комплексів та спортивних майданчиків	2021-2025 роки		Бюджет Ворохтянської селищної ради	<b>250.00</b> <b>0</b>	40.000	40.00 0	50.00 0	50.000	70.00 0	
3.3		Облаштування стадіону	2021-2025 роки		Бюджет Ворохтянської селищної ради	-	-	-	-	-	-	
		<b>Разом за напрямком 3</b>			<b>Усього</b>	<b>350.00</b> <b>0</b>	<b>40.000</b>	<b>70.00</b> <b>0</b>	<b>80.00</b> <b>0</b>	<b>70.000</b>	<b>90.00</b> <b>0</b>	
					Бюджет Ворохтянської селищної ради							
					Інші джерела							

		<b>Всього по Програмі</b>			<b>Усього</b>	<b>930.00</b>	120.000	160.00	190.00	215.000	<b>245.0</b>	
			2021-2025 роки		Бюджет Ворохтянської селищної ради	<b>930.00</b>	120.000	160.00	190.00	215.000	<b>245.0</b>	
					Інші джерела							

.

**Напрями діяльності та заходи Програми (не олімпійські види спорту)**

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Термін виконання	Виконавці	Джерела фінансу-вання	Орієнтовний обсяг фінансування, тис. гривень	у тому числі за роками, тис. гривень:					Очікувані результати
							2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	12



1.1	Створення умов для забезпечення оптимальної рухової активності різних груп населення для зміцнення здоров'я з урахуванням інтересів, здібностей та індивідуальних особливостей.	Організація та проведення фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів для різних верств населення згідно календаря спортивно – масових заходів.	2021-2025 роки	Відділ молоді та спорту	Бюджет Ворохтянської селищної ради	<b>200.00</b> <b>0</b>	30.000	30.00 0	40.00 0	50.000	50.00 0	Підвищення рівня охоплення населення руховою активністю на 1-2 відсотки щороку; підвищення рівня готовності молоді до служби у Збройних Силах, визначення кращих спортсменів та команд з метою участі в змаганнях вищих рівнів та пропаганди здорового способу життя та спорту, активної життєвої позиції.
1.2		Участь в спортивних та спортивно- масових заходах вищих рівнів (турніри, чемпіонати, кубки, спортивні змагання з різних видів спорту)	2021-2025 роки	Відділ молоді та спорту, товариства, підприємства	Бюджет Ворохтянської селищної ради	<b>120.00</b> <b>0</b>	20.000	20.00 0	25.00 0	25.000	30.00 0	
1.3		Організація та проведення місцевих фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів та участь спортсменів у спортивних заходах вищих рівнів з видів спорту для інвалідів та ветеранів.	2021-2025 роки	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	Бюджет Ворохтянської селищної ради	<b>70.000</b>	10.000	10.00 0	15.00 0	15.000	20.00 0	

1.4		Забезпечення проведення місцевих, участь у спортивних заходах вищих рівнів серед населення. (змагання, турніри, чемпіонати, кубки, спартакіади)	2021-2025 роки	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	Бюджет Ворохтянської селищної ради	<b>130.00</b> <b>0</b>	10.000	20.00 0	20.00 0	40.000	40.00 0	
1.5		Створення умов для підвищення рівня фізичної підготовки молоді для проходження служби у Збройних Силах, інших військових формуваннях та проведення відповідних фізкультурно-спортивних заходів, забезпечення участі у спартакіаді допризовної молоді вищих рівнів.	2021-2025 роки	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	Бюджет Ворохтянської селищної ради	<b>60.000</b>	10.000	10.00 0	10.00 0	15.000	15.00 0	
		<b>Разом за напрямком 1</b>			<b>Усього</b>	<b>580.00</b> <b>0</b>	<b>80.000</b>	<b>90.00</b> <b>0</b>	<b>110.0</b> <b>00</b>	<b>145.00</b> <b>0</b>	<b>155.0</b> <b>00</b>	
2.1	Популяризація здорового способу життя та подолання суспільної байдужості до здоров'я населення	Впровадження соціальної реклами щодо пропаганди здорового способу життя, безпеки активного та пасивного тютюнопаління, вживання алкоголю та наркоманії	2021-2025 роки	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	<b>Без фінансування</b>						Підвищення рівня зацікавленості дітей та молоді до соціальних, профілактичних акцій, спрямованих на мотивацію свідомого ставлення до власного здоров'я; підвищення рівня поінформованості та	

2.2		Висвітлення позитивного впливу на здоров'я людини оптимальної рухової активності, у засобах масової інформації	2021-2025 роки	Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту	<b>Без фінансування</b>						обізнаності різних груп населення щодо формування здорового способу життя та профілактики негативних явищ серед дітей та молоді
		<b>Разом за напрямком 2</b>		<b>Усього</b>	-	-	-	-	-	-	
		<b>Всього по Програмі</b>			<b>Усього</b>	<b>580.00</b>	80.000	90.000	110.00	145.000	<b>155.00</b>
			2021-2025 роки		Бюджет Ворохтянської селищної ради	<b>580.00</b>	80.000	90.000	110.00	145.000	<b>155.00</b>
					Інші джерела						

**На програму передбачено в цілому за двома напрямками олімпійські та не олімпійські види спорту**

					Інші джерела						
		<b>Всього по Програмі</b>			<b>Усього</b>	<b>1510.00</b>	200.000	250.00	300.00	360.000	<b>400.00</b>
			2021-2025 роки		Бюджет Ворохтянської селищної ради	<b>1510.00</b>	200.000	250.00	300.00	360.000	<b>400.00</b>
					Інші джерела						

**Секретар ради**

**Ярослав Білоус**





УКРАЇНА

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

---

**Восьме демократичне скликання**

**Сьома сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

**від 15.04.2021 року**

**смт Ворохта**

**№ \_\_\_\_ - 7/2021**

**Про затвердження розпоряджень  
селищного голови.**

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,  
селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

- 1. Затвердити розпорядження селищного голови, прийняті в міжсесійний період, а саме з 11.02.2020 року по 15.04.2021 року згідно додатку №1.**
- 2. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.**

**Селищний голова**

**Олег Дзем'юк**

Додаток №1  
до рішення Ворохтянської селищної ради  
від 15.04.2021 року №\_\_\_-7/2021

З основної діяльності	З кадрових питань
	від 29.01.2021 року № 22-к «Про звільнення Павлюк Г.М. у зв'язку з закінченням строкового договору»
від 15.02.2021 року № 16-р «Про затвердження Положення про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції у Ворохтянській селищній раді та покладання обов'язків уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції»	від 01.02.2021 року № 23-к «Про переведення Савчука Ю.І. на посаду завідувача сектору»
від 17.02.2021 року № 17-р «Про затвердження Положення про преміювання працівників КП «Селищне комунальне підприємство»	від 01.02.2021 року № 24-к «Про покладення обов'язків з реєстрації місця проживання на Проданюк Н.В.»
від 17.02.2021 року № 18-р «Про оповіщення військовозобов'язаних (офіцерів запасу), які зареєстровані та проживають на території Ворохтянської громади»	від 01.02.2021 року № 25-к «Про затвердження графіку відпусток»
від 18.02.2021 року № 19-р «Про скликання шостої (позачергової) сесії Ворохтянської селищної ради»	від 18.02.2021 року № 26-к «Про направлення на стажування Сіщук С.А.»
від 25.02.2021 року № 20-р «Про призупинення навчально-виховного процесу в закладах освіти»	від 23.02.2021 року № 27-к «Про преміювання працівників за лютий»
від 05.03.2021 року № 21-р «Про введення обмежувальних протиепідемічних заходів, щодо запобігання розповсюдженню захворювань РНК вірусу COVID-19 SARS-CoV-2»	від 23.02.2021 року № 28-к «Про преміювання начальників відділу освіти та фінвідділу за лютий»
від 05.03.2021 року № 22-р «Про затвердження складу комісії із страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності»	від 23.02.2021 року № 29-к «Про преміювання соціального працівника за лютий»
від 26.03.2021 року № 23 -р «Про закріплення транспортних засобів за дільничими виборчими комісіями»	від 05.03.2021 року № 30-к «Про преміювання працівників апарату, відділів, КП, шкіл, БК, ДНЗ до Дня 8-березня»
від 24.03.2021 року № 24-р «Про скликання сьомої сесії Ворохтянської селищної ради»	від 22.03.2021 року № 31-к «Про преміювання працівників КП до Дня працівника житлово-комунального господарства»
від 30.03.2021 року № 25-р «Відновлення освітнього та навчально-виховного процесу»	від 23.03.2021 року № 32-к «Про перміювання працівників за березень»
від 30.03.2021 року № 26-р «Про внесення змін до складу тендерного комітету Ворохтянської селищної ради »	від 23.03.2021 року № 33-к «Про перміювання начальників відділів (Бойко та Костюк) за березень»
від 31.03.2021 року № 27-р «Про затвердження плану заходів щодо наповнення селищного бюджету, ефективного використання бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни на 2021 рік»	від 23.03.2021 року № 34-к «Про преміювання соцпрацівника за березень»
від 07.04.2021 року № 28-р «Про організацію ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів у Ворохтянській селищній раді»	від 24.03.2021 року № 35-к «Про оголошення конкурсу на заміщення вакантних посад у ЦНАП»
від 12.04.2021 року № 29-р « Про продовження опалювального сезону»	від 24.03.2021 року № 36-к «Про виплату матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових потреб Палійчук М.І., Стефурак Т.М, Зінов'євій Л.І.»
від 12.04.2021 року №30-р «Про проведення весняної толоки та підтримання належного санітарного стану на території Ворохтянської селищної ради	від 24.03.2021 року № 37-к «Про призначення відповідального Мицко Я.П. за ведення військового обліку »
	від 25.03.2021 року № 38-к «Про надання відпустки Бойко І.В.»
	від 01.04.2021 року № 39-к «Про покладення обов'язку з ведення військового обліку в селищній раді на Проданюк Н.В.

**Секретар ради**

**Ярослав Білоус**



УКРАЇНА

ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Восьме демократичне скликання  
Сьома сесія

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

від 15.04.2021 року

смт Ворохта

№ \_\_\_ - 7/2021

**Про подання клопотання щодо присвоєння почесного звання України «Мати -героїня» гр. Онуфрич М.Т., яка народила та виховала до восьмирічного віку 5 дітей.**

Відповідно до Закону України «Про державні нагороди України», Указів Президента України від 29.06.2001 року №476 «Про почесні звання України», від 19.02.2003 року №138/2003 «Про порядок представлення до нагородження та вручення державних нагород України», керуючись ст. 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» розглянувши заяву гр. Онуфрич Марії Тіберіївни, яка зареєстрована у смт Ворохта [REDACTED] [REDACTED] Ворохтянська селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

1.Подати клопотання до Івано-Франківської обласної державної адміністрації щодо присвоєння почесного звання України «Мати-героїня» багатодітній жительці смт Ворохта Надвірнянського району Онуфрич Марії Тіберіївни, яка народила та виховала до восьмирічного віку 5 (п'ятьох) дітей.

2.Сектору соціального захисту населення селищної ради підготувати і направити до Івано-Франківської обласної державної адміністрації подання та нагородний лист про присвоєння почесного звання України «Мати-героїня» Онуфрич Марії Тіберіївни.

3.Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря ради Я. Білоуса

Селищний голова

Олег Дзем'юк



УКРАЇНА

**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

---

**Восьме демократичне скликання  
Сьома сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

від 15.04.2021

смт Ворохта

№ \_\_\_\_ - 7/2021

**Про виготовлення експертних  
грошових оцінок земель  
несільськогосподарського призначення**

Керуючись ст. 128 Земельного Кодексу України, Законом України „Про місцеве самоврядування в Україні” та розглянувши звернення Семківа Ігоря Степановича, селищна рада **вирішила:**

**1.** Дати дозвіл на проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки площею 0,0918 га для будівництва та обслуговування будівель торгівлі (для обслуговування магазину) по вул. Д.Галицького, 39 в смт Ворохта, яка орендується підприємцем Семків Ігорем Степановичем, місце проживання: смт Ворохта, [REDACTED]

**2.** Виконавчому комітету Ворохтянської селищної ради провести необхідні дії по виготовленню експертної грошової оцінки вищевказаної земельної ділянки.

**3.** Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з розгляду земельних питань екології та містобудування.

**Селищний голова**

**Олег Дзем’юк**





**УКРАЇНА**  
**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

---

**Восьме демократичне скликання**  
**Сьома сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

**від 15.04.2021**

**смт Ворохта**

**№ \_\_\_ - 7/2021**

**Про детальне планування територій**

Керуючись ст.ст. 21, 24 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», відповідно до наказу Мінрегіону України від 16.11.2011 за № 290 (зі змінами від 01.08.2019 за № 171) «Про затвердження Порядку розроблення містобудівної документації», затвердженого та розглянувши звернення громадян, Ворохтянська селищна рада **вирішила:**

**1.** Дати дозвіл Простак Миколі Сергійовичу, жителю смт. [REDACTED] на розроблення детального плану території на земельну ділянку площею 0,1500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд, по вул. Д.Галицького у смт. Ворохта.

Визначити замовником виконання детального плану території - виконавчий комітет Ворохтянської селищної ради.

Відповідальний за фінансування на виготовлення детального плану території – Простака Миколи Сергійовича.

**2.** Дати дозвіл Климпуш Христині Сергіївні, жительці смт. [REDACTED] на розроблення детального плану території на земельну ділянку площею 0,1500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд, по вул. Д.Галицького у смт. Ворохта.

Визначити замовником виконання детального плану території-виконавчий комітет Ворохтянської селищної ради.

Відповідальний за фінансування на виготовлення детального плану території– Климпуш Христині Сергіївні.

**3.** Дати дозвіл Чуревичу Дмитру Івановичу, жителю смт. [REDACTED] на розроблення детального плану території на земельну ділянку площею 0,0875 га для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд, по вул. Грицулівка у смт. Ворохта.

Визначити замовником виконання детального плану території - виконавчий комітет Ворохтянської селищної ради.

Відповідальний за фінансування на виготовлення детального плану

території – Чуревича Дмитра Івановича.

**4.** Дати дозвіл Шибунько Ганні Іванівні, жительці [REDACTED] на розроблення детального плану території на земельну ділянку площею 0,0829 га для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд, по вул. М Грушевського у смт. Ворохта.

Визначити замовником виконання детального плану території - виконавчий комітет Ворохтянської селищної ради.

Відповідальний за фінансування на виготовлення детального плану території – Шибунько Ганну Іванівну.

**5.** Дати дозвіл Щербанюк Наталії Богданівні, жительці [REDACTED] на розроблення детального плану території на земельну ділянку площею 0,1500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд, по вул. І Франка у смт. Ворохта.

Визначити замовником виконання детального плану території - виконавчий комітет Ворохтянської селищної ради.

Відповідальний за фінансування на виготовлення детального плану території – Щербанюк Наталя Богданівна.

**6.** Дати дозвіл Голоті Владиславу Вадимовичу, жителю [REDACTED] на розроблення детального плану території на земельну ділянку площею 0,4751 га для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд, по вул. І Франка у смт. Ворохта.

Визначити замовником виконання детального плану території - виконавчий комітет Ворохтянської селищної ради.

Відповідальний за фінансування на виготовлення детального плану території – Голота Владислав Вадимович.

**7.** Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з розгляду земельних питань, містобудування і екології.

**Селищний голова**

**Олег Дзем'юк**



**УКРАЇНА**  
**ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

---

**Восьме демократичне скликання**  
**Сьома сесія**

**РІШЕННЯ (ПРОЄКТ)**

**від 15.04.2021**

**смт Ворохта**

**№ \_\_\_ - 7/2021**

**Про розгляд земельних питань**

Керуючись ст. ст. 12, 118, 121, 198 та п.1 розділу X Перехідних положень Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 35, 50 Закону України «Про землеустрій», керуючись та розглянувши звернення громадян та клопотання підприємств, установ, організацій, Ворохтянська селищна рада **вирішила:**

**1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення:**

1.1. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,2474 га. (кадастровий номер: 2611091201:14:015:0049) для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. М. Косила у с Татарів, Войцехівській Дарії Василівні, жительці [REDACTED] та передати земельну ділянку в приватну власність.

1.2. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,2414 га. (кадастровий номер: 2611091201:14:015:0050) для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. М. Косила у с Татарів, Антіповій Ользі Миколаївні, жительці смт [REDACTED] та передати земельну ділянку в приватну власність.

1.3. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,2422 га. (кадастровий номер: 2611091201:14:015:0051) для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. М. Косила у с Татарів, Кулику Яремі Михайловичу жителю [REDACTED] та передати земельну ділянку в приватну власність.

1.4. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,3524 га. (кадастровий номер: 2611040300:21:008:0566) для ведення особистого селянського господарства по вул. І Франка у смт Ворохта Вербіцькому Миколі Миколайовичу, жителю [REDACTED] та передати земельну ділянку в приватну власність.

1.5. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,0432 га. (кадастровий номер: 2611091201:14:003:0121) для ведення особистого

селянського господарства по вул. Миру у с Татарів, Боднарєнко Марії Василівні, житеьці [REDACTED] та передати земельну ділянку в приватну власність.

1.6. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 2,0000 га. (кадастровий номер: 2611040300:20:001:0373) для ведення особистого селянського господарства по вул. Л. Українки у смт Ворохта, Йосипчук Ганні Миколаївні, житеьці [REDACTED] та передати земельну ділянку в приватну власність.

1.7. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,0700 га. (кадастровий номер: 2611040300:20:006:0131) для ведення особистого селянського господарства по вул. Д. Галицького у смт Ворохта, Савчук Дмитру Богдановичу, жителю [REDACTED] та передати земельну ділянку в приватну власність.

1.8. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,6000 га. (кадастровий номер: 2611040300:10:001:0027) для ведення особистого селянського господарства по вул. Говерляньська у смт Ворохта, Савчук Дмитру Богдановичу, жителю [REDACTED] та передати земельну ділянку в приватну власність.

1.9. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,4500 га. (кадастровий номер: 2611040300:10:001:0025) для ведення особистого селянського господарства по вул. Говерляньська у смт Ворохта, Сотніченку Володимирі Петровичу, жителю [REDACTED] та передати земельну ділянку в приватну власність.

1.10. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,1400 га. (кадастровий номер: 2611040300:20:001:0374) для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Л. Українки у смт Ворохта, Дзвінчуку Михайлу Васильовичу, жителю [REDACTED] та передати земельну ділянку в приватну власність.

1.11. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,3116 га. (кадастровий номер: 2611040300:10:001:0018) для ведення особистого селянського господарства по вул. Говерляньська, у смт Ворохта, Проданюк Марії Михайлівні, житеьці [REDACTED] та передати дану земельну ділянку в приватну власність.

1.12. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,8109 га. (кадастровий номер: 2611040300:10:001:0026) для ведення особистого селянського господарства по вул. Говерляньська у смт Ворохта, Проданюк Марії Михайлівні, житеьці [REDACTED] та передати дану земельну ділянку в приватну власність.

1.13. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,1500 га. (кадастровий номер: 2611040300:20:004:0285) для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Д.Галицького у смт Ворохта, Смеречинському Володимирі Михайловичу, жителю [REDACTED] та передати дану земельну ділянку в приватну власність.

1.14. земельної ділянки з земель комунальної власності площею

0,1500 га. (кадастровий номер: 2611040300:21:008:0559) для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Д.Галицького у смт Ворохта, Михайлюку Богдану Дмитровичу, жителю [REDACTED] та передати дану земельну ділянку в приватну власність.

1.15. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,7104 га. (кадастровий номер: 2611040300:21:008:0547) для ведення особистого селянського господарства по вул. Довбуша у смт Ворохта, Михайлюку Богдану Дмитровичу, жителю [REDACTED] та передати дану земельну ділянку в приватну власність.

1.16. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,5471 га. (кадастровий номер: 2611040300:20:001:0367) для ведення особистого селянського господарства по вул. Войтул у смт Ворохта, Михайлюк Марії Іллічні, жительці [REDACTED] та передати дану земельну ділянку в приватну власність.

1.17. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,1500 га. (кадастровий номер: 2611040300:21:002:0181) для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Б. Хмельницького у смт Ворохта, Глущенко Марії Василівні, жительці [REDACTED] та передати дану земельну ділянку в приватну власність.

1.18. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,2500 га. (кадастровий номер: 2611091201:13:004:0062) для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Шевченка у с. Татарів, Павлюку Михайлу Івановичу, жителю [REDACTED] та передати земельну ділянку в приватну власність.

1.19. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,1500 га. (кадастровий номер: 2611040300:21:006:0135) для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Грицулівка у смт Ворохта, Резановій Ганні Василівні, жительці [REDACTED] та передати дану земельну ділянку в приватну власність.

1.20. земельної ділянки площею 0,1500 га (кадастровий номер: 2611040300:21:008:0567) для будівництва і обслуговування житлового будинку господарських будівель і споруд по вул. І Франка у смт Ворохта, Федотовій Олександрі Миколаївні, жительці [REDACTED] Вербіцькому Миколі Миколайовичу, жителю [REDACTED] та передати дану земельну ділянку у спільну-часткову власність.

## **2. Затвердити проект землеустрою щодо зміни цільового призначення:**

2.1. земельної ділянки Чигур Людмили Ярославівні жительці [REDACTED] на земельну ділянку площею 0,2179 га. (кадастровий номер: 2611091201:14:007:0052) з земель для ведення особистого селянського господарства, в землі житлової та громадської забудови - для будівництва та обслуговування житлового будинку

господарських будівель та споруд по вул. Пігівська у с Татарів.

**3. Дати дозвіл на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення:**

3.1. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,0858 га. для ведення особистого селянського господарства по вул. Д. Галицького у смт Ворохта, Климпуш Христині Сергіївні, жительці [REDACTED] [REDACTED] Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради.

3.2. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,1000 га. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Д. Галицького у смт Ворохта, Простак Світлані Василівні жительці [REDACTED] [REDACTED] Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради.

3.3. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,0542 га. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Д. Галицького у смт Ворохта, Кермошук Марії Федорівні жительці [REDACTED] [REDACTED] Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради.

3.4. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,1500 га. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. І. Франка у смт Ворохта, Михайлюк Галіні Василівні жительці [REDACTED] [REDACTED] Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради.

3.5. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,0717 га. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Б. Хмельницького у смт Ворохта, Курилюку Василю Миколайовичу, жителю [REDACTED] [REDACTED] Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради.

3.6. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,5747 га. для ведення особистого селянського господарства по вул. І Франка у смт Ворохта, Копчуку Василю Васильовичу, жителю [REDACTED] [REDACTED] Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради.

3.7. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,0455 га. для ведення особистого селянського господарства по вул. І Франка у смт Ворохта, Копчуку Василю Васильовичу, жителю [REDACTED] [REDACTED] Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради.

3.8. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,3137 га. для ведення особистого селянського господарства по вул. І Франка у смт Ворохта, Копчуку Василю Васильовичу, жителю [REDACTED] [REDACTED] Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради.

3.9. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,1500

га. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. І Франка у смт Ворохта, Копчук Ганні Михайлівні, жительці [REDACTED] Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради.

3.10. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,9050 га. для ведення особистого селянського господарства по вул. І Франка у смт Ворохта, Лазорко Галині Василівні, жительці [REDACTED] Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради.

3.11. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,0782 га. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Заводська у смт Ворохта, Келюшко Святославу Олександровичу, жителю [REDACTED] Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради.

3.12. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 1,0000 га. для ведення особистого селянського господарства по вул. Довбуша у смт Ворохта, Поп'юку Володимиру Васильовичу жителю [REDACTED]. Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради.

3.13. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,1500 га. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Войтул у смт Ворохта, Кельман Іванні Миколаївні, жительці [REDACTED] Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради.

3.14. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,0953 га. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Войтул у смт Ворохта, Дедерчуку Миколі Івановичу, жителю [REDACTED] Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради.

3.15. земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,1350 га. для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Незалежності у с Татарів, Тутко Галині Ярославівні, жительці [REDACTED] Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради.

#### **4. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) та зміни конфігурації:**

4.1. земельної ділянки площею 1,3069 га, (кадастровий номер 2611040300:20:001:0105) для ведення особистого селянського господарства, по вул., Довбуша, у смт. Ворохта Соколюку Дмитру Михайловичу, жителю [REDACTED]

4.2. земельної ділянки площею 0,1300 га, (кадастровий номер 2611040300:20:003:0024) для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд, по вул., Д. Галицького, у смт. Ворохта Димерець Марії Марківні, жительці [REDACTED]

## **5. Внести зміни:**

5.1. в п 1.8. рішення сесії Ворохтянської селищної ради від 04 серпня 2015 р. № 415–35/2015, виклавши його в такій редакції:

«Дати дозвіл Щербанюк Наталії Богданівні, жительці [REDACTED] на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з земель комунальної власності площею 0,9798 га для ведення особистого селянського господарства по вул. І. Франка у смт. Ворохта.»

5.2. в п. 9.3. рішення сесії Ворохтянської селищної ради від 12 жовтня 2017 р. № 155-13/2017, виклавши його в такій редакції:

«Дати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки, яка розташована за адресою: смт Ворохта, вул. Д.Галицького площею 0,0182 га із цільовим призначенням: для будівництва та обслуговування будівель закладів комунального обслуговування (очисні споруди), Ворохтянській селищній раді, Надвірнянського району, Івано-Франківської області, юридична адреса: смт Ворохта, вул. Д.Галицького, 41».

5.3. в п. 9.2. рішення сесії Ворохтянської селищної ради від 12 жовтня 2017 р. № 155-13/2017, виклавши його в такій редакції:

«Дати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки, яка розташована за адресою: смт Ворохта вул. Д.Галицького площею 0,1834 га із цільовим призначенням: для будівництва та обслуговування будівель закладів комунального обслуговування (хлораторна), Ворохтянській селищній раді, Надвірнянського району, Івано-Франківської області, юридична адреса: смт Ворохта, вул. Д.Галицького, 41».

5.4. в п. 2.1. рішення сесії Ворохтянської селищної ради від 21 жовтня 2011 р. № 102-9/2011, виклавши його в такій редакції:

«Дати дозвіл на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею 0,2700 га. для будівництва та обслуговування будівель закладів культурно-просвітницького обслуговування по вул. Д.Галицького у смт Ворохта, Ворохтянській селищній раді, Надвірнянського району, Івано-Франківської області, юридична адреса: смт Ворохта, вул. Д.Галицького, 41. Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради.

5.5. в п. 1 рішення сесії Ворохтянської селищної ради від 22 жовтня 2020 р. № 345-33/2020, виклавши його в такій редакції:

«Дати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки площею 0,2361 га. із цільовим призначенням: землі запасу (земельні ділянки кожної категорії земель, які не надані у власність або користування громадянам чи юридичним особам), яка розташована по вул. Д.Галицького в смт Ворохта, Ворохтянській селищній раді, Надвірнянського району, Івано-Франківської області, юридична адреса: смт Ворохта, вул. Д.Галицького, 41.



## **6. Продовжити термін дії договору оренди землі:**

6.1. Семківу Ігорю Степановичу, жителю [REDACTED] на земельну ділянку площею 0,0918 га. по вул. Д.Галицького у смт Ворохта терміном на 5 (п'ять) років.

Відділу архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та земельних відносин здійснити перерахунок орендної плати за земельні ділянки вказані в пункті 6.1. даного рішення та підготувати проект додаткової угоди до договору оренди землі.

## **7. Затвердити акт встановлення межі :**

7.1. від літери «Д» до літери «Е» Перетяжку Івану Петровичу, жителю [REDACTED] складений депутатом Ворохтянської селищної ради Косило Г.О. від 25.03.2021 року, на земельну ділянку площею 0,2025 га для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Шевченка у с Татарів.

7.2. від літери «Е» до літери «А» Перетяжку Івану Петровичу, жителю [REDACTED] складений депутатом Ворохтянської селищної ради Косило Г.О. від 25.03.2021 року, на земельну ділянку площею 0,2025 га для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Шевченка у с Татарів.

7.3. від літери «Б» до літери «В» Перетяжку Івану Петровичу, жителю [REDACTED] складений депутатом Ворохтянської селищної ради Косило Г.О. від 25.03.2021 року, на земельну ділянку площею 0,2025 га для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Шевченка у с Татарів.

7.4. від літери «Г» до літери «Д» Копчуку Василю Васильовичу, жителю [REDACTED] складений постійною депутатською комісією з розгляду земельних питань, містобудування і екології від 02.04.2021 року, на земельну ділянку площею 0,3137 га для ведення особистого селянського господарства по вул. І Франка у смт Ворохта.

7.5. від літери «А» до літери «Б» Лазорко Галині Василівні, жительці [REDACTED] складений постійною депутатською комісією з розгляду земельних питань, містобудування і екології від 02.04.2021 року, на земельну ділянку площею 0,9050 га для ведення особистого селянського господарства по вул. І Франка у смт Ворохта.

7.6. від літери «А» до літери «Б» Димерець Марії Марківні, жительці [REDACTED] складений постійною депутатською комісією з розгляду земельних питань, містобудування і екології від 02.04.2021 року, на земельну ділянку площею 0,1300 га для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Д.Галицького у смт Ворохта.

7.7. від літери «Б» до літери «В» Димерець Марії Марківні, жительці [REDACTED] складений постійною

депутатською комісією з розгляду земельних питань, містобудування і екології від 02.04.2021 року, на земельну ділянку площею 0,1300 га для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Д.Галицького у смт Ворохта.

7.8. від літери «В» до літери «Г» Тутко Галині Ярославівні, жительці [REDACTED] складений постійною депутатською комісією з розгляду земельних питань, містобудування і екології від 02.04.2021 року, на земельну ділянку площею 0,1350 га для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Незалежності у с Татарів.

7.9. від літери «Г» до літери «Д» Тутко Галині Ярославівні, жительці [REDACTED] складений постійною депутатською комісією з розгляду земельних питань, містобудування і екології від 02.04.2021 року, на земельну ділянку площею 0,1350 га для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд по вул. Незалежності у с Татарів.

## **8. Відмовити:**

8.1. Ступак Єлизаветі Сергіївні, жительці м [REDACTED] у наданні дозволу на виготовлення проекту відведення земельної ділянки орієнтовною площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд, у зв'язку з тим, що дана земельна ділянка зазначена у графічному матеріалі накладається на територію, яка перебуває у власності громадян, однак не внесена до Державного земельного кадастру.

8.2. Ступаку Богдану Віталійовичу, жителю [REDACTED] у наданні дозволу на виготовлення проекту відведення земельної ділянки орієнтовною площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд, у зв'язку з тим, що дана земельна ділянка зазначена у графічному матеріалі накладається на територію, яка перебуває у власності громадян, однак не внесена до Державного земельного кадастру.

8.3. Марковецькому Миколі Богдановичу, жителю [REDACTED] у задоволенні заяви про виділення земельної ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), у зв'язку з відсутністю на даний час вільних земель запасу на території Ворохтянської селищної ради та недотриманням вимог ст. 118 Земельного кодексу України.

8.4. Панченко Оксані Василівні, жительці [REDACTED] у задоволенні заяви про виділення земельної ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), у зв'язку з відсутністю на даний час вільних земель запасу на території Ворохтянської селищної ради та недотриманням вимог ст. 118 Земельного кодексу України.

## **9. Дати дозвіл на виготовлення технічної документації із**

**землеустрою щодо інвентаризації:**

9.1. земельної ділянки, яка розташована за адресою: вул. Д. Галицького у смт Ворохта площею 0,7056 га із цільовим призначенням: землі загального користування (землі будь-якої категорії, які використовуються як майдани, проїзди, шляхи, громадські пасовища, сіножаті, набережні, пляжі, парки, зелені насадження, сквери, бульвари, водні об'єкти загального користування, а також інші землі), Ворохтянській селищній раді, Надвірнянського району, Івано-Франківської області, юридична адреса: смт Ворохта, вул. Д.Галицького, 41.

9.2. земельної ділянки, яка розташована за адресою: вул. Д. Галицького у смт Ворохта орієнтовною площею 0,04 га із цільовим призначенням: землі загального користування (землі будь-якої категорії, які використовуються як майдани, проїзди, шляхи, громадські пасовища, сіножаті, набережні, пляжі, парки, зелені насадження, сквери, бульвари, водні об'єкти загального користування, а також інші землі), Ворохтянській селищній раді, Надвірнянського району, Івано-Франківської області, юридична адреса: смт Ворохта, вул. Д.Галицького, 41.

**10.** Дати дозвіл на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею 0,0743 га. для будівництва та обслуговування будівель органів державної влади та місцевого самоврядування по вул. Д.Галицького, 41 у смт Ворохта, Ворохтянській селищній раді, Надвірнянського району, Івано-Франківської області, юридична адреса: смт Ворохта, вул. Д.Галицького, 41. Проект відведення даної земельної ділянки подати на затвердження селищної ради.

**11.** Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з розгляду земельних питань, містобудування і екології.

**Селищний голова**

**Олег Дзем'юк**