



УКРАЇНА

ВОРОХТЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НАДВІРНЯНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Восьме демократичне скликання
Четверта сесія

РІШЕННЯ

від 18.01.2021 року

смт Ворохта

№ 49 - 4/2021

**Про зміну назви та затвердження
Положення Татарівського центру
культури, дозвілля, молоді та спорту
Ворохтянської селищної ради
Надвірнянського району
Івано-Франківської області**

Відповідно до статей 17, 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про культуру», «Про фізичну культуру і спорт», Цивільного, Господарського кодексів України, наказу Міністерства культури України від 18.10.2005 № 745 «Про впорядкування умов оплати працівників культури на основі Єдиної тарифної сітки» з метою формування нового культурно-мистецького середовища та створення умов для масового, сімейного та індивідуального розвитку творчих здібностей, спілкування, відпочинку, розваг, відновлення духовних і фізичних сил на основі вивчення культурних запитів та інтересів різних категорій населення, враховуючи висновок та рекомендації постійних комісій, Ворохтянська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Змінити назву Татарівського Будинку кльтури Яремчанської міської ради Івано-Франківської області на Татарівський центр культури, дозвілля, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради Надвірнянського району Івано-Франківської області.
2. Затвердити Положення Татарівського центру культури, дозвілля, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради Надвірнянського району Івано-Франківської області.
3. Призначити на посаду Директора Татарівського центру культури, дозвілля, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради Надвірнянського району Івано-Франківської області – Завальнюк Марце Михайлівну.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань охорони здоров'я, освіти, культури, в справах молоді і спорту (Л. Могилевич).

Селищний голова



Олег Дзем'юк

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення IV (позачергової) сесії
Ворохтянської селищної ради
від «18» січня 2021 р. № 49-4/2021

ПОЛОЖЕННЯ
ТАТАРІВСЬКОГО ЦЕНТРУ КУЛЬТУРИ, ДОЗВІЛЛЯ МОЛОДІ ТА
СПОРТУ ВОРОХТЯНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ НАДВІРНЯНСЬКОГО
РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

I. Загальні положення

1.1. Центр культури та дозвілля молоді та спорту Ворохтянської селищної ради Надвірнянського району Івано-Франківської області (далі – Центр культури та дозвілля), як одна з форм громадської самодіяльності являє собою масовий культурно-освітній заклад, що належить до культури дозвілля, молоді та спорту, сімейного та індивідуального розвитку творчих здібностей, спілкування, відпочинку, розваг, відновлення духовних і фізичних сил на основі вивчення культурних запитів та інтересів різних категорій населення Ворохтянської селищної ради.

Центр культури та дозвілля є центром культурного і громадського життя територіальної громади.

Татарівський центр культури, дозвілля молоді та спорту Ворохтянської селищної ради Надвірнянського району Івано-Франківської області є правонаступником всіх майнових прав та обов'язків Будинку культури с.Татарів Яремчанської міської ради Івано-Франківської області. Татарівський центр культури, дозвілля молоді та спорту Ворохтянської селищної ради знаходиться у комунальній власності Ворохтянської селищної ради Надвірнянського району Івано-Франківської області.

1.2. Центр культури та дозвілля не є самостійним закладом культури, що належить до комунальної власності Ворохтянської селищної ради, та підпорядкований відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту, Ворохтянської селищної ради Надвірнянського району Івано-Франківської області.

1.3. Центр культури та дозвілля утворюється Ворохтянською селищною радою Надвірнянського району Івано-Франківської області (далі - Засновник) за принципом універсалізації на базі існуючих закладів культури, бібліотек та центрів дозвілля та спорту населених пунктів, з метою розвитку загального культурного простору в с.Татарів Ворохтянської селищної ради.

1.4. Центр утворюється при відділі освіти, культури, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради об'єднаної територіальної громади та приєднанням клубних закладів, бібліотек.

1.5. Центр культури та дозвілля не є юридичною особою.

1.6. Центр культури та дозвілля керується у своїй діяльності Конституцією України, Законом України «Про культуру», Законом України «Про бібліотеки і бібліотечну справу», Законом України «Про музеї та музейну справу», Законом України «Про охорону культурної спадщини», Законом

України «Про кінематографію», Закону України «Про фізичну культуру і спорт», Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо запровадження контрактної форми роботи у сфері культури та конкурсної процедури призначення керівників державних та комунальних закладів культури» та керується у своїй діяльності іншими законодавчими і нормативними актами Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, Наказами Міністерства культури України, рішеннями Ворохтянської селищної ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями селищного голови та цим Положенням.

Законом України «Про добровільне об'єднання територіальних громад» цим положенням та іншими нормативними актами господарської та підприємницької діяльності.

1.7. Центр культури та дозвілля у фінансово-господарській діяльності підпорядкований відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради Надвірнянського району Івано-Франківської області.

1.8. До центру культури та дозвілля входять такі структурні підрозділи: Будинок культури с.Татарів, сільська бібліотека с.Татарів, КО «Фізично-оздоровчий» клуб «Олімп», Музей «Історії та старожитностей Татарова».

1.9. Центр культури та дозвілля для досягнення цілей своєї діяльності та в порядку, встановленому законодавством України, використовує всі права та несе обов'язки, які не заборонені законодавством України.

1.10. Центр культури та дозвілля є розпорядником майна у відповідності до цілей своєї діяльності та його призначення.

1.11. Центр співпрацює з закладами культури, фізичної культури та спорту всіх форм власності і підпорядкування, підприємствами, установами, організаціями, громадськими організаціями, юридичними і фізичними особами в Україні та за кордоном, взаємодіє із іншими структурними підрозділами сільської ради.

1.12. Центр не підлягає приватизації, перепрофілюванню або використанню не за призначенням.

II. Мета та основні напрямки діяльності

Центру культури та дозвілля

2.1. Центр культури та дозвілля створений з метою організації культурно-просвітницьких заходів, які покликані сприяти духовному відродженню українського народу, забезпечення реалізації державної політики в галузі культури, здійснення комплексу заходів, спрямованих на розвиток художньої творчості, виявлення обдарованої молоді і залучення її до роботи в гуртках, об'єднаннях, піднесення творчого потенціалу діючих колективів художньої самодіяльності та створення нових, зміцнення інтелектуальної, духовної спромоги громадян, збереження та примноження культурної спадщини, організації дозвілля населення, збереження, розвитку культури та культур інших національностей та розвитку культури і спорту.

2.2. Основні завдання Центру культури та дозвілля:

2.2.1. Реалізація державної політики в галузі культури і мистецтва.

2.2.2. Виявлення, розвиток і підтримка талантів та обдаровань.

2.2.3. Впровадження якісно нових форм, методів культурного дозвілля.

2.2.4. Здійснення інформаційно-методичної та організаційно-масової роботи.

2.2.5. Збереження і розвиток національно-культурної самобутності народних традицій та звичаїв забезпечення охорони культурної спадщини, мистецтва.

2.2.6. Організація Центром культури та дозвілля концертно-видовищної роботи і художньої самодіяльності.

2.2.7. Організація веселого, життєрадісного і здорового відпочинку та розваг в Центрі культури та дозвілля та поза ним всіх вікових категорій населення.

2.2.8. Організація і проведення культурно-мистецьких заходів серед населення. Зокрема проведення оглядів, фестивалів, свят самодіяльної народної творчості тощо.

2.2.9. Організація роботи гуртків та інших творчих об'єднань.

2.2.10. Забезпечення читачів необхідною літературою та періодичними виданнями, систематичне вивчення інтересів і запитів у виборі літератури з врахуванням їх рівня освіти, професійних інтересів, вікових особливостей. Проведення роботи по організації книжкового фонду, його обліку та збереження.

2.2.11. Формування позитивного іміджу закладів культури клубного типу на основі запроваджених форм і методів культосвітньої роботи;

- надання в прокат підприємствам, установам, організаціям на основі договорів культурно-спортивного інвентарю, сценічних костюмів, аудіо відеотехніки, звукопідсилюючої апаратури та іншого музичного, технічного, сценічного обладнання, проведення їх ремонту і налагодження;

- надання власної сцени суб'єктам діяльності в галузі культури для проведення гастрольних заходів, реалізації спільних проектів та програм;

- створення умов для залучення мешканців територіальної громади до активних занять фізичною культурою і спортом, здорового способу життя;

- доступність мешканцям територіальної громади спортивних споруд відповідних навчальних закладів для занять фізичною культурою;

- участь в обласних фестивалях, регіональних, Міжнародних, Всеукраїнських конкурсах, фестивалях, виставках образотворчого та декоративно-прикладного мистецтва та інших культурно-мистецьких та спортивних заходах;

- здійснення загальнодоступного бібліотечного, комп'ютерно-інформаційного, консультативного обслуговування користувачів, надання бібліотечних послуг шляхом видачі документів на абонементів, в читальних залах бібліотечних закладів;

- організація взаємного використання бібліотечних ресурсів, надання методичної допомоги бібліотечним закладам та забезпечення їх взаємодії;

- участь у розробленні та реалізації програм розвитку бібліотечної справи в громаді;

- виявлення та вивчення матеріалів, пов'язаних з історичними подіями, які відбувалися на території Ворохтянської селищної ради;

- проведення науково-дослідницької, краєзнавчої роботи щодо всебічного вивчення історії Ворохтянської селищної ради, життєвого і трудового шляху знатних людей громади та ін.;

- організація туристичної діяльності на території сільської ради;

- здійснення інших видів діяльності у встановленому законом порядку, які відповідають меті його створення і не заборонені чинним законодавством;

2.2.12. Забезпечення розвитку фізичного здоров'я населення територіальної громади;

2.2.13. Комплексний підхід до формування розумових і фізичних здібностей особистості, вдосконалення фізичної та психологічної підготовки до активного життя, професійної діяльності на принципах індивідуального підходу;

2.2.14. Пріоритету оздоровчої спрямованості, широкого використання різноманітних засобів та форм фізичного виховання і масового спорту, безперервності цього процесу протягом усього життя.

2.2.15. Соціальний розвиток колективу.

2.2.16. Додержання правил та норм техніки безпеки, охорони праці та протипожежної безпеки.

III. Організаційна структура Центру культури та дозвілля

3.1. Усі працівники Центру здійснюють свою діяльність відповідно до посадових інструкцій та згідно цього Положення.

3.2. Графік роботи Центру визначається рішенням виконавчого комітету Ворохтянської селищної ради.

3.3. Центр культури та дозвілля відповідно до покладених на нього завдань:

3.3.1. Забезпечує виконання комплексних і цільових програм з питань культури, бібліотечної справи.

3.3.2. Забезпечує розвиток художньої творчості всіх видів і жанрів (гурткова робота); виховної роботи серед учасників художньої самодіяльності та населення.

3.3.3. Проводить пропаганду творів мистецтва.

3.3.4. Розробляє і вносить в установленому порядку до відділу освіти, культури, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради об'єднаної територіальної громади проекти планів розвитку своєї сфери, пропозиції щодо матеріально-технічного забезпечення.

3.3.5. У масовій роботі Центр культури та дозвілля взаємодіє з громадськими організаціями, приватними підприємцями, спортивними установами з метою забезпечення різноманітності форм, змісту і відпочинку населення.

3.3.6. Залучає до благодійної діяльності у сфері культури підприємства, організації та інші юридичні і фізичні особи.

3.3.7. Вносить подання про нагородження працівників, які особливо відзначилися, застосовує інші форми морального і матеріального заохочення працівників, за згодою власника.

3.3.8. Вносить подання про нагородження колективів художньої самодіяльності за високий рівень пропаганди культурно-освітнього мистецтва до вищестоящих органів культури, за погодженням з власником.

3.9. Центр культури та дозвілля має право:

3.9.1. Здійснювати всі види культурної, господарської діяльності та підприємницької діяльності, що не суперечить Закону України «Про культуру» та іншим нормативним актам, за погодженням з відділом освіти, культури, молоді та спорту.

3.9.2. Проводити свята, фестивалі, конкурси, огляди, виставки, та інші заходи з метою відродження, пропаганди, збереження і примноження української національної культури, впровадження в життя звичаїв, традицій, обрядів, розвитку самодіяльної художньої творчості, задоволення духовних потреб людини.

3.9.3. Для виконання положення Центр культури та дозвілля в обумовленому законодавством порядку має право:

- проводити концерти художньої самодіяльності, театралізовані свята, фестивалі, бенефіси, естрадні шоу, вистави, конкурси, спортивно-розважальні, оздоровчі, обрядові заходи;

- надавати послуги під час проведення презентацій;

- проводити вечори відпочинку, танцювальні вечори, бали, дискотеки;

- тиражувати в установленому порядку записи на магнітних носіях, записів програмного забезпечення комп'ютерів;

- організовувати любительські клуби за інтересами (художні, технічні, комп'ютерні, відеотеки, природничо-наукові, колекційні, за професіями тощо):

- проводити та брати участь в ярмарках, виставках, семінарах, аукціонах;

- залучати для консультацій, підготовки і проведення відповідних висококваліфікованих спеціалістів в галузі культури і мистецтва по трудовим угодам, договорам, контрактам, наймати працівників, за згодою власника;

- вчиняти щодо свого майна будь-які дії, що не суперечать законодавству України, передавати його в оренду за плату у користування іншим особам, за згодою власника;

3.9.4. Надавати платні послуги у сфері культури згідно чинного законодавства.

IV. Керівництво Центром культури та дозвілля

4.1. Вищим органом управління Центру культури та дозвілля є Ворохтянська селищна рада та відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради Надвірнянського району Івано-Франківської області.

4.2. До компетенції органу управління належить:

- затвердження й внесення змін до Положення Центру культури та дозвілля;
- затвердження структури та граничної чисельності працівників Центру культури та дозвілля;
- розпорядження основними засобами Центру культури та дозвілля;
- погодження створення відокремлених структурних підрозділів Центру культури та дозвілля та спільних установ.
- реорганізація Центру культури та дозвілля, його ліквідація.

- внесення пропозицій щодо призначення, звільнення та притягнення до дисциплінарної відповідальності керівника Центру культури та дозвілля згідно чинного законодавства;
- забезпечення контролю за виконанням актів законодавства щодо діяльності Центру культури та дозвілля;
- затвердження штатного розпису Центру культури та дозвілля;
- здійснення інших повноважень щодо управління роботою Центру культури та дозвілля згідно з чиним законодавством України і відповідно до рішень Ворохтянської селищної ради.

4.4. Керівництво поточною діяльністю Центру культури та дозвілля здійснює директор, який призначається на посаду за конкурсом на контрактній основі відповідно до трудового законодавства України на підставі розпорядження селищного голови.

4.5. У контракті визначається строк найму, права, обов'язки й відповідальність директора, умови його матеріального забезпечення, умови звільнення його з посади, інші умови найму.

4.6. Директор може бути звільнений з посади раніше закінчення терміну дії контракту з підстав і в порядку, визначеному контрактом та чиним законодавством України.

4.7. Директор Центру культури та дозвілля підзвітний Ворохтянській селищній раді та відділу освіти культури, сім'ї, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради Надвірнянського району Івано-Франківської області з усіх питань фінансової, соціально-побутової, організаційно-господарської діяльності закладу, несе перед ними відповідальність за забезпечення діяльності закладу відповідно до покладених на нього завдань і функцій згідно з чиним законодавством України.

4.8. Директор Центру культури та дозвілля вирішує всі питання діяльності закладу, з урахуванням обмежень, передбачених цим Положенням.

4.9. До компетенції директора Центру культури та дозвілля відноситься:

- забезпечення діяльності Центру культури та дозвілля;
- вирішення поточних питань роботи Центру культури та дозвілля;
- вирішення кадрових питань;
- вирішення питань матеріально-технічного забезпечення;
- організація ведення обліку, звітності, внутрішнього контролю;
- несе відповідальність за збереження майна.

4.10. Директор Центру в межах повноважень:

- вносить пропозиції щодо розпорядження коштами й майном закладу відповідно до чинного законодавства України, Положення та рішень Ворохтянської сільської ради;
 - затверджує посадові інструкції працівників та інші необхідні документи;
 - представляє інтереси працівників Центру культури та дозвілля при веденні переговорів щодо укладення колективного договору, укладає колективний договір, звітує та несе відповідальність за його виконання;
 - вносить подання щодо накладання дисциплінарних стягнень на працівників Центру культури та дозвілля;

- створює належні умови працівникам для високопродуктивної праці, забезпечує додержання законодавства про працю, правил і норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;
- вносить подання щодо встановлення, у межах фонду заробітної плати, надбавки працівникам Центру культури та дозвілля за високі творчі та виробничі досягнення з врахуванням особистого внеску кожного;
- Подає пропозиції щодо преміювання працівників залежно від їхнього вкладу у кінцеві результати роботи згідно чинного законодавства та в межах фонду заробітної плати;
- несе персональну відповідальність за збереження, відчуження, використання, списання майна та втрати в будь-якій формі, майна Центру культури та дозвілля;
- несе персональну відповідальність за будь-які порушення, вчинені при зміні балансової вартості майна Центру культури та дозвілля;
- вчиняє інші дії в порядку й межах, встановлених законодавством України;
- забезпечує розробку структури та граничної чисельності працівників Центру культури та дозвілля та подає їх на затвердження Ворохтянської селищної ради;
- забезпечує належний рівень побутових умов для перебування в Центрі культури та дозвілля;

4.11. У разі відсутності директора його обов'язки виконує уповноважена ним особа, на підставі відповідного розпорядження.

4.12. Директор Центру культури та дозвілля несе відповідальність перед Ворохтянською селищною радою та іншими органами за достовірність і своєчасність подання статистичної та іншої звітності.

4.13. На вимогу Ворохтянської селищної ради, виконкому Центру культури та дозвілля у встановлений ними термін надає інформацію стосовно будь-яких напрямків своєї діяльності.

V. Охорона праці та соціальні гарантії

5.1. Соціальні та трудові права працівників Центру культури та дозвілля гарантуються чинним законодавством.

5.2. Працівникам Центру культури та дозвілля гарантується заробітна плата, відповідно до штатного розпису, передбаченої законодавством України.

5.3. Питання охорони праці, встановлення пільг та виробничі, трудові та соціально-економічні відносини трудового колективу регулюються колективним договором.

5.4. Працівники Центру культури та дозвілля зобов'язані :

- дотримуватись правил внутрішнього розпорядку, охорони праці, виробничої гігієни та вести документацію, пов'язану з виконанням посадових обов'язків (журнали, плани роботи, тощо).

VI. Фінансово-господарська діяльність

6.1. Основним джерелом фінансування Центру культури та дозвілля є місцевий бюджет.

6.2. Додатковими джерелами фінансування є власні надходження та інші надходження, не заборонені законодавством України.

6.3. Центр культури та дозвілля здійснює фінансово-господарську діяльність відповідно до чинного законодавства .

6.4. Центр культури та дозвілля з метою задоволення потреб фізичних та юридичних осіб в його роботах (послугах), збереження і зміцнення матеріально-технічної бази закладів культури і мистецтв, вирішення соціальних проблем здійснює види діяльності:

- видовищні заходи;
- спортивно-оздоровчі послуги;
- туристична діяльність та індустрія відпочинку;
- відкриття танцювальних клубів, вокальних студій, хорових студій.

6.5. Види діяльності, які потребують ліцензування або спеціального дозволу, здійснюються тільки при їх наявності.

6.6. Джерелами формування матеріально-технічної бази є :

- майно, передане у користування клубним закладам відділу освіти, культури, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради об'єднаної територіальної громади;
- прибутки, одержані від надання послуг;
- безкоштовні та благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств та громадян;
- гуманітарна допомога;
- придбання майна іншого підприємства, організацій;
- інше майно, набуте на підставах, не заборонених чинним законодавством, капітальні вкладення і дотації.

6.7. Майно Центру культури та дозвілля становлять основні фонди і оборотні кошти, а також інші фінансові, матеріальні та нематеріальні ресурси, вартість яких відображена в балансі.

VII. Контроль за діяльністю Центру культури та дозвілля

7.1. Державний контроль за діяльністю Центру культури та дозвілля здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики у сфері культури.

7.2. Державний контроль здійснює відділ освіти, культури, молоді та спорту Ворохтянської селищної ради об'єднаної територіальної громади.

VIII. Прикінцеві положення

8.1. Доповнення та зміни до цього Положення , що оформляються у вигляді доповнень, або нової редакції, затверджується рішенням Ворохтянської селищної ради.

8.2. Питання діяльності Центру культури та дозвілля, які не врегульовані цим Положенням, регулюються відповідно до вимог чинного законодавства України.

Зміни та доповнення до цього Положення вносяться та затверджуються засновником

8.3. Реорганізація, ліквідація Центру культури та дозвілля здійснюється за рішенням засновника. При реорганізації Центру культури та дозвілля вся сукупність прав та обов'язків переходять до його правонаступників.

8.4. Ліквідація Центру культури та дозвілля здійснюється ліквідаційною комісією, яка засновником. Порядок і строки проведення ліквідації визначаються відповідно до чинного законодавства.

8.5. При реорганізації та ліквідації працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

Секретар селищної ради

Ярослав Білоус